UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Iolanda dos Santos Silva de Lima

SIAPE: 1972254

Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais

Classe/Nível: E - 016

Unidade de Lotação: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho - PROGEP

Função/Cargo (se houver): Não ocupo

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: V – 52%

APRESENTAÇÃO

O presente Memorial integra o pleito ao Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC e tem como propósito apresentar, de forma contextualizada, minha trajetória profissional, evidenciando que os conhecimentos, habilidades, competências e experiências construídos ao longo de minha atuação na Universidade Federal de Alagoas – UFAL superam o exercício ordinário das atribuições do cargo e contribuíram para o desenvolvimento das atividades institucionais.

Ingressei na UFAL em 04 de outubro de 2012, sendo lotada na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho e tive a oportunidade de participar de atividades que envolveram gestão, planejamento, organização, acompanhamento e desenvolvimento de ações voltadas à capacitação e ao aperfeiçoamento dos servidores da UFAL.

Minha caminhada profissional na instituição tem sido construída por meio da atuação em diferentes atividades e iniciativas, especialmente aqueles concebidos e praticados no âmbito da Gerência de Capacitação (GC), vinculada à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho (PROGEP), em consonância com os requisitos estabelecidos para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

O percurso profissional foi marcado pela participação em projetos, atuação em comissões institucionais, planejamento e execução de ações, organização de atividades formativas, produção e difusão de conhecimentos, articulação com diferentes unidades da Universidade e estabelecimento de parcerias institucionais. Essas experiências possibilitaram a aplicação de conhecimentos técnicos e científicos às necessidades institucionais.

Nesse percurso, merece destaque minha participação no processo de institucionalização do Programa de Formação Docente da UFAL, contribuindo para a estruturação e organização de ações destinadas à formação continuada dos docentes. Essa experiência representou uma importante oportunidade de colocar em prática conhecimentos e competências adquiridos ao longo da carreira, contribuindo para a consolidação de uma iniciativa de interesse institucional.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)

Integram minha trajetória as atividades de pesquisa, que contribuíram para ampliar minha capacidade de buscar, analisar, organizar e produzir conhecimentos. A experiência com pesquisa favoreceu o desenvolvimento de uma postura investigativa e reflexiva, cujos conhecimentos e métodos foram posteriormente incorporados às atividades profissionais e utilizados na elaboração de propostas, documentos, instrumentos e ações institucionais.

Essas experiências exigiram conhecimentos relacionados ao planejamento, organização de atividades, sistematização de informações, elaboração de documentos e instrumentos, comunicação, articulação entre diferentes atores e acompanhamento de processos. Como resultado, foram sendo desenvolvidas competências que ampliaram minha capacidade de contribuição para as atividades da instituição.

Assim, os saberes construídos ao longo da minha trajetória não se restringem às atividades rotineiras do cargo. Eles resultam da articulação entre formação, experiência profissional, pesquisa, participação em projetos e envolvimento em ações institucionais, permitindo sua aplicação em situações diversas e contribuindo para o aperfeiçoamento dos processos de trabalho.

Por meio deste registro, busco demonstrar a trajetória de saberes e competências desenvolvidos ao longo da carreira e sua contribuição para o desenvolvimento institucional, em conformidade com os requisitos previstos para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, combinado aos documentos comprobatórios correspondentes.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas – UFAL teve início em 04 de outubro de 2012 no cargo Técnico em Assuntos Educacionais, lotada na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho – PROGEP, no Setor de Capacitação, onde hoje atuo e a qual tem sido marcada por um processo contínuo de aprendizagem e desenvolvimento de competências.

Ao longo desse percurso, as experiências profissionais, acadêmicas e institucionais contribuíram para a construção de conhecimentos que foram aplicados diretamente no planejamento, na organização e no desenvolvimento de ações voltadas ao fortalecimento das atividades institucionais.

Desenvolvi atividades relacionadas à capacitação, à formação e ao desenvolvimento de servidores. Participei de processos que envolvem planejamento, organização, sistematização de informações, elaboração de documentos e instrumentos, acompanhamento de ações e articulação com diferentes setores da Universidade.

Entre os resultados concretos dessa atuação, destaca-se a estruturação e a organização de ações de capacitação, desde o levantamento e organização das demandas até o apoio à execução e ao acompanhamento das atividades. Como resultado, foram viabilizadas ações destinadas aos servidores, contribuindo para ampliar as oportunidades de formação e aperfeiçoamento profissional no âmbito da UFAL.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)

No âmbito do Plano de Desenvolvimento de Pessoas – PDP, minha atuação contribuiu para a organização e a sistematização das informações relacionadas às necessidades de desenvolvimento dos servidores. Esse trabalho resultou na consolidação de informações e demandas de capacitação, proporcionando subsídios para o planejamento das ações de desenvolvimento da instituição.

Outro resultado relevante foi minha contribuição para a institucionalização do Programa de Formação Docente na UFAL. Minha participação nesse processo esteve relacionada à organização, à sistematização e estruturação das ações necessárias à consolidação do programa. Como resultado, contribui para transformar uma iniciativa de formação em uma ação institucional organizada, com procedimentos, materiais e atividades voltados à formação continuada dos docentes.

Outro conjunto de resultados decorreu da elaboração e aperfeiçoamento de instrumentos de trabalho, incluindo documentos, formulários, orientações, apresentações, materiais de divulgação e instrumentos de acompanhamento. Esses produtos contribuíram para a organização das rotinas da unidade, a padronização de procedimentos e a disponibilização de informações de maneira mais clara e sistematizada**.**

As atividades relacionadas à pesquisa também produziram resultados importantes para minha trajetória profissional. A participação em pesquisas possibilitou a produção e sistematização de conhecimentos, o desenvolvimento de análises e a elaboração de trabalhos e/ou produtos acadêmicos. Esses conhecimentos foram posteriormente incorporados à prática profissional, especialmente na análise de informações, elaboração de propostas e construção de ações institucionais.

Esses resultados demonstram que minha atuação profissional não esteve limitada à execução das tarefas cotidianas. Em diferentes momentos, participei da construção, organização, aperfeiçoamento e implementação de ações institucionais, transformando conhecimentos e experiências em produtos, procedimentos e iniciativas concretas.

Ao longo dessa trajetória, também foram desenvolvidas competências relacionadas à análise e sistematização de informações, planejamento, elaboração de projetos e documentos, comunicação institucional, organização de eventos, trabalho em equipe e articulação entre diferentes setores. A aplicação dessas competências contribuiu para a melhoria dos processos de trabalho e para a execução de ações relacionadas à formação e ao desenvolvimento dos servidores e docentes.

Dessa forma, os resultados alcançados ao longo da minha carreira podem ser observados não apenas nas atividades realizadas, mas também nos produtos elaborados, processos organizados, programas estruturados, ações implementadas e conhecimentos produzidos, evidenciando a contribuição efetiva da minha experiência profissional para o desenvolvimento das atividades da UFAL.

Para fins deste Memorial, esses resultados serão apresentados permitindo relacionar cada experiência aos conhecimentos e competências desenvolvidos e às contribuições efetivamente realizadas no âmbito institucional.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Item 3 - Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos (3 pontos por designação).

Participei em **Comissões de Seleção de Colaboradores Internos para Ações de Capacitação.**

Comissão para Seleção de Colaboradores Internos – 2018:

Portaria nº 60, de 22 de janeiro de 2018

Comissão para Seleção de Colaboradores Internos para Ações de Capacitação – 2020:

Portaria nº 303, de 09 de março de 2020.

Comissão para Seleção de Colaboradores Internos para Ações de Capacitação – 2021:

Portaria nº 165, de 22 de março de 2021.

Comissão para Seleção de Colaboradores Internos para Ações de Capacitação – 2022:

Portaria nº 128, de 05 de abril de 2022.

Comissão para Seleção de Colaboradores Internos para Ações de Capacitação – 2023:

Portaria nº 20, de 10 de março de 2023.

Comissão para Seleção de Colaboradores Internos para Ações de Capacitação – 2025:

Portaria PROGEP nº 194/2025.

Contribuição institucional: Fortalecimento dos processos de gestão de pessoas, a composição de equipes qualificadas e o aprimoramento dos fluxos de trabalho relacionados às ações de capacitação e ao desenvolvimento dos servidores. Essa experiência contribuiu, ainda, para o desenvolvimento e a consolidação de competências profissionais nas áreas de avaliação, seleção, gestão e planejamento institucional.

Item 5 - Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos (4,5 pontos por designação).

Participei como **fiscal no Concurso Público Prefeitura de Maceió 2012 (Fase 1)**, no ano de 2012, conforme certidão expedida pelo Núcleo Executivo de Processos Seletivos - NEPS/COPEVE e anexada ao processo.

Contribuição institucional: O cumprimento das normas e dos procedimentos estabelecidos para a realização do concurso, o acompanhamento da organização do ambiente de aplicação, a orientação dos candidatos quanto aos procedimentos pertinentes e o apoio à manutenção da ordem e da regularidade

durante a execução das atividades. A experiência demonstra competências relacionadas à responsabilidade, à organização, à atenção, ao cumprimento de normas, à gestão de situações diversas e de trabalho em equipe, além de proporcionar vivência prática em atividade de interesse público, contribuindo para o aprimoramento profissional e para a compreensão dos princípios de organização, transparência e isonomia que devem nortear processos seletivos públicos.

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Item 2 – Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação) (4,5 pontos por projeto)

Participei na elaboração de Programas de Planos de Desenvolvimento de Pessoal – PDPs anos 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026. Documentos disponíveis no link: https://ufal.br/servidor/desenvolvimento/capacitacao/plano-de-desenvolvimento-de-pessoas-pdp/pdps

PDP UFAL 2020

PDP UFAL 2021

PDP UFAL 2022

PDP UFAL 2023

PDP UFAL 2024

PDP UFAL 2025

PDP UFAL 2026

Contribuição institucional: Essa atuação contribuiu para o desenvolvimento profissional, a melhoria dos processos de trabalho e o fortalecimento da política de gestão de pessoas da Universidade. A experiência proporcionou, ainda, o aprimoramento de competências profissionais relacionadas ao planejamento, análise de demandas, sistematização de informações, elaboração de documentos institucionais, articulação com diferentes setores e acompanhamento das políticas de desenvolvimento de pessoas, constituindo importante contribuição para o aperfeiçoamento das práticas de gestão, transparência e divulgação no âmbito da capacitação na UFAL.

Item 6 – Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos) (3 pontos por produto)

Participei na elaboração do **Guia para levantamento e registro de necessidades de desenvolvimento da UFAL**, elaborado para subsidiar as unidades no levantamento e na construção das necessidades de desenvolvimento do PDP UFAL 2027, sem substituir os guias oficiais do DesenvolveGov. Disponível no link:

https://ufal.br/servidor/desenvolvimento/capacitacao/plano-de-desenvolvimento-de-pessoas-pdp/desenvolvegov/documentos

Contribuição institucional: A participação na elaboração do Guia contribuiu para o aprimoramento da atuação profissional nas áreas de planejamento, organização, sistematização e gestão de processos de desenvolvimento de pessoas, resultando na produção de um instrumento orientador para a UFAL. A experiência também contribuiu com o desenvolvimento de conhecimentos e competências aplicados à gestão institucional e ao planejamento de ações voltadas ao desenvolvimento dos servidores, fortalecendo a qualidade e a efetividade das práticas de gestão de pessoas da Universidade.

Item 9 – Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas) (1 ponto por capacitação)

Participei das **ações de desenvolvimento de competências** conforme certificados anexados ao processo:

.Aprendizagem Organizacional e Programas de Aprendizagem (30 horas)

.Semana de Inovação 2023 (30 horas)

.Comunicação não violenta (20 horas)

.Inteligência Emocional (50 horas)

.Inteligência Emocional e Relações Interpessoais (24 horas)

Contribuição institucional: As capacitações realizadas contribuíram diretamente para o aprimoramento da atuação profissional, fortalecendo competências relacionadas à aprendizagem contínua, inovação, comunicação, inteligência emocional e relacionamento interpessoal. Os conhecimentos adquiridos foram incorporados às práticas de trabalho, favorecendo a cooperação, a resolução de conflitos, a melhoria dos processos e a qualidade dos serviços prestados à instituição e à comunidade acadêmica.

Item 11 – Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino (1 ponto por evento)

Participei de capacitações e congressos conforme certificados anexados ao processo:

.Gestão de Projetos Educacionais (30 horas)

.Elaboração de Planos de Entrega e de Trabalho do PGD (20 horas)

.Desenvolvimento Organizacional para o Futuro e o Papel da Gestão de Pessoas (16 horas)

Contribuição institucional: As capacitações contribuíram para o aprimoramento das competências de planejamento, gestão e acompanhamento das atividades institucionais, especialmente na elaboração de projetos e planos de trabalho. Os conhecimentos adquiridos favoreceram uma atuação mais organizada, estratégica e orientada para resultados, contribuindo para a melhoria dos processos de trabalho, o desenvolvimento das pessoas e o alcance dos objetivos institucionais.

REQUISITO IV – Designação para responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)

Item 1 – Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública (4,5 pontos por sistema)

Atuei em sistemas estruturantes utilizados para o registro das ações de desenvolvimento de pessoas da UFAL, especialmente em atividades de inclusão, alteração, acompanhamento, avaliação e autorização dos Planos de Desenvolvimento de Pessoas.

.Sistema DesenvolveGov do SIGEPE – inclusões, alterações e autorizações dos Planos de Desenvolvimento de Pessoas da UFAL, a partir de 2026;

.Sistema do SIGAC/SIGEPE referente ao PDP – inclusões, alterações e autorizações dos Planos de Desenvolvimento de Pessoas da UFAL, nos anos de 2022 a 2025.

Contribuição institucional: A atuação na operacionalização dos Planos de Desenvolvimento de Pessoas da UFAL, por meio dos sistemas SIGAC/SIGEPE e DesenvolveGov, contribuiu diretamente para o planejamento e a gestão da capacitação institucional. O trabalho envolveu o registro, atualização, conferência e autorização das informações, assegurando maior organização, fortalecendo e subsidiando o planejamento de ações de capacitação alinhadas às necessidades da Universidade.

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Item 10 – Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais (7,5 pontos por publicação)

.BARBALHO, J. I. S.; GONCALVES, L. S.; VIEIRA, A. S.; SILVA, I. S.; FERREIRA, M.T. B. Cenários de formação de servidores da UFAL no contexto da pandemia da COVID-19: ações emergenciais no âmbito da Gerência de Capacitação. In: NASCIMENTO, E. M.; ABIO, G.; LIMA, R. M. F. S.; SANTOS, V. L. P. dos (org.). UFAL Conectada: formação e transformação digital em tempos de COVID-19. 1. ed. Maceió: EDUFAL, 2021. Link: https://edufal.com.br/Produtos/Detalhes/492549

.Trabalho intitulado: “ Institucionalização da Formação Continuada em Docência Superior: A Construção Do Proford-Ufal”, no evento “VIII Simpósio Nacional de Educação e II Colóquio Internacional de Políticas Educacionais e Formação de Professores” realizado de 24 a 26 de setembro de 2014, conforme consta nos Anais do VIII Simpósio Nacional de Educação e II Colóquio Internacional de Políticas Educacionais e Formação de Professores (págs. 552-557) anexo ao processo.

Contribuição institucional: A contribuição também se expressa na integração entre prática profissional, inovação e produção acadêmica, transformando uma experiência de gestão em conhecimento sistematizado e compartilhado com a comunidade acadêmica. A publicação, portanto, deu visibilidade à capacidade institucional da UFAL de adaptar suas políticas de desenvolvimento de pessoas diante de mudanças profundas no ambiente de trabalho. Em síntese, a contribuição institucional consistiu em contribuir para que a UFAL mantivesse suas ações de desenvolvimento de servidores durante a pandemia, acelerasse a

incorporação de estratégias digitais de capacitação e transformasse as soluções construídas naquele período em conhecimento institucional sistematizado e compartilhável.

O impacto concreto da contribuição com o artigo "Institucionalização da Formação Continuada em Docência Superior: A Construção do Proford-Ufal", está relacionado à consolidação da formação continuada em docência superior como política institucional da UFAL, especialmente a partir da institucionalização do PROFORD pela Resolução de 2014. A atuação desenvolvida articulou produção de conhecimento, pesquisa, gestão e desenvolvimento de pessoas, contribuindo para a qualificação do corpo docente, para o aprimoramento das práticas pedagógicas e para o fortalecimento da capacidade institucional da Universidade de promover uma formação docente permanente e alinhada às necessidades do ensino superior.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Ao refletir sobre minha trajetória profissional, reconheço que minha atuação na Universidade Federal de Alagoas tem sido marcada pela busca permanente de aperfeiçoamento, pela responsabilidade com as atividades que desempenho e pelo compromisso em transformar conhecimentos adquiridos em práticas que contribuam efetivamente para a instituição.

Minha experiência com o planejamento e a operacionalização dos sistemas SIGAC/SIGEPE e DesenvolveGov, contribuiu com o desenvolvimento de atividades relacionadas ao planejamento, organização, análise, acompanhamento e atualização de informações estratégicas para a gestão de pessoas. Essa atuação exigiu atenção aos procedimentos, domínio dos sistemas e responsabilidade na condução das etapas do processo, contribuindo para maior organização e confiabilidade das informações utilizadas no planejamento das ações de capacitação dos servidores.

Também participei na elaboração de planos de desenvolvimento de pessoas, ampliando minha capacidade de trabalhar com planejamento, definição de atividades, acompanhamento de resultados e organização dos processos. Esses conhecimentos contribuem para uma atuação mais orientada a resultados e para o aperfeiçoamento dos fluxos de trabalho.

Um aspecto especialmente significativo dessa trajetória foi minha contribuição para a pesquisa relacionada à formação docente na UFAL, que possibilitou aprofundar a compreensão sobre a necessidade de uma política institucional de formação e desenvolvimento dos docentes. Esse trabalho contribuiu para o processo que resultou na institucionalização da formação docente na Universidade, por meio da Resolução nº 07/2014 - CONSUNI/UFAL, de 17 de março de 2014. – PROFORD, representando uma importante contribuição para a consolidação de uma política institucional voltada ao desenvolvimento profissional dos docentes.

Parte da experiência de transformação em ações de capacitação presenciais para ações de capacitações remotas foi sistematizada em publicação institucional sobre a formação de servidores da

UFAL durante a pandemia, registrando estratégias e transformações vivenciadas pela Gerência de Capacitação naquele período.

A participação nesse processo evidencia que minha atuação não se restringiu à execução de atividades administrativas, mas também envolveu pesquisa, produção e sistematização de conhecimentos e sua transformação em subsídios para a construção de políticas institucionais. Considero essa experiência particularmente relevante em minha trajetória, pois demonstra a capacidade de relacionar conhecimento acadêmico e realidade institucional, contribuindo para a criação e o fortalecimento de práticas permanentes de desenvolvimento profissional na Universidade.

As capacitações realizadas nas áreas de gestão de projetos educacionais, aprendizagem organizacional, inovação, comunicação não violenta, inteligência emocional, relações interpessoais e desenvolvimento organizacional ampliaram minha visão sobre o trabalho e sobre a importância das pessoas na construção de uma instituição mais eficiente. Esses conhecimentos são aplicados no cotidiano, especialmente na organização das atividades, na comunicação com colegas, na resolução de situações profissionais e na construção de soluções que possam facilitar a execução dos processos.

Considero que um dos principais aspectos da minha trajetória é a disposição para aprender e, ao mesmo tempo, compartilhar e aplicar o conhecimento adquirido. A inovação, para mim, não se limita à utilização de novas ferramentas ou sistemas, mas também envolve encontrar formas mais organizadas, claras e eficientes de realizar as atividades, aperfeiçoar procedimentos e contribuir para que o trabalho institucional produza melhores resultados.

Essa trajetória também repercute na qualidade dos serviços prestados. Ao atuar em atividades relacionadas à capacitação e ao desenvolvimento dos servidores, compreendo que meu trabalho ultrapassa a execução de tarefas administrativas: ele contribui para criar condições para que outros servidores possam desenvolver suas competências e desempenhar melhor suas funções. Dessa forma, existe uma relação direta entre meu trabalho, o desenvolvimento das pessoas e o fortalecimento da capacidade institucional.

Ao longo desse percurso, desenvolvi saberes técnicos, administrativos e relacionais que considero compatíveis com o nível de RSC-PCCTAE pleiteado. Mais do que acumular cursos ou experiências, minha trajetória representa um processo contínuo de construção profissional, no qual procuro relacionar conhecimento, responsabilidade e prática. As experiências vivenciadas contribuíram para que eu me tornasse uma profissional mais preparada para enfrentar desafios, propor melhorias, trabalhar de forma colaborativa e assumir responsabilidades que impactam os resultados da instituição.

Assim, compreendo minha trajetória como uma contribuição contínua para o fortalecimento da UFAL e da administração pública. Meu compromisso é continuar aprendendo, aperfeiçoando minhas práticas e utilizando os conhecimentos e competências desenvolvidos para contribuir com uma gestão pública mais organizada, eficiente, humanizada e comprometida com a qualidade dos serviços oferecidos à sociedade.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial refletem minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas desde 2012 e evidenciam os conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidas ao longo do exercício do cargo de Técnico em Assuntos Educacionais sendo lotada na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho. Este memorial busca evidenciar como os conhecimentos adquiridos foram construídos, aprofundados e aplicados diante de diferentes demandas institucionais, mudanças normativas e transformações nos instrumentos e sistemas utilizados pela Administração Pública Federal**.** As atividades descritas contribuíram para o fortalecimento das ações institucionais, a melhoria dos serviços prestados e o desenvolvimento da Universidade, estando devidamente comprovadas pela documentação anexada para fins de análise do presente requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió, 30/09/2026

Iolanda dos Santos Silva de Lima

SIAPE 1972254

Emitido em 01/10/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 2/2026 - SC (11.00.43.31.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 01/10/2026 15:18)
IOLANDA DOS SANTOS SILVA DE LIMA
FUNÇÃO INDEFINIDA
PROGEP (11.00.43.33)
Matrícula: ###722#4

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.sig.ufal.br/documentos/ informando seu número: **2**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **01/10/2026** e o código de verificação: **4aa1134a9d**