



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL - PROGINST

PORTARIA Nº 30 DE 09 DE MAIO DE 2022

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na delegação de competência constante na Portaria nº 205/GR, de 28/02/2018, inciso III resolve:

I - Designar os servidores **Arnon Berg Michel de Lima**, siape 2155919, lotado no Campus do Sertão; **Jilvon Júnior Santos de Barros**, siape 1646938, lotado no Instituto de Ciências Farmacêuticas; **Cristine D'Almeida Borges**, siape 1056750, lotada na Faculdade de Odontologia; **Ayrton Martim Oliveira Dias Melo**, siape 1982356, lotado no Centro de Tecnologia; **Ana Rachel Vasconcelos de Lima**, siape 3804457, lotada no Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde; **Joziano Cavalcante da Silva**, siape 1106363, lotado no Instituto de Química e Biotecnologia; **Thays de Sá Targino Liberal**, siape 1758526, lotada na Faculdade de Medicina; **Thalles Felipe Barbosa Laurentino**, siape 3001733, lotado no Instituto de Geografia, Desenvolvimento e Meio Ambiente; **Tainnes Costa Araújo**, siape 2151039, lotada no Instituto de Física e **Marvin Paulo Lins** (membro eventual), siape 2161777, lotado no Biotério Central para compor a **Subcomissão de Equipamentos de Proteção Individual** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

IV - Homologar os atos praticados pela comissão a partir de janeiro de 2022.

JARMAN DA SILVA ADERICO
Pró-reitor de Gestão Institucional

JARMAN DA SILVA ADERICO
Autenticado Digitalmente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL - PROGINST

PORTARIA Nº 12 DE 13 DE MARÇO DE 2024

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais que lhe confere a delegação de competência constante na Portaria nº 645 do Gabinete da Reitoria, de 23 de junho de 2020, resolve:

I - Designar os servidores **Lenin Mendes Costa**, siape 2031220, lotado no Biotério Central, **Daniel Gomes Coimbra**, siape 1547729, lotado na Faculdade de Medicina e **Karina Pessoa Oliveira**, siape 2928327, lotada no Hospital Veterinário Universitário, para compor a **Subcomissão de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs)** da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas, durante o biênio 2022-2024.

II - Determinar que os supracitados servidores exerçam, dentre outras, as seguintes atividades:

- Atualizar anualmente o catálogo de materiais do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), incluindo novos itens pertinentes à sua respectiva temática caso necessário;
- Padronizar os itens do catálogo do SIPAC, definindo aqueles que melhor atendem às necessidades da Universidade, em suas respectivas áreas de atuação;
- Avaliar pedidos de inclusão de novos itens no catálogo do SIPAC feitos a qualquer tempo pelas Unidades;
- Realizar os procedimentos de pesquisa de preços, de acordo com a legislação vigente, para os itens priorizados pelas Unidades Acadêmicas, Campi Fora de Sede e Órgãos de Apoio incluídos no Plano Anual de Contratações (PAC) e aprovados para licitação;
- Auxiliar os/as pregoeiros/as na análise e julgamento das propostas encaminhadas pelos fornecedores durante as sessões públicas dos pregões eletrônicos;

III - A presente designação entrará em vigor a partir da data de publicação desta portaria.

JARMAN DA SILVA ADERICO
Pró-reitor de Gestão Institucional

JARMAN DA SILVA ADERICO
Autenticado Digitalmente