



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL - PROGINST

PORTARIA Nº 11 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2022

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na delegação de competência constante na Portaria nº 205/GR, de 28/02/2018, inciso III resolve:

I - Designar os servidores **Paulo Henrique Barcellos França**, siape 3126240, lotado no Campus de Engenharias e Ciências Agrárias; **Valter Alvino da Silva**, siape 1653165, lotado no Instituto de Ciências Farmacêuticas; **Filipe Augusto Cavalcanti do Nascimento**, siape 1736637, lotado no Museu de História Natural; **Kleber Jean Leite dos Santos**, siape 2154549, lotado no Centro de Tecnologia; **Sivaldo Soares Paulino**, siape 1790586, lotado no Campus Arapiraca; **Ana Paula Souza Santos**, siape 1983799, lotada no Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde; **Marcel Silva Garrido**, siape 2106740, lotado no Campus do Sertão; **Cristiane Vieira Costa**, siape 1104554, lotada no Instituto de Química e Biotecnologia; **Floripes Teixeira Santos**, siape 1673751, lotada na Usina Ciência e **Ana Rúbia Batista Ribeiro**, siape 2015382, lotada no Instituto de Física; para compor a **Subcomissão de Reagentes, Solventes e Meios de Cultura** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

JARMAN DA SILVA ADERICO
PRÓ-REITOR DE GESTÃO INSTITUCIONAL
PROTEMPORE - SIAPE 1530571

JARMAN DA SILVA ADERICO
Autenticado Digitalmente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL - PROGINST

PORTARIA Nº 14 DE 17 DE FEVEREIRO DE 2023

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na delegação de competência constante na Portaria nº 205/GR, de 28/02/2018, inciso III resolve:

I - Designar o servidor **Adilson Rodrigues Sabino**, siape 1645005, lotado no Instituto de Química e Biotecnologia para compor a **Subcomissão de Reagentes, Solventes e Meios de Cultura** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

IV - Homologar os atos praticados pelo servidor durante o período de abril a dezembro de 2022.

JARMAN DA SILVA ADERICO
Pró-reitor de Gestão Institucional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL - PROGINST

PORTARIA Nº 11 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar as servidoras **Lauristela da Silva Hermogenes Soares**, siape 2183050, lotada no Campus de Engenharia e Ciências Agrárias e **Priscilla Monteiro de Oliveira**, siape 3091500, lotada no Museu de História Natural, para compor a **Subcomissão de Reagentes, Solventes e Meios de Cultura** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que as supracitadas servidoras exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

JARMAN DA SILVA ADERICO
Pró-reitor de Gestão Institucional

JARMAN DA SILVA ADERICO
Autenticado Digitalmente