

## ORIENTAÇÕES INICIAIS e LINKS

- [Atividades remotas da Ufal passam a ser realizadas na plataforma Microsoft Teams \[10/12/2021 16h29 - Atualizado em 13/12/2021 às 10h20\].](#)
  - Comunica o uso do Microsoft Teams como ferramenta para reuniões/gravação a partir de Janeiro/2022.
  - Comunica o limite de armazenamento de 5GB para o Google Drive.
  - Comunica o limite de armazenamento de 50GB para o Microsoft OneDrive.
  - Comunica disponibilidade de turmas para treinamentos no Microsoft Teams através do Programa de Formação Continuada em Docência do Ensino Superior - Proford.
- [Política de uso do Google Drive.](#)
  - Estabelece condições de uso do Google Drive vinculado à conta institucional da Ufal.
  - [Item 1.2] Será disponibilizado a cada usuário(a) um limite de 5 GB (cinco gigabytes) de armazenamento na nuvem por meio do Google Drive.
  - [Item 1.2.1] O limite informado inclui o armazenamento de arquivos no Google Drive e também mensagens e anexos no e-mail institucional.
  - [Item 1.4] Terão direito ao uso do serviço: servidores(as) e estudantes com vínculo ativo com a Ufal.
  - Relata proibições e penalidades.
- [Política de uso do Microsoft OneDrive.](#)
  - [Item 1.2] Será disponibilizado a cada usuário(a) um limite de 50 GB (cinquenta gigabytes) de armazenamento na nuvem por meio do Microsoft OneDrive.
  - [Item 1.5.1] Inicialmente, a senha de acesso ao Office 365 poderá ser diferente dos demais sistemas da UFAL. Futuramente, estaremos trabalhando na integração entre os sistemas para termos uma senha única.
- [Serviço garante acesso à maioria dos programas do pacote Office 365 na Ufal \[13/07/2020 15h34 - Atualizado em 18/09/2020 às 11h10\].](#)
  - Comunica a disponibilidade do Microsoft Office 365. Alunos, professores e técnicos podem utilizar as ferramentas.
  - Alunos precisam ter vínculo ativo. Uma vez concluídos os estudos, a pessoa terá um período para migrar seus documentos para outro local.
- [Como acessar o Microsoft Office 365.](#)
  - O que é o Office 365.
  - Principais aplicativos do Office 365: Word, Excel, PowerPoint, Teams e outros.

# SOBRE AS MUDANÇAS

## POR QUE A ORIENTAÇÃO SOBRE O USO DO MICROSOFT TEAMS?

- A partir de 9 de Janeiro/2022, as reuniões no Google Meet poderão ser realizadas mas não poderão ser gravadas.
- O tempo máximo de reunião no Google Meet será de 1 hora. Após este período, uma nova reunião deverá ser iniciada no aplicativo.

## POR QUE A ORIENTAÇÃO SOBRE O USO DO MICROSOFT OneDrive?

- A partir de Julho/2022, o limite de armazenamento para a licença Google Workspace for Education deixará de ser ilimitada e passará a ser 100 TB para toda a Universidade.

## REFERÊNCIAS:

[1] - [Mudanças na política de armazenamento do Workspace for Education](#)

1. “Recentemente anunciamos um novo modelo de armazenamento, que oferece a escolas e universidades 100 TB de armazenamento em pool compartilhado por todos os usuários...”
2. “Essa política entrará em vigor para todos os clientes das edições do Google Workspace for Education em julho de 2022...”

[2] - URL para saber meu armazenamento total no Drive:

1. <https://drive.google.com/settings/storage>

[3] - [Mais informações sobre as restrições do Meet gratuito.](#)

1. Duração da reunião com mais de três participantes (máx.): 1 hora.
2. Participantes da reunião (máx.): 100
3. Não será permitida gravação da reunião salva no Google Drive do organizador.

# PERGUNTAS FREQUENTES

## 1. Posso continuar usando o Classroom?

Sim. O Classroom pertence ao Google e a empresa não pronunciou mudanças para este serviço. Porém, os arquivos carregados nos ambientes do Classroom utilizarão espaço de armazenamento da conta institucional (no Google Drive).

## 2. Qual será o novo limite de armazenamento da conta do Google?

Em julho de 2022, o limite de armazenamento será de 5 GB por usuário. Esse limite inclui e-mails e seus anexos, bem como arquivos carregados no Google Drive.

## 3. Como saber quanto espaço minha conta do Google está utilizando?

Você pode verificar o espaço utilizado acessando o link: <https://drive.google.com/settings/storage>.

## 4. Posso continuar usando o Google Meet?

Sim. O Meet continuará funcionando, porém a partir do dia 9 de janeiro de 2022 haverá restrições:

- Não será mais permitida a gravação de reuniões/aulas;
- O número de participantes será limitado a 100 pessoas;
- O tempo de reunião será limitado a 1 hora de duração;

## 5. Os/As estudantes precisam se cadastrar no Office 365 para participar de uma reunião pelo Teams?

Não, é possível entrar na reunião sem realizar login. Contudo, para melhor experiência e identificação dos/das participantes, recomenda-se que o/a aluno/aluna realize o cadastro (tutorial [aqui](#)) e acesse às reuniões/aulas com sua conta institucional. Por exemplo, **para inclusão de pessoas na equipe/turma do Teams, é necessário que essas pessoas já tenham realizado o cadastro no Office 365 com a conta institucional.**

Além disso, o/a organizador/a da reunião pode restringir o acesso apenas a pessoas convidadas ou da mesma unidade acadêmica.

## **6. Quais as formas de acesso ao Teams?**

É possível acessá-lo através do link <https://teams.microsoft.com/> em qualquer navegador (recomenda-se o Edge ou Google Chrome), sem necessidade de instalação.

Caso prefira, também é possível instalar o Teams (versão para trabalho ou escola) em computadores com sistema Windows (clique [aqui](#) para baixar).

Para dispositivos móveis, é possível acessar por meio de aplicativos disponíveis nas lojas oficiais [Google Play](#), para dispositivos Android, e App Store, para dispositivos com sistema [iOS](#).

## **7. Como migrar arquivos do Google Drive para o Microsoft OneDrive?**

É possível migrar realizando download dos arquivos que estão no Google Drive, para então fazer o upload no One Drive. Este procedimento pode ser auxiliado pelas ferramentas de sincronização desktop das mesmas.

## **8. O que acontecerá com meus arquivos, caso o limite de armazenamento seja ultrapassado?**

No Google Drive, haverá um período de adequação para que os usuários ajustem o limite de armazenamento. Caso este ajuste não seja realizado até a data limite, o usuário terá sua conta bloqueada até que seja realizada a adequação.

No OneDrive, ao tentar realizar um upload que venha a ultrapassar o limite, o próprio sistema irá impedir que o procedimento seja concluído.

## **9. É possível comprar mais espaço para a conta institucional?**

Não. A conta institucional pertence a um pacote para toda a instituição, por isso não é possível adicionar espaço a um usuário específico.

## **10. Quais recursos o Office 365 disponibiliza?**

O pacote disponibilizado para uso é o A1. Segue link da cartilha oficial que informa seu conteúdo:

<https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/academic/compare-office-365-education-plans>

## **11. O e-mail institucional continuará funcionando pelo Gmail ou será migrado para o Outlook?**

A gestão dos e-mails continuará pelo Gmail.

**12. Quais recursos do Google ficarão disponíveis para as contas institucionais?**

Gmail, Google Drive, Documentos, entre outros já utilizados, continuarão disponíveis, contudo, com o novo limite de armazenamento.

Para mais detalhes, visite o link que segue, conta Education Fundamentals:  
[https://edu.google.com/intl/ALL\\_br/products/workspace-for-education/editions/](https://edu.google.com/intl/ALL_br/products/workspace-for-education/editions/).

**13. Posso criar uma conta do Office 365 utilizando um grupo de e-mail?**

Não. As contas devem ser vinculadas apenas a e-mails de servidores/as ou estudantes com vínculo ativo com a Ufal.