



Serviço Público Federal  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
Coordenadoria de Pós-Graduação

**EDITAL Nº 06/2025, DE 13 DE JUNHO DE 2025.**  
**PROCESSO SELETIVO PARA CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU DO**  
**SISTEMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB/UFAL**

**CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS QUE SE DECLARARAM NEGROS (PRETOS OU PARDOS) PARA**  
**PROCEDIMENTO DE VALIDAÇÃO DA AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL (HETEROIDENTIFICA-**  
**ÇÃO)**

*Retificado em 18/07/2025. Anexo V- CURSO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS. Retificado em 22/07/2025. Anexo V – CURSO: CULTURA OCENÂNICA; EDUCAÇÃO INFANTIL; DIREITOS HUMANOS*

A Universidade Federal de Alagoas – Ufal, Instituição de Ensino Superior integrante do Sistema Federal de Ensino, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PROPEP junto a Coordenadoria Institucional de Educação a Distância da Universidade Federal de Alagoas – CIED/UFAL e a Coordenação dos Cursos de Especialização em *Lato Sensu*, juntamente com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PROPEP e o Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI), no uso de suas atribuições legais, torna pública a convocação dos candidatos inscritos no processo seletivo de cursos de especialização regido pelo edital Nº 06/2025 que se autodeclararam NEGROS (pretos ou pardos) para VALIDAÇÃO DA AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL (HETEROIDENTIFICAÇÃO).

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. O procedimento de validação da autodeclaração étnico-racial é de aplicação obrigatória para todos(as)os(as) candidatos(as) concorrentes autodeclarados negros (pretos ou pardos), que obtiveram aproveitamento suficiente para figurar como aprovado ou classificado no resultado preliminar do certame, estão listados/as no **ANEXO V** deste edital.
- 1.2. A validação da autodeclaração étnico-racial será realizada nos termos deste edital e da Resolução nº 38, de 4 de maio de 2021, do Consuni/UFAL (RCO 38/2021).
- 1.3. Caberá a CIED/CPG-PROPEP/UFAL/2025 sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propep), da Coordenadoria Institucional de Educação a Distância da Universidade Federal de Alagoas – CIED/UFAL e das Coordenações de Curso de Especialização a responsabilidade pela publicação do edital de convocação dos candidatos para o procedimento de heteroidentificação, bem como a divulgação dos resultados preliminar e definitivo deste procedimento. Ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros (NEABI), juntamente com o Núcleo Executivo de Processo Seletivo (NEPS/Copeve), baseado no banco de dados de membros da banca de validação, caberá a COORDENAÇÃO dos processos de validação das autodeclarações étnico-raciais.
- 1.4. O processo de validação é constituído por duas etapas:

- 1.4.1. envio dos arquivos digitais necessários à validação pelos(as) candidatos(as), na forma dos subitens **2.10, 2.11 e 2.12;**
- 1.4.2. validação fenotípica da autodeclaração étnico-racial dos candidatos pela banca específica.
- 1.5. O procedimento de validação da autodeclaração étnico-racial do Processo Seletivo para cursos de especialização sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propep) e da Coordenadoria Institucional de Educação a Distância da Universidade Federal de Alagoas – CIED/UFAL será realizada obedecendo as normas e os procedimentos constantes nesta convocação e na Resolução nº 38, de 4 de maio de 2021, do Consuni/UFAL (RCO 38/2021).
- 1.6. A relação dos(as) candidatos(as) convocados(as), que no ato da inscrição optaram por concorrer na demanda dos autodeclarados negros(as) (pretos/as ou pardos/as) e obtiveram aprovação nas fases dos Processos Seletivos descritos no subitem **1.5.**, encontra-se disponível no **Anexo V** deste edital.
- 1.7. **O(A) candidato(a) que não efetuar os procedimentos definidos neste edital para participar da etapa validação da autodeclaração étnico-racial será considerado(a) desistente para todos os efeitos, sendo ELIMINADO(A) da demanda de cota para candidatos negros do concurso, dispensada a convocação suplementar de candidatos não habilitados.**
- 1.8. **A banca de heteroidentificação utilizará unicamente o critério fenotípico para aferição da condição declarada pelo(a) candidato(a).**
- 1.9. **O(a) candidato(a) que comprovar ter sido submetido(a) ao procedimento de heteroidentificação na UFAL estará dispensado(a) de realizá-lo novamente, desde que tenha obtido o resultado "DEFERIDO" e requeira a dispensa.**
- 1.10. **A dispensa de que trata o subitem 1.9, deverá ser requerida por meio do requerimento disponível no Anexo III deste edital, no qual deverá ser informado o processo seletivo ou o concurso em que o(a) candidato(a) obteve o deferimento da sua autodeclaração como pessoa preta ou parda.**

## **2. PROCEDIMENTOS PARA A VALIDAÇÃO DA AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL**

- 2.1. A validação da autodeclaração étnico-racial, sem prejuízo do que dispõe os itens 2.14 e 2.18, será realizada de maneira não-presencial e de acordo com os termos da Resolução nº 38 do Conselho Universitário (RCO 38/2021), de 4 de maio de 2021.
- 2.2. O procedimento de heteroidentificação acontecerá por meio da avaliação dos arquivos enviados (fotos e vídeo) e considerará, exclusivamente, os aspectos fenotípicos do candidato.
- 2.3. Caso seja necessário, por decisão da comissão de heteroidentificação, os candidatos também poderão passar por avaliação telepresencial ou por avaliação presencial.
- 2.4. Durante a captura das imagens (fotografias e vídeo), o(a) candidato(a) **não deverá fazer uso de:**
  - 2.4.1. **maquiagem;**
  - 2.4.2. **óculos (escuros ou de grau);**
  - 2.4.3. **acessórios na cabeça (boné, chapéu, lenço, burca, gorro, entre outros);**

**2.4.4. acessórios ou roupas (estampadas) que impossibilitem a verificação fenotípica, prejudicando a identificação do/a candidato/a).**

2.5. Os(As) candidatos(as) listadas(os) no **Anexo V** desta convocação deverão enviar, na forma do item **2.13**, os arquivos listados a seguir:

- a) 3 (três) arquivos de fotos, sendo 1 (uma) do perfil direito, 1 (uma) do perfil esquerdo e 1 (uma) frontal;
- b) 1 (um) arquivo de vídeo;
- c) 2 (dois) arquivos dos documento de Identificação (digitalizado) dentre os listados no subitem **2.8**, sendo 1(um) com a frente do documento e 1 (um) com o verso do documento **OU** 1(um) arquivo que contemple a frente e o verso;
- d) 1 (uma) cópia do **Anexo I** preenchida e assinada (digitalizada).
- e) 1 (uma) cópia do **Anexo II** preenchida e assinada (digitalizada).

2.6. Os(As) candidatos(as) listadas(os) no **Anexo V** desta convocação **não deverão**:

- a) fazer uso de qualquer programa, aplicativo ou recurso para editar as imagens ou vídeo (a exemplo de filtros), para modificar as imagens ou vídeo captados;
- b) usar luz artificial de modo a interferir no resultado final das imagens (fotografias ou vídeo).

2.7. Os arquivos a serem enviados deverão obrigatoriamente, seguir os procedimentos dos subitens **2.10, 2.11 e 2.12**.

2.8. Serão considerados documentos de identidade oficial com foto: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente modelo com foto).

2.9. Não serão aceitos como documentos de identidade oficial: cópia do documento de identidade, ainda que autenticada em cartório, nem protocolo deste documento; certidões de nascimento; CPF; títulos eleitorais; carteiras de motorista (modelo sem foto e sem prazo de validade); carteiras de estudante; carteiras funcionais sem valor de identidade; documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados; quaisquer outros não especificados no item anterior.

**Procedimentos para Produção dos Arquivos de Fotos**

2.10. O(A) candidato(a) deverá captar as imagens em local com boa iluminação, e preferencialmente com fundo de cor única e neutra, visando garantir uma boa qualidade das imagens. O(a) candidato(a) deverá observar as instruções constantes do **anexo IV** deste edital.

2.10.1. Os arquivos de fotos deverão ser feitos com a câmera na posição retrato (na vertical), sempre enquadrando da altura um pouco acima da cabeça até a cintura do(a) candidato(a) e ser, atual/recente, individual, na extensão **JPG, JPEG** ou **PNG** tendo no máximo 4MB de tamanho por arquivo.

- 2.10.2. A primeira imagem deverá ser fotografado(a) o perfil direito do(a) candidato(a). A segunda imagem deverá ser fotografado(a) o(a) candidato(a) de frente. E por fim, a terceira, fotografando(a) o perfil esquerdo do(a) candidato(a).
- 2.10.3. Ao finalizar a captura das imagens, é recomendável que o(a) candidato(a) verifique se elas atendem aos critérios de posicionamento conforme alíneas “a” e “b” do subitem 2.10.
- 2.10.4. O(A) candidato(a) deverá nomear os arquivos, identificando-os como: “Foto 1 + nome do(a) candidato(a)”; “Foto 2 + nome do(a) candidato(a)”; “Foto 3 + nome do(a) candidato(a)”.

### **Procedimentos para Produção do Arquivo de Vídeo**

2.11. A gravação do vídeo deverá ocorrer com a câmera na **posição retrato (vertical)**, em local com boa iluminação e preferencialmente com fundo branco ou de cor clara/neutra e ter no máximo 25MB de tamanho.

#### **2.11.1. O seguinte roteiro deverá ser seguido:**

- a) O(A) candidato(a) iniciará a gravação do vídeo de frente para a câmera e deverá apresentar o documento original com foto e focalizá-lo na câmera (ficar parado por 2 segundos em cada lado do documento);
- b) Em seguida, o(a) candidato(a) faz um movimento virando à direita até que a câmera focalize todo o perfil esquerdo (ficar parado(a) por 2 segundos);
- c) O(A) candidato(a) retorna o movimento até ficar com o perfil direito focalizado pela câmera (ficar parado(a) por 2 segundos).
- d) Por fim, retorna para a posição inicial, e de frente para a câmera, o(a) candidato(a) deverá falar em ALTO E BOM SOM, PAUSADAMENTE o seguinte texto:

**“EU, falar o nome completo, PORTADOR(A) DO RG falar o número, INSCRITO(A) NO PROCESSO SELETIVO/CONCURSO REGIDO PELO EDITAL Nº/ANO falar o número do edital do processo seletivo/concurso, ME AUTODECLARO falar Preto(a) ou Pardo(a).”**

- 2.11.2. Ao finalizar o vídeo, é recomendável que o arquivo seja conferido para saber se a imagem do documento foi bem focalizada ao ponto de uma clara identificação dos dados e se o som do texto da alínea “d” do subitem 2.11.1 está perfeitamente audível.
- 2.11.3. O(A) candidato(a) deverá nomear o arquivo, identificando-o como “Vídeo + nome do(a) candidato(a)”.

### **Procedimentos para Produção dos Arquivos Digitalizados (Anexos I, II, III e Documento de Identificação)**

2.12. O(A) candidato(a) deverá digitalizar (nos formatos **PDF, JPG, JPEG ou PNG**) em arquivo único e submeter através do link [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQL-SePX23WvUdYWJv0fQPCceb1yVenJO3wAghdq\\_WVDQXmD30N-g/viewform?usp=header](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQL-SePX23WvUdYWJv0fQPCceb1yVenJO3wAghdq_WVDQXmD30N-g/viewform?usp=header) conforme os documentos que estão nos **Anexos I e II, ou III** – se for o caso –, além do documento oficial de identificação com foto, de acordo com o subitem 2.8.

- 2.12.1. Os **Anexos I, II e III** deverão ser totalmente preenchidos pelo(a) candidato(a) e assinados, com **caneta esferográfica de tinta na cor azul** – após o que deverão ser digitalizados –, podendo a assinatura física ser substituída por **assinatura eletrônica** via portal Gov.BR do Governo Federal (<https://www.gov.br/governodigital/pt-br/assinatura-eletronica>).
- 2.12.2. Para os documentos de identificação que tenham informações frente e verso, o(a) candidato(a) deverá anexar as duas imagens para análise.
- 2.12.3. As imagens dos documentos deverão estar legíveis e em perfeitas condições, de forma a permitir a análise dos dados com clareza.
- 2.12.4. O(A) candidato(a) deverá nomear os arquivos, identificando-os como: *“DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO FRENTE e/ou VERSO + nome do(a) candidato(a)”*, *“Anexo I + nome do(a) candidato(a)”* e *“Anexo II + nome do(a) candidato(a)”*.

#### **Envio dos Arquivos à Comissão Organizadora do Processo Seletivo**

- 2.13. Os arquivos citados nos subitens **2.10, 2.11 e 2.12**, além do requerimento indicado no subitem **1.10** – quando for o caso –, deverão ser enviados (em anexo) através do link: [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSePX23WvUdYWJv0fQPCceb1yVenJO3wAghdq\\_WVD-QXmD30N-g/viewform?usp=header](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSePX23WvUdYWJv0fQPCceb1yVenJO3wAghdq_WVD-QXmD30N-g/viewform?usp=header) das 00h00 de 19/07/2025 às 23h59 do dia 22/07/2025.
- 2.13.1. É recomendável que os arquivos sejam revisados e conferidos, visando que todos aqueles listados no item **2.5** foram anexados.
- 2.13.2. O envio dos arquivos mencionados nos subitens **2.10, 2.11 e 2.12** constituem a primeira etapa do processo de validação da autodeclaração étnico-racial.
- 2.13.3. Caso o(a) candidato(a) não consiga anexar e enviar as imagens, documentos e vídeo, poderá rever os tamanhos e tipos de arquivos, editando exclusivamente para garantir o enquadramento nos tipos e tamanhos de arquivos exigidos neste edital, dentro do prazo indicado pelo subitem **2.13**.
- 2.13.4. O envio dos arquivos somente será aceito no período do subitem **2.13**. Não serão aceitos envio de arquivo por e-mail ou fora do prazo definido.
- 2.13.5. É obrigatório que todos os arquivos estejam disponíveis digitalmente para a comissão de seleção possa anexá-los e serem enviados via e-mail para participar do Procedimento de Validação.
- 2.13.6. **O(A) candidato(a) que não enviar no período mencionado no subitem 2.13 será ELIMINADO(A) da etapa de banca de validação da autodeclaração étnico-racial.**
- 2.13.7. A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propep), a Coordenadoria Institucional de Educação a Distância da Universidade Federal de Alagoas – CIED/UFAL e as Coordenações de Curso de Especialização **não se responsabilizam pelo não recebimento devido a fatores de ordem técnica, falha nos equipamentos de captura de imagens usados pelos(as) candidatos(as), problema entre equipamentos que impossibilitem a transferência de dados, falhas de comunicação ou congestionamento das linhas de comunicação.**

#### **Procedimento de Entrevista Telepresencial/Presencial**

- 2.14. Durante a etapa de validação da autodeclaração étnico-racial ou até mesmo após a homologação do resultado, qualquer candidato(a) **poderá ser convocado(a) pela banca de validação para realizar uma Entrevista Telepresencial** para verificação da condição de autodeclaração.

- 2.14.1. Em caso de decisão da comissão de heteroidentificação em convocar o(a) candidato(a), ele(a) será comunicado(a) através de publicação no <https://ufal.br/ufal/ensino/educacao-a-distancia/especializacoes-uab> sobre a convocação com antecedência mínima de 1 (um) dia útil para o dia da entrevista telepresencial.
- 2.14.2. A entrevista telepresencial, caso ocorra, será realizada por videoconferência na web e utilizará o serviço Microsoft Teams (ou outro serviço que venha a ser escolhido, por motivos técnicos, desde que haja inequívoca comunicação aos candidatos).
- 2.14.3. O(A) candidato(a) deverá possuir uma conta de e-mail Microsoft ativa e ter à sua disposição um computador (desktop, notebook, netbook etc.) ou um dispositivo móvel (smartphone, tablet etc.) com acesso a uma conexão de internet banda larga.
- 2.14.4. Para entrevista telepresencial, o candidato que utilizar **computador, deverá:**
- a) ter a versão atual ou as duas versões principais anteriores dos sistemas operacionais indicados abaixo:
    - a.1.) *Apple macOS*;
    - a.2.) *Microsoft Windows*;
    - a.3.) *Chrome OS*;
    - a.4.) *Ubuntu* e outras distribuições *Linux* baseadas em *Debian*;
  - b) ter a versão mais atual dos navegadores listados abaixo:
    - b.1.) Navegador *Chrome*;
    - b.2.) *Mozilla Firefox*;
    - b.3.) *Microsoft Edge*;
    - b.4.) *Apple Safari*;
  - c) ter uma câmera integrada ou um câmera USB externa e um microfone disponíveis;
- 2.14.5. Para entrevista telepresencial, o candidato que utilizar **dispositivos móveis, deverá:**
- a) ter um dispositivo móvel com um dos sistemas operacionais indicados abaixo, e que seja compatível com o aplicativo *Microsoft Teams*:
    - a.1.) *Android*;
    - a.2.) *Apple iOS*.
  - b) ter instalado o aplicativo *Microsoft Teams* adequado ao seu dispositivo móvel, disponível nas respectivas lojas de aplicativos:
    - b.1.) *iPhone* e *iPad*, disponível na *App Store*;
    - b.2.) *Android*, disponível no *Google Play*.
  - c) ter uma câmera e um microfone integrados disponíveis.

2.14.6. Na a entrevista telepresencial/presencial, caso ocorra:

- a) não será permitido o uso de acessórios na cabeça, tais como: boné, chapéu, lenço, elástico, presilhas entre outros (independentemente do comprimento dos cabelos, esses deverão estar totalmente livres/soltos);
- b) não será permitido o uso de óculos escuros ou de grau;
- c) não será permitido o uso de maquiagem;
- d) não será permitido o uso de filtros de edição das imagens;
- e) não será permitido o uso de quaisquer acessórios ou vestimentas estampadas que impossibilitem ou dificultem a verificação fenotípica, prejudicando a identificação do(a) candidato(a);
- f) não será permitido o uso de luz artificial de modo a interferir no resultado final das imagens/gravações;
- g) o(a) candidato(a) deverá se posicionar em local com boa iluminação, e preferencialmente com fundo de cor única e neutra, visando a aumentar a qualidade das imagens. Ex.: fundo de cor branca, parede branca etc.

2.14.7. O(A) candidato(a) convocado(a) deverá comparecer, de forma virtual, à entrevista em dia e horário determinados na convocação indicada no subitem **2.14.1**, devendo também seguir as instruções repassadas pela banca de validação no momento da entrevista.

2.15. O(A) candidato(a) que não comparecer virtualmente à Entrevista Telepresencial em dia, horário e na forma determinados pela convocação indicada no subitem **2.14** ou que comparecer sem portar documento de identidade oficial com foto indicado no subitem **2.8**, será eliminado(a) da demanda de cota para candidatos(as) negros(as) (pretos/as ou pardos/as) do curso.

2.16. No dia e horários designados para a videoconferência, nos moldes da convocação indicada no subitem **2.14.1**, em havendo descontinuidade de conexão ao início da entrevista, ou no seu decorrer, devido à falha oriunda do equipamento ou da conexão, serão realizadas duas tentativas de restabelecimento de conexão.

2.17. Após as duas tentativas e não se restabelecendo a conexão, a entrevista telepresencial será cancelada.

2.18. **Em havendo o cancelamento da entrevista telepresencial/videoconferência devido à falha oriunda do equipamento ou da conexão, devidamente comprovada, a banca de validação poderá convocar o(a) candidato(a) para uma entrevista presencial.**

### 3. DA BANCA DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

3.1. A banca de heteroidentificação será:

3.1.1. composta por 3 (três) membros, obedecendo-se ao critério de diversidade étnico-racial, de gênero e de naturalidade;

3.1.2. presidida por um(a) servidor(a) da UFAL, ocupante de cargo efetivo.

- 3.2. A banca de heteroidentificação, quando a validação ocorrer presencial ou telepresencialmente, deverá:
- 3.2.1. resguardar o direito do(a) candidato(a) de perguntar e obter a explicação a sua questão, sem que entre no mérito do protocolo do certame ou no conteúdo da decisão a ser proferida;
  - 3.2.2. explicar todo o procedimento assim que o(a) candidato(a) adentrar a sala virtual da avaliação, mesmo que tenha sido informado(a) no edital;
  - 3.2.3. fazer a pergunta-chave sobre sua cor ou etnia e aguardar que o(a) candidato(a) termine sua autodeclaração;
- 3.3. A banca de heteroidentificação deliberará pela maioria dos seus membros, sob forma de parecer motivado conclusivo, com a emissão do resultado AUTODECLARAÇÃO DEFERIDA ou AUTODECLARAÇÃO INDEFERIDA.
- 3.4. O procedimento de heteroidentificação será baseado nas imagens enviadas pelo(a) candidato(a).
- 3.4.1. A banca de validação poderá solicitar novo envio de arquivos caso os inicialmente enviados não estejam dentro das condições mínimas para uma validação ou poderá solicitar uma entrevista telepresencial ou presencial.
  - 3.5. Caso o(a) candidato(a) não cumpra com os procedimentos de gravação e envio dos arquivos, a banca de validação não poderá fazer avaliação e o(a) o(a) candidato(a) será eliminado(a) desta etapa de validação da autodeclaração étnico-racial.
- 3.6. Serão considerados(as) pela banca de validação da autodeclaração étnico-racial:
- 3.6.1. a autodeclaração do(a) candidato(a) como pessoa negra (preta/parda) no ato da inscrição;
  - 3.6.2. a autodeclaração digitalizada (Anexo I), firmada e assinada e enviada pelo(a) candidato(a);
  - 3.6.3. as imagens enviadas do(a) candidato(a), conforme subitens **2.10**, **2.11** e **2.12**;
  - 3.6.4. o arquivo de vídeo enviado pelo(a) candidato(a) conforme subitem **2.11** ou a entrevista telepresencial/presencial de que tratam os itens de **2.14** a **2.18**;
  - 3.6.5. o fenótipo negro dos(as) candidatos(as), sendo avaliado o conjunto de características físicas de pessoa negra, predominantemente, a cor da pele, a textura do cabelo, o formato do rosto etc.
- 3.7. O(A) candidato(a) não será considerado(a) como pessoa negra pela banca quando houver deliberação pela maioria dos membros da banca de validação quanto ao não atendimento do subitem **3.6**.
- 3.8. O(A) candidato(a) **terá sua autodeclaração indeferida** quando:
- a) não atender aos critérios fenotípicos (cor de pele, características da face, textura do cabelo etc.) para homologação da autodeclaração de pretos e pardos;
  - b) se negar a cumprir algum dos procedimentos deste edital, inclusive quanto à apresentação do termo de aceite e de autorização do uso de imagem constante do Anexo II.
  - c) não for possível a identificação do(a) candidato(a) através do documento oficial enviado;
  - d) não ter o(a) candidato(a) enviado o termo constante do Anexo I preenchido e assinado.



3.9. A autodeclaração **poderá ser indeferida quando não for possível realizar a validação em decorrência da qualidade das imagens apresentadas** pelo(a) candidato(a).

#### 4. DO RESULTADO PRELIMINAR DA VALIDAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

4.1. O resultado preliminar da validação da Autodeclaração étnico-racial será divulgado, no dia **01/08/2025**, no endereço eletrônico <https://ufal.br/ufal/ensino/educacao-a-distancia/especializacoes-uab>

4.2. Em caso de deferimento de todas as autodeclarações, o resultado preliminar converter-se-á, de forma automática, em definitivo, dispensada a publicação de que trata o item **6.1**.

#### 5. DOS RECURSOS

5.1. O(A) candidato(a), em face de decisão da banca que não confirmar sua autodeclaração étnico-racial, poderá interpor recurso, uma única vez, a partir da divulgação do resultado preliminar no período de **00h do dia 02/08/2025 às 23h59 do dia 03/08/2025**.

5.2. Não será aceito recurso via postal, via fax ou, ainda, fora do prazo.

5.3. O(A) candidato(a) deverá interpor recurso com argumentos consistentes, objetivos e atinentes ao pleito.

5.4. Para interposição do recurso, o(a) candidato(a) deverá enviar as razões do recurso – em formato PDF – que será publicado no site <https://ufal.br/ufal/ensino/educacao-a-distancia/especializacoes-uab>

5.5. Não será permitido o envio de novos arquivos de imagem ou vídeo no período de interposição de recursos.

5.6. A banca de recurso, composta por membros distintos daqueles participantes da primeira avaliação, apreciará os argumentos trazidos no recurso e analisará as imagens – fotografias e vídeo – recebidas na forma e no prazo estipulado por este edital ou as imagens gravadas durante a entrevista telepresencial/presencial, conforme o caso.

5.7. A banca recursal poderá solicitar a qualquer candidato(a) uma verificação telepresencial/presencial visando buscar mais elementos de convicção para decisão final do recurso.

5.7.1. Caso surja a necessidade da convocação de algum(a) candidato(a) para verificação telepresencial/presencial na etapa de recursos, a banca de validação adotará os procedimentos destacados no subitem **2.14** e nos subitens **2.16** ao **2.18**.

5.7.2. O(A) candidato(a) será convocado(a) por meio de publicação no site <https://ufal.br/ufal/ensino/educacao-a-distancia/especializacoes-uab> com antecedência mínima de 1 (um) dia útil para a data da entrevista telepresencial ou de 3 (dias) dias úteis para a data da entrevista presencial.

5.8. Mantendo-se o resultado que lhe é desfavorável, o(a) candidato(a) perderá o direito de concorrer às vagas reservadas aos(as) candidatos(as) negros(as) (pretos/as ou pardos/as) e será eliminado(a) da demanda de cota para candidatos(as) negros(as) (pretos/as ou pardos/as) do curso.

5.9. Das decisões da banca recursal não caberá recurso.

5.10. O resultado da análise dos recursos será publicado juntamente com o resultado definitivo.

- 5.11. Cabendo interposição de recurso na forma do item 5.1 e não a havendo, a comissão do processo seletivo poderá, de pronto, homologar o resultado preliminar como resultado definitivo da heteroidentificação e publicá-lo antecipadamente ou poderá publicá-lo no prazo do subitem 6.1.

## **6. DO RESULTADO DEFINITIVO**

- 6.1. O resultado definitivo da validação da autodeclaração étnico-racial, ressalvado o disposto no subitem 4.2 e observado o disposto no item 5.11, será divulgado no dia **05/08/2025**, no endereço eletrônico <https://ufal.br/ufal/ensino/educacao-a-distancia/especializacoes-uab>
- 6.2. Após o resultado definitivo, é possível que o(a) candidato(a) seja convocado(a) a qualquer momento para uma entrevista telepresencial ou presencial para verificar a sua autodeclaração, adotando-se os procedimentos previstos no subitem 2.14 e nos subitens 2.16 ao 2.18.

## **7. DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 7.1. Em todas as etapas do procedimento de heteroidentificação, serão observadas as normas da Resolução nº 38 do Conselho Universitário (RCO 38/2021), de 4 de maio de 2021, inclusive em caso de omissão deste instrumento convocatório.
- 7.2. A Universidade Federal de Alagoas se reserva o direito de rever, a qualquer tempo, as informações prestadas e a documentação apresentada pelo(a) candidato(a), considerando a categoria para a qual concorreu e, constatando irregularidades insanáveis, tais como o não atendimento às exigências do edital que rege o processo seletivo ou demais normas aplicáveis, de ANULAR a aprovação do(a) candidato(a), sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
- 7.3. Os casos omissos serão resolvidos pela comissão de seleção e a comissão de Heteroidentificação da UFAL.

Maceió, 18 de julho de 2025.

### **COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO**

Universidade Federal de Alagoas

**Prof. Dr. DANILO LUIZ MARQUES**

Coordenador Geral do NEABI/UFAL

**Profa. Dra. LILIAN KELLY DE ALMEIDA FIGUEIREDO VOSS**

Coordenadora Geral UAB/UFAL

**PROF. DR. WALTER MATIAS LIMA**

Coordenador de Pós-Graduação/PROPEP/UFAL

**PROFA. DRA. IRAILDES PEREIRA ASSUNÇÃO**

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação/UFAL

## ANEXO I

### TERMO DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL (NEGRO/PRETO OU NEGRO/PARDO) PARA PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO (VALIDAÇÃO)

Eu \_\_\_\_\_, portador(a)  
do RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, inscrito/a  
no Concurso Público/Processo Seletivo Simplificado regido pelo edital nº \_\_\_\_ de \_\_\_\_ (dia) de  
\_\_\_\_ (mês) de 20\_\_\_\_ para a área de estudo/programa de pós-graduação de  
\_\_\_\_\_,  
optante pela reserva de vagas para pessoas negras, de acordo com a Lei nº 12.990, de 9 de  
junho de 2014, declaro, para os devidos fins, que sou

(    ) negro(a)/preto(a)

(    ) negro(a)/pardo(a)

Declaro, ainda, que as informações prestadas são de minha inteira responsabilidade, bem  
como estar ciente que:

1. O processo de heteroidentificação (validação) da minha autodeclaração étnico-racial tomará por referência meu fenótipo de pessoa negra (de cor preta ou parda), cujo critério a ser adotado pela banca será a análise do conjunto de características físicas, predominantemente, a cor da pele, acrescida da observância da textura do cabelo, da formação do nariz, da boca etc., que combinadas ou não, permitam que eu seja socialmente reconhecido/a, ou não, como uma pessoa negra. Por isso, não será considerada, em nenhuma hipótese, a minha ascendência.
2. A constatação de inverdade ou de fraude nesta declaração, apurada em qualquer momento, por meio de procedimento administrativo que me assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará em perda do cargo público, com prejuízo das sanções penais eventualmente cabíveis.
3. É de minha inteira responsabilidade acompanhar a(s) publicação(ões) relativa(s) à validação da minha autodeclaração étnico-racial, na página <https://ufal.br/ufal/ensino/educacao-a-distancia/especializacoes-uab>

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do/a Candidato/a)

## ANEXO II

### TERMO DE ACEITE E DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM

Eu \_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, inscrito/a no Concurso Público/Processo Seletivo Simplificado, regido pelo edital nº \_\_\_\_ de \_\_\_\_ (dia) de \_\_\_\_\_ (mês) de 20\_\_\_\_ para a área de estudo/programa de pós-graduação de \_\_\_\_\_, optante pela reserva de vagas para pessoas negras, de acordo com a Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014, declaro, para os devidos fins, estar ciente e aceitar as condições para a realização da validação de Autodeclaração étnico-racial (Heteroidentificação), na forma de envio de arquivos e, caso a banca de validação decida, também poderá ser de forma Telepresencial ou Presencial.

Por meio desta, AUTORIZO o uso de minha imagem, constante na gravação dos arquivos enviados, assim como da entrevista telepresencial/presencial, se for convocado.

A presente autorização abrange o uso da minha imagem nas fotos e vídeo acima mencionados e será concedido à Universidade Federal de Alagoas, o uso delas por prazo indeterminado para fins de avaliação do Concurso/Processo Seletivo em que estou concorrendo.

Por esta ser a expressão da minha vontade, declaro que autorizo o uso acima descrito, sem que nada haja a ser reclamado a título de direitos conexos à imagem ora autorizada ou a qualquer outro, e assino a presente autorização em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Telefone para contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do/a Candidato/a)

**ANEXO III**

**REQUERIMENTO DE DISPENSA DE SUBMISSÃO AO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO (RCO 38/2021, art. 11)**

Eu \_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, inscrito/a no Concurso Público/Processo Seletivo Simplificado regido pelo edital nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ (dia) de \_\_\_\_\_ (mês) de 20\_\_ para a área de estudo/programa de pós-graduação de \_\_\_\_\_, optante pela reserva de vagas para pessoas negras, de acordo com a Lei nº 12.990, de 9 de junho de 2014, requiero DISPENSA DE PARTICIPAÇÃO NO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO, com fundamento no(s) item/subitem(ns) \_\_\_\_\_ deste edital e no art. 11 da Resolução 38 do Consuni/Ufal, de 4 de maio de 2021, por ter-me submetido ao procedimento de heteroidentificação, no âmbito do Concurso Público/Processo Seletivo Simplificado \_\_\_\_\_, regido pelo edital \_\_\_\_\_, tendo obtido o resultado DEFE-  
RIDO.

Declaro, ainda, que as informações prestadas são de minha inteira responsabilidade.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do/a Candidato/a)

## ANEXO IV

## GUIA PARA ORIENTAÇÕES DO REGISTRO DE ARQUIVOS, FOTOS E VÍDEO

## ① INSTRUÇÕES GERAIS

As orientações visam guiar ao(as) candidatos(as) para as gravações dos arquivos digitais (fotos e vídeo) e envio:

- a) Selecione um local com **boa iluminação**, preferencialmente com luz natural (dia), se possível com fundo de uma única cor e neutra.
- b) Não use acessórios na cabeça tais como: boné, chapéu, lenço, elástico, presilhas entre outros;
- c) Não use óculos escuros ou de grau;
- d) Não use maquiagem;
- e) Não use efeitos ou filtros nas fotos ou vídeo;
- f) Em suma, evite o uso de quaisquer acessórios ou vestimentas que impossibilitem a verificação fenotípica.

**EQUIPAMENTO NECESSÁRIO:** Utilize uma câmera profissional, semiprofissional ou até mesmo a câmera de um celular/smartphone (tente conseguir um smartphone que possua a melhor resolução possível da câmera).

## ② INSTRUÇÕES PARA REGISTRAR AS FOTOS PESSOAIS?

**FOTOS:** Os arquivos de fotos deverão sempre enquadrar da altura um pouco acima da cabeça até a cintura do(a) candidato(a) e ser, atual/recente, individual e ter no máximo tamanho por arquivo, conforme indicado no edital de convocação. ① A primeira foto deverá ser fotografado/a o perfil direito do(a) candidato(a). ② A segunda foto deverá ser fotografado(a) o(a) candida(a) de frente. ③ E por fim, a terceira, fotografado/a o perfil esquerdo do(a) candidato(a).



① Imagem do perfil direito



② Imagem de frente



③ Imagem do perfil esquerdo

*Observação: As fotografias deverão da altura um pouco acima da cabeça até a cintura do(a) candidato(a).*

## ③ INSTRUÇÕES PARA REGISTRAR AS FOTOS DO DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO

**FOTOS DO DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO:** Digitalize o Documento de Identificação (pdf, jpg, bmp ou png), dentre os considerados válidos conforme Edital de convocação. A digitalização deve contempla a frente e o verso do documento. Se necessário pode enviar dois arquivos, sendo um com a frente e o outro com o verso.










① Imagem frente e verso do Documento de Identificação

*Observação: A digitalização pode ser uma foto do documento. Somente envie a(s) imagem(ns) de um documento válido.*

#### ④ INSTRUÇÕES PARA REGISTRAR O VÍDEO

**VÍDEO:** Você deverá fazer um vídeo com o seguinte cronograma (*lembrando do enquadramento de sua imagem na câmera*): ① Inicie a gravação mostrando o seu documento de identificação na posição de frente para câmera, ② faça o movimento virando à direita para mostrar o perfil direito, pare por 2 (dois) segundos, ③ volte à posição inicial e complete o movimento até ficar de ④ perfil esquerdo, pare por 2 (dois) segundos. Em seguida, ⑤ volte à posição inicial, e, de frente para câmera, ⑥ fale em **ALTO E BOM SOM, PAUSADAMENTE O TEXTO SOLICITADO NO EDITAL DE CONVOCAÇÃO**. O(A) candidato(a) deverá finalizar e salvar o arquivo do vídeo que não poderá ter mais de 20MB de tamanho.

##### CRONOGRAMA PARA GRAVAÇÃO DO VÍDEO

			
<p>1 Iniciar a gravação do vídeo de frente para a câmera. Focalize o seu documento de identificação por 2 segundos a frente e mais 2 segundo o verso.</p>	<p>2 Faça um movimento virando à direita para mostrar o <i>perfil esquerdo</i>, no final do movimento pare por 2 segundos.</p>	<p>3 Volte para a posição inicial e sem parar, movimente-se para mostrar o perfil esquerdo.</p>	
			<p>Finalize o vídeo.</p>
<p>4 Ao chegar no final do movimento para mostrar seu <i>perfil direito</i>, pare por 2 segundos.</p>	<p>5 Por fim, volte à posição inicial e fique de frente para câmera.</p>	<p>6 Para finalizar, ainda de frente para câmera, <b>FALE O TEXTO SOLICITADO NO EDITAL DE CONVOCAÇÃO.</b></p>	

#### ⑤ FINALIZANDO e ENVIANDO OS ARQUIVOS

Por fim, confira os arquivos, renomei-os e envie-os conforme as orientações do edital.

**ANEXO V****RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS PARA O PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO****CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO****CURSO: CULTURA OCEÂNICA E SUSTENTABILIDADE NA EDUCAÇÃO BÁSICA**

<b>Nome</b>	<b>CPF</b>
WALTER DO NASCIMENTO SANTANA	066*****60
LORENA MARIA SANTOS	091*****52

**CURSO: EDUCAÇÃO INFANTIL**

<b>Nome</b>	<b>CPF</b>
ALEXSANDRA MARQUES DA SILVA	041*****11
ANDRÉA FERREIRA DE SANTANA	090*****80
ATAÍSE EMANUELE SOUZA COSTA	085*****97
CASSIA RENATA EMIDIO DE SOYZA	121*****50
CLÉDISON RAFAEL DA SILVA SANTOS	134*****24
CLÉIA DE OLIVEIRA DA SILVA	040*****69
DANIELA FIRMINO DA SILVA	122*****17
FABIANO NUNES DE SOUZA	132*****38
JAKSON DE JESUS DOS SANTOS LIMA	134*****99
JECelly MENEZES DOS SANTOS	116*****55
JOSÉ FAGUNDES DE SOUZA SANTOS JÚNIOR	118*****02
LETTICIA EVELLYN DA SILVA GOMES	099*****57
MILENA SANTOS SANTANA	105*****59
WAGNER TADEU BARROS FERREIRA	009*****09
YURI HARLEN VASCONCELOS	931*****15
JOYCE KELLY SANTOS PEREIRA	108*****80

**CURSO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS**

<b>Nome</b>	<b>CPF</b>
AILANE CRISTINA MORAIS DOS SANTOS	096*****65
ALANE ANANIAS DA SILVA	119*****28
ANDERSON SOUZA DA SILVA	016*****80
EDIOVAN DE SOUZA SANTANA CASTOR	047*****09
ÉLDA TIBURCIO DA SILVA GALDINO	067*****90
EDMILSON LUCAS CUPERTINO COSTA DOS SANTOS	121*****52
ELIZABETE BEZERRA DOS SANTOS ARAUJO	007*****08
ELOIZE MARIA TEIXEIRA DA SILVA	110*****86
ESMERAE SILVA DANTAS	029*****29
EVERTON PEREIRA BERNARDO	109*****84



HELOÍSA MIRELLI DINIZ DA CONCEIÇÃO MOURA	034*****18
JÉSSICA FERREIRA DA SILVA SANTOS	130*****11
JOHN DOS SANTOS	090*****63
JOSÉ ANTONIO DA SILVA SANTOS	678*****49
JOYCE KELLY DE LIMA DO NASCIMENTO	117*****54
LETTICIA EVELLYN DA SILVA GOMES	099*****57
LILIAN LEITE MACEDO	115*****42
LUANA LARISSA MARCOLINO FERREIRA	102*****78
MANOEL DAS VIRGENS SOUZA XAVIER	067*****07
MARCILIO BERNARDO NUNES	045*****09
MARCUS ROBSON NASCIMENTO COSTA FILHO	699*****15
MARIA HELENA DO NASCIMENTO BARROS	056*****46
MARIA JOSÉ DOS SANTOS	047*****28
MARILIA SANTOS DA SILVA	126*****84
MIRIAN RACHEL DE ARAUJO BERTO	119*****64
MIRTES VAZ SILVA DOS SANTOS	037*****09
PAULO RONALD GALVÃO DOS SANTOS	070*****96
RAILSON FARIAS DOS SANTOS	110*****63
SAMIRE HIGINO LOPES	120*****45
SHYRLENE DE ALCÂNTARA SANTOS	008*****03
SILVÂNIA MARIA DOS SANTOS	027*****64
TELIANE LIMA BAPTISTA	095*****08
THIAGO CORREIA BARROS	050*****70
WAGNER LEITE DE SOUZA	104*****80
WAGNER TADEU BARROS FERREIRA	009*****09
WANDERSON VIEIRA DA SILVA	061*****67

**CURSO: ENSINO DE CIÊNCIAS E SAÚDE ÚNICA**

Nome	CPF
ELOIZE MARIA TEIXEIRA DA SILVA	110*****86
VICTOR CANDIDO DA ROCHA	086*****33

**CURSO: GESTÃO PÚBLICA**

Nome	CPF
ALÉCIO SANTOS FREITAS	120*****84
BEATRIZ ALVES MEDEIROS	118*****77
CATARINA RÉGIA SILVA DOS SANTOS	118*****88
DAVID ELIAS CARDOSO CÂMARA	611*****83
FABIO DA SILVA CHAVES	030*****46
FERNANDA LARANJEIRA DE OLIVEIRA	175*****23
GINALDO SOARES DE FREITAS	185*****07
JEAN FELIPE TERRA RODRIGUES	107*****51
LEANDRO JOSÉ DOS SANTOS	059*****08

MAIARA GALDINO DE OLIVEIRA	103*****65
MICHERLANY FEITOSA SIMÕES	092*****29
PATRICIA ROSENDO DA SILVA	056*****88
SARA DANIELLE NERY DE MENDONÇA LIRA DOS SANTOS	702*****28
TIAGO SOBRAL DE LIMA	090*****88
VIVIANE SILVA DE SOUZA	081*****07
YASMIN MAIARA TORRES SOUZA	098*****37

**CURSO: GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

Nome	CPF
ALINE CARLOS DE SOUZA	109*****18
EDNILDO ALVES DE ARAUJO	018*****07
EUGENIA VENTURA ANDRE DA SILVA	815*****68
EVANDRO LIMA OLIVEIRA	064*****30
JOÃO VICTOR GOMES RIBEIRO	046*****51

**CURSO: ENSINO DE GEOGRAFIA**

Nome	CPF
ANDRIELE LEANDRO FARIAS	110*****07
GERDSON DOS SANTOS SILVA	112*****10
JESSICA EMANUELLE RAMOS DA SILVA	120*****43
LEONARDO NASCIMENTO BARBOSA	108*****60
LOURINALDO DA SILVA CARAIBA	605*****53
MARCELO SANTOS ALVES	610*****05
MARIA JOSÉ DE LIMA ANSELMO	131*****05
WANDERSON VIEIRA DA SILVA	061*****67
WAGNER DE JESUS SANTOS	117*****90

**CURSO: GESTÃO SUSTENTÁVEL NO MANEJO INTEGRADO EM PROTEÇÃO DE PLANTAS**

Nome	CPF
ANTONIA JOYCE CALIXTA BARROS	012*****46
JEYSA NAYALLE RODRIGUES DE SOUSA	097*****03
JHONATAN FERREIRA DA SILVA	127*****18
JOÃO VINICIUS COSTA DA SILVA SANTOS	120*****04
NATHALIA CRISTINA DE LIMA POWELL	119*****65
SANDRA DE SOUZA DA SILVA	073*****30

**CURSO: GESTÃO ESCOLAR**

Nome	CPF
ADELIANE HELENA BEZERRA DOS SANTOS	053*****37
ADRIANA DE BARROS SILVA	112*****08
ANDERSON FERREIRA LOPES	097*****05
ATANIEL DA SILVA SANTOS	073*****61
BENILDE GOMES DA SILVA	123*****78
CICERO HENRIQUE DA SILVA VIANA	081*****55
ÉRICA FELICIANO DA SILVA VITORINO	114*****17

GERILZA MOURA DA COSTA SILVA	296*****10
ISAAC JUDÁ PEREIRA MACARIO	096*****10
JANINE SILVA ROCHA	119*****99
LISA VICTORIA LOPES GONZAGA DE SOUZA	074*****83
LUCAS MATEUS BARBOSA MAXIMINO	404*****00
LUCAS RICARDO SANTOS DE LIMA	103*****06
MARIA GISELE DO NASCIMENTO OLIVEIRA	109*****61
MARIA GORETTE ALVES	082*****31
MARIA RAFAELA FERREIRA DA SILVA	116*****70
MARY HELLEN BATISTA DOS SANTOS SEVERIANO	046*****95
ORLANDO JOSÉ DE ASSIS	644*****72
RAQUEL DOS SANTOS SOUZA LOPES	055*****25
THAYAN CORREIA DA SILVA	072*****20
WELITA MARIA DA SILVA	126*****99
WILKER ARAÚJO DE MELO	108*****06

**CURSO: ENSINO DE CIÊNCIAS - CIÊNCIAS É 10**

<b>Nome</b>	<b>CPF</b>
ABIGAIL PINTO DO CARMO	015*****01
DAYANE SILVA COSTA LAURENTINO	120*****71
ELISABETE SANTANA DE OLIVEIRA	117*****10
FABIANO NUNES DE SOUZA	132*****38
FRANCISCO RONALDO SOUSA LIMA	978*****20
JULIANE CAROLYNE LIMA DOS SANTOS	073*****44
MAYYARA CHRISTTYNNE GONZAGA FERREIRA	071*****50
ROBERTA PEREIRA COSTA	086*****89
VICTOR CANDIDO DA ROCHA	086*****33