



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Márcio Thiago dos Santos Albuquerque
SIAPE: 2612070
Cargo: Bibliotecário/Documentalista
Classe/Nível: E/15
Unidade de Lotação: Campus Arapiraca - Sede
Função/Cargo (se houver):
Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-VI 75%

APRESENTAÇÃO

Apresento este Memorial Descritivo com o intuito de relatar minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas, enquanto servidor técnico administrativo da educação, no cargo de Bibliotecário-Documentalista, no *Campus* Arapiraca, demonstrando o processo contínuo de construção de conhecimentos, competências e saberes profissionais adquiridos ao longo da minha carreira.

O desenvolvimento das minhas atividades é pautado pela aprimoração da prática e pela busca de formação continuada, visando eficiência e inovação no cotidiano do ambiente de trabalho. Contribuindo, assim, para a qualidade dos serviços prestados e, consequentemente, fortalecendo as atividades de ensino, pesquisa e extensão da instituição.

Portanto, as atividades descritas neste memorial têm o intuito de demonstrar a contribuição para a gestão pública desta instituição e embasar a presente solicitação da concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), fundamentado na Lei nº11.091/2005 e no Decreto nº 13.048/2026.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

A minha trajetória profissional na UFAL iniciou-se no ano de 2008, como Assistente em Administração, por meio do primeiro concurso público para o recente *Campus* Arapiraca. Fui lotado na Sede deste *Campus*, onde desenvolvi atividades na Biblioteca (empréstimos,



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

devoluções e reservas de livros, cadastro de usuários, cobranças de multas, levantamentos bibliográficos, entre outros). Essas atribuições despertaram o interesse de me aprofundar na área da Biblioteconomia e, no ano de 2011, fui aprovado no vestibular da UFAL para cursar o Bacharelado na área. Pelo fato de o curso ser ofertado na cidade de Maceió, solicitei transferência para a Biblioteca Central do *Campus* A. C. Simões, local em que permaneci estudando e trabalhando, desenvolvendo atividades administrativas, principalmente como equipe de apoio aos pregoeiros até meados de 2014. Nesse mesmo ano, prestei concurso para Bibliotecário e fui aprovado em primeiro lugar para o *Campus* Arapiraca, retornando à unidade onde iniciei minha jornada na instituição e na qual permaneço até os dias atuais.

Como Bibliotecário, desenvolvo atividades exclusivas do cargo, tais como a elaboração de fichas catalográficas, o cadastramento de materiais informacionais (livros, periódicos, entre outros) no sistema Pergamum, o atendimento aos usuários e a recepção das equipes do MEC para a avaliação dos cursos da instituição. Busco sempre participar de encontros, congressos, seminários e cursos da área para me atualizar e oferecer melhorias para o ambiente em que trabalho.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Item 3 - Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos (3 pontos por designação)

Particpei como membro designado para compor equipe de avaliação de desempenho (por 3 vezes nos anos de 2024 e 2025). Fui designado como membro da equipe de apoio aos pregoeiros (1 vez no ano de 2012). Também participei, em 2023, da Comissão do Projeto Programa de Educação de Usuários do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Alagoas.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Item 1 - Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

Fui Coordenador de dois cursos (2015 e 2019) sobre Automação do Sistema de Biblioteca e sobre Normas da ABNT para trabalhos científicos.

Item 9 - Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas).

Particpei de eventos como Semana de Matemática do *Campus* Arapiraca; Semana Acadêmica de Biblioteconomia e Curso de Trabalhos Acadêmicos.

Item 11 - Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.

Busca contínua em participação de cursos, encontros, seminários, congressos da área em que atuo com o intuito de me capacitar cada vez mais e assim oferecer mais qualidade nos serviços da biblioteca.

REQUISITO IV – Designação para responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas.

Item 7 - Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo.

Fui designado no ano de 2022 para realizar operações (no modo ambiente de teste) do Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Item 4 - Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ.

Curso de Pós-Graduação “Lato Sensu” (2010) em Instituição de Ensino Superior devidamente regularizada pelo MEC.

Item 10 - Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais.

Publicação de 4 artigos científicos (nos anos de 2014, 2016, 2020 e 2022). Todos os artigos discorrem sobre bibliotecas, dos quais dois têm como objeto de estudo as Bibliotecas do Sistema de Bibliotecas da UFAL.

Item 14 - Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador).

Participação de atividade voltada aos usuários das Bibliotecas na função de Colaborador durante os anos de 2023 e 2024.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Diante do exposto, as experiências apresentadas neste memorial demonstram que a minha trajetória profissional — no que se refere aos saberes e às competências práticas, formais e institucionais acumulados ao longo da minha jornada na UFAL — atende aos requisitos estabelecidos no artigo 3º do Decreto nº 13.048/2026 e reafirma o meu compromisso com esta Instituição. Aliando a busca constante por formação continuada e pós-graduação ao engajamento em ações de extensão e difusão do conhecimento, reitero a minha dedicação ao fortalecimento contínuo da administração pública.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este memorial contribui para demonstrar a minha evolução como servidor público desta Instituição, desde a atuação no cargo de Assistente em Administração até a ascensão ao cargo de Bibliotecário, engajando-me na busca pelo conhecimento e na dedicação do meu trabalho para o bom desempenho da biblioteca. Declaro que as informações e documentos aqui apresentados são autênticos e refletem fielmente a minha trajetória.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Arapiraca, 02/09/2026

Assinatura



Emitido em 02/09/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 4/2026 - BCA (11.00.43.63.16)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/09/2026 12:44)
MARCIO THIAGO DOS SANTOS ALBUQUERQUE
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
ARAPIRACA (11.00.43.63)
Matrícula: ###120#0

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **02/09/2026** e o código de verificação: **220f42b9fa**