



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: **JONE SIDNEY ALVES DE OLIVEIRA**

SIAPE: **1901711**

Cargo: **BIBLIOTECÁRIO - DOCUMENTALISTA**

Classe/Nível: **E / 17**

Unidade de Lotação: **BIBLIOTECA CENTRAL**

Função/Cargo (se houver): **DIRETOR DE DIVISÃO – FG 01**

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: **RSC-V 52%**

APRESENTAÇÃO

Apresento este memorial descritivo como síntese reflexiva e documental para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências, nos termos da Lei nº 11.091 de 2005 e do Decreto nº 13.048 de 2026, fruto da trajetória construída na Universidade Federal de Alagoas no exercício do cargo de Bibliotecário-Documentalista, Ingressei na Universidade em novembro de 2011. Desde então, venho atuando na Biblioteca Central do Campus A. C. Simões, inicialmente no setor de pesquisa bibliográfica. Ocupei às funções gratificadas FG 05 e FG 01, Diretor de Divisão na condição em que permaneço até o presente momento.

Ao longo desse percurso, a atuação cotidiana na gestão da divisão se articulou com responsabilidades que ultrapassam as atribuições ordinárias do cargo, expressas na coordenação de comissão técnica do Sistema de Bibliotecas, na designação como fiscal de contratos que sustentam sistemas estruturantes do acervo, na representação da Biblioteca em processos de credenciamento institucional junto ao Ministério da Educação, na atuação continuada como certificador de exame nacional sob coordenação do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira e na produção de artigos científicos em coautoria. Acompanhado da documentação comprobatória correspondente, este memorial evidencia que os saberes e as entregas construídos ao longo da carreira fundamentam o pedido de concessão do nível de RSC pleiteado.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Formado pela Universidade Federal de Alagoas em 2002, com pós graduação em Biblioteconomia, atuei na iniciativa privada na função de bibliotecário, até o momento em que, ingressei no serviço público federal em novembro de 2011.

Em 26 de outubro de 2015 ocupei a função gratificada na Biblioteca Central, conforme declaração extraída dos Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoas do Governo Federal, tendo exercido inicialmente a FG 0005 até 21 de fevereiro de 2016 e, a partir do dia seguinte, a FG 0001, na qual permaneço até hoje na direção da Divisão de Tratamento Técnico - DTT. Essa permanência de quase uma década na função de direção ampliou minha atuação para além das rotinas técnicas de catalogação e tratamento do acervo, exigindo o acompanhamento de contratos administrativos, a participação em comissões instituídas pela reitoria e pela administração do Sistema de Bibliotecas e a interlocução com outras unidades da Universidade em processos de interesse institucional mais amplo, como o credenciamento junto ao Ministério da Educação.

Nesse período, fui designado fiscal técnico de contratos que sustentam a infraestrutura tecnológica do acervo, entre eles o contrato de manutenção do Sistema Pergamum, plataforma de gestão bibliográfica utilizada pelo Sistema de Bibliotecas da UFAL, e o contrato de licenciamento da biblioteca digital Minha Biblioteca, que atende cerca de 24700 usuários vinculados ao



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE (RSC-PCCTAE)

Sistema de Bibliotecas. A responsabilidade por esses contratos exigiu o acompanhamento técnico da execução contratual, o que demandou domínio das particularidades operacionais dos sistemas envolvidos e articulação constante entre a Biblioteca Central, setoriais e de todos os campi e a Pró-Reitoria de Gestão Institucional.

Também integrei, na condição de gestor e fiscal, comissão de estudos técnicos e planejamento voltada à contratação de empresa especializada em disponibilização de normas técnicas da ABNT para a Universidade, instituída pela Superintendência de Infraestrutura, o que ampliou minha experiência em processos de planejamento de contratações de interesse acadêmico. Em outra frente, atuei como certificador da Rede Nacional de Certificadores do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, aplicando o Exame Nacional do Ensino Médio nos anos de 2017, 2018 e 2019, sempre em dois dias de atuação por edição, o que consolidou um histórico de participação continuada em processo seletivo de alcance nacional. Concluí ainda, pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho, o curso Plataforma Moodle, com carga horária de trinta horas, o que ampliou minha capacidade de mediar ambientes virtuais de aprendizagem no contexto do suporte ao ensino prestado pela Biblioteca.

Mais recentemente, na condição de mestrando, ampliei minha atuação para a produção de conhecimento técnico e científico, participando como coautor de três artigos publicados em periódicos científicos ao longo de 2026, voltados à discussão da educação de jovens e adultos e da alfabetização infantil no estado de Alagoas, o que evidencia interesse contínuo pela pesquisa aplicada às políticas educacionais para além das rotinas administrativas do cargo.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO:

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Coordeno, desde junho de 2025, a Comissão de Controle e Avaliação Permanente de Catalogação do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Alagoas, designado pela Portaria nº 03 de 3 de junho de 2025, assinada pela Diretora do Sistema de Bibliotecas, para conduzir os trabalhos de um colegiado composto por onze outros servidores das bibliotecas central e setoriais da instituição. A coordenação desse colegiado exige a padronização de critérios de catalogação entre as diferentes unidades do Sistema de Bibliotecas, de modo que o tratamento técnico do acervo permaneça uniforme independentemente do campus em que o material é processado, o que atende diretamente ao disposto no Art. 4º do Decreto nº 13.048 de 2026 quanto à coordenação de colegiados regularmente instituídos no âmbito da administração pública.

Também integrei, na condição de gestor e fiscal, a comissão de estudos técnicos e planejamento para contratação de empresa especializada em disponibilização de normas técnicas da ABNT para a Universidade Federal de Alagoas, designado pela Portaria SINFRA nº 15 de 11 de agosto de 2020, ao lado de servidores técnicos e fiscais de outras unidades. Essa participação demandou o levantamento de necessidades da comunidade acadêmica quanto ao acesso a normas técnicas, insumo relevante para a elaboração de trabalhos científicos, e a articulação com a Superintendência de Infraestrutura na condução do processo de contratação.

Fui designado ainda representante do Sistema de Bibliotecas na Comissão de Recredenciamento da Universidade Federal de Alagoas junto ao Ministério da Educação, ao lado de outros servidores da Biblioteca Central e das bibliotecas setoriais, colegiado presidido pela Vice Reitora e organizado por representantes de praticamente todas as pró-reitorias e núcleos da instituição, com a finalidade de coordenar as demandas referentes ao processo de avaliação e recredenciamento conduzido pela Secretaria de Regulação do Ensino Superior. A participação nesse colegiado de alcance institucional amplo evidencia o reconhecimento da experiência acumulada na gestão bibliográfica como insumo relevante para processos avaliativos externos de interesse de toda a Universidade.

Por fim, desde 2015 atuo, por convocação anual, como certificador da Rede Nacional de Certificadores no Exame Nacional do Ensino Médio, sob coordenação do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Anísio Teixeira, conforme declarações de histórico de atuação referentes às edições de 2017, 2018 e 2019, cada uma somando 24 horas de trabalho presencial distribuídas em dois dias de aplicação do exame. Essa atividade de fiscalização e acompanhamento operacional de exame de seleção de alcance nacional consolidou experiência prática em rigor procedimental e responsabilidade na representação formal de órgão federal em processo avaliativo de larga escala.

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Concluí, em outubro de 2019, o curso Plataforma Moodle, com carga horária de trinta horas, promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho da Universidade Federal de Alagoas, com conteúdo voltado à modelagem de ambientes virtuais de aprendizagem e à construção de propostas pedagógicas nessa plataforma. Essa capacitação, vinculada aos interesses da instituição de ensino, ampliou minha compreensão sobre ferramentas digitais de mediação pedagógica, conhecimento que se soma às atribuições de suporte ao ensino exercidas pela Biblioteca Central junto à comunidade acadêmica.

REQUISITO III – Recebimento de premiações e reconhecimentos públicos.

REQUISITO IV – Designação para responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas.

Fui designado, pela Portaria PROGINST nº 65 de 8 de setembro de 2021, fiscal técnico do contrato administrativo firmado com a Associação Paranaense de Cultura, referente à manutenção do Sistema Pergamum, plataforma que sustenta a operação de circulação de materiais, cadastro de usuários e catalogação de todo o Sistema de Bibliotecas da UFAL. Essa designação foi renovada e ampliada pela Portaria PROGINST nº 34 de 5 de setembro de 2025, que me designou fiscal técnico do contrato firmado com a empresa Minha Biblioteca Ltda, referente ao licenciamento anual da biblioteca digital utilizada por aproximadamente 24700 usuários vinculados ao Sistema de Bibliotecas.

O exercício dessas duas fiscalizações técnicas exigiu conhecimento aprofundado das particularidades operacionais de sistemas estruturantes do acervo, o acompanhamento permanente da execução contratual junto às empresas prestadoras de serviço e a interlocução constante com a Pró-Reitoria de Gestão Institucional quanto ao cumprimento das condições, quantidades e exigências estabelecidas em cada contrato, responsabilidade que se estende para além das atribuições ordinárias de um bibliotecário lotado na direção de divisão de uma biblioteca central.

REQUISITO V – Exercício de funções, cargos de direção ou assessoramento institucional.

Ocupei em 26 de outubro de 2015, função gratificada na Biblioteca Central da Universidade Federal de Alagoas, tendo exercido inicialmente a FG 0005 até 21 de fevereiro de 2016 e, a partir de 22 de fevereiro de 2016, a FG 0001, na qual permaneço até a presente data, conforme declaração de cargos e funções extraída dos Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoas do Governo Federal. Essa permanência contínua de quase uma década na direção de divisão do setor evidencia estabilidade na condução da gestão administrativa da Biblioteca Central, responsabilidade que envolve o planejamento de rotinas internas, a interlocução com outras unidades da Universidade e a supervisão de contratos e comissões vinculados ao funcionamento do acervo.

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE (RSC-PCCTAE)

Participei, na condição de coautor, da produção do artigo intitulado Avaliação escolar na EJA em Alagoas, inclusão estatística, permanência qualificada e os limites da flexibilização da reprovação, publicado no volume 5, número 24, da Revista Eletrônica Multidisciplinar de Investigação Científica, periódico de acesso aberto com registro DOI, em coautoria com outros cinco pesquisadores, em julho de 2026. Participei também da produção do artigo A educação no estado de Alagoas, perspectiva cultural, social e política com ênfase na educação de jovens e adultos, confirmado pela Revista Tópicos em fevereiro de 2026, com registro DOI próprio, e do artigo Alfabetizar letrando na infância, análise teórica sobre o uso de práticas lúdicas e sociais na educação infantil, publicado na edição de agosto de 2026 da mesma revista, classificada em avaliação Qualis A2, também com registro DOI.

As três publicações abordam temas de política educacional no estado de Alagoas, com ênfase na educação de jovens e adultos e na alfabetização infantil, e não guardam relação direta com a biblioteconomia ou com as rotinas da Biblioteca Central, de modo que sua inclusão neste memorial se justifica exclusivamente pela produção e difusão de conhecimento científico exigida pelo Requisito VI do Decreto nº 13.048 de 2026, e não pela aplicação desse conhecimento ao exercício do cargo.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

A trajetória descrita neste memorial revela um perfil profissional que combina a permanência prolongada na direção de divisão da Biblioteca Central com o acúmulo de responsabilidades que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo de Bibliotecário-Documentalista. A designação continuada como fiscal técnico de contratos que sustentam sistemas estruturantes do acervo, o Pergamum e a biblioteca digital Minha Biblioteca, exigiu o desenvolvimento de conhecimento técnico sobre a operação desses sistemas e sobre os procedimentos de fiscalização contratual previstos na legislação de licitações, o que ultrapassa o desempenho puramente técnico esperado do cargo e revela competência de gestão aplicada à infraestrutura tecnológica do Sistema de Bibliotecas.

A coordenação da Comissão de Controle e Avaliação Permanente de Catalogação evidencia, por sua vez, capacidade de liderança técnica sobre um colegiado que reúne servidores de diferentes unidades do Sistema de Bibliotecas, com a responsabilidade de padronizar critérios que afetam diretamente a qualidade da recuperação da informação para toda a comunidade acadêmica. Já a participação na Comissão de Recredenciamento da UFAL junto ao Ministério da Educação, ao lado de representantes de praticamente todas as pró-reitorias da instituição, demonstra que a experiência acumulada na gestão bibliográfica foi reconhecida como insumo relevante para um processo avaliativo de interesse institucional que ultrapassa os limites do Sistema de Bibliotecas.

A atuação continuada como certificador da Rede Nacional de Certificadores no Exame Nacional do Ensino Médio, por três anos consecutivos, consolidou experiência prática em rigor procedimental e responsabilidade na representação formal de órgão federal, enquanto a produção dos três artigos científicos publicados em 2026, ainda que voltados a temas de política educacional distintos da biblioteconomia, evidencia disposição continuada para a pesquisa e a difusão do conhecimento, requisito que o Decreto nº 13.048 de 2026 reconhece como saber compatível com o desenvolvimento da carreira técnico-administrativa em educação. O conjunto dessas experiências, somado à permanência de quase uma década na função de direção de divisão, fundamenta a compatibilidade da trajetória apresentada com o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências pleiteado.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste memorial refletem minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas e evidenciam os conhecimentos, as habilidades e as competências desenvolvidos ao longo do exercício do cargo de Bibliotecário-Documentalista e da função de direção de divisão da Biblioteca Central. As atividades descritas, a coordenação de comissão técnica do Sistema de Bibliotecas, a fiscalização de contratos que sustentam sistemas estruturantes do acervo, a representação institucional em processo de recredenciamento junto ao Ministério da Educação, a atuação continuada como certificador de exame nacional e a produção de artigos científicos, contribuíram para o fortalecimento das ações institucionais e para a melhoria dos serviços prestados pela Universidade, estando devidamente



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

comprovadas pela documentação anexada para fins de análise do presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió -Al _____, _31_/_08_/_2026

Local

data

Assinatura



Emitido em 31/08/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 2/2026 - BC (11.00.43.17)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 19:31)

JONE SIDNEY ALVES DE OLIVEIRA

BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

BC (11.00.43.17)

Matrícula: ###017#1

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **31/08/2026** e o código de verificação: **ca98c89488**