



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Janaína da Rocha Ribeiro Paes

SIAPE: 1849118

Cargo: Técnico em Audiovisual

Classe/Nível: D

Unidade de Lotação: Campus Arapiraca

Função/Cargo (se houver):

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-PCCTAE V

APRESENTAÇÃO

Apresento, de forma sintética, minha trajetória profissional como servidora Técnico-Administrativa em Educação da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), ocupante do cargo de Técnica em Audiovisual, para fins de solicitação do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE V.

Este documento reúne minhas experiências, atividades e contribuições desenvolvidas ao longo da atuação profissional na UFAL, evidenciando os conhecimentos e competências adquiridos no exercício das funções. Minha trajetória contempla a atuação em diferentes unidades da Universidade e, atualmente, na Secretaria de Cursos do Campus Arapiraca, onde participo de atividades de atendimento à comunidade acadêmica, acompanhamento de demandas acadêmico-administrativas e apoio às rotinas institucionais.

Na Secretaria de Cursos, atuo diretamente no atendimento a estudantes, ingressantes, egressos, docentes, coordenações e público externo, envolvendo atividades de orientação, encaminhamento de solicitações e tramitação de processos administrativos.

Assim, este memorial busca demonstrar, de maneira objetiva, minha experiência profissional acumulada, minha participação nas atividades institucionais e as competências desenvolvidas ao longo da trajetória na Universidade, como elementos que fundamentam o pleito de concessão do RSC-PCCTAE V.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas (UFAL) teve início em 28 de agosto de 2014, quando passei a integrar o quadro permanente de servidores técnico-administrativos em educação da instituição, no cargo de Técnica em Audiovisual, tendo como primeira unidade de lotação a Faculdade de Letras (FALE).

Na Faculdade de Letras, iniciei minha experiência no serviço público federal, desempenhando atividades relacionadas ao suporte técnico e às demandas administrativas da unidade. Ao longo desse período, minha atuação foi progressivamente ampliada, envolvendo atendimento à comunidade acadêmica, organização e acompanhamento de demandas institucionais e apoio às atividades desenvolvidas por docentes, discentes e gestores. Essa experiência possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à organização administrativa, comunicação institucional, atendimento ao público e trabalho em equipe.

Durante minha atuação na UFAL, também participei de concursos públicos para docentes e processos seletivos institucionais, desempenhando atividades que demandaram responsabilidade, organização e observância dos procedimentos administrativos da Universidade.

Em agosto de 2020, fui removida da Faculdade de Letras para a Escola de Enfermagem (EENF), iniciando uma nova etapa da minha trajetória profissional. A mudança proporcionou contato com novas rotinas e demandas institucionais, ampliando minha experiência no suporte às atividades acadêmicas e administrativas e fortalecendo minha capacidade de adaptação a diferentes contextos de trabalho dentro da Universidade.

Em março de 2022, fui removida da Escola de Enfermagem para o Campus Arapiraca/Sede, onde passei a desenvolver minhas atividades profissionais. Atualmente, integro a Secretaria de Cursos, setor que mantém contato direto com a comunidade acadêmica e atua no atendimento de estudantes, ingressantes, egressos, docentes, coordenações de curso e público externo, bem como na orientação, recepção e encaminhamento de diferentes demandas acadêmico-administrativas.

Nesse setor, minha atuação envolve o atendimento e a orientação aos usuários, acompanhamento e tramitação de processos e solicitações, comunicação com coordenações e demais setores e apoio às rotinas administrativas necessárias ao funcionamento dos cursos. Atualmente, encontro-me vinculada ao atendimento das demandas dos cursos de Administração Pública, Letras, Pedagogia e Zootecnia, contribuindo para a organização e continuidade dos serviços prestados pela Secretaria.

Minha experiência no Campus também inclui a participação na Comissão de Requisitantes de Compras, contribuindo com atividades relacionadas ao levantamento e planejamento de demandas e aos procedimentos administrativos necessários às aquisições institucionais.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Ao longo da minha trajetória na UFAL, construí uma experiência profissional diversificada, marcada pela passagem por diferentes unidades e pela ampliação gradual das responsabilidades. Essa vivência favoreceu o desenvolvimento de conhecimentos e competências relacionados à organização administrativa, atendimento à comunidade acadêmica, gestão de demandas, comunicação institucional, trabalho em equipe e compreensão das rotinas da Administração Pública Universitária.

Dessa forma, minha trajetória profissional evidencia não apenas o tempo de exercício no serviço público, mas a construção contínua de saberes decorrentes da prática profissional e da participação nas diferentes atividades institucionais. A experiência acumulada desde meu ingresso na UFAL demonstra capacidade de adaptação, responsabilidade, comprometimento e contribuição para o funcionamento da instituição, constituindo parte relevante dos saberes e competências apresentados para fins de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE V.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Critério 3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituído:

Atuei como requisitante de compras do curso de Pedagogia no ano de 2023 (Portaria 05/2023/CAMPUS ARAPIRACA).

Critério 5 – Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos:

- Atuei como Prestadora de serviços no Processo Seletivo UFAL 2016 – 01 Licenciatura em Letras – LIBRAS (Memorando N.º 828/2016 – COPEVE/UFAL);
- Atuei como Auxiliar de Gravação durante a realização do Concurso Público para recrutamento de Professor Substituto promovido pelo Edital nº 42 de 25 de abril de 2018, publicado no D.O.U. em 27/04/2018, seção 3, p. 76-94 (PORTARIA Nº 739, DE 22 DE MAIO DE 2018).
- Atuei como Auxiliar de Gravação durante a realização do Concurso Público para recrutamento de Professor (PORTARIA Nº 116, DE 09 DE MARÇO DE 2021).

Total do requisito: $1 \times 3 + 3 \times 4,5 = 16,5$ pontos



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Critério 9 - Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas):

- Realizei o Curso de capacitação em Direito Administrativo – 360 horas;
- Realizei o Curso “Introdução à Avaliação em Saúde (Foco em Atenção Básica)” – 60 horas;
- Realizei o Curso “Escuta de Crianças e Adolescentes na rede de serviços do SUS” – 15 horas;
- Realizei o Curso Conhecimento da Lei 8.112/90.

Total do requisito: 4x1 = 4 pontos

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Critério 4 – Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ:

- Concluí Graduação em Direito pela Universidade Federal de Alagoas;
- Concluí Graduação em Medicina pela Universidade Federal de Alagoas;
- Concluí Pós-Graduação em Estudos em segurança e medicina do trabalho pela Faculdade Líbano.

Critério 7 – Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.

- Sou servidora colaboradora no Grupo de Pesquisa PRO CUIDADO.

Critério 10 - Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais:

- Artigo “Insuficiência Cardíaca Grave e a Resolução Após Tratamento Coronariano intervencionista: Revisão de Literatura” – ISSN 2674 – 8169.

Total do requisito: 3x15 + 1x3 + 1x7,5 = 55,5 pontos



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas evidencia saberes e competências compatíveis com o nível de RSC-PCCTAE V pleiteado. Ao longo dos anos, participei de comissões, grupos de trabalho e processos seletivos, sempre atuando com responsabilidade, organização e comprometimento com os princípios da administração pública.

A experiência como requisitante de compras do curso de Pedagogia em 2023, bem como minha atuação em concursos e processos seletivos da UFAL, demonstram minha capacidade de lidar com atividades institucionais que exigem rigor administrativo, atenção aos detalhes e cumprimento das normas legais. Essas práticas contribuíram diretamente para a transparência e eficiência dos serviços prestados pela Universidade.

Minha participação em cursos de capacitação e formação continuada, como Direito Administrativo, Avaliação em Saúde, Escuta de Crianças e Adolescentes e Lei 8.112/90, ampliou significativamente meus conhecimentos técnicos e fortaleceu minha atuação como servidora pública. Essas formações me permitiram qualificar os serviços prestados, aprimorar minha compreensão das rotinas administrativas e oferecer suporte mais eficiente à comunidade acadêmica.

Além disso, minha formação acadêmica, com graduação em Direito, graduação em Medicina e pós-graduação em Segurança e Medicina do Trabalho, demonstra o compromisso com a busca constante de conhecimento e com a integração entre prática profissional e formação teórica. A participação como colaboradora no Grupo de Pesquisa PRO CUIDADO e a autoria de artigo científico reforçam minha contribuição para a produção e difusão do conhecimento, fortalecendo o papel da Universidade como espaço de inovação e pesquisa.

Essas experiências, somadas às atividades desempenhadas em diferentes unidades da UFAL, evidenciam minha capacidade de adaptação, de trabalho em equipe e de comunicação institucional, além de demonstrar impacto positivo na organização administrativa, na qualificação dos serviços prestados e no fortalecimento da gestão pública universitária.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial refletem minha trajetória profissional e evidenciam os conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidas ao longo do exercício do cargo. As atividades descritas contribuíram para o fortalecimento das ações institucionais, a melhoria dos serviços prestados e o desenvolvimento da Universidade, estando devidamente comprovadas pela documentação anexada para fins de análise do presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Local: Arapiraca/AL

data: 31/08/2026

Assinatura



Emitido em 31/08/2026

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 15013/2026 - CA (11.00.43.63.07)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 11:47)

JANAINA DA ROCHA RIBEIRO PAES

TECNICO EM AUDIOVISUAL

ARAPIRACA (11.00.43.63)

Matrícula: ###491#8

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: **15013**, ano: **2026**, tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **31/08/2026** e o código de verificação: **f2bb58ee11**