



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Superintendência de Infraestrutura - SINFRA

Gerência de Patrimônio e Suprimentos – Divisão de Compras

Campus A. C. Simões - Tabuleiro do Martins – CEP: 57072-970

Maceió – Alagoas. Fone-fax: (82) 3214-1203

Maceió-AL, 27 de março de 2017.

JUSTIFICATIVA

Tendo em vista que a Divisão de Compras – DC/SINFRA exerce as atividades de: a) análise das justificativas e documentos relativos à aquisição de bens e serviços; b) montagem dos processos de Pregões Eletrônicos e Sistema de Registro de Preços, Dispensa e Inexigibilidade de Licitação, Adesão à Sistema de Registro de Preços; c) Análise, montagem e execução dos processos de importação para aquisição de materiais para pesquisa científica; d) Operação dos pregões eletrônicos para aquisição de materiais e serviços; e) envio de notas de empenho aos Licitantes vencedores.

O serviço é importante para o setor em decorrência desta Divisão de Compras/SINFRA possuir as principais responsabilidades de tornar possíveis as aquisições de bens e serviços, já que esta analisa as justificativas e documentos necessários à aquisição.

Em alguns momentos, necessitando de uma urgência na resolução da dúvida no processo ou na operação dos pregões, faz-se então necessária a aquisição de uma plataforma digital que permita a solução de dúvidas em Licitação e Contratos Administrativos.

Ressaltamos que a Divisão de Compras/SINFRA realiza a operação de pregões e que durante a sessão dos pregões eletrônicos, muitas vezes os pregoeiros têm alguns questionamentos e precisam de resposta, necessitando de um instrumento que os forneça maior segurança na operação dos mesmos. Esse tipo de serviço traria uma vantagem para o setor e para as licitações desta Universidade.

O Serviço a ser contratado engloba: a Orientação e Consultoria técnica em Licitações e Contratos Administrativo, busca de editais, contador de prazos, banco de penalidades, acesso aos periódicos.

O **serviço de Prestação de Orientação e Consultoria técnica em Licitações e Contratos Administrativos** a ser prestado pela empresa **EDITORA NEGOCIOS PUBLICOS DO BRASIL LTDA – ME** no valor de R\$ 7.990,00 (sete mil novecentos e noventa reais) o qual abrange: contratação do serviço **SOLLICITA**, sendo uma plataforma eletrônica de pesquisa, capacitação, orientação e atualização diária de informações, organizada em ciclos de atualizações e com documentos técnicos da base de dados e acervo do Grupo Negócios Públicos. Esta ferramenta engloba os seguintes serviços:

1. **Sollicita Pesquisas:** se refere a um banco de dados em licitações, onde é possível pesquisar e acessar informações com respostas relevantes e precisas, como: periódicos, Jurisprudências, Legislações, Manuais e documentos, Orientações Jurídicas, Respostas objetivas, Revista

Licicon, Revista "O pregoeiro";

2. **Sollicita Editais:** Banco de dados eletrônico contendo acervo de editais homologados, onde se é possível pesquisar editais por objeto, modalidade, UF, data (inicial e final);
3. **Sollicita Orientações com 02 senhas:** assistir a Administração Pública na execução dos mais diversos atos relacionados aos procedimentos de contratação pública, por meio de licitação ou de forma direta. A prestação do serviço de orientação ilimitada ocorrerá da seguinte forma: **a)** orientação por telefone: canal de comunicação personalizado visando à troca de informações e orientação sobre questões afetas às atividades cotidianas do órgão/entidade; **b)** orientação por escrito, respondidas nos seguintes formatos: **b.1)** pareceres jurídicos, enviados ao Consulente em até 24 horas úteis; **b.2)** respostas objetivas, enviadas ao Consulente em até 4 (quatro) horas úteis. Em ambos os serviços de orientação, o órgão poderá realizar tantas solicitações quantas entender necessárias para o atendimento de seus questionamentos.
4. **Sollicita capacitação:** os servidores vinculados ao órgão poderão assistir cursos e palestras onde e quando quiser, com professores renomados, tendo atualização dos temas relevantes à licitação e contratos administrativos;
5. **Analizador de balanços:** permitirá que os órgãos públicos possam inserir as informações contábeis, tais como ativo, passivo e patrimônio líquido e os sistemas calcula e apresenta um índice contábil quanto ao desempenho financeiro dos fornecedores.
6. **Contador de prazos:** seria um facilitador diário para o servidor público, visto que ao registrar dados de processos licitatórios que está sendo realizado, o sistema apresenta uma sequência de prazos e datas, conforme a legislação, tais como: prazos para publicação, prazos para impugnação, prazos para recursos, dentre outros.
7. **Analizador de balanços:** a utilização de um analisador de balanços que forneça automaticamente os índices facilita a verificação da qualificação econômico-financeira do licitante, contribuindo para a tomada da decisão de forma rápida e segura, melhorando a desempenho do processo licitatório.
8. **Banco de penalidades:** traz à instituição agilidade de informações e acrescenta segurança à decisão da contratação do fornecedor. Fica sabendo se o fornecedor foi penalizado.
9. **Sollicita Fornecedores:** Busca potenciais fornecedores de objetos específicos em uma determinada região, para as mais diversas finalidades, entre elas a realização da pesquisa periódica para a verificação da economicidade do contrato visando o controle dos preços registrados em SRP.
10. **Sollicita agenda:** a rotina dos agentes pode ser planejada e facilitada com a utilização desta plataforma, que auxilia a lembrar dos compromissos diários e dos prazos que estiverem sob sua responsabilidade.
11. **Rádio Sollicita:** recurso para atualização e capacitação, A qualquer hora, o agente tem a sua disposição uma programação selecionada, com notícias, atualizações legislativas, comentários sobre questões importantes, aulas sobre temas relevantes.

12. Sollicita periódicos: acervo digital da Revista Licicon.

Informamos que em decorrência do princípio da economicidade consagrado pelo direito administrativo, este setor de compras realizou pesquisa de preços com outras empresa consagrada no mercado para que se pudesse comprovar a economicidade da contratação para a Administração Pública.

Segue a pesquisa de preços realizada com outros fornecedores:

- A) **MENDES & LOPES PESQUISA, TREINAMENTO E EVENTOS LTDA.** no valor de R\$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais) tendo como serviços inclusos: parecer JML escrito com orientações objetivas em licitações, contratos e direito administrativo, **limitada a 12 (doze) consultas/perguntas**, durante a vigência da assinatura; Revista JML de licitações e contratos com revista impressa e cortesia da versão on line - trimestral; Web licitações e contratos administrativos com banco de dados e informações virtuais disponíveis na internet e acesso anual e Pesquisa Brasil: inteligência on line em compras.
- B) **ZÊNITE INFORAÇÃO E CONSULTORIA S/A** no valor de R\$ 2.520,00 (dois mil e quinhentos e vinte reais) tendo como serviços inclusos: Orientação por escrito em licitações e contratos – **6 orientações durante o período de assinatura**; Revista Zênite ILC Digital – informativos de licitações e contratos.

Analisando as três propostas comerciais, verificamos que seria mais benéfico para a Administração Pública à contratação com a empresa **EDITORA NEGOCIOS PUBLICOS DO BRASIL LTDA – ME** em razão de possuir uma plataforma mais completa, com acesso as orientações de forma ilimitada.

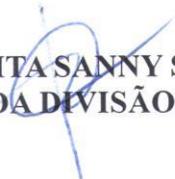
Empresas/ Serviços	EDITORA NEGOCIOS PUBLICOS	MENDES & LOPES - JML	ZÊNITE
Valor	R\$ 7.990,00	R\$ 7.200,00	R\$ 2.520,00
Serviço incluso	Plataforma SOLLICITA – orientação, revista, busca de editais, contador de prazos, analisador de balanços, rádio Sollicita.	Parecer por escrito, Revista de licitações e contratos administrativos, acesso a arquivos digitais com revista digital, legislações.	Orientação por escrito em licitações e contratos e acesso a revista Zênite de licitações e contratos.
Quantidade de consultas	ILIMITADA	12	6
Tipo de orientação	Escrito e por telefone	Por escrito	Por escrito

Ressaltamos que além de consulta de preços ter sido realizada com outras empresas no mercado,

faz-se também necessário a comprovação de preços no mercado, ao qual serão anexados ao processo 03 (três) notas de empenho que contrataram o mesmo serviço com a Empresa a ser contratada.

Dado o nível de excelência da instituição, consideramos justificável o pagamento dos serviços de Consultoria para Licitação e Contratos Administrativos, assim, esta reitoria, neste ato representada, por sua Reitora, decide pela contratação direta com **EDITORA NEGOCIOS PUBLICOS DO BRASIL LTDA - ME**, inscrita com CNPJ/MF sob o nº 06.132.270/0001-32 no valor total de R\$7.990,00, através de Inexigibilidade de Licitação, amparada no artigo 25, *caput*, da Lei n.º 8.666/93, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos.

Maceió/AL., 27 de março de 2017.


TALLITA SANNY SANTOS
DIRETORA DA DIVISÃO DE COMPRAS

TALLITA SANNY SANTOS
Diretora da Divisão de Compras
SAPE 171515

MARCIO GOMES BARBOZA
SUPERINTENDENTE DE INFRAESTRUTURA - SINFRA

RATIFICO EM 27/03/2017
MARIA VALÉRIA COSTA CORREIA
REITORA