

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES – HUPAA**

**MEMORIAL DESCRITIVO
RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE**

ANEXO II – REGIMENTO INTERNO DAS COMISSÕES DO RSC/UFAL

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome	Rodrigo Antônio Gomes da Silva
SIAPE	1885097
Cargo	Economista
Classe/Nível	E/17
Unidade de Lotação/Exercício	Hospital Universitário Professor Alberto Antunes – HUPAA
Função/Cargo (se houver)	Chefe da Unidade de Planejamento e Gestão Orçamentária – UPGO
Nível de RSC-PCCTAE pleiteado	RSC-VI

APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional, os saberes, as competências, as experiências e as contribuições institucionais desenvolvidas por Rodrigo Antônio Gomes da Silva, servidor técnico-administrativo em educação da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), ocupante do cargo de Economista e em exercício no Hospital Universitário Professor Alberto Antunes (HUPAA), para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, nível VI.

Desde o ingresso na UFAL, em 2011, a atuação profissional foi progressivamente ampliada para além das atribuições ordinárias do cargo, abrangendo mensuração e análise de custos hospitalares, planejamento e execução orçamentária e financeira, produção de informações gerenciais, participação em instâncias colegiadas e comissões institucionais, elaboração de instrumentos de planejamento estratégico, operação de sistema estruturante do Governo Federal, exercício continuado de função de chefia, produção de procedimento técnico e atividades de tutoria. Essas experiências permitiram consolidar conhecimentos aplicados à gestão pública, à administração hospitalar, ao planejamento, ao controle e ao apoio qualificado à tomada de decisão.

Este Memorial complementa o Formulário de Requerimento de RSC-PCCTAE e deverá ser apreciado em conjunto com a documentação comprobatória anexada ao processo, organizada segundo os requisitos e critérios efetivamente utilizados para pontuação.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Alagoas em 2011, passando a exercer minhas atividades no Hospital Universitário Professor Alberto Antunes. De agosto de 2011 a fevereiro de 2015, fui responsável pelo Setor de Custos do HUPAA, desenvolvendo atividades voltadas à mensuração dos custos médios dos serviços prestados pelo Hospital. Essa experiência proporcionou conhecimento aprofundado sobre a estrutura de custos hospitalares, o comportamento das despesas e a importância da informação econômico-financeira para o planejamento e a gestão de uma instituição pública de saúde.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES – HUPAA**

Em 6 de fevereiro de 2015, assumi a chefia da então Unidade de Programação Orçamentária e Financeira – UPOF, função que exerço de forma continuada. Nesse período, fui responsável, entre outras atribuições, pela emissão de notas de empenho e pelo planejamento orçamentário e financeiro do HUPAA. Posteriormente, em decorrência de alterações organizacionais e de atribuições, a unidade passou a denominar-se Unidade de Planejamento e Gestão Orçamentária – UPGO, mantendo-se sob minha chefia.

Na UPGO, desenvolvo atividades de consolidação das estimativas de receitas e despesas das diversas áreas do Hospital; monitoramento da execução orçamentária em relação ao planejamento financeiro estabelecido; análise da compatibilidade dos créditos recebidos com as normas e instrumentos de planejamento da unidade; avaliação de demandas por novos recursos à luz da disponibilidade orçamentária; acompanhamento de indicadores e informações voltados à sustentabilidade financeira; e solicitação e acompanhamento de alterações nos instrumentos de planejamento orçamentário sempre que necessárias.

A atuação na gestão orçamentária exige articulação permanente com diferentes áreas do Hospital e produção de informações confiáveis e tempestivas para a alta gestão. Ao longo da trajetória, aperfeiçoei a elaboração de relatórios gerenciais, análises e informações orçamentárias, contribuindo para decisões mais qualificadas acerca das receitas, despesas, prioridades institucionais e utilização dos recursos públicos disponíveis.

Paralelamente às atribuições da unidade, participei de instâncias institucionais relevantes, entre elas o Comitê Gestor dos Contratos de Objetivos Anuais do HUPAA, o Comitê do Acordo Organizativo de Compromissos do HUPAA e comissões relacionadas ao inventário de bens e estoques, tendo exercido, conforme as designações correspondentes, função de vice-presidente e atividade de fiscalização.

Também participei da elaboração dos Planos Diretores Estratégicos do HUPAA referentes aos períodos 2021–2023 e 2024–2028, contribuindo para a formulação e consolidação de instrumentos de planejamento institucional. A experiência acumulada na área econômico-orçamentária permitiu agregar às discussões estratégicas uma perspectiva de viabilidade, sustentabilidade e adequada utilização dos recursos.

No campo da formação e difusão de conhecimentos, atuei como tutor da Universidade Aberta do Brasil – UAB, no âmbito da Universidade Federal de Alagoas, no período informado de 28/02/2014 a 30/01/2018, experiência que ampliou minha capacidade de orientação, comunicação e compartilhamento de conhecimentos. Elaborei, ainda, Procedimento Operacional Padrão – POP relacionado à emissão de notas de empenho, formalizando rotinas e conhecimentos técnicos aplicados ao trabalho.

Minha formação foi complementada por curso de Pós-Graduação Lato Sensu, em nível de Especialização, em Gestão da Saúde e Administração Hospitalar, realizado no período de 28/10/2011 a 15/12/2012, além de ações de capacitação profissional, com destaque para formação em Power BI para Business Intelligence e Data Science. Esse percurso formativo fortaleceu a capacidade de análise, tratamento e apresentação de dados e contribuiu para a produção de relatórios gerenciais mais adequados às necessidades decisórias do HUPAA.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES – HUPAA
EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO**

As experiências a seguir são organizadas segundo os requisitos informados pelo requerente. A vinculação ao item/critério específico e a pontuação deverão corresponder exatamente ao Formulário de Requerimento e à documentação comprobatória anexada ao processo.

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

Participei do Comitê Gestor dos Contratos de Objetivos Anuais do HUPAA e do Comitê do Acordo Organizativo de Compromissos do HUPAA, instâncias que demandam acompanhamento de compromissos institucionais, análise de informações de gestão e contribuição técnica para o cumprimento de objetivos pactuados. Essas experiências ampliaram minha compreensão sobre governança, planejamento e acompanhamento de resultados no ambiente hospitalar universitário.

Atuei também como vice-presidente da Comissão de Inventário de Bens de 2024 e como integrante da Equipe de Fiscalização da Comissão de Inventário Geral de Estoques de 2026. A participação nessas atividades exigiu articulação entre áreas, observância de procedimentos de controle patrimonial e de estoques, acompanhamento de trabalhos de inventário e responsabilidade na verificação das informações produzidas, contribuindo para o fortalecimento dos controles internos e da gestão dos recursos institucionais.

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada

Atuei como tutor da Universidade Aberta do Brasil – UAB, no âmbito da Universidade Federal de Alagoas, no período de 28/02/2014 a 30/01/2018. A atividade de tutoria envolveu apoio ao processo formativo, orientação e acompanhamento de participantes, comunicação de conteúdos e mediação de conhecimentos. Essa experiência fortaleceu competências de transmissão do conhecimento, acompanhamento de aprendizagem e interação com públicos diversos, posteriormente incorporadas às relações de trabalho e à orientação de servidores no HUPAA.

Minha participação na elaboração dos Planos Diretores Estratégicos do HUPAA 2021–2023 e 2024–2028 também evidencia atuação em projeto institucional de planejamento e gestão, com contribuição técnica vinculada à análise econômico-orçamentária e à sustentabilidade das ações planejadas. A utilização desta experiência para pontuação deverá observar o enquadramento específico adotado no formulário e a vedação de dupla utilização da mesma atividade.

REQUISITO IV – Designação para responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

Desde 2015, atuo como operador do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI, sistema estruturante essencial à execução e ao acompanhamento da gestão orçamentária e financeira pública. A utilização continuada do SIAFI exige domínio de procedimentos técnicos, atenção às normas aplicáveis, precisão nos registros e compreensão dos efeitos dos atos de execução orçamentária e financeira.

No exercício dessa responsabilidade, os conhecimentos acumulados são aplicados diretamente às rotinas do HUPAA, especialmente à execução do orçamento público, à emissão

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES – HUPAA**

tempestiva de notas de empenho e ao acompanhamento das informações necessárias à continuidade do fornecimento de materiais e da prestação de serviços. A agilidade e a correção desses procedimentos contribuem para reduzir riscos de atrasos na aquisição de insumos e na contratação de serviços necessários ao funcionamento hospitalar.

REQUISITO V – Exercício de funções, cargos de direção ou assessoramento institucional

Exerço, como titular, função de chefia desde 06/02/2015, inicialmente na Unidade de Programação Orçamentária e Financeira – UPOF e, após a reorganização da unidade, na atual Unidade de Planejamento e Gestão Orçamentária – UPGO. Trata-se de exercício continuado de responsabilidade gerencial sobre atividades diretamente relacionadas ao planejamento, à execução, ao monitoramento e à sustentabilidade orçamentária e financeira do HUPAA.

A função demanda coordenação de rotinas, análise de demandas, consolidação de informações provenientes de diversas áreas, acompanhamento da execução orçamentária, interlocução com instâncias superiores e produção de subsídios para a tomada de decisão da gestão. O período prolongado de exercício da chefia demonstra continuidade, experiência acumulada e domínio técnico aplicado a processos essenciais ao funcionamento institucional.

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico

Elaborei Procedimento Operacional Padrão – POP sobre emissão de notas de empenho, sistematizando conhecimentos e rotinas técnicas desenvolvidas no exercício das atividades orçamentárias. A formalização do procedimento favorece a padronização do trabalho, a preservação do conhecimento organizacional, a orientação de servidores e a continuidade das atividades, reduzindo dependências de conhecimento exclusivamente tácito.

A especialização em Gestão da Saúde e Administração Hospitalar e as demais capacitações realizadas, inclusive em Power BI para Business Intelligence e Data Science, integram minha trajetória de qualificação e fundamentam o aperfeiçoamento das competências aplicadas ao trabalho. Para fins de pontuação no RSC, sua utilização deverá observar o critério específico efetivamente indicado no Formulário de Requerimento e as regras de aproveitamento previstas na regulamentação.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Minha trajetória profissional evidencia a integração entre formação em Economia, conhecimento da administração pública, experiência em gestão hospitalar e domínio progressivo das rotinas de planejamento, orçamento, finanças, custos, controle e produção de informações gerenciais. Esses saberes foram construídos e aperfeiçoados no exercício cotidiano das funções, em situações concretas que exigem interpretação de dados, aplicação de normas, avaliação de prioridades, solução de problemas e apoio técnico à gestão.

Embora minha atuação se desenvolva na área administrativa e não diretamente na assistência médico-hospitalar, seus efeitos alcançam a atividade-fim do HUPAA. A adequada gestão dos recursos orçamentários é condição necessária para aquisição de materiais, contratação e continuidade de serviços, manutenção das atividades hospitalares e atendimento à sociedade. Nesse contexto, a emissão tempestiva de notas de empenho e o acompanhamento da execução orçamentária contribuem para que materiais e serviços sejam

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES – HUPAA**

disponibilizados no tempo necessário, reduzindo riscos de descontinuidade das atividades institucionais.

Outro saber consolidado ao longo da carreira refere-se à transformação de dados orçamentários e financeiros em informação gerencial. A produção de relatórios mais estruturados, associada ao aperfeiçoamento em ferramentas de análise de dados, permite oferecer à alta gestão subsídios mais claros para avaliação de receitas, despesas, necessidades de recursos, cenários e prioridades. Essa capacidade amplia a qualidade do processo decisório e favorece a utilização eficiente dos recursos públicos.

A participação em comitês, comissões de inventário e processos de planejamento estratégico ampliou minha visão institucional para além da unidade orçamentária, permitindo compreender a interdependência entre planejamento, patrimônio, estoques, metas, compromissos organizacionais e sustentabilidade financeira. Da mesma forma, a experiência de tutoria e a elaboração de procedimento operacional fortaleceram competências relacionadas à difusão do conhecimento, orientação de servidores, padronização de rotinas e preservação da memória técnica.

Considero, assim, que o conjunto das experiências apresentadas demonstra saberes e competências de elevada complexidade e relevância institucional, construídos de forma continuada desde 2011 e aplicados ao aperfeiçoamento da gestão do HUPAA. A experiência acumulada contribui para maior segurança na execução orçamentária, melhoria dos instrumentos de planejamento, qualificação das informações gerenciais e fortalecimento da capacidade institucional de prestar serviços públicos de saúde com eficiência e responsabilidade.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial refletem minha trajetória profissional e evidenciam os conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidas ao longo do exercício do cargo. As atividades descritas contribuíram para o fortalecimento das ações institucionais, a melhoria dos serviços prestados e o desenvolvimento da Universidade, estando devidamente comprovadas pela documentação anexada para fins de análise do presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

Ao longo de minha atuação no HUPAA, busquei aliar conhecimento técnico, responsabilidade na gestão dos recursos públicos, capacidade analítica e compromisso institucional. A experiência em custos, planejamento e gestão orçamentária, somada à participação em comitês, comissões e processos de planejamento estratégico, ao exercício prolongado de função de chefia e às atividades de produção e compartilhamento de conhecimento, constitui um percurso profissional orientado à melhoria contínua da administração e ao suporte qualificado à missão institucional.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES – HUPAA**

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico.

Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió/AL, 01 de outubro de 2026.

RODRIGO ANTÔNIO GOMES DA SILVA
SIAPE 1885097



Emitido em 02/10/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 9/2026 - HUPAA (11.00.57)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/10/2026 09:17)

RODRIGO ANTONIO GOMES DA SILVA

ECONOMISTA

HUPAA (11.00.57)

Matrícula: ###850#7

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: **9**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **02/10/2026** e o código de verificação: **6d740f6efd**