



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Renner Rodrigues Boldrino

SIAPE: 1974832

Cargo: Assistente em Administração

Classe/Nível: Classe D / Nível 14

Unidade de Lotação: Assessoria de Comunicação (Ascom)

Função/Cargo (se houver): Não

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-V

APRESENTAÇÃO

Meu nome é Renner Rodrigues Boldrino, servidor técnico-administrativo da Universidade Federal de Alagoas (Ufal), matrícula Siape nº 1974832, ocupante do cargo de Assistente em Administração. Ingressei na Universidade em outubro de 2012, inicialmente lotado na Coordenação do curso de Design, na Faculdade de Arquitetura e Urbanismo (FAU), onde permaneci até o segundo semestre de 2017. Nesse período, fui responsável pelo gerenciamento documental da secretaria, elaboração de memorandos, ofícios e atas de reuniões do Colegiado, além do atendimento ao público, auxílio aos estudantes nos procedimentos de matrícula e suporte às suas demandas ao longo dos semestres letivos.

Minha formação acadêmica, superior à exigida para ingresso no cargo, compreende graduação em Letras – Português/Literaturas e especialização em Direito Público. Esses conhecimentos contribuíram para minha atuação no ambiente universitário, tanto no domínio da comunicação escrita e produção de documentos quanto na compreensão dos procedimentos próprios da administração pública. Ao longo da minha trajetória na Ufal, procurei associar essa formação às competências adquiridas na prática profissional, ampliando progressivamente meu campo de atuação para além das atividades administrativas que marcaram meus primeiros anos na instituição.

Ainda em 2013, enquanto estava lotado na FAU, iniciei o projeto fotográfico A Ufal dos Meus Olhos, dedicado ao registro do cotidiano e dos diferentes espaços da Universidade. A iniciativa alcançou significativa aceitação da comunidade acadêmica e teve repercussão também fora da instituição, incluindo



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

entrevistas em rádio e televisão. Em 2014, essa experiência resultou no curso de verão “A Ufal dos Nossos Olhos: Técnicas Básicas de Fotografia Aplicadas a Smartphones”, por meio do qual pude sistematizar e compartilhar conhecimentos de fotografia com estudantes, servidores e participantes da comunidade externa. Ainda durante minha permanência na FAU, fui convidado a realizar a cobertura fotográfica de três edições da Bienal Internacional do Livro de Alagoas, nos anos de 2013, 2015 e 2017.

No segundo semestre de 2017, fui transferido, a meu pedido, para a Assessoria de Comunicação da Ufal (Ascom), onde assumi a coordenação do Núcleo de Audiovisual. Essa mudança representou um ponto de inflexão na minha trajetória profissional: a paixão pela fotografia, que até então se desenvolvia paralelamente às minhas atribuições administrativas, ganhou corpo institucional e passou a integrar diretamente meu trabalho na comunicação pública da Universidade. A experiência e os conhecimentos construídos nos anos anteriores passaram, assim, a ser empregados de maneira sistemática na produção da imagem institucional e no registro da vida universitária.

Na Ascom, minha atuação passou a compreender a cobertura fotográfica de eventos, reuniões, atividades da Reitoria e demais ações institucionais, além da participação na produção de vídeos destinados a campanhas de comunicação da Universidade. Também assumi a responsabilidade pelo gerenciamento do arquivo fotográfico institucional, atividade que envolve não apenas a organização da produção contemporânea, mas a preservação e disponibilização de parte da memória visual da Ufal. A fotografia, nesse contexto, constitui simultaneamente instrumento de comunicação pública, documentação das atividades institucionais e registro da história da Universidade.

Este Memorial Descritivo busca, portanto, apresentar e contextualizar uma trajetória profissional construída ao longo de mais de uma década na Ufal, marcada pela passagem da gestão acadêmico-administrativa para a comunicação institucional e pelo desenvolvimento continuado de saberes relacionados à fotografia e à produção audiovisual. Mais do que enumerar atividades realizadas, o documento pretende demonstrar como conhecimentos adquiridos por meio da formação acadêmica, da experiência profissional e de iniciativas desenvolvidas dentro da própria Universidade foram progressivamente incorporados ao meu trabalho e colocados a serviço da comunidade universitária e da instituição.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

1. Assistente em Administração na Coordenação do curso de Design da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo (FAU) – Período: de 2012 a 2017

Iniciei minha trajetória na Ufal em outubro de 2012, na Coordenação do curso de Design da FAU. A atuação foi predominantemente administrativa e acadêmica, envolvendo gerenciamento documental, elaboração de memorandos, ofícios e atas de reuniões do Colegiado, atendimento ao público, orientação de estudantes e apoio aos procedimentos de matrícula. Esse período foi fundamental para a construção de conhecimentos sobre os fluxos acadêmicos, a tramitação documental e a relação cotidiana entre estudantes, docentes e servidores técnico-administrativos.

A vivência na FAU também favoreceu a aproximação com atividades relacionadas à comunicação visual e à fotografia. A partir de 2013, desenvolvi “A Ufal dos Meus Olhos”, iniciativa que transformou uma habilidade pessoal em atividade de registro e divulgação do cotidiano universitário. A experiência contribuiu para que eu passasse a compreender a imagem não apenas como expressão artística, mas também como documento institucional e instrumento de comunicação.

Nesse período, participei ainda de atividades de fiscalização e apoio a concursos promovidos pela Universidade. A documentação comprobatória registra minha participação em concursos relacionados às áreas de Projeto Gráfico, Design, Arquitetura e Urbanismo nos anos de 2013, 2015 e 2017, incluindo atuação como auxiliar de gravação em banca examinadora. Essas experiências ampliaram minha compreensão sobre procedimentos formais, organização de certames, cumprimento de orientações e responsabilidade funcional.

2. Assessoria de Comunicação – Núcleo de Audiovisual – Período: A partir de 2017

No segundo semestre de 2017, passei a integrar a Assessoria de Comunicação da Ufal, assumindo a coordenação do Núcleo de Audiovisual. A mudança consolidou a convergência entre minha formação, minha experiência administrativa e os conhecimentos desenvolvidos na fotografia. Desde então, o registro visual passou a constituir parte central da minha atuação profissional, em articulação com as demandas de comunicação pública da Universidade.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

No exercício das atividades da Ascom, realizo cobertura fotográfica de eventos, solenidades, reuniões, agendas da Reitoria, atividades acadêmicas e culturais e demais ações institucionais. O trabalho envolve planejamento da cobertura, seleção de equipamentos e procedimentos técnicos, captação, triagem, identificação, organização e arquivamento das imagens. Também participo de produções audiovisuais destinadas a campanhas e ações de comunicação, ampliando o alcance dos conteúdos produzidos pela Universidade.

Uma dimensão importante desse trabalho é a gestão do arquivo fotográfico institucional. O acervo reúne registros de diferentes períodos e atividades da Ufal e, por isso, demanda critérios de organização e preservação que permitam localizar, contextualizar e reutilizar as imagens. Essa atividade aproxima comunicação, documentação e memória institucional, transformando registros produzidos no cotidiano em patrimônio informacional para a Universidade.

Ao longo da permanência na Ascom, participei da produção fotojornalística de diferentes eventos e produtos institucionais, incluindo as Bienais Internacionais do Livro de Alagoas de 2013, 2015, 2017, 2019, 2023 e 2025; o Circuito Penedo de Cinema de 2019; o Festival de Música de Penedo (Femupe) em 2023 e 2025; e seis edições da revista Saber Ufal indicadas na documentação comprobatória. Nessas experiências, a fotografia foi utilizada para informar, documentar, divulgar e preservar ações de ensino, pesquisa, extensão, cultura e gestão.

Também atuei como curador das exposições “Ufal 60 anos: raízes conectadas com o futuro” e “Ufal Além dos Muros”, esta última realizada em formato físico e virtual. Essas atividades ampliaram minha atuação para além da captação de imagens, envolvendo seleção, organização conceitual e construção de narrativas visuais sobre a instituição e sua relação com a sociedade.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

Meu requerimento de RSC-PCCTAE apresentado indica 105 pontos, distribuídos em oito critérios específicos dos Requisitos I, II, V e VI. A seguir, minhas as experiências são contextualizadas de forma narrativa, preservando a ordem e a terminologia utilizadas na documentação comprobatória.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Subtotal informado: 33 pontos. Critérios específicos utilizados: Itens 1, 3 e 5

Item 1 – Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino (12 pontos)

Entre 2013 e 2015, participei do Colegiado do curso de Design, em um mandato de **dois anos**. A participação ocorreu durante minha lotação na FAU e possibilitou acompanhar discussões e decisões relacionadas ao funcionamento acadêmico do curso, articulando as rotinas administrativas da secretaria com as demandas do órgão colegiado. **(Documentação comprobatória: página 4. Total: 6 pontos)**

Em seguida, participei do Colegiado do curso de Arquitetura e Urbanismo, com mandato de 4 de maio de 2017 a 3 de maio de 2019 **(dois anos)**, na condição de representante suplente dos técnicos-administrativos. A Portaria nº 1009, de 9 de junho de 2017, registra essa designação. A experiência ampliou minha participação na dinâmica decisória da unidade acadêmica e fortaleceu a compreensão sobre representação institucional e funcionamento colegiado. **(Documentação comprobatória: página 6. Total: 6 pontos).**

Item 3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos (3 pontos)

Em 2024, fui designado como membro suplente da Comissão responsável pela elaboração e consolidação da Política de Comunicação da Ufal, instituída pela Portaria nº 256, de 15 de abril de 2024. A participação dialoga diretamente com minha experiência na Assessoria de Comunicação e com o conhecimento acumulado sobre produção audiovisual, comunicação institucional e organização de fluxos de informação. A comissão reuniu servidores e representantes de diferentes segmentos da Universidade, permitindo uma abordagem integrada da comunicação institucional. **(Documentação comprobatória: página 9. Total: 3 pontos).**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Item 5 – Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos (18 pontos)

Em 2017, participei da fiscalização de concurso na área de Arquitetura e Urbanismo – Tecnologia – Assistente A – 40h **(4,5 pontos)**. Em 2015, atuei em concurso para professor substituto na área de Design – Auxiliar 40h **(4,5 pontos)** e em concurso relacionado à área de Projeto Gráfico/Design da FAU **(4,5 pontos)**. Em 2013, participei de concurso público para recrutamento de docente efetivo, em atividade de auxiliar de gravação vinculada à banca da FAU **(4,5 pontos)**.

Essas atividades exigiram atenção aos procedimentos estabelecidos, organização, responsabilidade com materiais e registros e observância das orientações da comissão responsável. A documentação comprobatória apresenta as respectivas portarias de designação, totalizando quatro participações utilizadas no critério. **(Documentações comprobatórias: páginas 14, 16, 19 e 23).**

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Subtotal informado: 63 pontos. Critérios específicos utilizados: Itens 2, 7 e 8

Item 2 – Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (9 pontos)

Em 2018, participei da ação de extensão “FEAC em Foco”, promovida pela Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade, na função de instrutor/supervisor. O certificado registra a realização da atividade entre 4 e 28 de agosto de 2018, com atividades desenvolvidas no âmbito da ação de extensão. A experiência representou oportunidade de atuação técnica em iniciativa institucional de extensão.

(Documentação comprobatória: página 28 – Total: 4,5 pontos).

Em 2022, participei como colaborador do projeto de extensão “Diz Gestão: troca de saberes sobre gestão entre alunos dos cursos de Administração, Contabilidade e Economia da Ufal e alunos do 3º ano do Ensino Médio da Escola Estadual Salete de Gusmão, em Maceió”. A atividade ampliou minha experiência de interação entre Universidade e comunidade externa, articulando conhecimentos e práticas em uma ação de extensão. **(Documentação comprobatória: página 30 – Total: 4,5 pontos).**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Item 7 – Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos (3 pontos)

Em agosto de 2019, atuei como membro da Comissão Julgadora (Jurado) do Concurso de Fotografia “Meu Olhar Ufal”, organizado e promovido pela Assessoria de Comunicação. A comissão foi responsável pela avaliação e julgamento do material fotográfico submetido por servidores e estudantes. A atividade agregou à experiência profissional uma dimensão de avaliação técnica e curatorial, relacionada diretamente à fotografia e à comunicação visual institucional. **(Documentação comprobatória: página 33 – Total: 3 pontos).**

Item 8 – Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição, podcast ou outras formas de apresentação (51 pontos)

A produção audiovisual e fotojornalística constitui o eixo de maior continuidade da minha trajetória na Ascom. As declarações e materiais editoriais anexados ao processo registram minha participação na cobertura das Bienais Internacionais do Livro de Alagoas de **2013, 2015, 2017, 2019, 2023 e 2025, totalizando seis edições** (seis projetos distintos). Nessas ocasiões, atuei na produção de material fotojornalístico no âmbito das atividades da Assessoria de Comunicação. **(Documentação comprobatória: página 36 – 18 pontos).**

Também participei da produção fotojornalística do Circuito Penedo de Cinema, **em 2019**, e do Festival de Música de Penedo (Femupe), nas edições de **2023 e 2025** (configurando dois projetos distintos). Essas atividades envolveram a produção de registros de eventos culturais realizados em Penedo e contribuíram para a divulgação e documentação das ações institucionais da Universidade **(Documentação comprobatória: páginas 38 e 40 – 9 pontos).**

Outro conjunto de trabalhos está relacionado à revista Saber Ufal. A documentação comprobatória registra minha participação fotojornalística nas edições **Vol. 3, nº 1; Vol. 3, nº 2; Vol. 4, nº 1; Vol. 4, nº 2; Vol. 5, nº 1; e Vol. 6, nº 2**. Em **seis** diferentes edições, meu trabalho aparece associado à fotografia da capa e/ou ao expediente da publicação, demonstrando a continuidade da colaboração visual na produção editorial institucional. **(Documentação comprobatória: páginas 42, 45, 48, 51, 54 e 57 – 18 pontos).**

A atuação em produtos editoriais também evidencia o papel da fotografia como instrumento de difusão do conhecimento. As revistas apresentam pesquisas, ações de extensão, atividades acadêmicas e



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

temas de interesse social, e os registros fotográficos contribuem para tornar esses conteúdos visualmente acessíveis, documentando pessoas, espaços, laboratórios, eventos e atividades desenvolvidas pela comunidade universitária.

Em 2026, atuei como curador da exposição virtual “Ufal 60 anos: raízes conectadas com o futuro”, mostra integrante da memória institucional da Universidade. A atividade envolveu a organização de conteúdos visuais relacionados à trajetória da Ufal e resultou em uma exposição disponibilizada para consulta pública. **(Documentação comprobatória: página 60 – 3 pontos).**

Também fui responsável pela curadoria da exposição “Ufal Além dos Muros”, realizada em formato físico e virtual pela Assessoria de Comunicação. Conforme declaração anexada, coordenei o desenvolvimento conceitual e a organização dos conteúdos da mostra. Essa experiência ampliou a atuação profissional para a construção de narrativas visuais e para a organização de exposições destinadas à apresentação da Universidade e de sua relação com a sociedade. **(Documentação comprobatória: página 62 – 3 pontos).**

REQUISITO V – Exercício de funções, cargos de direção ou assessoramento institucional.

Subtotal informado: 6 pontos. Critério específico utilizado: Item 4

Item 4 – Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente

Entre 16 de novembro de 2017 e 30 de julho de 2019, exerci Função Gratificada **FG-06** na Assessoria de Comunicação. A declaração de cargos e funções emitida a partir dos Sistemas Estruturantes de Pessoal Civil da Administração Federal registra o exercício da função no período de **1 ano e 8 meses**. A experiência representou uma etapa de ampliação das responsabilidades profissionais, associada à organização e ao desenvolvimento das atividades do Núcleo de Audiovisual e às demandas de comunicação institucional. **(Documentação comprobatória: página 65 – 6 pontos).**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Subtotal informado: 3 pontos. Critério específico utilizado: Item 14

Item 14 – Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Em 24 de julho de 2024, ministrei Oficina de Fotografia realizada pela Pinacoteca Universitária da Ufal, conforme Certificado nº 975/2024-PIN/SEC. A atividade teve carga horária de três horas e constituiu oportunidade de compartilhar conhecimentos técnicos de fotografia em ambiente institucional. A experiência representa uma continuidade do trabalho iniciado com o projeto “A Ufal dos Meus Olhos” e com o curso de verão de fotografia realizado em 2014, agora inserido formalmente em uma ação da Universidade. **(Documentação comprobatória: página 68 – 3 pontos).**

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Minha trajetória profissional evidencia a construção gradual de um conjunto de saberes que articula administração universitária, comunicação escrita, fotografia, produção audiovisual, organização documental, curadoria e memória institucional. O ponto de partida foi a atuação administrativa na FAU, seguida pela incorporação progressiva da fotografia e, posteriormente, pela integração dessas competências às atividades da Assessoria de Comunicação.

O conhecimento administrativo desenvolvido nos primeiros anos na Universidade permanece presente em minha atuação atual. A experiência com documentos oficiais, colegiados, atendimento ao público, procedimentos acadêmicos e concursos contribuiu para a compreensão dos fluxos institucionais e para a execução responsável de atividades que demandam organização, observância de procedimentos e interação com diferentes setores.

A minha formação em Letras – Português/Literaturas fortaleceu competências de leitura, escrita, interpretação e comunicação, enquanto a especialização em Direito Público ampliou a compreensão do ambiente administrativo no qual as atividades são desenvolvidas. Na comunicação institucional, esses conhecimentos são empregados em conjunto com os saberes técnicos de fotografia e audiovisual, permitindo produzir registros adequados aos diferentes contextos da Universidade.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

No campo da fotografia, a experiência foi construída de forma continuada, desde o projeto “A Ufal dos Meus Olhos”, passando pelas coberturas da Bienal do Livro e de outros eventos culturais, até a produção editorial da revista Saber Ufal e as atividades de curadoria. A continuidade dessas ações demonstra o desenvolvimento de domínio técnico e de capacidade de adaptação a diferentes necessidades de comunicação e documentação.

A atuação no arquivo fotográfico institucional Manoel Mota acrescenta uma dimensão **de preservação e organização da informação**. Além de produzir novas imagens, meu trabalho garante que registros produzidos ao longo da vida universitária possam ser localizados, contextualizados e utilizados em novas ações de comunicação e memória. Essa perspectiva contribui para transformar a produção cotidiana em acervo institucional.

As experiências de extensão, participação em colegiados, comissão institucional, concursos e julgamento de concurso fotográfico também ampliaram o campo de competências. Elas demonstram capacidade de atuar em diferentes processos institucionais, respeitando regras, prazos, responsabilidades e objetivos específicos de cada atividade.

1. Impactos produzidos para a Instituição

A atuação na comunicação institucional contribui para o registro e a visibilidade das atividades desenvolvidas pela Ufal. A cobertura fotográfica de eventos, agendas institucionais, atividades acadêmicas e culturais produz documentação que pode ser utilizada tanto na comunicação imediata quanto na composição do acervo histórico da Universidade.

As participações nas Bienais Internacionais do Livro de Alagoas, no Circuito Penedo de Cinema, no Femupe e na revista Saber Ufal ampliaram a presença da produção visual da Ufal em ações de cultura, ciência, extensão e comunicação pública. Os registros realizados permitem documentar pessoas, ambientes, projetos e acontecimentos que integram a trajetória institucional.

As exposições “Ufal 60 anos: raízes conectadas com o futuro” e “Ufal Além dos Muros” demonstram outra dimensão do impacto institucional: a organização de narrativas visuais capazes de apresentar a Universidade, sua história e suas relações com a sociedade em formatos físico e digital.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

2. Inovação das práticas desenvolvidas

A principal dimensão de inovação presente na minha trajetória está na ampliação do uso da fotografia para além do registro isolado de eventos. A experiência desenvolvida desde 2013 levou à utilização das imagens em diferentes produtos e formatos de comunicação, incluindo publicações editoriais, exposições, registros de eventos culturais e materiais institucionais.

A atuação no Núcleo de Audiovisual também exigiu adaptação às transformações dos meios de comunicação, especialmente à integração entre fotografia, vídeo, plataformas digitais e comunicação institucional. A combinação dessas linguagens amplia as possibilidades de apresentação das ações da Universidade e permite atender a públicos e finalidades distintas.

A curadoria de exposições físicas e virtuais acrescentou ao trabalho fotográfico a dimensão de seleção, organização e construção de narrativa. Nesse processo, o conhecimento técnico da imagem é associado à capacidade de contextualizar documentos visuais e organizá-los de forma coerente para apresentação pública.

3. Qualificação dos serviços prestados

A qualificação dos serviços prestados decorre da experiência acumulada em diferentes contextos da Universidade. O domínio das rotinas administrativas construído na FAU, associado à formação acadêmica e ao desenvolvimento técnico em fotografia e audiovisual, permite atuar de maneira integrada nas demandas da Ascom.

Na produção fotográfica, a qualificação se manifesta no planejamento da cobertura, na seleção e organização do material, na identificação das imagens e no arquivamento. No trabalho audiovisual, a experiência permite colaborar na produção de conteúdos destinados a campanhas e ações institucionais. No campo da memória, a organização do acervo contribui para a preservação e a recuperação de registros relevantes para a Universidade.

A realização de oficina de fotografia na Pinacoteca Universitária também representa uma forma de qualificação do serviço institucional por meio da transferência de conhecimentos. Ao compartilhar saberes técnicos com participantes da comunidade universitária, a experiência amplia a circulação de competências desenvolvidas no exercício profissional.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

4. Contribuições para o fortalecimento da Administração Pública

Minha trajetória na Ufal foi construída integralmente no serviço público federal e envolve atividades administrativas, acadêmicas, de comunicação e de documentação institucional. A participação em colegiados, concursos e comissão institucional demonstra atuação em processos formalmente constituídos, com observância de procedimentos e responsabilidades definidas.

A comunicação institucional também integra a prestação de serviço público, pois contribui para tornar visíveis e compreensíveis as ações desenvolvidas pela Universidade. O registro fotográfico e audiovisual, nesse contexto, favorece a transparência, a documentação das atividades e a preservação da memória institucional.

A produção de imagens para a revista Saber Ufal e para eventos institucionais também se relaciona à difusão do conhecimento. Ao registrar pesquisas, projetos, atividades culturais e ações de extensão, o trabalho visual contribui para aproximar a produção universitária dos diferentes públicos e para preservar evidências das ações desenvolvidas pela instituição.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial Descritivo evidenciam uma trajetória profissional construída ao longo de mais de uma década na Universidade Federal de Alagoas. Partindo de atividades de gestão acadêmico-administrativa na Faculdade de Arquitetura e Urbanismo, minha atuação foi progressivamente ampliada para a comunicação institucional, com especialização prática em fotografia, audiovisual, organização de acervo e curadoria de exposições.

A trajetória também demonstra que os saberes desenvolvidos não permaneceram restritos a uma única dimensão profissional. A formação acadêmica em Letras e Direito Público, a experiência administrativa e os conhecimentos técnicos de imagem foram combinados em diferentes situações: colegiados, concursos, projetos de extensão, comissão institucional, julgamento de concurso fotográfico, cobertura de eventos, produção editorial, exposições e formação em fotografia.

As atividades relacionadas aos Requisitos I, II, V e VI do RSC-PCCTAE encontram-se acompanhadas da documentação comprobatória apresentada no processo. O conjunto evidencia a continuidade das



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

experiências e a incorporação progressiva de conhecimentos, habilidades e competências ao serviço da Ufal, especialmente nas áreas de comunicação, documentação, cultura, extensão e memória institucional.

Este Memorial busca, assim, contextualizar não apenas as atividades realizadas, mas o percurso pelo qual competências desenvolvidas ao longo do exercício profissional foram incorporadas ao trabalho e colocadas a serviço da Universidade Federal de Alagoas e de sua comunidade.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió,

19/09/2026

Local

data



Documento assinado digitalmente

RENNER RODRIGUES BOLDRINO

Data: 19/09/2026 19:44:41-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Assinatura