

MEMORIAL DESCRITIVO
IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: **ROSELITO DE OLIVEIRA SANTOS**

SIAPE: 2458095

Cargo: BIBLIOTECÁRIO DOCUMENTALISTA

Classe/Nível: E / 019

Unidade de Lotação: EDUFAL

Função/Cargo (se houver):

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: DOUTORADO

APRESENTAÇÃO

Nomeado para o cargo supracitado em 2008, no segundo concurso na UFAL, prestava serviços há alguns anos na Biblioteca Central como Auxiliar de Biblioteca, sem vínculo empregatício. Foi ali que tomei gosto pela profissão, convivendo com bibliotecárias excelentes que despertaram minha vocação profissional. Além de atuar na área técnica da Biblioteconomia, fui professor substituto nos anos de 2005 e 2006, seguindo por mais dois anos como professor voluntário [2014-2015] no curso de Biblioteconomia, criado em 1999 e que ainda tomava corpo.

Por ocasião do ato de nomeação, fui alocado na Biblioteca do Centro de Ciências Agrárias (CECA), onde fui responsável pela Biblioteca Setorial, concomitantemente cursava o Mestrado em Educação no CEDU/UFAL [2010-2011]. Em seguida, retornei à Biblioteca Central [2014] sendo lotado no setor Via Pesquisa. Atendendo a outra demanda, trabalhei por mais dois anos na Biblioteca do Centro de Educação (CEDU) e, posteriormente, fui lotado oficialmente na Editora da UFAL (EDUFAL, 2024), onde me encontro até o presente momento.

Na Biblioteca Central, contribuí para a organização e a melhoria dos serviços de informação, com atuação na gestão de processos, no atendimento à comunidade

acadêmica e na orientação dos usuários quanto à pesquisa e ao uso de fontes informacionais. Também participei da identificação de necessidades, da reorganização de rotinas e da implementação de procedimentos que ampliaram a eficiência e a qualidade dos serviços prestados.

Na unidade em que atuei como responsável pela biblioteca, assumi atividades de planejamento, coordenação de rotinas, distribuição de tarefas e acompanhamento das demandas institucionais. Essa atuação ultrapassou as atribuições ordinárias do cargo ao envolver a gestão integrada da unidade, a articulação com diferentes setores e a busca de soluções para problemas relacionados ao funcionamento, ao acervo e ao atendimento dos usuários. Na biblioteca do CEDU, reestruturei a ordenação do acervo, sempre pensando em como melhor atender à nossa clientela.

Na EDUFAL, desenvolvo atividades relacionadas à produção, à organização e à circulação de publicações institucionais, contribuindo para o acompanhamento de processos editoriais, a revisão de informações bibliográficas e a articulação entre autores, avaliadores e setores administrativos. Essas responsabilidades ampliaram minha atuação para além das tarefas técnicas de biblioteca, envolvendo competências de gestão editorial, comunicação institucional e apoio à produção científica e cultural da Universidade.

Durante minha participação em grupos de trabalho e comissões, contribuí para a análise de demandas, a elaboração de propostas e o desenvolvimento de ações institucionais. Essas experiências exigiram capacidade de planejamento, trabalho colaborativo, análise crítica e tomada de decisões, demonstrando a aplicação de conhecimentos especializados em atividades de interesse da UFAL.

Na área de ensino e orientação, desenvolvi atividades de planejamento, acompanhamento e avaliação, contribuindo para a formação acadêmica dos estudantes e para a integração entre os conhecimentos da Biblioteconomia, da Educação e da pesquisa. Essa experiência ampliou minha atuação profissional ao incorporar competências pedagógicas, metodológicas e de orientação acadêmica.

De forma geral, minha trajetória nas diferentes unidades foi marcada pela ampliação progressiva das responsabilidades, pela participação em atividades de natureza técnica,

administrativa, editorial, acadêmica e cultural e pela busca de soluções que contribuíssem para o aprimoramento dos serviços e para o cumprimento da missão institucional da UFAL.

A finalidade deste memorial é cumprir um dos requisitos para a obtenção do reconhecimento de saberes e competências. O nível pleiteado é o RSC-PCCTAE VI, que possibilita a percepção do Incentivo à Qualificação no percentual correspondente ao título de doutorado, ora instaurado nesta Instituição. Reforço que todas as habilidades, competências e experiências adquiridas ao longo da minha formação e carreira contribuíram para além do exercício ordinário das atribuições do cargo e para o desenvolvimento institucional. Afinal, o conhecimento e o aprendizado adquiridos no âmbito do trabalho também são de interesse da Universidade: ao nos engrandecer profissionalmente, engrandecem igualmente a Instituição.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

1996 – Considero que minha trajetória profissional teve início quando adentrei na Biblioteca Central da UFAL para prestar serviço – como Auxiliar de Biblioteca – no citado ano, sendo que naquela época não tínhamos vínculo empregatício, e a situação perdurou por quase dez anos. Tomando como exemplo as Bibliotecárias que ali atuavam, entrei na graduação em 1999, migrando do curso de Comunicação onde estava no ano anterior. Nesse momento trabalhei no balcão de empréstimo de livros, funcionando também como “faz-tudo” [grifo nosso] para demais atividades que me fossem delegadas – para usar uma expressão da minha chefe da época, assim, percorri outros setores da Biblioteca, sempre ligados ao atendimento ao público.

Finda a trajetória da graduação iniciei a maratona de concursos, sendo aprovado em quatro certames – sendo dois na UFAL - nomeado no segundo. A partir de então já comecei a acalantar a ideia de uma pós-graduação, o que culminou na especialização de administração de Arquivos em 2005. Sempre ávido leitor, comecei a frequentar como ouvinte uma disciplina do Mestrado em Educação do CEDU, que ofertava uma formação de pesquisador. Entrei em 2009, defendendo a dissertação, que em 2013 foi transformada em livro, publicado através de um Edital da Edufal: FRAGMENTOS MEMORIOGRÁFICOS DO GABINETE DE LEITURA DE MACEIÓ (ISBN- 978571777903). Posteriormente foi gerado o

Artigo: Abrindo a cortina do tempo... publicado na Revista CONTEMPORÂNEA. No mesmo ano de 2022, foi publicado capítulo do livro TEMPO E MOVIMENTO, intitulado: Panorama da educação no século XIX... (ISBN- 978-85-7993-948-8). Os escritos citados foram produtos do interesse em aprofundar os estudos/pesquisas desenvolvidas no Mestrado. Em anos posteriores houve outros cursos de formação que não estão dentro do prazo do RSC, portanto, apenas os menciono aqui, bem como as bancas abaixo citadas por considerar atividades importantes na minha trajetória acadêmica/profissional.

2005/2006 – Participei de quatro (04) bancas de TCC's no curso de graduação e Biblioteconomia: "ACESSO À INFORMAÇÃO E AO CONHECIMENTO NA COMUNIDADE PORTADORA DE DEFICIÊNCIA AUDITIVA: uso da Língua Brasileira de Sinais-LIBRAS" – Alunas: Edja dos Santos Silva e Paula Roberta da Silva; "PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO NO ACERVO GERAL DA BIBLIOTECA CENTRAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS" - Aluna: Lucicláudia Silva dos Santos; "A CONTRIBUIÇÃO DO SESC/AL NA FORMAÇÃO ACADÊMICA DOS DISCENTES DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS" – Alunas: Rita Gabriela Batista e Rosaline Pinheiro de Oliveira; "PRESERVAÇÃO DE REGISTROS SONOROS NO MISA" – Alunas: Renata Santos Barros Botelho e Iara Fabiana Franca Bonfim. Período esse em que fui Professor Substituto na UFAL/ Curso de Biblioteconomia.¹

2008 – Assumindo o cargo em 01 de abril; já prestando serviço na Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias-CECA/UFAL, pois era o único bibliotecário naquele setor, onde respondi pelo funcionamento daquela durante seis anos, gerindo os processos informacionais da Unidade, bem como os recursos humanos que trabalhavam no setor, sendo três vigilantes, dois bolsistas e dois técnicos – apesar da precariedade das estruturas de trabalho naquele momento; nos esforçávamos para o excelente andamento dos serviços prestados à comunidade estudantil, prioritariamente, sendo que também atendíamos às necessidades de pesquisa dos técnicos, professores e demais usuários que ali buscassem informações específicas para atender suas demandas de informação. Enfatizo que não havia uma função remunerada para o cargo que exerci informalmente. No ano de 2009 entrei no Mestrado em Educação da UFAL com intuito de melhorar o

¹ Não anexei esses comprovantes, por estarem fora do prazo de vigência do RSC. Foram anteriores à minha nomeação na UFAL.

desempenho funcional como um todo, bem como visando a progressão funcional. Fui o primeiro bibliotecário da minha geração profissional, a cursar tal nível de pós-graduação, no Sistema de Bibliotecas da UFAL.

2014 - Migrando para a Biblioteca Central, trabalhei no setor Via Pesquisa, responsável pela realização de pesquisas on-line para os usuários, tanto de acesso livre quanto por encomenda, atendendo às demandas de alunos e demais usuários da Instituição. Nesse período, realizei levantamentos bibliográficos, pesquisas em bases de dados e buscas de artigos, livros, trabalhos acadêmicos e outras fontes de informação, contribuindo para a localização de conteúdos relevantes e para o desenvolvimento das atividades acadêmicas. Também atuei na catalogação de materiais bibliográficos, especialmente trabalhos de conclusão de curso, que posteriormente eram inseridos no Repositório Institucional da UFAL. Ao longo desse período, foram catalogados dezenas de trabalhos, contribuindo para a organização, a preservação e a ampliação do acesso à produção acadêmica da Instituição. Também foi o ano em que trabalhei como Professor Voluntário no curso de Biblioteconomia, até o ano de 2015.

2016 – Fui realocado para a Biblioteca setorial do Centro de Educação da UFAL/CEDU. Reestruturei a biblioteca em acordo com a necessidade dos alunos e professores/pesquisadores daquela unidade – onde atravessamos o período da Pandemia que a todos angustiou – mas aqui estamos como sobreviventes!

2024 – Lotado na EDUFAL, trabalho todo o processo da produção do livro que segue as etapas: recebimento dos originais do Autor/a, encaminhamento para revisão de língua; formatação pela ABNT; Editoração e impressão final; além de encaminhar o contrato de Edição para o Autor/a; promovemos também o lançamento do livro, finalizando o processo, disponibilizamos o livro para a venda e/ou o E-book, para acesso no site edufal.com.br. A chefia do setor estimula muito o aprendizado da equipe, em todas as áreas/necessidades de trabalho, bem como na formação continuada dos servidores da Editora, o que torna mais dinâmico nosso desenvolvimento e satisfação profissional.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Item – 3

2025 - Participação no GT – Grupo de Trabalho do PELL (Plano Estadual do Livro e da Leitura em Alagoas), conforme publicação no DOU-AL de 12/09/2024. No âmbito do grupo, participo do planejamento e da execução de ações voltadas ao estímulo à leitura no estado, incluindo a organização e o chamamento da sociedade civil para atividades de difusão de livros e leitura. Como resultado, foi iniciada a mobilização de instituições e representantes da sociedade civil para a implementação das ações previstas no plano, contribuindo para a estruturação de uma política estadual de promoção do livro e da leitura. Trata-se de projeto de longo prazo, cujas atividades permanecem em desenvolvimento. [Documento comprobatório: GT PELL]. **PONTUAÇÃO: 3.**

Item – 5

2011 - Atuação em atividade de FISCALIZAÇÃO de exame de seleção vestibular, através da COPEVE/UFAL. Foi alcançada experiência nesse tipo de atividade, uma vez que não foi uma única vez que participei do processo. No entanto a Copeve não pode disponibilizar todos os comprovantes por não ter a documentação digitalizada de outros momentos. [Documento comprobatório: COPEVE]. **PONTUAÇÃO: 4,5.**

Item – 7

Exercício de mandato em associação de categoria profissional, conforme declaração da AAPB. No período em que exerci a presidência da Associação Alagoana dos Profissionais Bibliotecários, participei da organização e do desenvolvimento de ações voltadas à divulgação e à valorização da profissão no estado de Alagoas, em um contexto marcado pela formação da primeira turma de Biblioteconomia da UFAL. Essa experiência contribuiu para o fortalecimento da atuação dos primeiros profissionais da área e para a ampliação do reconhecimento social do bibliotecário, especialmente em um estado que ainda enfrentava carências relacionadas à alfabetização, ao acesso a livros, à leitura e à cultura. [Documento comprobatório: RSC_DECLARACAO_AAPB]. **PONTUAÇÃO: 1,5.**

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Item - 2

Participação em atividade de ensino na graduação como Professor Substituto - no curso de Biblioteconomia - por dois anos e Professor Voluntário por igual período, conforme declarações anexas. Atividades que muito me enriqueceram profissional e pessoalmente, como detalho ao final deste documento. [Documento comprobatório: PROF SUBSTITUTO; PROF VOL CONT]. **PONTUAÇÃO: 4,5**

Item -3

Componente do Conselho da Editora Universitária – EDUFAL, conforme publicação anexa. Atividade que enriquece minha formação profissional. Faço um detalhamento desse item ao final do presente documento. [Documento comprobatório: CONSELHO EDITORIAL]. **PONTUAÇÃO: 7,5**

Item -7

Participação em atividade de **Avaliação** de Trabalhos de Conclusão de Curso na graduação/UFAL e PM/AL [este último, como convidado], conforme declarações anexas. Foram experiências que complementaram as atividades de professor, enriquecendo meus conhecimentos na área de Educação e da minha formação de base.

2015- BANCA 1 – “O PROGRAMA EDUCACIONAL DE RESISTÊNCIA ÀS DROGAS E À VIOLÊNCIA (PROERD) COMO FERRAMENTA DE MARKETING INSTITUCIONAL NA POLÍCIA MILITAR DE ALAGOAS. Aluna: Valdenice Ferreira Lima. **[Fui convidado como Avaliador pela Diretoria de Ensino da academia de polícia militar senador Arnon de Mello da Polícia Militar de Alagoas] PONTUAÇÃO: 3.**

2015- BANCA 2 – “A PARTICIPAÇÃO DO MÉDICO NO COMBATE À VIOLÊNCIA CONTRA O IDOSO NO ÂMBITO FAMILIAR NO BRASIL”. Aluno: Gerson Ferreira Cavalcante. [Fui convidado como Avaliador pela Diretoria de Ensino da academia de polícia militar senador Arnon de Mello da Polícia Militar de Alagoas] PONTUAÇÃO: 3.

2015- BANCA 3 – “O PERFIL CLÍNICO DOS USUÁRIOS HIPERTENSOS DA CARDIOLOGIA DO CENTRO HOSPITALAR DA POLÍCIA MILITAR DE ALAGOAS”. Aluna: Cláudia Falcão Bastos. **[Fui convidado como Avaliador pela Diretoria de Ensino da academia de polícia militar senador Arnon de Mello da Polícia Militar de Alagoas]**
PONTUAÇÃO: 3.

2022 – BANCA 4 – “O PROGRAMA ACELERA DO INSTITUTO AYRTON SENNA IMPLANTADO EM ESCOLAS MUNICIPAIS EM MACEIÓ-AL: um estudo de caso. Aluno: Manuel Messias Ferreira Cardoso. Curso de Pedagogia/Centro de Educação/CEDU/UFAL.
PONTUAÇÃO: 3.

2025 – BANCA 5 – “AS CONTRIBUIÇÕES DOS JOGOS E BRINCADEIRAS NO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA NA EDUCAÇÃO INFANTIL”. Alunas: Annycelma Procópio dos Santos e Rosélia Pacífico de Oliveira. Curso de Pedagogia à Distância/CEDU/UFAL. **PONTUAÇÃO: 3.**

2025 – BANCA 5 – “AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM: um estado da arte na pesquisa contemporânea”. Aluna: Aksa Aryane dos Santos Barros. Curso de Pedagogia/Centro de Educação/CEDU/UFAL. **PONTUAÇÃO: 3.**

2025 – BANCA 6 – “O IMPACTO DA INTEGRAÇÃO DE TECNOLOGIAS DE COMUNICAÇÃO. COMO RÁDIO E INTERNET, NA PRÁTICA PEDAGÓGICA: uma análise da experiência com áudio-aulas na Rede Pública Municipal de Maceió durante a Pandemia da Covid-19. Curso de Pedagogia à distância do CEDU/UFAL. **PONTUAÇÃO: 3.**

2025 – BANCA 7 – “PERSPECTIVAS DA INSERÇÃO DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA EDUCAÇÃO BÁSICA”. Aluna: Débora Lorena Vieira da Silva. Curso de Pedagogia/CEDU/UFAL. **PONTUAÇÃO: 3.** [Documentos comprobatórios: BANCA TCC 1;2;3;4;5;6;7;8;9; PM3].

Item – 11

Ano 2008 – Oficina de Preservação e Restauração de Livros – outro segmento muito interessante no fazer profissional do Bibliotecário. Existem profissionais especialistas na área, e aqui tivemos uma introdução que foi de muita utilidade para a minha formação. Carga Horária **40h.** [Documento comprobatório: REST LIVROS]. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2009 – Curso Estrutura e Apresentação de Trabalhos acadêmicos, Dissertações e Teses. O tema foi importante por fazer parte da rotina acadêmica, contribuindo para as atividades docentes desenvolvidas **quando exerci cargo de professor substituto e professor voluntário** na Instituição, no curso de Biblioteconomia [2005-06 e 2014-15]. Carga Horária **20h**. [Documento comprobatório: TRAB ACAD AAPB]. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2009 – Curso de Inglês Básico – oferecido pela PROGEP/UFAL, o aprendizado deu continuidade aos conhecimentos elementares que tinha na área, posteriormente cursei outro no período da Pandemia, embora ainda careça de estudos mais aprofundados na área da Língua Inglesa, para melhor desempenho da minha função. Carga Horária **120h**. [Documento comprobatório: INGLES PROGEP fv]. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2010 – V Encontro de Pesquisa em Educação em Alagoas - promovido pelo CEDU/UFAL, o evento ocorreu durante meu período do Mestrado em Educação. Carga Horária **50h**. [Documento comprobatório: EPEAL]. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2012 – Curso de Extensão Disseminadores de Cidadania 20ª turma – com apoio da PROEX, aprendemos valores éticos e sociais, bem como sobre o funcionamento da máquina estatal e suas peculiaridades. Carga Horária **30h**. [Documento comprobatório: DISSEMINADORES DA CIDADANIA fv]. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2013 – Curso Modular Noções de Gestão de Documentos – um dos dramas da máquina pública: onde guardar tanto papel? Sem falar no pouco pessoal especializado. Mas estamos aqui enfrentando os desafios. O curso somou conhecimentos já adquiridos sobre o tema dos Arquivos físicos, digitais, temporários e históricos. Carga horária **30h**. [Documento comprobatório: GESTÃO DOC PROGEP]. **PONTUAÇÃO: 1.**

Ano 2014 – Curso Habilitação em Tutoria – promovido pelo CIED/UFAL. A Educação a distância, cada vez mais tomando o panorama da área, tornando obrigatório conhecimentos no segmento. Obrigatório para todos ligados ao processo da Educação. Carga Horária **20h**. [Documento comprobatório: TUTORIA fv]. **PONTUAÇÃO: 1.**

Ano 2015 – Curso Organização de Acervos Fotográficos – veio somar os conhecimentos sobre arquivos imagéticos. Carga Horária **30h**. [Documento comprobatório: OR ACER FOTOG]. **PONTUAÇÃO: 1.**

Ano 2016 – Curso de Elaboração de Projetos Científicos - oferecido pela PROGEP/UFAL, despertando o interesse de nós - técnicos - em ingressar na pós-graduação. Carga Horária **50h**. [Documento comprobatório: ELAB PROJ CIENTIFICOS FV]. **PONTUAÇÃO: 1.**

Ano 2017 – participação no XXVII Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação. Atualização nos conhecimentos da área de atuação profissional. Carga Horária **31h**. [Documento comprobatório: CONG B E DOC]. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2020 – Curso Livre de Aperfeiçoamento INGLÊS BÁSICO. Somando os conhecimentos na área que sempre carece de mais aprofundamento. Carga Horária **60h**. [Documento comprobatório: INGLES GINEAD fv]. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2020 – Curso de Agente de Inclusão Digital em Centros Públicos de Acesso à Internet. Complementando os conhecimentos na área de tecnologia assistida aos clientes. Carga Horária **200h**. **PONTUAÇÃO: 1**

Ano 2021 – Participação no XI ENCCULT- Encontro Científico Cultural- ISSN2316-8021, promovido pela UNEAL, em formato virtual. Primeiro evento do tipo em que participei de forma virtual (ocorreu durante a Pandemia). Carga Horária **40h**. [Documento comprobatório: XI ENCCULT]. **PONTUAÇÃO: 1.**

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Item – 9

2013 - Publicação do livro FRAGMENTOS MEMORIOGRÁFIOS DO GABINETE DE LEITURA DE MACEIÓ, resultado da dissertação do mestrado em Educação no CEDU/UFAL. O citado livro contém ISBN e conselho Editorial e foi publicado através de Edital da Edufal, visto a importância da pesquisa em documentação primária sobre um tema inédito naquele momento, que engrandece a nossa história cultural e Institucional. [Documento comprobatório: LIVRO FRAGMENTOS]. **PONTUAÇÃO: 20**

Item-10

2022 – Publicação de capítulo do livro: **Panorama da Educação no século XIX: império brasileiro e província alagoana**. No livro TEMPO EM MOVIMENTO: políticas educacionais no contexto brasileiro. [Documento comprobatório: EBOOK CAP1]. **PONTUAÇÃO: 7,5.**

2025 - Organização de livro **“A CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO EM SUA MULTIDISCIPLINARIDADE: perspectivas da mediação da informação”**, na área da Ciência da Informação publicado pela EDUFAL. O livro é cadastrado no ISBN e Conselho Editorial e traz uma seleção de cinco textos produzidos por Bibliotecários e professores mestres e doutores, que tratam de temas de suma importância para a Ciência da Informação, e por esse motivo, a publicação foi acolhida pela EDUFAL, que também publicou o material em E-book, disponível para *download* grátis no sítio www.edufal.com.br. [Documento comprobatório: LIVRO ORG MAIS CAP]. **PONTUAÇÃO: 7,5.**

No citado livro, temos o capítulo **“QUESTÕES SOBRE LIVROS E LEITURA EM ALAGOAS A PARTIR DO GABINETE DE LEITURA DE MACEIÓ: muitas perguntas e algumas respostas”**. O texto é de autoria do organizador do livro. [Documento comprobatório: LIVRO ORG MAIS CAP]. **PONTUAÇÃO: 7,5.**

2023 - Na Revista CONTEMPORÂNEA, publiquei o Artigo: **ABRINDO A CORTINA DO TEMPO: um retrato histórico da cultura alagoana nos 200 anos de Maceió**, texto que aborda aspectos da nossa cultura relacionando-os com o ranço sócio-histórico cheio de avanços e recuos quando se trata de cultura. [Documento comprobatório: ARTIGO]. **PONTUAÇÃO: 7,5.**

Item – 14

Participação da equipe organizadora da **11ª BIENAL INTERNACIONAL DO LIVRO EM ALAGOAS**, coordenando a **“Praça de autógrafos para autores independentes”** no Evento, realizada em 2025, conforme declaração anexa. Foi outra experiência incrível no universo do livro e da leitura, diante de um público imenso para nossa realidade, mal posso esperar a próxima Bienal – que acontecerá Entre agosto e setembro de 2027, com o tema **MUNDOS INDÍGENAS EM (RE)EXISTÊNCIA: ATRAVESSANDO FRONTEIRAS ENTRE BRASIL E BOLÍVIA** - para somar mais conhecimentos nesse sentido. [Documento comprobatório: PART BIENAL 2025]. **PONTUAÇÃO: 3.**

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Ao longo da minha trajetória profissional, assumi atividades que contribuíram para o desenvolvimento de conhecimentos e competências relacionados à gestão de unidades de informação, à organização de processos e ao atendimento à comunidade acadêmica. Entre essas experiências, destaca-se o período em que fui responsável pela Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias (CECA), em um contexto marcado por limitações de recursos humanos e materiais. A atuação exigiu capacidade de planejamento, organização das rotinas, acompanhamento da equipe e administração das demandas informacionais da unidade. Os desafios enfrentados, inclusive no campo das relações interpessoais, proporcionaram um importante aprendizado sobre gestão, comunicação e resolução de problemas.

A experiência de quatro anos na docência, em turmas de graduação em Biblioteconomia, também foi relevante para minha formação profissional. A atuação em sala de aula possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento das atividades de ensino, à comunicação de conhecimentos especializados, à orientação dos estudantes e à avaliação da aprendizagem. Além de ampliar minha compreensão sobre os processos formativos, essa experiência fortaleceu a articulação entre os conhecimentos da Biblioteconomia e da Educação e estimulou o aprofundamento dos estudos e das atividades de pesquisa.

Atualmente, na Editora da Universidade Federal de Alagoas (EDUFAL), participo de diferentes etapas do processo de produção e circulação das publicações, mantendo contato com autores, professores, pesquisadores e demais profissionais envolvidos na atividade editorial. Essa atuação tem possibilitado o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à gestão editorial, à organização de informações bibliográficas, ao acompanhamento de publicações e à difusão da produção científica e cultural da Universidade. O envolvimento em diferentes atividades da Editora ampliou minhas responsabilidades e favoreceu uma compreensão integrada do processo de construção do livro, desde o recebimento dos originais até sua disponibilização ao público.

O conjunto dessas experiências evidencia uma trajetória marcada pelo desenvolvimento contínuo de competências técnicas, administrativas, acadêmicas e

editoriais. Os conhecimentos adquiridos contribuíram para o aprimoramento dos serviços prestados, para o fortalecimento das ações institucionais e para o cumprimento da missão da UFAL, demonstrando uma atuação que, em diferentes momentos, ultrapassou o exercício ordinário das atribuições do cargo.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A trajetória apresentada neste Memorial demonstra a ampliação progressiva das responsabilidades assumidas e a aplicação integrada de saberes técnicos, administrativos, acadêmicos, científicos, culturais e editoriais em benefício da Universidade. A diversidade das experiências relatadas revela uma atuação comprometida com a qualidade do serviço público, a formação de pessoas, a produção e a difusão do conhecimento, bem como com o fortalecimento das ações institucionais da UFAL.

As atividades desenvolvidas em diferentes unidades e contextos de atuação permitiram consolidar competências construídas para além da formação acadêmica formal, por meio da experiência profissional, da participação em projetos e instâncias colegiadas, da atuação no ensino, da produção intelectual e do envolvimento em iniciativas de promoção do livro, da leitura e da cultura.

Diante do conjunto de experiências, resultados e contribuições apresentados e devidamente respaldados pela documentação comprobatória anexada, submeto este Memorial à apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências, para fins de análise do pedido de concessão do RSC-PCCTAE VI.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de

Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Assinatura



Emitido em 30/09/2026

MEMORIAL DESCRITIVO Nº 156/2026 - EDUFAL (11.00.43.18)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2026 10:48)

ROSELITO DE OLIVEIRA SANTOS

BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

EDUFAL (11.00.43.18)

Matrícula: ###580#5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: **156**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **30/09/2026** e o código de verificação: **d5fc4d6457**