



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Layse de Almeida Santos

SIAPE: 2378627

Cargo: Técnico de laboratório/Química

Classe/Nível: D

Unidade de Lotação: Instituto de Química e Biotecnologia - IQB

Função/Cargo (se houver): -----

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: VI

APRESENTAÇÃO

Apresento, por meio deste Memorial Descritivo, minha trajetória profissional, os saberes, as habilidades, as competências e as experiências que desenvolvi desde meu ingresso na Universidade Federal de Alagoas (UFAL), em 22 de março de 2017, no cargo de Técnico de Laboratório/Química, Classe D, com lotação no Instituto de Química e Biotecnologia (IQB).

Desde meu ingresso na Universidade, permaneço lotada no Instituto de Química e Biotecnologia, onde desenvolvo atividades relacionadas ao suporte técnico e operacional aos laboratórios de ensino do instituto e às ações de ensino, pesquisa e extensão realizadas na unidade.

Ao longo dessa trajetória, construí e aperfeiçoei conhecimentos técnicos relacionados ao preparo de soluções, operação e conservação de equipamentos, organização dos ambientes laboratoriais, controle de estoques, segurança e gerenciamento adequado de resíduos.

Paralelamente às atividades técnicas, desenvolvi competências administrativas e organizacionais por meio da participação em processos de aquisição de materiais, equipamentos e insumos laboratoriais, da atuação como requisitante da unidade, da participação em comissões permanentes de laboratórios e da utilização de sistemas estruturantes da administração pública federal relacionados às compras e licitações.

Minha formação acadêmica também contribuiu para a ampliação dos conhecimentos aplicados à minha atuação profissional. Sou graduada em Engenharia Química e possuo mestrado profissional em Administração Pública, formação que me possibilitou articular conhecimentos técnicos da área de Química com conhecimentos relacionados à gestão pública, inovação, políticas públicas e processos administrativos.

Ao longo da carreira, busquei ainda manter uma formação continuada, participando de cursos e eventos relacionados à gestão de resíduos laboratoriais, biossegurança, riscos químicos, Administração Pública e tecnologias aplicadas ao serviço público.

Considero que o conjunto dessas experiências ampliou meus saberes profissionais para além da execução estrita das atividades laboratoriais, permitindo-me desenvolver competências de natureza técnica, administrativa, organizacional e acadêmica, aplicadas diretamente à melhoria das condições de funcionamento dos laboratórios de ensino e ao suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas no Instituto de Química e Biotecnologia.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal de Alagoas (UFAL) em 22 de março de 2017, no cargo de Técnico de Laboratório/Química, com lotação no Instituto de Química e Biotecnologia (IQB), onde permaneço em exercício até o presente. Ao longo desse período, mantive minhas atividades no IQB e ampliei progressivamente minha atuação, passando a assumir responsabilidades técnicas, administrativas e institucionais além das rotinas laboratoriais.

No exercício do cargo, desenvolvo atividades de preparo de soluções e separação de reagentes e materiais para aulas práticas nos laboratórios de ensino do IQB; operação, conservação e manutenção básica de equipamentos; organização de laboratórios e almoxarifados; controle de estoques; armazenamento de produtos químicos; observância das normas de segurança e gerenciamento de resíduos, além de prestar suporte técnico a docentes, pesquisadores e estudantes.

Como parte da evolução das minhas responsabilidades, passei a atuar na gestão e aquisição de materiais e equipamentos laboratoriais, contribuindo para a melhoria do controle de estoque e para a disponibilidade de vidrarias, reagentes, solventes, equipamentos e equipamentos de proteção individual (EPIs), favorecendo a continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Em 2017, participei da Comissão Eleitoral Interna do IQB como membro suplente contribuindo para a organização, execução e encerramento do processo eleitoral interno do IQB, colaborando para o cumprimento dos procedimentos estabelecidos e para a escolha da direção da unidade.

Entre 2020 e 2024, atuei como requisitante de compras em diversos pregões eletrônicos da UFAL, participando de pesquisas de preços, elaboração de Documentos de Formalização de Demanda (DFD) e requisições para participação em Registros de Preços. Também fui habilitada como operadora do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG), com acesso para operações de compras e licitações, ampliando minha atuação em processos administrativos de contratação pública.

Ainda no período de 2020 a 2024, participei de Subcomissões da Comissão Permanente de Laboratórios voltadas às aquisições institucionais, atuando na Subcomissão de Vidrarias e Plásticos e na Subcomissão de Acessórios. Nessas atividades, contribuí para o levantamento de necessidades, especificação de materiais e planejamento das aquisições destinadas aos laboratórios de toda a universidade.

Minha formação acadêmica também contribuiu para a ampliação das minhas competências profissionais. Sou graduada em Engenharia Química (2014) e mestra em Administração Pública (2025). A graduação fundamenta minha atuação técnica, enquanto o mestrado ampliou meus conhecimentos em gestão pública, políticas públicas, inovação e processos organizacionais.

Ao longo da carreira, mantive participação em ações de formação continuada, incluindo disciplinas do Programa de Pós-Graduação em Química e Biotecnologia da UFAL, cursos sobre gerenciamento de resíduos laboratoriais, riscos químicos, biossegurança e inteligência artificial no serviço público. Também desenvolvi atividades de produção e disseminação do conhecimento durante o mestrado, com a publicação de artigo e a apresentação de trabalho em congresso.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Assim, minha trajetória na UFAL caracteriza-se pela ampliação progressiva das responsabilidades, integrando atuação técnica laboratorial, gestão de materiais, compras públicas, utilização de sistemas governamentais, participação em comissões, formação acadêmica e produção científica, com contribuições voltadas à qualidade, continuidade e eficiência das atividades institucionais.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

- **Item 3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da Administração Pública, regularmente instituídos (3,0 pontos por designação). (6,0 pontos declarados)**

Em 2017, participei da Comissão Eleitoral Interna do Instituto de Química e Biotecnologia, na condição de membro suplente. **(pág.1)**

Durante o biênio 2022-2024, fui membro da Subcomissão de Vidrarias e Plásticos da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas. **(pág.2)**

Total de pontos declarados no requisito I: 6 pontos

REQUISITO II – Projetos institucionais, formação continuada, capacitações, orientações e assistência técnica.

- **Item 9 – Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências (1,0 ponto por capacitação). (6,0 pontos declarados)**

No semestre letivo de 2018.1, cursei, como aluna especial, duas disciplinas do Programa de Pós-Graduação em Química e Biotecnologia – UFAL:

Empreendedorismo e Inovação em Setores Tecnológicos – 60 horas; **(pág. 4)**

Seminários de Química e Biotecnologia I – 30 horas. **(pág. 5)**

Entre os meses de setembro e outubro de 2025, participei do curso Gerenciamento de Resíduos de Laboratório, com carga horária de 26 horas, promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho da UFAL. **(pág. 7)**

Em agosto de 2026, concluí três cursos da Escola Nacional de Administração Pública (ENAP):

Inteligência Artificial no Contexto do Serviço Público – 20 horas; **(pág. 9)**

Reconhecimento de Riscos Químicos nos Ambientes de Trabalho – 14 horas; **(pág. 11)**

Biossegurança em Laboratórios de Ensino e Pesquisa – 20 horas. **(pág. 13)**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

- **Item 11 – Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso (1,0 ponto por evento). (1,0 ponto declarado)**

Em agosto de 2023, participei do I CiAP – PROFIAP – Congresso Internacional de Administração Pública da Rede PROFIAP, realizado em Maceió/AL, com carga horária de 20 horas. (pág. 15)

Total de pontos declarados no requisito II: 7 pontos

REQUISITO IV – Responsabilidades técnico-administrativas e atuação em processos de contratação pública.

- **Item 1 – Atuação tecnicamente qualificada na operação, implantação, suporte ou apoio ao desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da Administração Pública (4,5 pontos por sistema). (4,5 pontos declarados)**

Sou habilitada como operadora do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG, sistema estruturante do Governo Federal, no âmbito da Universidade Federal de Alagoas. Possuo perfil de acesso autorizado para realização de operações de compras e licitações por meio do Portal Compras.gov. (pág. 16)

- **Item 2 – Elaboração de projeto básico ou Termo de Referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação (3,0 pontos por designação). (69 pontos declarados)**

Atuei como requisitante de compras em diversos Pregões Eletrônicos realizados pela Universidade Federal de Alagoas entre 2020 e 2024.

No desenvolvimento dessas atividades, participei de procedimentos relacionados à pesquisa de preços, elaboração de Documento de Formalização de Demanda (DFD) e elaboração de requisições para participação em Registro de Preços.

Minha participação ocorreu nos seguintes processos:

Pregões Eletrônicos em 2020: nº 06 (pág. 17), nº 07 (pág. 21), nº 15 (pág. 23), nº 19 (pág. 26), nº 20 (pág. 29) e nº 26 (pág. 31).

Pregões Eletrônicos em 2021: nº 08 (pág. 33), nº 11 (pág. 36), nº 12 (pág. 39), nº 13 (pág. 42), nº 17 (pág. 45), nº 19 (pág. 47) e nº 25 (pág. 49).

Pregões Eletrônicos em 2022: nº 03 (pág. 52), nº 04 (pág. 55), nº 05 (pág. 58), nº 07 (pág. 61) e nº 14 (pág. 64).

Pregão Eletrônico em 2023: nº 07 (pág. 68).

Pregões Eletrônicos em 2024: nº 06 (pág. 70), nº 20 (pág. 72), nº 21 (pág. 74) e nº 26 (pág. 79).



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

- **Item 4 – Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades (3,0 pontos por ano ou fração acima de seis meses). (12 pontos declarados)**

Durante o biênio 2020-2022, fui membro da Subcomissão de Vidrarias e Plásticos da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas. (pág. 81)

No mesmo biênio, 2020-2022, também fui membro da Subcomissão de Acessórios da Comissão Permanente de Laboratórios para atuação nas aquisições da Universidade Federal de Alagoas. (pág. 83)

Total de pontos declarados no requisito IV: 85,5 pontos

REQUISITO VI – Produção, difusão do conhecimento e formação acadêmica.

- **Item 4 – Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo, não utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ (15 pontos por curso). (15 pontos declarados)**

Concluí minha graduação em Engenharia Química em 2014. (pág. 85)

Minha formação em Engenharia Química é superior à escolaridade exigida para o ingresso no cargo de Técnico de Laboratório/Química e, atualmente, essa graduação não é utilizada para percepção de Incentivo à Qualificação. Recebo Incentivo à Qualificação no percentual de 52% (cinquenta e dois por cento) em razão da conclusão do Mestrado Profissional em Administração Pública.

- **Item 10 – Autoria ou coautoria de capítulo de livro, artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico relacionado aos interesses institucionais (7,5 pontos por publicação). (7,5 pontos declarados)**

Durante o mestrado profissional em Administração Pública, desenvolvi o artigo científico intitulado “A Sustentabilidade na Mobilidade Urbana no Brasil”, publicado na Revistaft em 31 de julho de 2025. (pág. 87)

- **Item 11 – Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos (4,5 pontos por produto). (4,5 pontos declarados)**

Durante o mestrado profissional em Administração Pública, apresentei o trabalho intitulado “Mobilidade Urbana no Brasil: uma Revisão Sistemática da Literatura”, na modalidade Ensaio Teórico, na área temática GT 01 – Inovação em Políticas Públicas, durante o I CiAP – PROFIAP – Congresso Internacional de Administração Pública da Rede PROFIAP. (pág. 88)

Total de pontos declarados no requisito VI: 27 pontos



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

O quadro a seguir apresenta, de forma sintética, os requisitos e respectivos itens declarados neste Memorial Descritivo, acompanhados da pontuação correspondente, conforme os critérios estabelecidos para o processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE).

REQUISITOS	CRITÉRIOS ESPECÍFICOS	PONTOS DECLARADOS
Requisito I	Item 3	6,0
Requisito II	Item 9	6,0
	Item 11	1,0
Requisito IV	Item 1	4,5
	Item 2	69,0
	Item 4	12,0
Requisito VI	Item 4	15
	item 10	7,5
	Item 11	4,5
Total de Pontos Declarados		125,5

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Ao longo da minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas, desenvolvi um conjunto de saberes e competências resultante da integração entre minha formação acadêmica, minha experiência prática no cotidiano de trabalho, minha formação continuada e minha participação em atividades institucionais.

Minha formação em Engenharia Química amplia a base dos conhecimentos técnicos que aplico nas atividades laboratoriais. Esses conhecimentos são utilizados no preparo de soluções, manipulação de produtos químicos, utilização de equipamentos, organização dos laboratórios, controle de materiais e observância dos procedimentos de segurança.

A experiência profissional adquirida no Instituto de Química e Biotecnologia possibilitou transformar esses conhecimentos acadêmicos em competências práticas aplicadas às necessidades concretas da Universidade. Ao longo dos anos, desenvolvi capacidade de identificar necessidades, planejar



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

recursos, organizar materiais e contribuir para a continuidade das atividades laboratoriais, especialmente nas áreas de ensino, pesquisa e extensão.

A atuação como requisitante de compras e minha participação nas Subcomissões da Comissão Permanente de Laboratórios ampliaram minha experiência para o campo da gestão administrativa e das contratações públicas. Nessas atividades, precisei articular conhecimentos técnicos da área de Química com procedimentos administrativos relacionados à pesquisa de preços, elaboração de Documentos de Formalização de Demanda, requisições para Registro de Preços e participação em processos de aquisição. Além disso, minha participação em comissões e subcomissões institucionais fortaleceu minhas competências relacionadas ao trabalho coletivo, à responsabilidade, ao planejamento e à tomada de decisões no âmbito da Universidade.

Minha habilitação como operadora do SIASG, com acesso autorizado para operações de compras e licitações por meio do Compras.gov, representou outro importante avanço na construção das minhas competências administrativas e institucionais. Essa experiência permitiu-me compreender melhor os processos de aquisição da Administração Pública Federal e participar de maneira qualificada dos procedimentos necessários à obtenção dos materiais e equipamentos utilizados nos laboratórios.

O Mestrado Profissional em Administração Pública ampliou minha formação para além da dimensão técnica, proporcionando conhecimentos relacionados à gestão pública, políticas públicas, inovação, sustentabilidade e processos administrativos.

A integração entre Engenharia Química e Administração Pública possibilitou o desenvolvimento de uma visão interdisciplinar sobre minha atuação profissional. Passei a compreender os processos laboratoriais não apenas sob a perspectiva técnica, mas também considerando aspectos de planejamento, gestão, sustentabilidade, eficiência e interesse público.

Minha formação continuada em Gerenciamento de Resíduos de Laboratório, Reconhecimento de Riscos Químicos e Biossegurança em Laboratórios de Ensino e Pesquisa também contribuiu para o aprimoramento das competências relacionadas à segurança e à responsabilidade ambiental. Esses conhecimentos são especialmente relevantes para minha atuação em ambientes laboratoriais, nos quais a prevenção de riscos, a correta manipulação de produtos químicos e o gerenciamento adequado dos resíduos são fundamentais.

A participação em cursos relacionados à Administração Pública, inovação e inteligência artificial também contribuiu para minha atualização profissional e para o desenvolvimento de uma visão mais ampla sobre as transformações pelas quais passam os serviços públicos e os processos de trabalho.

A experiência acumulada ao longo dos anos demonstra que meus saberes profissionais não se limitam às atividades técnicas previstas para o cargo. Desenvolvi competências adicionais por meio da participação em processos administrativos, compras públicas, comissões, sistemas governamentais, formação acadêmica e produção científica. Considero que o conjunto desses saberes e competências contribui diretamente para a qualidade das atividades desenvolvidas no Instituto de Química e Biotecnologia e, conseqüentemente, para o cumprimento da missão institucional da Universidade Federal de Alagoas.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial refletem minha trajetória profissional e evidenciam os conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidas ao longo do exercício do cargo. As atividades descritas contribuíram para o fortalecimento das ações institucionais, a melhoria dos serviços prestados e o desenvolvimento da Universidade, estando devidamente comprovadas pela documentação anexada para fins de análise do presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió, 28 de Agosto de 2026.

Assinatura



Emitido em 28/08/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 3/2026 - IQB (11.00.43.61)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 28/08/2026 01:39)

LAYSE DE ALMEIDA SANTOS

TECNICO DE LABORATORIO AREA

IQB (11.00.43.61)

Matrícula: ###786#7

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: 3, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **28/08/2026** e o código de verificação: **242352079b**