



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Hudson Coelho Esmeraldo

SIAPE: 1466580

Cargo: Analista de Tecnologia da Informação

Classe/Nível: E / 19

Unidade de Lotação: NEPS/COPEVE

Função/Cargo (se houver): -

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC V – 52%

APRESENTAÇÃO

Este memorial tem como finalidade primordial fundamentar meu pleito ao Reconhecimento de Saberes e Competências no Nível V (RSC-PCCTAE — Nível V), demonstrando analiticamente que o repertório de conhecimentos técnicos, competências pedagógicas e experiências que acumulei ao longo de mais de duas décadas de serviço público ultrapassa o exercício ordinário das atribuições do meu cargo. Esse caráter singular de minha atuação profissional consolida-se em um legado de contribuições concretas para o desenvolvimento das atividades institucionais na UFAL, evidenciado pela modernização tecnológica dos processos seletivos — com a extinção progressiva dos fluxos manuais em papel e o desenvolvimento de soluções digitais personalizadas —, pela garantia de segurança e suporte em infraestrutura de TI, pelo exercício da docência na formação de servidores e na graduação, e por participações em cursos e projeto de pesquisa institucionais.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na UFAL em 26 de agosto de 2004, no cargo de Analista de Sistemas, hoje Analista de Tecnologia da Informação, lotado inicialmente no antigo Núcleo de Processamento de Dados (NPD), atual Núcleo de Tecnologia da Informação. Posteriormente, em 2005, fui removido para a Comissão Permanente do Vestibular (COPEVE), atual Núcleo Executivo de Processos Seletivos (NEPS), onde exerço minhas atribuições até o momento atual. Durante todo este período, fui responsável pelo desenvolvimento e manutenção de soluções de software para o setor, em especial sistemas web, através do qual os candidatos aos processos seletivos se inscrevem, obtém informações sobre os certames e realizam diversas outras solicitações inerentes aos processos seletivos. Fui também responsável pela criação de módulo para seleção de prestadores de serviço que atuam diretamente na organização e execução dos certames, módulo de disponibilização de material e provas digitalizadas para correção das bancas de concursos, módulo para recebimento, controle e análise de documentos relativos à Pré-matrícula e



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Heteroidentificação do Sistema de Seleção Unificado (SiSU/UFAL), além da confirmação de matrícula on-line dos novos alunos da Universidade. Além disso, sou um dos responsáveis pelo suporte em TI aos demais funcionários do setor, incluindo atividades diversas como gerenciamento de usuários com acesso à rede e aos sistemas, controle de acesso biométrico às dependências do prédio, manutenções e orientações quanto às aquisições referentes ao parque computacional do NEPS, entre outras responsabilidades administrativas relacionadas ao setor de TI, que são compartilhadas com outro servidor da unidade. Além das responsabilidades técnicas inerentes ao cargo, também participei de atividades administrativas internas do NEPS relativas a planejamento, organização e fiscalização de concursos e exames vestibulares. Concomitantemente ao trabalho realizado no NEPS/COPEVE, participei de congressos e cursos de formação continuada, dentro e fora da instituição, atuei em projeto de pesquisa envolvendo material didático educacional, realizei capacitação de servidores na Universidade e tutoria em curso superior à distância mantido pela instituição.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Item 5 - Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos (4,5 pontos por designação).

Participei da organização de diversos processos seletivos realizados pelo NEPS/COPEVE em variadas funções. Dentre as atividades desenvolvidas, atuei na aplicação de provas objetivas e de outras fases, realizando fiscalização e/ou apoio técnico, incluindo atividades de logística, conferência e gerenciamento de materiais e documentos. Entre os concursos e processos seletivos em que atuei estão: Residência Multiprofissional do HUPAA/UFAL, Concurso Público para Técnico Administrativo da UFAL, Vestibular da Universidade Aberta do Brasil/UFAL, Seleção para o Núcleo de Desenvolvimento Infantil da UFAL e Concurso para Docente Efetivo da UFAL.

Documentos comprobatórios: Documentos de número 01 a 08 - Certidões NEPS/COPEVE.

Item 6 - Atuação em atividades de elaboração, revisão e/ou correção de provas de exame de seleção, vestibular ou concursos (3 pontos por designação).

Atuei em atividade de revisão técnica de itens de provas pelo NEPS/COPEVE em concursos realizados em cooperação com a Fundação Universitária de Desenvolvimento de Extensão e Pesquisa (FUNDEPES). Tais atividades foram realizadas nos anos de 2022 e 2023.

Documentos comprobatórios: Documentos de número 09 e 10 - Certidões NEPS/COPEVE.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Item 2 - Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação) (4,5 pontos por projeto).

Particpei como bolsista, no ano de 2023, do projeto de pesquisa do Programa Nacional do Livro Didático (PNLD) - Realidade Aumentada, vinculado ao Núcleo de Excelência em Tecnologias Sociais (NEES/UFAL), no qual atuei como avaliador técnico de livros e mídias digitais. O vínculo se deu por meio de bolsa de pesquisa sob responsabilidade da FUNDEPES como instituição de fomento.

Documento comprobatório: Documento 11 - Termo de Compromisso de Bolsa de Pesquisa FUNDEPES.

Item 5 - Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão (3 pontos por designação).

Atuei como tutor, de maneira on-line, no ano de 2011, no curso de graduação em Administração Pública, modalidade à distância, da Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade (FEAC/UFAL), orientando os alunos da disciplina de *Sistema da Informação e Comunicação no Setor Público*, com carga horária total de 60 horas.

Documento comprobatório: Documento 12 - Declaração FEAC/UFAL.

Item 9 - Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas) (1 ponto por capacitação).

Particpei de curso de capacitação em *Gestão da Segurança da Informação*, pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC/AL), com carga horária de 30 (trinta) horas, no ano de 2005, com foco em questões técnicas e jurídicas voltadas para segurança da informação. Particpei de curso de capacitação em *Coreldraw* e *Photoshop*, pela UFAL, com carga horária de 40 (quarenta) horas, no ano de 2012. Particpei de curso de capacitação em *Problem Based Learning (Aprendizagem Baseada em Problemas): Trabalho Colaborativo no Ensino Remoto*, pela UFAL, com carga horária de 20 (vinte) horas, no ano de 2021.

Documentos comprobatórios: Documentos de número 13, 14 e 15 - Certificados e Declarações.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Item 11 - Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino (1 ponto por evento).

Participei do Congresso *Alagoas Digital*, no ano de 2010, com carga horária total de 20 horas. Evento na área de tecnologia da informação, organizado pelo Instituto de Tecnologia em Informática e Informação do Estado de Alagoas (ITEC-AL).

Documento comprobatório: Documento 16 - Certificado.

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Item 15 - Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas (4,5 pontos por curso).

Atuei como instrutor em curso de capacitação para servidores da UFAL, promovido pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho, no ano de 2011. O conteúdo do curso versou sobre uso da Internet e Suporte Básico para usuários.

Documento comprobatório: Documento 17 - Certificado PROGEP-UFAL.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Apesar de ter ingressado em 2004 na Universidade, compreendo que a transição para a COPEVE em 2005 foi o marco inicial de minha trajetória profissional e de contribuição efetiva para o serviço público na instituição. Desde então, tenho buscado o aprimoramento do trabalho desenvolvido, com a intenção de reduzir custos e aumentar a produtividade nas atividades desenvolvidas pelo NEPS. Inicialmente, não havia qualquer tipo de serviço ao usuário ofertado via Internet. As inscrições de concursos e vestibulares eram realizadas por meio de preenchimento manual de formulários. Fui responsável pelo desenvolvimento de sistema de software web que possibilitou aos usuários se inscreverem diretamente via Internet, obterem informações referentes aos processos seletivos pelo sítio eletrônico, realizarem diversas solicitações inerentes aos processos seletivos como isenção de taxa de inscrição, atendimento especial, vista de folha resposta, impressão de guia GRU, consulta a local de prova, envio de documentos e recursos de forma digital, entre outros. Também fui responsável por sistema que tornou possível a realização da pré-matrícula de alunos novatos da Universidade via Internet, recebimento de arquivos e análise de documentos de maneira remota e totalmente digital, incluindo procedimentos para heteroidentificação e confirmação de matrícula on-line, gerando maior comodidade e praticidade para os usuários e redução de custos e maior eficiência para a instituição.

Além disso, com o passar dos anos, outros módulos de software desenvolvidos (gerenciamento de prestadores de serviços, banca de concursos, entre outros) ajudaram a reduzir prazos e custos, otimizaram o gerenciamento dos processos, gerando maior organização e agilidade nos trabalhos



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

desenvolvidos. A redução de custos operacionais e o aumento da produtividade ajudaram o NEPS, inclusive, a capitalizar a execução de maior quantidade de processos seletivos periodicamente e, em alguns momentos, simultaneamente.

Além do desenvolvimento de software, tenho ajudado a gerenciar e manter a infraestrutura de TI do departamento. Cursos como o de gestão em segurança da informação (2005), trouxeram-me conhecimentos sobre gestão segura de ativos de hardware e software, como também à respeito da importância do gerenciamento de riscos e planos de contingência para a instituição, e me ajudaram a compreender como assegurar a integridade tecnológica interna, salvaguardando a qualidade do serviço entregue à sociedade.

Compreendo também que, além das contribuições relacionadas à tecnologia da informação, as atividades realizadas no âmbito de concursos públicos tanto me capacitaram em novas atribuições como ajudaram a garantir a lisura democrática no acesso de alunos à Universidade e de milhares de novos servidores públicos nos variados órgãos do Estado cujos certames foram realizados pela COPEVE. Minha responsabilidade tem se estendido para além do desenvolvimento de sistemas, abrangendo a manipulação e a logística de materiais e documentos sigilosos, fiscalização de aplicação de provas, análise e revisão de itens de provas, entre outros, garantindo que cada etapa dos certames ocorra de maneira isonômica e transparente.

Especificamente na área da educação, atuei como tutor online no curso de graduação em Administração Pública - FEAC/UFAL, em disciplina específica da área de TI, num momento (2011) em que a Universidade expandia sua influência educacional através do Ensino à Distância. Prestei suporte aos alunos, corriji trabalhos e viajei para diferentes polos de ensino, espalhados pelo estado de Alagoas, tanto para orientação de alunos quanto para aplicação de provas. Conheci uma nova forma de compartilhar conhecimento através de Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVA), desta feita como usuário e não como desenvolvedor de software. Entendo que contribuí de forma significativa para a disseminação do conhecimento mediante o uso da tecnologia, superando a barreira da distância com dedicação e respeito aos alunos.

Atuei também como instrutor em curso de capacitação para servidores da UFAL (2011), em que o conteúdo abrangia conhecimentos básicos sobre Internet e uso de ferramentas de software utilitárias. A intenção foi capacitar servidores que possuíam pouca, ou nenhuma, afinidade com informática, em uma fase em que era fundamental para os servidores compreenderem as funcionalidades básicas do computador, ajudando na transição de trabalhos manuais para digitalizados, na Universidade. Creio que o objetivo foi efetivamente alcançado e que contribuí de forma significativa, ajudando meus pares a utilizar os recursos computacionais disponíveis com propriedade e segurança.

No que envolve atualização profissional, participei do Congresso Alagoas Digital (2010), realizado em Maceió, cujo foco foi estimular a integração entre instituições governamentais, o meio acadêmico e o setor empresarial para a troca de experiências e a divulgação dos principais temas ligados à Tecnologia da Informação (TI) na época. Além disso, participei de curso voltado à capacitação para docência em metodologias de Aprendizagem Baseada em Problemas (2021), no qual foi abordada técnica de ensino voltada para apreensão de conteúdo em grupo por meio de resolução de problemas reais. O



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE (RSC-PCCTAE)

conhecimento adquirido no curso possibilitou possíveis aplicações da metodologia em futuras atividades de capacitação de servidores, por exemplo.

No quesito que engloba a pesquisa dentro da Universidade, engajei-me como bolsista do NEES/UFAL (2023), no projeto PNLD (Realidade Aumentada), realizando atividade de análise de livros e mídias digitais. O objetivo do projeto era avaliar material didático produzido por editoras participantes de editais do Governo Federal para possível adoção em escolas públicas. Era necessário analisar a adequação do material à legislação vigente e às regras definidas em editais específicos. Esta atividade, de relevância para o Governo Federal, trouxe-me conhecimento mais aprofundado sobre a tecnicidade e o rigor que envolve o programa PNLD, além de incorporar-me novos conhecimentos técnicos sobre validação de recursos educacionais em escala nacional.

Ao longo desse percurso, entendo que desenvolvi saberes que ultrapassam as atribuições ordinárias do cargo, consolidadas pelas diferentes responsabilidades assumidas. Minha longa permanência no NEPS e as demais atividades em que atuei ao longo desses anos, permitiu-me construir um legado de experiência administrativa, tanto na área de TI quanto nas referentes à operacionalização de concursos públicos, capacitação de servidores e participação em projetos de pesquisa na Universidade, o que fundamenta este pleito ao Reconhecimento de Saberes e Competências no Nível V, reafirmando o compromisso de entregar qualidade administrativa através de uma prestação de serviços públicos com eficiência e transparência.

Este conjunto de competências, acumulado ao longo de mais de duas décadas, evidencia meu perfil profissional que integra capacidade técnica e compromisso com o interesse público e a instituição, justificando o Reconhecimento de Saberes e Competências para o nível pretendido.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências sistematizadas neste Memorial Descritivo constituem uma síntese analítica e reflexiva de mais de duas décadas de contínua e dedicada atuação na Universidade Federal de Alagoas (UFAL). Mais do que um registro cronológico de atividades, esta trajetória evidencia a maturação de um repertório de conhecimentos, habilidades e competências que extrapolam as atribuições ordinárias do meu cargo. A transição de fluxos de trabalho analógicos para digitais no NEPS/COPEVE, a gestão da segurança da informação, o exercício da docência em capacitações internas e no ensino superior, e a cooperação em projetos de pesquisa como o PNLD/NEES constituem marcos que atestam os saberes compatíveis com as exigências do nível de RSC V.

Todo esse percurso ajudou no fortalecimento das ações institucionais da Universidade, gerando eficiência administrativa, redução de custos e aprimoramento técnico dos certames. Do mesmo modo, as inovações qualificaram os serviços prestados diretamente ao cidadão, assegurando isonomia, transparência e facilitação no acesso democrático aos concursos e exames promovidos pela instituição.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Submeto, portanto, este Memorial entendendo que os saberes e as competências aqui mencionados, validados pela documentação comprobatória anexa, justificam o deferimento deste requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências no Nível V (RSC-PCCTAE — Nível V), reiterando meu compromisso permanente em entregar qualidade à administração pública através de uma atuação responsável e transparente.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiras, autênticas e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió - AL, 04/09/2026.

Assinatura