



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: THANYARA DE MEDEIROS LIMA ROLIM FARIAS

SIAPE: 2177600

Cargo: TÉCNICO DE LABORATÓRIO

Classe/Nível: D/17

Unidade de Lotação: PROEST – RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

Função/Cargo (se houver): –

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: V

APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por objetivo apresentar minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas (UFAL), destacando as experiências, conhecimentos e competências desenvolvidos ao longo da carreira, bem como as contribuições realizadas para o aprimoramento das atividades institucionais, que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo.

Ao ingressar na UFAL, em 2014, fui lotada no Restaurante Universitário (RU), vinculado à Pró-Reitoria Estudantil (PROEST), iniciando minha trajetória no serviço público federal. Ao longo dos anos de atuação na Instituição, venho desenvolvendo e aprimorando competências técnicas, administrativas e profissionais relacionadas à área de nutrição e gestão de serviços de alimentação coletiva, assumindo responsabilidades que contribuíram para a qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica e para o fortalecimento das ações institucionais.

As experiências apresentadas neste memorial estão relacionadas aos requisitos e critérios estabelecidos para o Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação (RSC-PCCTAE) e serão acompanhadas da respectiva documentação comprobatória, evidenciando a contribuição da minha atuação profissional para a melhoria dos serviços, o desenvolvimento das atividades institucionais e o cumprimento da missão da Universidade Federal de Alagoas.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Alagoas (UFAL) em 2014, sendo lotada no Restaurante Universitário (RU), unidade vinculada à Pró-Reitoria Estudantil (PROEST), onde permaneço em exercício até os dias atuais, atuando como Técnica em Nutrição. Desde o ingresso na Instituição, venho desenvolvendo atividades relacionadas à área de alimentação coletiva, contribuindo para a organização, planejamento, acompanhamento e funcionamento dos serviços ofertados pelo Restaurante Universitário.

Ao longo dessa trajetória, desenvolvo atividades relacionadas ao acompanhamento técnico dos processos de



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

produção e distribuição das refeições destinadas à comunidade acadêmica, incluindo o acompanhamento e apoio às etapas de produção do café da manhã e do almoço, contribuindo para a qualidade dos serviços prestados e para o adequado funcionamento da unidade.

Paralelamente às atividades técnicas, atuo como preceptora de estágio curricular do curso de Nutrição da Faculdade de Nutrição (FANUT/UFAL), realizando o acompanhamento e a orientação dos estudantes em atividades práticas desenvolvidas no Restaurante Universitário, promovendo a articulação entre os conhecimentos acadêmicos e a realidade profissional, contribuindo para a formação dos futuros nutricionistas.

No âmbito administrativo e de gestão, exerço a função de fiscal de contratos, acompanhando a execução dos serviços contratados, verificando o cumprimento das obrigações estabelecidas e contribuindo para a eficiência, qualidade e continuidade dos serviços essenciais ao funcionamento do Restaurante Universitário. Também participo da equipe de planejamento das contratações de serviços de mão de obra destinados ao Restaurante Universitário, colaborando na elaboração dos aspectos técnicos e administrativos necessários aos processos de contratação e no aprimoramento da gestão dos serviços institucionais.

A experiência construída desde 2014, por meio da atuação contínua nas áreas técnica, acadêmica e administrativa, possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à nutrição, gestão de serviços de alimentação coletiva, planejamento, fiscalização contratual, formação profissional e trabalho colaborativo, ampliando minha contribuição para a melhoria dos processos institucionais e para a qualidade dos serviços oferecidos à comunidade universitária.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

***Item 3** - Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos (3 pontos por designação).*

Atuei como membro de Comissão de Avaliação de Desempenho dos servidores do Restaurante Universitário (RU), conforme designação institucional, participando dos processos de avaliação funcional dos servidores da unidade.

No exercício dessa atividade, contribuí para a análise dos critérios estabelecidos, acompanhamento do desempenho dos servidores e fortalecimento dos processos de gestão de pessoas, colaborando para o desenvolvimento profissional dos servidores e para o aprimoramento das práticas administrativas da unidade.

Documentação comprobatória:

1. Portaria Nº 07, de 13 de junho de 2024 - Comissão de Avaliação de Desempenho da servidora do Restaurante Universitário (RU) - LANNI SARMENTO DA ROCHA, Nutricionista, mat. SIAPE 1068027. (Doc. 1, página 2).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

2. Portaria nº 17, de 25 de novembro de 2025 – Comissão de Avaliação de Desempenho do servidor do Restaurante Universitário (RU) - ANTONYONE VILELA BORGES, Administrador, mat. SIAPE 2018761. (Doc. 2, página 3).

Item 5 - *Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos (4,5 pontos por designação).*

Atuei como membro de banca de análise documental no Processo Seletivo para Tutor UAB/UFAL, regido pelo Edital nº 05/2023, participando da fase de análise e avaliação da documentação apresentada pelos candidatos.

A participação nessa atividade contribuiu para a execução de uma etapa essencial do processo seletivo institucional, envolvendo análise técnica, cumprimento dos critérios estabelecidos no edital e apoio à transparência e regularidade dos procedimentos de seleção promovidos pela Universidade.

Documentação comprobatória:

1. Certidão de atividades relacionadas a exames de seleção, vestibulares e concursos, emitida pelos sistemas internos do NEPS/COPEVE – Membro de Banca de Análise de Documentos no Processo Seletivo Tutor UAB/UFAL – Edital nº 05/2023 (Fase 8) (Doc. 3, página 4).

Item 9 - *Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização, controle e regulação. (7,5 pontos por projeto).*

Atuei como preposta do Magnífico Reitor da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), Prof. Joséaldo Tonholo, representando a Instituição em audiências judiciais trabalhistas perante a Justiça do Trabalho, relacionadas a processos envolvendo a Universidade.

A atuação como representante institucional envolveu a participação em audiências, o fornecimento de informações necessárias ao processo judicial e a representação formal da UFAL perante órgão do Poder Judiciário, contribuindo para a defesa dos interesses institucionais e para o adequado cumprimento das demandas administrativas e jurídicas da Universidade.

As atividades de representação institucional ocorreram nos seguintes processos e audiências:

- **Processo NUP nº 00411.108495/2025-49 (Ref. nº 0000092-24.2025.5.19.0009)** – audiência realizada em 05/05/2025, às 08h40, perante a 8ª Vara do Trabalho de Maceió/AL, em sala virtual.
- **Processo NUP nº 00411.110510/2025-19 (Ref. nº 0000198-10.2025.5.19.0001)** – audiência realizada em 10/06/2025, às 11h, perante a 8ª Vara do Trabalho de Maceió/AL.
- **Processo NUP nº 00411.108495/2025-49 (Ref. nº 0000092-24.2025.5.19.0009)** – audiência realizada em 29/07/2025, às 09h30, perante a 8ª Vara do Trabalho de Maceió/AL.
- **Processo NUP nº 00411.110510/2025-19 (Ref. nº 0000198-10.2025.5.19.0001)** – audiência realizada em 29/07/2025, às 10h, perante a 8ª Vara do Trabalho de Maceió/AL, em sala virtual.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

Documentação comprobatória:

1. **Carta de Preposição** referente ao Processo NUP: 00411.108495/2025-49 (REF. 000009224.2025.5.19.0009), (Doc. 4, página 5).
2. **Carta de Preposição** referente ao Processo NUP: 00411.110510/2025-19 (REF. 000019810.2025.5.19.0001), (Doc. 5, página 6).
3. **Carta de Preposição** referente ao Processo NUP: 00411.110510/2025-19 (REF. 0000198-10.2025.5.19.0001), (Doc. 6, página 7).
4. **Carta de Preposição** referente ao Processo NUP: 00411.108495/2025-49 (REF. 0000092-24.2025.5.19.0009), (Doc. 7, página 8).

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Item 2 - Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação). (4,5 pontos por projeto).

Atuei como colaboradora no projeto institucional de extensão **“Comida de Verdade: Ações Educativas para Promoção da Alimentação Saudável na Universidade”**, coordenado pela Professora Lídia Bezerra Barbosa, da Faculdade de Nutrição (FANUT/UFAL), desenvolvido no período de 9 de agosto de 2023 a 31 de outubro de 2024. Nesse projeto, contribuí com minha experiência profissional e conhecimentos técnicos na área de alimentação e nutrição, colaborando para o desenvolvimento de ações educativas voltadas à promoção da alimentação saudável no ambiente universitário.

Também atuei como colaboradora em projeto institucional de pesquisa intitulado **“Perfil socioeconômico e de saúde dos usuários e análise dos cardápios ofertados em um Restaurante Universitário da Universidade Federal de Alagoas”**, desenvolvido no período de 1º de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025. A participação esteve relacionada à minha experiência profissional no Restaurante Universitário, contribuindo com conhecimentos técnicos da área de nutrição e com informações e experiências do cotidiano do serviço de alimentação coletiva, colaborando para o desenvolvimento das atividades de pesquisa e para a produção de conhecimentos relacionados à alimentação e à saúde da comunidade universitária.

As experiências em pesquisa e extensão possibilitaram a aplicação dos conhecimentos técnicos adquiridos no exercício profissional em atividades institucionais de caráter acadêmico e social, ampliando minha atuação para além das atividades rotineiras do Restaurante Universitário e contribuindo para a integração entre prática profissional, produção de conhecimento e promoção da saúde no ambiente universitário.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

Documentação comprobatória:

- **Certificado** – Colaboradora do Projeto de Extensão “Comida de Verdade: Ações Educativas para Promoção da Alimentação Saudável na Universidade”, coordenado pela Professora Lídia Bezerra Barbosa e promovido pela Faculdade de Nutrição (FANUT/UFAL), no período de 9 de agosto de 2023 a 31 de outubro de 2024. (Doc. 8, página 9).
- **Declaração** – Colaboradora do Projeto de Pesquisa “Perfil Socioeconômico e de Saúde dos Usuários e Análise dos Cardápios Ofertados em um Restaurante Universitário da Universidade Federal de Alagoas”, no período de 1º de setembro de 2024 a 31 de agosto de 2025. (Doc. 9, página 10).

Item 11 - *Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino (1,0 ponto por evento).*

Ao longo da minha trajetória profissional na UFAL, participei de atividades de capacitação, formação e atualização vinculadas à área de Nutrição, à produção de conhecimento e às atividades institucionais, buscando ampliar e atualizar conhecimentos aplicáveis à minha atuação profissional.

Entre as atividades realizadas, destacam-se:

- **I Jornada Científica da Faculdade de Nutrição da UFAL – “40 Anos de Nutrição na UFAL: Desafios e Avanços da Profissão”**, com carga horária de 24 horas, promovida pela Faculdade de Nutrição, realizada no período de 12 a 14 de novembro de 2018, contribuindo para a atualização profissional e aproximação com conhecimentos e discussões contemporâneas da área de Nutrição.
- **Curso de Extensão Introdutório de Revisão Sistemática e Metanálise**, com carga horária de 10 horas, coordenado pela Professora Lídia Bezerra Barbosa e promovido pela Faculdade de Nutrição, realizado no período de 30 de janeiro a 28 de fevereiro de 2023, contribuindo para o aprimoramento de conhecimentos relacionados à pesquisa científica e à análise de evidências na área de Nutrição.
- **Capacitação do Módulo Formação Complementar do SIGAA**, integrante do Programa de Formação da PROEST, com carga horária de 10 horas, realizada em 18 de agosto de 2026, voltada ao aprimoramento do conhecimento e utilização dos sistemas institucionais, contribuindo para o desenvolvimento das atividades administrativas no âmbito da Universidade.

Documentação comprobatória:

- **Certificado** – I JORNADA CIENTÍFICA DA FACULDADE DE NUTRIÇÃO DA UFAL - "40 ANOS DE NUTRIÇÃO NA UFAL:DESAFIOS E AVANÇOS DA PROFISSÃO. (Doc. 10, página 11).
- **Certificado** – CURSO DE EXTENSÃO INTRODUTÓRIO DE REVISÃO SISTEMÁTICA E METANÁLISE. (Doc.11, página 12).
- **Certificado** – CAPACITAÇÃO DO MÓDULO FORMAÇÃO COMPLEMENTAR DO SIGAA. (Doc. 12, página 13).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

REQUISITO IV – Designação para responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas.

***Item 2** - Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação (3,0 ponto por designação).*

Participei, como membro de equipe de planejamento, do processo de contratação de empresa especializada na prestação de serviços de mão de obra destinados à produção de refeições nos Restaurantes Universitários da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), conforme designação formal estabelecida pela Portaria nº 88, de 22 de novembro de 2022.

No desenvolvimento dessa atividade, contribuí com conhecimentos técnicos e experiência profissional relacionados ao funcionamento dos Restaurantes Universitários e aos serviços de alimentação coletiva, colaborando com o planejamento da contratação e com a definição dos elementos necessários à adequada prestação dos serviços.

A participação nessa equipe representou uma atuação de caráter técnico e administrativo, ampliando minha contribuição para além das atividades rotineiras do cargo e colaborando para o planejamento e a continuidade dos serviços de alimentação oferecidos à comunidade universitária.

Documentação comprobatória:

1. **Portaria nº 88, de 22 de novembro de 2022**, que formaliza a participação na equipe de planejamento da contratação. (Doc. 13, página 14).

***Item 3** - Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos. (4,5 ponto por designação).*

Ao longo da minha trajetória profissional na UFAL, exerci atividades de fiscalização e gestão de contratos administrativos, mediante designação formal, acompanhando a execução dos serviços e contribuindo para o cumprimento das obrigações contratuais, a qualidade dos serviços prestados e o adequado funcionamento das atividades institucionais.

1. Fiscal Setorial - Contrato nº 08/2019

Atuei como **Fiscal Setorial do Contrato nº 08/2019**, firmado com a empresa **SOLL Serviços, Obras e Locações Ltda.**, referente à prestação de serviços de limpeza, conservação, higienização e desinfecção, conforme **Portaria nº 18, de 04 de abril de 2022**.

2. Fiscal Técnica – Contrato nº 05/2024

Atuei como **Fiscal Técnica do Contrato Administrativo nº 05/2024**, firmado com a empresa **Pernambuco Conservadora EIRELI**, conforme **Portaria nº 18, de 14 de março de 2024**.

3. Fiscal Técnica – Contrato nº 42/2024

Atuei como **Fiscal Técnica do Contrato Administrativo nº 42/2024**, firmado com a empresa **Gomes e Rocha**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

Ltda. (Mega Soluções), conforme Portaria nº 51, de 03 de dezembro de 2024.

4. Gestora de contratos administrativos – Contratos nº 56 a 62/2025

Atuei como **Gestora dos Contratos Administrativos nº 56/2025, 57/2025, 58/2025, 59/2025, 60/2025, 61/2025 e 62/2025**, todos formalizados por meio da **Portaria nº 36, de 07 de maio de 2026**.

As contratações envolveram as seguintes organizações:

- **Contrato nº 56/2025** – Associação de Mulheres da Agricultura Familiar Lajense – AMAFE;
- **Contrato nº 57/2025** – Cooperativa dos Pequenos Agricultores Organizados – COOPEAGRO;
- **Contrato nº 58/2025** – Cooperativa de Produção Agropecuária da Reforma Agrária Regional de Canudos – COOPERCANUDOS;
- **Contrato nº 59/2025** – Cooperativa Agroindustrial dos Produtores Rurais da Colônia Pindorama;
- **Contrato nº 60/2025** – Associação de Agricultores São Sebastião do Município de Viçosa;
- **Contrato nº 61/2025** – Associação Comunitária dos Agricultores da Agrovila São Luiz;
- **Contrato nº 62/2025** – Associação dos Produtores Rurais do Assentamento Sementeira do Município de Palmeira dos Índios.

No exercício da função de gestora, realizei o acompanhamento administrativo dos contratos, contribuindo para o controle da execução das obrigações pactuadas e para o adequado desenvolvimento das contratações, relacionadas ao fornecimento de gêneros e serviços destinados às atividades institucionais.

5. Fiscal Setorial – Contrato nº 24/2026

Atuo como **Fiscal Setorial do Contrato nº 24/2026**, firmado com a empresa **SOLL Serviços, Obras e Locações Ltda.**, referente à prestação de serviços de limpeza, conservação, higienização e desinfecção, conforme **Portaria PROINFRA nº 14, de 05 de maio de 2026**.

O exercício dessas funções demonstra minha participação em atividades de responsabilidade administrativa, fiscalização e gestão contratual, envolvendo o acompanhamento da execução dos contratos, a verificação do cumprimento das obrigações estabelecidas e a contribuição para a continuidade e qualidade dos serviços prestados pela Universidade.

Documentação comprobatória:

1. **Portaria nº 18, de 04 de abril de 2022.** (Doc. 14, página 15 e 16).
2. **Portaria nº 18, de 14 de março de 2024.** (Doc. 15, página 17 e 18).
3. **Portaria nº 51, de 03 de dezembro de 2024.** (Doc. 16, página 19).
4. **Portaria nº 36, de 07 de maio de 2026**, referente à designação para gestão dos Contratos Administrativos nº 56/2025 a 62/2025. (Doc. 17, página 20 e 21).
5. **Portaria PROINFRA nº 14, de 05 de maio de 2026.** (Doc. 18, página 22,23 e 24).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

REQUISITO VI - Produção, prospecção e difusão do conhecimento

***Item 4** - Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ (15,0 ponto por curso).*

Concluí o **Curso de Graduação em Nutrição pela Universidade Federal de Alagoas (UFAL)**, em **29 de dezembro de 2009**, formação superior relacionada à minha área de atuação profissional e superior à escolaridade exigida para o ingresso no cargo de Técnica em Nutrição.

O referido curso **não é utilizado para fins de percepção de Incentivo à Qualificação (IQ)**, atendendo, portanto, ao requisito estabelecido para fins de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

Documentação comprobatória:

- **Diploma de Graduação em Nutrição**, expedido pela Universidade Federal de Alagoas (UFAL), com conclusão em 29 de dezembro de 2009. (Doc. 19, página 25).

***Item 16** - Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional (3,5 ponto por evento).*

Atuei como **membro da Comissão Executiva Local da 70ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC)**, realizada no período de **22 a 28 de julho de 2018**, na Universidade Federal de Alagoas (UFAL).

A participação na Comissão Executiva Local envolveu atuação no apoio à organização e realização do evento, contribuindo para o desenvolvimento de atividade científica de relevante interesse institucional e para o fortalecimento das ações acadêmicas e científicas promovidas pela Universidade.

Documentação comprobatória:

- **Certificado de participação como membro da Comissão Executiva Local da 70ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC)**, realizada na Universidade Federal de Alagoas, no período de 22 a 28 de julho de 2018. (Doc. 20, página 26).

***Item 17** - Exercício de atividade de coorientação de trabalho de conclusão de curso em diferentes modalidades de ensino (4,5 ponto por evento).*

Atuei como **coorientadora do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) da acadêmica Eduarda Mendes Paulino Silva**, apresentado à Faculdade de Nutrição da Universidade Federal de Alagoas (FANUT/UFAL), intitulado **“Análise do Fator de Correção de Hortaliças em um Restaurante Universitário do Estado de Alagoas”**.

No exercício da coorientação, contribuí com conhecimentos técnicos e experiência profissional relacionados à área de Nutrição e aos serviços de alimentação coletiva, colaborando para o desenvolvimento do trabalho acadêmico e para a articulação entre os conhecimentos científicos e a prática profissional no contexto de um Restaurante Universitário.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

A atividade evidencia minha participação na **formação acadêmica e na produção de conhecimento, ampliando minha atuação institucional** para além das atividades ordinárias do cargo e aproximando minha experiência profissional no Restaurante Universitário das atividades de ensino e pesquisa desenvolvidas pela UFAL.

Documentação comprobatória:

- **Capa e folha de rosto do Trabalho de Conclusão de Curso**, nas quais consta minha identificação como coorientadora. (Doc. 21, página 27 e 28).

Ficha Catalográfica da Biblioteca da UFAL, referente ao Trabalho de Conclusão de Curso. (Doc. 21, página 29).

Ata da Banca Examinadora, referente à apresentação e avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso (Doc. 21, página 30).

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Ao longo da minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas, desenvolvi e apliquei saberes técnicos, administrativos e institucionais que ampliaram minha capacidade de atuação para além das atividades ordinárias do cargo de Técnica em Nutrição. A experiência acumulada no Restaurante Universitário possibilitou o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à alimentação coletiva, produção e distribuição de refeições, organização dos serviços e acompanhamento das atividades necessárias ao adequado funcionamento da unidade.

Minha atuação também se estendeu às áreas de gestão e fiscalização, por meio do exercício de funções de fiscal técnica, fiscal setorial e gestora de contratos administrativos, bem como da participação em equipe de planejamento de contratação de serviços de mão de obra. Essas experiências possibilitaram a aplicação de conhecimentos técnicos e administrativos em processos de planejamento, acompanhamento e fiscalização de serviços, contribuindo para a qualidade, eficiência e continuidade das atividades institucionais.

No âmbito acadêmico, a atuação como preceptora de estágio curricular do curso de Nutrição da FANUT/UFAL permitiu a disseminação de conhecimentos e experiências profissionais junto aos estudantes, promovendo a articulação entre a formação acadêmica e a prática profissional. Da mesma forma, a participação em projetos institucionais de pesquisa e extensão ampliou a aplicação dos conhecimentos técnicos em ações voltadas à alimentação, saúde e promoção da alimentação saudável na Universidade.

A participação em comissões, processos seletivos, atividades de capacitação e representação institucional também contribuiu para o desenvolvimento de competências relacionadas ao trabalho em equipe, análise, responsabilidade, comunicação e cumprimento de procedimentos institucionais. Destaca-se, ainda, a atuação como preposta do Reitor em audiências perante a Justiça do Trabalho, experiência que evidenciou a confiança institucional e a capacidade de assumir responsabilidades de representação da Universidade.

Assim, minha trajetória demonstra a construção contínua de saberes e competências técnicas, acadêmicas, administrativas e institucionais, com aplicação prática em diferentes áreas de atuação. Essas experiências contribuíram para o aprimoramento dos processos de trabalho, para a qualificação dos serviços prestados e



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
PCCTAE (RSC-PCCTAE)**

para o fortalecimento das ações desenvolvidas pela Universidade Federal de Alagoas.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial refletem minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas e evidenciam os conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidos e aplicados ao longo dos anos de atuação como Técnica em Nutrição. As atividades técnicas, acadêmicas, administrativas e de gestão realizadas contribuíram para a melhoria dos serviços do Restaurante Universitário, para a formação de estudantes, para o desenvolvimento de ações de pesquisa e extensão e para o fortalecimento dos processos institucionais.

A trajetória apresentada demonstra a ampliação contínua das minhas responsabilidades e a aplicação dos saberes construídos no exercício profissional em diferentes dimensões da atuação institucional. Todas as experiências descritas encontram-se respaldadas pela documentação comprobatória anexada, para fins de análise do presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências dos Técnicos-Administrativos em Educação – RSC-PCCTAE.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

_____, ____/____/____
Local data

Assinatura