



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
MEMORIAL DESCRITIVO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
(RSC-PCCTAE)

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome Completo: José Carlos Batista de Menezes

Matrícula SIAPE: 2714

Cargo: Assistente em Administração

Classe / Padrão de Vencimento: Classe D, Nível 019

Unidade de Lotação / Exercício: Escola Técnica de Artes (ETA)

Data de Ingresso na UFAL / Serviço Público Federal: 26/07/1983

Nível de RSC Pleiteado: RSC-V (Incentivo de 52%)

APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade formalizar o requerimento de concessão do **Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE)**, no nível **RSC-V**, submetido à apreciação da Comissão Permanente de RSC da Universidade Federal de Alagoas (CRSC-PCCTAE), em estrita observância ao Regimento Interno homologado em 02/08/2026 e aos normativos federais regentes da matéria. Tendo ingressado no serviço público em 1983, através de concurso público no cargo de agente administrativo, na DFA/AL (Delegacia Federal de Agricultura em Alagoas), com mais de quatro décadas dedicadas com presteza e zelo ao serviço público federal, atualmente desempenho as minhas funções na Universidade Federal de Alagoas.

Durante esta trajetória profissional, marcada pelo contínuo aperfeiçoamento técnico e acadêmico, pela assunção de responsabilidades administrativas estratégicas e por contribuições efetivas ao fortalecimento institucional da UFAL.

Venho consolidar neste documento o aperfeiçoamento constante e a maturidade profissional acumulada ao longo desse percurso e justificar o pleito ao nível RSC-V, demonstrando o atendimento integral aos critérios qualitativos, quantitativos e regulamentares exigidos pela instituição.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no Serviço Público Federal na DFA/AL (Ministério da Agricultura em Alagoas) como Agente Administrativo e fui designado para o Almoxarifado Central onde fui responsável pela guarda, controle e distribuição de materiais de consumo essenciais às atividades administrativas.

Em Maio de 1983 fui designado para o grupo executivo de finanças o que me permitiu o acompanhamento e controle da execução orçamentaria, financeira e patrimonial.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
MEMORIAL DESCRITIVO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
(RSC-PCCTAE)

Em 1977 fui prestar o Serviço Militar Obrigatório.

EM 2001, iniciei minha trajetória na Universidade Federal de Alagoas, através de redistribuição da DFA/AL para – UFAL/AL, onde venho desempenhando as minhas atribuições com eficiência na execução do suporte burocrático, técnico e logístico no cargo de Assistente em Administração, Classe D e nível 019 do quadro de pessoal da UFAL.

Em 2002 fui designado para o Centro de Ciência Aplicada onde desempenhei minhas atividades na sala de Informática auxiliando os discentes que faziam o uso dos computadores. Participei de Comissão de Sindicância encarregada de promover averiguação das denúncias de nº 21/2002 – CCG/PROGRAD, de acordo com o Artigo 143 da Lei nº 8.112/90.

Em 2003 desempenhei minhas atividades no Setor Odontológico da UFAL dando apoio administrativo

Em 2004 fui removido do Centro de Ciências Sociais/CCSA para a Pró-reitora de Extensão

Em 2005 a pedido, fui removido do Setor Odontológico para ETA (Escola Técnica de Artes), onde desempenho as minhas funções atualmente, executo tarefas de planejamento, organização e de apoio as atividades de ensino. Estou sempre em intima relação com os alunos, registros escolares, secretaria e atendimento à comunidade.

Para que todas estas atividades sejam realizadas e concluídas de forma satisfatória, procuro manter-me sempre atualizado e preparado, buscando os conhecimentos e informações necessários para alcançar os objetivos propostos e desempenhar minhas funções com responsabilidade e eficiência.

- **Órgãos da Administração Executiva Federal (Delegacia Federal de Agricultura em Alagoas - DFA/AL):** Atuação pioneira em setores vitais de infraestrutura, transportes, gestão de patrimônio e procedimentos licitatórios.

Universidade Federal de Alagoas (UFAL): Lotação e exercício contínuo em unidades administrativas e de ensino técnico-cultural, exercendo atualmente suas funções na **Escola Técnica de Artes (ETA/UFAL)**.

Ao longo de sua vida funcional, o servidor assumiu rotinas de elevada complexidade administrativa, com destaque para:

- **Gestão e Controle Patrimonial:** Presidência e participação em comissões técnicas encarregadas de inventário, classificação, avaliação e alienação de bens móveis do acervo público.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
MEMORIAL DESCRITIVO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
(RSC-PCCTAE)

- **Governança e Instrução Licitatória:** Membro integrante da Comissão Permanente de Licitação (CPL), atuando na instrução, análise e julgamento de processos de compras e contratações públicas.
- **Exercício de funções de Chefia e Liderança:** Gestão direta da Seção de Administração de Edifícios (código DAI-111.2-NM) e atuação como substituto legal na chefia da Seção de Transportes da administração federal.
- **Condução de Procedimentos Apuratórios Institucionais:** Atuação como membro de Comissão de Sindicância na UFAL, garantindo o devido processo legal e a apuração de denúncias no âmbito acadêmico/administrativo.
- **Apoio Técnico-Operacional a Projetos de Extensão Cultural:** Atuação decisiva como Auxiliar Técnico em projetos de extensão de grande alcance social e acadêmico promovidos pela Escola Técnica de Artes (ETA/UFAL).
- **Homologação e Testes de Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoas:** Participação no projeto piloto de implantação e operação do controle eletrônico de frequência via SIGRH/SIPAC no âmbito da ETA/UFAL.

A atuação pautada no rigor técnico permitiu alcançar importantes avanços para a UFAL e órgãos parceiros:

- **Regularização Patrimonial:** Organização e desfazimento eficiente de materiais obsoletos, otimizando o espaço físico e a transparência patrimonial.
- **Aprimoramento da Gestão de Pessoas:** Suporte fundamental na fase de testes do módulo de frequência do SIGRH, viabilizando a transição segura para a modernização do registro ponto dos servidores.
- **Fomento à Extensão Universitária:** Contribuição operacional direta para a execução do projeto "A Poética de Jorge de Lima em Cena", impactando positivamente a formação artística e a difusão cultural perante a sociedade alagoana.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS

Abaixo estão detalhadas todas as atividades comprovadas e pontuadas no Requerimento de RSC-PCCTAE, organizadas rigorosamente de acordo com os requisitos legais estabelecidos no Regimento Interno da UFAL:

REQUISITO I – Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos ou Similares **Subtotal Obtido no Requisito I: 12,0 Pontos**

- **Item 3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou comissões regularmente instituídas (3 designações | Pontuação: 9,0 pontos):**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
MEMORIAL DESCRITIVO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
(RSC-PCCTAE)

Comissão de Levantamento dos Bens Móveis: Designado pela **Portaria nº 045, de 03/09/1998** (DFA/AL), responsável pela realização de inventário e tombamento patrimonial.

Comissão Especial para Classificar e Avaliar Bens para Leilão: Designado pela **Portaria nº 57, de 26/10/1998** (DFA/AL), atuando na valoração e seleção de bens inservíveis colocados à alienação pública.

Comissão do Projeto Piloto de Frequência Eletrônica (SIGRH/SIPAC): Designado pela **Portaria nº 360/GR, de 21/06/2022** (UFAL), atuando nas operações e validação no ambiente de testes da Escola Técnica de Artes (ETA).

- **Item 4 – Participação em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, sindicâncias e PAD (1 designação | Pontuação: 3,0 pontos):**

Comissão de Sindicância Institucional: Designado pela **Portaria nº 1.211, de 11/12/2002** (Reitoria/UFAL), incumbido de apurar denúncias constantes no Processo nº 23065.010122/02-25, com embasamento na Lei nº 8.112/1990.

REQUISITO II – Projetos Institucionais, Gestão, Ensino, Pesquisa, Extensão, Inovação ou Assistência

Subtotal Obtido no Requisito II: 8,5 Pontos

- **Item 2 – Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos institucionais de extensão (1 projeto | Pontuação: 4,5 pontos):**

Projeto de Extensão "A POÉTICA DE JORGE DE LIMA EM CENA": Atuação no encargo de **Auxiliar Técnico**, promovido pela Escola Técnica de Artes (ETA/UFAL) e homologado pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX/UFAL), sob coordenação da Profa. Carla Medianeira Antonello. Executado de 01/05/2018 a 31/10/2019, perfazendo a carga horária de **576 horas** (Certificado nº 918700/PROEX).

- **Item 9 – Participação em programas de formação continuada/desenvolvimento de competências com CH mínima de 10h (1 capacitação | Pontuação: 1,0 ponto):**

Curso de Gestão Logística: Promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho (PROGEP/UFAL), realizado no período de 25/09/2019 a 23/10/2019, com carga horária de **20 horas**.

- **Item 11 – Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso com CH mínima de 10h (3 eventos | Pontuação: 3,0 pontos):**

Curso "Saúde Mental no Contexto da Educação": Promovido pelo Instituto Federal do Espírito Santo (IFES - Campus Aracruz), realizado no período de 20/03/2025 a 31/12/2025, com carga horária de **20 horas**.

Curso de Extensão "Inglês - Basic 1C": Promovido pela Faculdade de Letras (FALE/UFAL)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
MEMORIAL DESCRITIVO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
(RSC-PCCTAE)

em parceria com a Casa de Cultura Britânica, realizado de 15/08/2016 a 07/11/2016, com carga horária de **45 horas** e 100% de frequência.

Curso de Extensão "CCB - Inglês - Basic 2B": Promovido pela Faculdade de Letras (FALE/UFAL), realizado de 13/02/2017 a 02/06/2017, com carga horária de **37 horas**.

REQUISITO III – Premiações e Reconhecimentos Públicos

(Não pontuado nesta solicitação)

REQUISITO IV – Responsabilidades Técnico-Administrativas e/ou Especializadas

Subtotal Obtido no Requisito IV: 3,0 Pontos

- **Item 4 – Exercício de atividades relacionadas à licitação e suas excepcionalidades (1 período/designação | Pontuação: 3,0 pontos):**

Comissão Permanente de Licitação (CPL): Designado membro titular e substituto eventual do Presidente da CPL mediante a **Portaria nº 39/86, de 01/09/1986** (DFA/AL), atuando no processamento e instrução de certames licitatórios.

REQUISITO V – Exercício de Funções ou Cargos de Direção, Chefia ou Assessoramento

Subtotal Obtido no Requisito V: 7,0 Pontos

- **Item 4 – Exercício de Função Gratificada / Chefia (Pontuação: 7,0 pontos):**

Titular – Chefe da Seção de Administração de Edifícios (código DAI-111.2-NM): Designado pela **Portaria nº 0246, de 25/03/1986** (DP/MA) e dispensado pela Portaria nº 1446, de 30/11/1987. Exercício contínuo por período superior a 1 ano e 8 meses (2 anos/frações x 3,0 pts = **6,0 pontos**).

Substituto – Chefe da Seção de Transportes: Designado como substituto legal nos impedimentos temporários e eventuais pela **Portaria nº 401, de 23/05/1985** (DP/MA) (1 ano/fração x 1,0 pt = **1,0 ponto**).

REQUISITO VI – Produção, Prospecção e Difusão do Conhecimento

Subtotal Obtido no Requisito VI: 45,0 Pontos

- **Item 4 – Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo e não utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação (IQ) (3 cursos | Pontuação: 45,0 pontos):**

Graduação em Odontologia: Concluída na **Universidade Federal de Alagoas (UFAL)**, com colação de grau realizada em **27 de janeiro de 1986**, devidamente registrada e certificada



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
MEMORIAL DESCRITIVO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
(RSC-PCCTAE)

pela Divisão de Registro Acadêmico/DAA. (Pontuação: **15,0 pontos**).

Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização) em Prótese Dentária: Concluída na **Universidade Federal de Alagoas (UFAL)**, aprovada pela Resolução nº 08/2005-CEPE/UFAL, realizada de agosto/2005 a julho/2007, com carga horária de **798 horas**. Certificado emitido em 30/09/2008 (Registro nº 500/UFAL, Livro 03, fl. 050-V). (Pontuação: **15,0 pontos**).

Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização) em Saúde da Família: Concluída na **Universidade Estadual de Ciências da Saúde de Alagoas (UNCISAL)**, realizada no período de agosto/2008 a março/2010, com carga horária de **537 horas**. Certificado emitido em 23/09/2010. (Pontuação: **15,0 pontos**).

IMPACTO INSTITUCIONAL

O conceito de Reconhecimento de Saberes e Competências traduz-se no amálgama entre a formação formal contínua e a bagagem prática vivenciada no cotidiano administrativo. A trajetória profissional do José Carlos Batista de Menezes reflete diretamente no aprimoramento dos serviços prestados pela Universidade Federal de Alagoas sob as seguintes perspectivas:

- **Interdisciplinaridade e Visão Sistêmica:** O servidor associa uma formação acadêmica de nível superior e pós-graduada na área de Saúde/Odontologia com uma sólida experiência em gestão logística, direito administrativo, licitações e administração de edifícios públicos. Essa pluralidade de saberes resulta em uma capacidade diferenciada de resolução de problemas e mediação no ambiente organizacional.
- **Fortalecimento da Governança e Transparência:** Sua atuação histórica em comissões de licitação, inventários patrimoniais e comissões apuratórias/sindicâncias agregou rigor legal e probidade às rotinas administrativas da universidade e dos órgãos por onde passou.
- **Inovação Operacional e Transição Digital:** Ao integrar a equipe de homologação do projeto piloto da frequência eletrônica no SIGRH, o servidor demonstrou adaptabilidade e proatividade diante do processo de modernização tecnológica das rotinas da UFAL.
- **Impacto na Extensão e Cultura Universitária:** O envolvimento técnico em projetos de grande envergadura da Escola Técnica de Artes (como "A Poética de Jorge de Lima em Cena", somando 576 horas de atividades) reafirma seu compromisso funcional com a difusão cultural e com o papel social da UFAL.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em consonância com as exigências regulamentares estabelecidas pelo Regimento do RSC-PCCTAE da Universidade Federal de Alagoas e pelo Decreto nº 13.048/2026, verifica-se que o requerente obteve o somatório final de **75,5 pontos**.

Este resultado supera expressivamente o mínimo de **52,0 pontos** exigido para a concessão do **Nível RSC-V** e cumpre com folga o requisito de abrangência em **5 critérios específicos** abrangidos



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS – UFAL
MEMORIAL DESCRITIVO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS –
(RSC-PCCTAE)

nos Requisitos I, II, IV, V e VI.

Diante do exposto e da autenticidade de toda a documentação comprobatória acostada aos autos do processo eletrônico, submete-se este Memorial Descritivo à análise e parecer favorável da Comissão Permanente de RSC da UFAL (CRSC-PCCTAE).

TERMO DE RESPONSABILIDADE E DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió/AL, 16 de Setembro de 2026.

JOSÉ CARLOS BATISTA DE MENEZES

Assistente em Administração – Matrícula SIAPE nº 2714

Escola Técnica de Artes – ETA / UFAL