MEMORIAL DESCRITIVO

Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Lays Caiçara de Medeiros Balbino

SIAPE: 1996043

Cargo: Assistente Social

Classe/Nível: Classe E, Nível 015

Unidade de Lotação: Campus Arapiraca – Sede

Função/Cargo (se houver): Não exerço função gratificada ou cargo de direção atualmente

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-VI (75%)

APRESENTAÇÃO

Sou Lays Caiçara de Medeiros Balbino, Assistente Social do quadro efetivo da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), com ingresso em 23 de janeiro de 2013 e lotação no Campus Arapiraca. Ao longo de mais de doze anos de exercício profissional, venho atuando diretamente na Política de Assistência Estudantil, especialmente junto à Gerência de Assistência Estudantil (GAE) do Campus Arapiraca, onde também exerci funções de coordenação e gerência.

Este Memorial Descritivo tem por finalidade sistematizar minha trajetória funcional, demonstrando que os conhecimentos, habilidades, competências e experiências adquiridos ao longo da carreira extrapolam o exercício ordinário das atribuições do cargo de Assistente Social e contribuíram para o desenvolvimento das atividades institucionais da UFAL, nas dimensões de gestão, extensão, formação continuada e produção técnico-científica. Ressalto que este documento complementa o formulário de requerimento do RSC-PCCTAE e não substitui a documentação comprobatória anexada ao processo.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no quadro de pessoal da UFAL em 23 de janeiro de 2013, no cargo de Assistente Social, sendo lotada desde então no Campus Arapiraca. Em 24 de janeiro de 2016, fui declarada estável no cargo, após cumprir os requisitos relativos à aquisição de estabilidade e aprovação no estágio probatório.

Desde o início da minha atuação, dediquei-me à Política de Assistência Estudantil, atuando na Gerência de Assistência Estudantil (GAE) do Campus Arapiraca, onde

desenvolvo atividades de acompanhamento socioeconômico, orientação, encaminhamento e acolhimento aos/às estudantes em situação de vulnerabilidade social, em articulação com a Pró-Reitoria Estudantil (PROEST).

Entre julho de 2021 e março de 2022, exerci a função gratificada FG-01, como Gerente de Assistência Estudantil (GAE) do Campus Arapiraca, período em que estive à frente da gestão administrativa e técnica do setor, coordenando equipe multiprofissional e articulando as ações da assistência estudantil com as demais instâncias da PROEST.

Como parte do meu compromisso com a qualificação institucional, integrei a equipe de Serviço Social responsável pela elaboração do Plano de Ação do Serviço Social na Assistência Estudantil da UFAL (biênio 2020-2021) e participei da produção da Cartilha de Serviços da Assistência Estudantil da Ufal, materiais técnicos de referência utilizados pela comunidade acadêmica.

Em 2024, concluí o Mestrado em Dinâmicas Territoriais e Cultura, pelo Programa de Pós-Graduação em Dinâmicas Territoriais e Cultura (ProDiC) da Universidade Estadual de Alagoas (UNEAL), tendo obtido, em decorrência dessa titulação, o Incentivo à Qualificação de 52% (Portaria DAP nº 839/2024). Sou também Especialista em Elaboração e Avaliação de Políticas Públicas pela Faculdade Cesmac do Agreste e graduada em Serviço Social pela própria UFAL.

Mais recentemente, em 2025 e 2026, fui designada para compor a Comissão de Acompanhamento Acadêmico do Campus Arapiraca e para integrar, por três vezes, equipes de avaliação de desempenho de colegas servidores, reforçando minha participação em espaços colegiados de gestão institucional. Ao longo da carreira, também venho contribuindo com a produção e difusão de conhecimento técnico-científico, por meio da publicação de capítulos de livro, artigos e apresentação de trabalhos em congressos e colóquios voltados à Assistência Estudantil e à Política de Educação.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Participei, como membro, da Comissão de Acompanhamento Acadêmico do Campus Arapiraca/UFAL, designada pela Portaria nº 02/2025, de 27 de janeiro de 2025. Também integrei, como membro, as Equipes de Trabalho designadas para avaliação da chefia imediata e de desempenho de servidores do Campus Arapiraca, atuando nos processos referentes à servidora Laura Priscila Almeida Santos (Ofício nº 32/2025/CA/Direção Geral/UFAL), à servidora Deusdete Ferreira dos Santos (Ofício nº

05/2026/GAE/Gerência) e ao servidor Eles Calheiros Marques Junior (Ofício nº 06/2026/GAE/Gerência), totalizando quatro designações formais no âmbito de comissões e equipes de trabalho regularmente instituídas no âmbito da administração pública.

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Atuei como ministrante no I Seminário Fundamentos do Serviço Social (2019) e como palestrante no II Seminário Estágio Supervisionado do Agreste Alagoano: Refletindo sobre o Trabalho do/a Assistente Social nos Diferentes Espaços Sócio-Ocupacionais (2021), ambos promovidos pelo Campus Arapiraca/Unidade Educacional Palmeira dos Índios, além de ter colaborado na Semana de Saúde Mental da UFAL (2022), promovida pela PROEST.

Realizei, ainda, a supervisão de campo de estágio em Serviço Social da discente Isabelle Rayane Santos Rocha, no Núcleo de Assistência Estudantil do Campus Arapiraca, nos períodos letivos de 2019.1 e 2019.2, totalizando 400 horas de inserção, acompanhamento, orientação e avaliação.

Participei da elaboração de materiais técnicos de referência para a Assistência Estudantil da UFAL, contribuindo com a construção da Cartilha de Serviços da Assistência Estudantil da Ufal e do Plano de Ação do Serviço Social na Assistência Estudantil da UFAL (biênio 2020-2021), documentos que sistematizam a atuação do Serviço Social e orientam a política de assistência estudantil na instituição.

Atuei como apresentadora na produção audiovisual em comemoração aos 15 anos do Campus Arapiraca, veiculada pelo canal Ufal Oficial no YouTube (2021), representando a Gerência de Assistência Estudantil – GAE.

No que se refere à formação continuada, concluí os cursos “Instrumentos e Técnicas no Serviço Social na Perspectiva do Projeto Ético-Político Profissional” (35h, 2019) e “Ferramentas do Pacote Microsoft Office” (40h, 2021), ambos promovidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho da UFAL, bem como participei do XXII Encontro Norte-Nordeste do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Assuntos Comunitários e Estudantis – FONAPRACE (30h, 2024) e do I e do II Encontros Integrados dos Núcleos de Acessibilidade da UFAL (10h cada, 2026).

Ainda no âmbito de capacitações e eventos institucionais, participei do Seminário Nacional “O Trabalho do/a Assistente Social na Assistência Estudantil”, promovido pelo CFESS e pelo CRESS-MT (16h, 2018), do I Congresso Internacional de Direito Público dos Direitos Humanos e Políticas de Igualdade (20h, 2018), do VIII Congresso

Nacional de Educação – CONEDU (40h, 2022) e do III Colóquio Internacional e VI Colóquio Nacional sobre o Trabalho do(a) Assistente Social (30h, 2026).

REQUISITO V – Exercício de funções, cargos de direção ou assessoramento institucional.

Exerci a função gratificada FG-01 no Campus Arapiraca entre julho de 2021 e março de 2022. Fui designada, pela Portaria nº 342/2021, de 6 de agosto de 2021, para a função de Coordenadora do Núcleo de Assistência Estudantil (NAE) do Campus Arapiraca/Sede, em substituição à servidora Laura Priscila Almeida Santos. Na sequência, permaneci na função gratificada FG-01 como Gerente de Assistência Estudantil (GAE) do Campus Arapiraca, tendo sido dispensada dessa função em 1º de abril de 2022, conforme Portaria nº 193/2022, de 12 de maio de 2022, quando fui substituída pela servidora Maria Madalena Lima dos Santos. Nesse período, respondi pela gestão técnica e administrativa do setor, coordenando a equipe de Assistência Estudantil e representando a GAE junto às demais instâncias da PROEST.

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Em 2012, obtive o título de especialista em Elaboração e Avaliação de Políticas Públicas pela Faculdade Cesmac do Agreste, curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo do qual sou titular.

Concluí, em 2024, o Mestrado em Dinâmicas Territoriais e Cultura pelo Programa de Pós-Graduação em Dinâmicas Territoriais e Cultura (ProDiC) da Universidade Estadual de Alagoas (UNEAL), curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de Assistente Social, tendo obtido, em razão dessa titulação, o Incentivo à Qualificação de 52%, concedido pela Portaria DAP nº 839/2024.

Publiquei o capítulo “Política de Educação e Assistência Estudantil da UFAL do Agreste Alagoano: reflexões sobre a atuação profissional no contexto pandêmico”, em coautoria com Ana Valéria Santos da Silva, Kamilla Alves Duarte e Laura Priscila Almeida Santos, na obra “Crise Estrutural do Capital, Serviço Social e os Reflexos da Pandemia da Covid-19” (Org. Angélica Luiza Silva Bezerra e Martha Daniella Tenório de Oliveira). Publiquei, ainda, o capítulo “Política de Inclusão e Permanência da Pessoa com Deficiência na Universidade Federal de Alagoas”, em coautoria com Laura Priscila Almeida Santos e José Lidemberg de Sousa Lopes, na obra “A Diversidade dos Direitos Humanos no Contexto Educacional Brasileiro” (Org. Maria Aparecida Vieira de Melo, Maria Aparecida Cruz e Sara Ingrid Borba). Publiquei também o artigo “Política de Assistência Estudantil na UFAL: a atuação do Serviço Social em tempos de pandemia”, em coautoria com Laura Priscila Almeida Santos e Ana Valéria Santos da Silva, nos Anais do VIII CONEDU (ISSN 2358-8829).

Apresentei, na modalidade Comunicação Oral, no VIII Congresso Nacional de Educação – CONEDU (2022), os trabalhos "Análise da Interiorização da Universidade Federal de Alagoas para o Agreste Alagoano" (em coautoria com Ana Valéria Santos da Silva), "Política de Assistência Estudantil na UFAL: a atuação do Serviço Social em tempos de pandemia" (em coautoria com Laura Priscila Almeida Santos e Ana Valéria Santos da Silva) e "A Introdução dos Programas de Ações Afirmativas na Universidade Federal de Alagoas" (em coautoria com Ana Valéria Santos da Silva).

Atuei, ainda, como organizadora do III Colóquio em Dinâmicas Territoriais e Cultura do ProDiC/UNEAL, realizado entre 30 de novembro e 1º de dezembro de 2023, pelo canal do LEVSA no YouTube, com carga horária de 20 horas.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Minha trajetória na UFAL evidencia saberes e competências compatíveis com o nível RSC-VI pleiteado, construídos a partir da articulação constante entre a prática profissional cotidiana na Assistência Estudantil, o exercício de funções de gestão e a produção técnico-científica. A experiência acumulada como gerente da Gerência de Assistência Estudantil permitiu-me desenvolver competências de planejamento, articulação institucional e gestão de equipe multiprofissional, com impacto direto na qualidade dos serviços prestados aos/às estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

A qualificação acadêmica obtida por meio da Especialização em Elaboração e Avaliação de Políticas Públicas e do Mestrado em Dinâmicas Territoriais e Cultura ampliou minha capacidade de análise crítica sobre as políticas públicas educacionais, refletindo-se na produção de capítulos de livro, artigos e apresentações de trabalhos que socializam a experiência da Assistência Estudantil da UFAL junto à comunidade acadêmica e científica. Da mesma forma, minha participação em comissões, equipes de trabalho e eventos institucionais demonstra compromisso contínuo com o aprimoramento da gestão pública e com o fortalecimento da administração universitária.

Entendo que essas experiências, tomadas em conjunto, evidenciam inovação nas práticas desenvolvidas, qualificação dos serviços prestados e contribuição efetiva para o fortalecimento das ações institucionais da UFAL, justificando o reconhecimento pretendido neste requerimento.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial refletem minha trajetória profissional e evidenciam os conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidas ao longo do

exercício do cargo. As atividades descritas contribuíram para o fortalecimento das ações institucionais, a melhoria dos serviços prestados e o desenvolvimento da Universidade, estando devidamente comprovadas pela documentação anexada, para fins de análise do presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiras, autênticas e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Arapiraca, Alagoas, 22 de setembro de 2026.

_____

Lays Caiçara de Medeiros Balbino
Assistente Social – SIAPE 1996043

Emitido em 22/09/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 1996043/2026 - GAE (11.00.43.63.24)
(Nº do Documento: 3)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/09/2026 11:46)
LAYS CAICARA DE MEDEIROS BALBINO
ASSISTENTE SOCIAL
ARAPIRACA (11.00.43.63)
Matrícula: ###960#3

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.sig.ufal.br/documentos/ informando seu número: **3**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **22/09/2026** e o código de verificação: **790f3dcc29**