



244
u

INSTRUÇÃO PARA CONFEÇÃO DA JUSTIFICATIVA PARA INSCRIÇÃO EM EVENTO/CURSO/CONGRESSO DE CAPACITAÇÃO/QUALIFICAÇÃO

PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO DE SERVIDOR EM CURSO/CONGRESSO/EVENTOS DE CAPACITAÇÃO

1. Caracterização do participante, de seu setor de lotação e do critério de seleção:

Mariana Cavalcante Hordonho, SIAPE 2352603 e **Juliana Sandes Dantas**, SIAPE 2024471, ambas lotadas na Gerência de Compras e licitação da Pró-Reitoria de Gestão Institucional- PROGINST.

As atividades desempenhadas pelo setor de lotação das servidoras a serem capacitadas envolve a execução das demandas de compras da Universidade Federal de Alagoas, sendo responsável pelo recebimento de solicitações, instrução processual, operação dos procedimentos licitatórios e envio de empenhos aos fornecedores.

As servidoras foram selecionadas, pois exercem, juntamente com a equipe, as funções de Pregoeiras, sendo responsáveis pelas aquisições de bens e contratações de serviços necessários as atividades da Instituição. Além disso, executam junto à equipe projetos voltados ao aperfeiçoamento de procedimentos e rotinas na área de compras. Dessa forma, dadas as dinâmicas e minúcias dos processos realizados, faz-se necessário capacitação constante para que se obtenha domínio da legislação vigente, bem como conhecimento sobre as orientações dos órgãos de controle e operacionalização dos sistemas do Governo Federal, visando sempre a seleção das melhores propostas para a Administração Pública.

David Anderson Cardoso Dantas, SIAPE 2270200, coordenador na Coordenadoria de Gestão Institucional- COGINST.

As atividades desempenhadas pelo setor de lotação do servidor a ser capacitada envolve a execução das demandas de compras da Universidade Federal de Alagoas/Campus do Sertão, sendo responsável pelo recebimento de solicitações, instrução processual, operação de alguns procedimentos licitatórios.



45
m

O servidor foi selecionado, pois exerce a função de Pregoeiro, sendo responsável pelas aquisições de bens e contratações de serviços necessários as atividades da Instituição. Além disso, contribui junto à equipe da Pró-Reitoria de Gestão Institucional – PROGINST, sempre que solicitado, em projetos voltados ao aperfeiçoamento de procedimentos e rotinas na área de compras. Dessa forma, dadas às dinâmicas e minúcias dos processos realizados, faz-se necessária capacitação constante para que se obtenha domínio da legislação vigente, bem como conhecimento sobre as orientações dos órgãos de controle e operacionalização dos sistemas do Governo Federal, visando sempre a seleção das melhores propostas para a Administração Pública.

Carlos Farias da Silva, SIAPE 1121159, lotado no setor Divisão Administrativa da Biblioteca Central.

O setor é responsável pelos processos de aquisição de material bibliográfico mediante a realização de pregões eletrônicos. Também desenvolve atividades de pós-compras no tocante a entrega do material licitado. Além disso é responsável também por abrir e acompanhar os processos de pagamento dos fornecedores.

O servidor desenvolve atividades relacionadas a pregões eletrônicos, é membro da atual Equipe de Apoio às Licitações da Biblioteca Central. Foi escolhido obedecendo aos critérios de rotatividade para capacitação externa de servidores das unidades do SIBI/UFAL, trata-se da primeira participação do servidor em evento desse porte.

2. Caracterização do curso:

Trata-se da Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Pregão- 12º Pregão Week -, evento que será realizado no período de 22 a 26 de Outubro de 2018 na cidade de Foz do Iguaçu/PR.

O curso é importante pois trará informações atualizadas e discutidas pelos mais renomados juristas, intelectuais e profissionais atuantes na área de licitação e pregão no Brasil. A semana tratará de forma dinâmica e aprofundada, a informação, o conhecimento, a ciência doutrinária e jurisprudencial mais diligente e atual sobre pregões e seus principais entendimentos.



Considerando que os setores envolvidos são responsáveis pela maior parte da demanda de instrução e operação de processos de pregão da Universidade, é imprescindível que os servidores estejam presentes no evento de tal magnitude. Por ser considerada uma das áreas estratégicas para economia de recursos públicos os profissionais do setor devem estar preparados para desempenhar suas atividades com eficiência e segurança.

O evento/curso a ser realizado pelas servidoras se diferencia dos demais cursos existentes no mercado pois trata-se de evento exclusivo, de grande porte, realizado por empresa de respeitada reputação no ramo de cursos voltados para a Administração Pública. Além disso, contará com oficinas de capacitação e aperfeiçoamento, bem como material didático atualizado.

3. Caracterização da empresa organizadora:

O Grupo Negócios Públicos possui uma extensa experiência de mercado, destacando-se no segmento de Orientação, Capacitação e Treinamento de agentes públicos com uma diversidade de produtos e serviços específicos, especialmente voltados para a área das Compras Públicas.

Com a realização de grandes Congressos, Eventos, Treinamentos, Cursos abertos e fechados, e dispondo também de Orientação Jurídica e Publicações técnicas voltadas aos servidores públicos (livros, revistas, canais de busca e informação digital), o Grupo Negócios Públicos oferece auxílio e orientação para todas as fases relacionadas às Licitações e Contratos Administrativos, oferecendo, ainda, suporte via sistemas, softwares, buscadores e aplicativos que facilitam a atuação diária dos profissionais envolvidos com tais responsabilidades.

4. Comprovação da pesquisa de preços praticados pelo mercado:

No que diz respeito à justificativa do preço, convém destacar que a proposta ofertada a esta Universidade contemplou um desconto no valor de R\$ 1.337,60 (um mil trezentos e trinta e sete reais e sessenta centavos) conforme proposta enviada pela empresa e juntada aos autos do processo em epígrafe.



fl. 47
u

Além disso, fora comprovado que o preço praticado no mercado é superior ao valor proposto à UFAL, por meio das notas de empenho relativas à despesa com o mesmo evento da Superintendência Regional no Estado do Mato Grosso (3018NE800167), da Fundação Biblioteca Nacional (2018NE800138) e do Conselho Regional de Farmácia (2018NE2401) anexas aos autos

O desconto fora obtido em virtude do bom relacionamento da Universidade com o Instituto Negócios Públicos, posto ter havido contratação de serviços e eventos anteriores entre a UFAL e a citada empresa, assim como em virtude do quantitativo de servidores contemplados nesta oferta de capacitação.

5. Nome, e-mail e telefone da pessoa que poderá dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição:

Mariana Cavalcante Hordonho

Email: mariana.hordonho@proginst.ufal.br

Telefone: 3214-1203.

David Anderson Cardoso Dantas

Email: david.dantas@delmiro.ufal.br

Telefone: 3214-1916.

Carlos Farias da Silva

Email: carlos.silva@sibi.ufal.br

Telefone: 3214-1461


MARIA VALÉRIA COSTA CORREIA

REITORA

Maria Valéria Costa Correia
Reitora - UFAL