



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**

REQUERIMENTO/SOLICITAÇÃO/SIGAC

Dados do Interessado

Nome Completo:		
Cargo:		Siape:
Telefone:	E-mail:	CPF:
Lotação ou Endereço:		

Solicitação

CADASTRO/ATUALIZAÇÃO DE E-MAIL NO SIAPENET E NO SIGRH.
Será enviado a confirmação do e-mail cadastrado!

E-mail para cadastrar no SIAPENET

Outros ou observações:

Servidor da Central de Atendimento que realizou a operação:

____/____/____	_____ Assinatura e carimbo
----------------	-------------------------------

Informações para preenchimento
1 - NÃO SERÁ NECESSÁRIO ABERTURA DE PROCESSO!
2 - APÓS ATENDIDO AS SOLICITAÇÃO DO REQUERIMENTO, SERÁ ENVIADO PARA CGTI PARA REGISTRO E ARQUIVO.

____/____/____	_____ Assinatura do interessado
----------------	------------------------------------

