



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**

**FORMULÁRIO DE ATIVIDADE ESPORÁDICA**

**Documentos Necessários**

- Cópia de convite, convênio, contrato ou projeto para realização da atividade, com a descrição da participação do docente, remuneração a ser paga (se houver), período em que será desenvolvida e a duração total de horas.
- A formalização do pedido de autorização de atividade esporádica deverá ocorrer sempre antes da realização desta, conforme artigo 4º da resolução nº 03/2003-CONSUNI.
- É imprescindível o preenchimento correto de todos os itens a seguir.

**Informações Importantes**

- > O professor submetido a regime de Dedicção Exclusiva fica impedido de exercer outra atividade remunerada, pública ou privada, com as exceções previstas em lei.
- > As hipóteses permitidas estão listadas taxativamente na Lei nº 12.772/2012, que estrutura a Carreira do Magistério Federal.
- > Cabe ao docente indicar em qual hipótese a atividade se enquadra, a fim de que seja avaliada a possibilidade legal de autorização, conforme procedimento definido na Resolução nº 03/2003-CONSUNI.
- > Caso o pedido não se enquadre na legislação, a atividade não deverá ser autorizada. Logo, a execução desautorizada desta implica em infração ao regime de Dedicção Exclusiva.

**Dados do(a) Interessado(a)**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_ Matr. SIAPE: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Lotação: \_\_\_\_\_

**Informações da atividade**

Descrição da atividade: \_\_\_\_\_  
Instituição/Órgão/Empresa: \_\_\_\_\_  
Local: \_\_\_\_\_  Não há deslocamento (atividade virtual)  
Período: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Carga Horária (observar limites de acordo com as hipóteses que o exigem)  
Semanal: \_\_\_ horas Total: \_\_\_ horas  
A atividade é remunerada?  Sim  Não

**Enquadramento da atividade de acordo com as hipóteses previstas no artigo 21 da Lei nº 12.772/12 e na Resolução nº 03/2003-CONSUNI. Leia atentamente e marque apenas 1 opção.**

**GRUPO 1:** Atividades que precisam ser comunicadas formalmente à Unidade Acadêmica, mas que dispensam autorização da Reitoria (art. 10 da resolução).

- Pequena prestação de serviço eventual com duração total igual ou inferior a 5 horas, tais como palestras, colóquios, participações em painéis, oficinas didáticas, seminários e correlatos.
- Participação em projetos de pesquisa ou extensão custeados por agências financiadoras nacionais, estrangeiras ou internacionais.
- Representação em entidades profissionais ou de classe.
- Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso, por participação em atividades didáticas e institucionais da própria UFAL ou outro ente federal, na forma que trata o art. 76-A da Lei nº 8.112/90.
- Bolsa para qualificação, ensino, pesquisa, extensão ou estímulo à inovação, pagas por agências oficiais, organismos ou programas de fomento.
- Direitos autorais ou direitos de propriedade intelectual, nos termos da legislação própria, e ganhos econômicos resultantes de projetos de inovação tecnológica, nos termos do art. 13 da Lei nº 10.973/04.

**GRUPO 2:** Atividades condicionadas à prévia e formal autorização da Reitoria (arts. 3º e 4º da resolução)

- Participação individual em cursos não promovidos pela UFAL, e outras atividades de prestação de serviços na área de conhecimento e atuação do docente. Limite de 8h semanais e 416h anuais.
- Colaboração em atividades de prestação de serviços desenvolvidos pela UFAL por meio de convênios, contratos, acordos ou outro instrumento legal pactuado entre a Universidade e instituições públicas ou privadas. Limite de 8h semanais e 416h anuais.
- Retribuição pecuniária, na forma de pro labore ou cachê pago diretamente ao docente por ente distinto da UFAL, pela participação esporádica em palestras, conferências, atividades artísticas e culturais relacionadas à área de atuação do docente. Limite de 30h anuais.
- Participação em órgãos de deliberação coletiva relacionados com as funções de magistério.
- Colaboração em atividade de prestação de serviços que de forma implícita ou explícita, direta ou indireta, envolva a utilização do nome, da estrutura e de recursos da UFAL.
- Retribuição por participação em comissões julgadoras ou verificadoras relacionadas ao ensino, pesquisa ou extensão.

Declaro, sob pena de sanções administrativas e penais, serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas, e que com esta solicitação não ultrapassei o limite previsto em lei de horas permitidas para a atividade, ciente de que prestar declaração falsa é crime previsto no art. 299 do Código Penal. Também estou ciente de que a atividade não deverá interferir no cumprimento de minhas atribuições acadêmicas.

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) servidor(a) docente requerente

## FLUXOGRAMA / ETAPAS

O desenvolvimento de qualquer das atividades previstas nesta Resolução pelo docente em regime de Dedicção Exclusiva, é condicionada à prévia e formal autorização do Reitor, ouvidos o Departamento em que ele for lotado, o Centro e a Pró-reitoria acadêmica correlacionada à atividade de que se trate.  
(Art. 4º da Resolução nº 03/2003-CONSUNI)

### 01 - Autorização do Conselho/dirigente da unidade acadêmica/administrativa/campus

- Não autorizado. Justificar em documento anexo.
- De acordo com a atividade, do Grupo 1. Ao DAP, para arquivamento na pasta funcional do(a) docente.
- De acordo com a atividade, do Grupo 2. À seguinte Pró-Reitoria acadêmica correlacionada à atividade:  PROGRAD  PROPEP  PROEX  PROEST

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura e carimbo

### 02 - Pró-Reitoria acadêmica relacionada à atividade

- Autorização recomendada. Ao GR, para autorização formal.  Outro:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura e carimbo

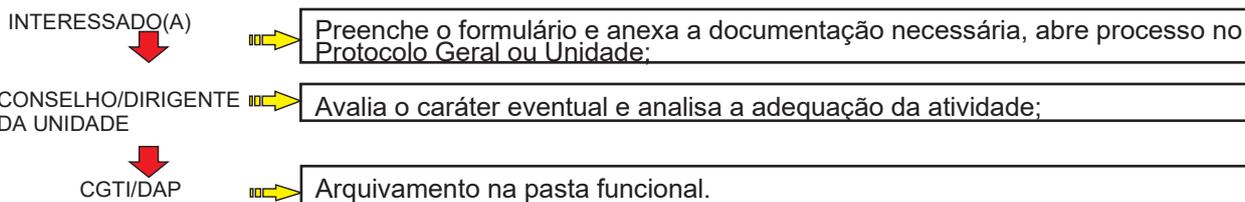
### 03 - Gabinete do Reitor

- Autorização deferida. Ao DAP, para arquivamento na pasta funcional do(a) docente.  Outro:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura e carimbo

### FLUXOGRAMA GRUPO 1



### FLUXOGRAMA GRUPO 2

