



Universidade Federal de Alagoas – UFAL
Departamento de Administração de Pessoal – DAP
Coordenadoria de Benefícios – CBEN

Auxílio Creche (Pré-escolar)

Informações importantes para a correta solicitação

- Conforme Portaria nº 1629/2017 – GR, as solicitações de auxílio devem ser realizadas virtualmente por meio do SIGRH.
- Este formulário apenas deverá ser utilizado para solicitações por meio de processo físico nos casos em que o/a servidor/a esteja impedido/a de acesso ao SIGRH, devendo anexar a devida justificativa/comprovação do impedimento.
- Acesse a [Carta de Serviços da Ufal](#) e tenha acesso a mais informações sobre esse serviço.

Documentação Necessária

- Cópia da Certidão de Nascimento ou Natimorto do dependente, conferido com o original ou autenticado;
- CPF

Inclusão

Exclusão

Dados do Interessado:

Nome Completo:

Cargo:

Matrícula:

Lotação:

Telefone:

e-mail institucional:

*Alertamos sobre o dever do/a servidor/a manter os dados para contato atualizados no sistema, pois os comunicados a respeito desta solicitação poderão ser encaminhados por meio virtual (e-mail), também como por meio de telegrama.

Se o/a cônjuge for servidor/a público/a, informar o órgão:

Dependente:

Dependente:

Dependente:

Termo de Responsabilidade

Declaro, sob a minha inteira responsabilidade, serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas, sob pena de aplicação do crime de falsidade ideológica, disposto no Art. 299 do código penal: (Art. 299 - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante).

Nestes termos, pede deferimento.

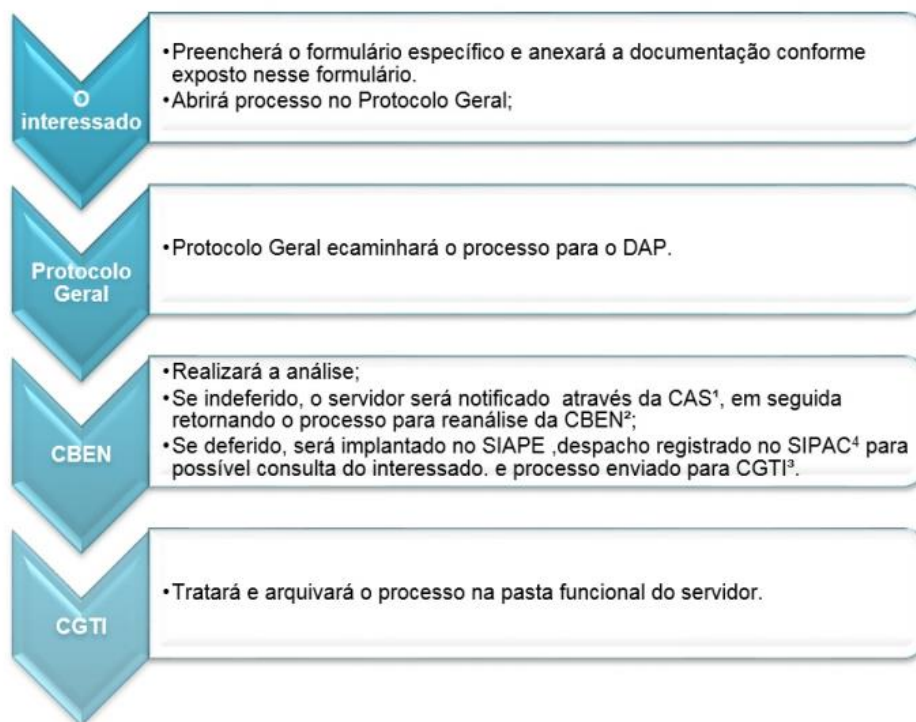
Em ____/____/____

Assinatura do Requerente



Universidade Federal de Alagoas – UFAL
Departamento de Administração de Pessoal – DAP
Coordenadoria de Benefícios – CBEN

Fluxograma Auxílio Natalidade



¹CAS – Coordenação de Atendimento ao Servidor/ DAP

²CBEN – Coordenação de Benefícios

³CGTI – Coordenação de Gerenciamento e Tratamento de Informação

⁴SIPAC – Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos