



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL
LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO**

- 01 - Licença concedida por até 90 (noventa) dias, após a conclusão de cada quinquênio de efetivo exercício.
- 02 - A licença pode ser parcelada, não podendo a menor parcela ser inferior a 15 (quinze) dias.
- 03 - Anexar comprovante de matrícula ou convite, no qual conste a carga horária.
- 04 - Anexar acordo formal, firmado com a sua chefia imediata e demais servidores lotados no setor, no caso de servidor Técnico-administrativo, ou com o colegiado da unidade acadêmica, no caso de servidor docente, dispondo sobre a distribuição e manutenção das atividades durante a sua ausência.
- 05 - Anexar tela de consulta do SIGRH com a programação dos dois últimos exercícios de férias.
- 06 - Este afastamento não vincula a contratação de professor substituto.
- 07 - Para mais informações, consulte a Instrução Normativa nº 01/2019 - PROGEP

01 - Dados do Interessado e do curso/atividade

Nome Completo:		Matrícula Siape:
Cargo:	Telefone:	
Lotação:	E-mail:	
Curso/atividade:		
Data(s) de início e de término da Licença para capacitação (máximo de 90 dias):	Carga Horária:	
Exclusivo para ocupantes de função gratificada/cargo em comissão que se afastarem por mais de 30 (trinta) dias. FG/CD/FCC _____ solicitou exoneração/dispensa da função: <input type="checkbox"/> SIM Processo nº 23065. _____ / _____ / _____		_____ / _____ / _____ _____ Assinatura do servidor (a)

02 - Liberação da chefia imediata

Autorizado Em, ____ / ____ / ____
 Negado

Assinatura da chefia/carimbo

Qual a contribuição desse conteúdo para o desenvolvimento do servidor?

03 - Autorização do dirigente máximo da Unidade Acadêmica/Administrativa/Campus

Autorizado Em, ____ / ____ / ____
 Negado

Assinatura e carimbo

Parecer: _____

04 - Área Exclusiva da CCAD/DAP Nomeação/Exercício: _____

Informações funcionais e demais registros do servidor:

ANO	TEMPO BRUTO	FALTAS	SUSPENSÕES	OUTROS	TEMPO LÍQUIDO
TOTAL					

Período do Quinquênio: ____ / ____ a ____ / ____

Observações: (Afastamentos e licenças anteriores)

Em ____ / ____ / ____

Assinatura e carimbo



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL
LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO

05 - CNOR/DAP

A) Tem amparo legal, com base na Instrução Normativa nº 01/2019 - PROGEP

Não tem amparo legal.

Motivo:

B) À PROGEP, para emissão de portaria.

À CAS/DAP, para notificar o (a) servidor (a) sobre o indeferimento do pedido por não atender aos requisitos expostos no item anterior.

Em ____/____/____

Assinatura e carimbo

TERMO DE COMPROMISSO DE AFASTAMENTO PARA LICENÇA CAPACITAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2019 - PROGEP

Eu, _____, matrícula SIAPE nº _____, servidor (a) da Universidade Federal de Alagoas, se autorizado a afastar-me para licença capacitação:

I - Comprometo-me a, após a conclusão de meu afastamento:

- a) Apresentar, obrigatoriamente, a minha Unidade de lotação, em até 15 dias úteis após o fim da licença, certificado do curso ou relatório de atividades que comprove a participação no evento de capacitação.

II - Declaro ter pleno conhecimento que:

- a) O (s) curso (s) ou evento (s) de capacitação deve(m) ter carga horária mínima de 30 (trinta) horas semanais ou 120 (cento e vinte) horas mensais.
- b) Caso haja parcelamento da Licença, deverá haver intervalo mínimo de 60 (sessenta) dias entre cada parcela.
- c) **O servidor que usufruiu da licença capacitação fica impedido de se afastar para participação em programas de Pós-graduação Strictu Sensu – mestrado e doutorado, pelo prazo de dois anos, nos termos do art. 96-A, § 2º da Lei 8.112/90.**
- d) A não apresentação de comprovante de participação em ação de capacitação, no prazo de 15 dias úteis após o fim da licença, ensejará abertura de processo de reposição ao erário.
- e) A não apresentação do certificado ou do documento comprobatório que justificou a licença impede o usufruto de nova licença capacitação durante o próximo quinquênio.

O não cumprimento de quaisquer das cláusulas acima referidas implicará em sanções previstas em lei, estando o servidor sujeito a responder administrativamente e judicialmente em decorrência da quebra do presente compromisso.

_____/_____/_____

Assinatura do servidor (a)