**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS - UFAL**
SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UFAL - SIBI / BIBLIOTECA CENTRAL
COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DO RSC-PCCTAE

# MEMORIAL DESCRITIVO

*PROCESSO DE CONCESSÃO DO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE) – NÍVEL RSC-V.*

## IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

| | |
|---|---|
| **Nome do(a) Servidor(a):** | Betania almeida dos Santos |
| **Matrícula SIAPE:** | 1621356 |
| **Cargo:** | Bibliotecário documentalista |
| **Classe/Nível:** | E |
| **Instituto / IF:** | Ufal |
| **Setor de Lotação:** | Biblioteca Central |
| **Nível de RSC pleiteado:** | **RSC-PCCTAE V** |

## 1 APRESENTAÇÃO

O presente memorial tem por finalidade submeter à apreciação da comissão de avaliação a trajetória acadêmica, profissional e técnica de Betânia Almeida dos Santos, ocupante do cargo de Bibliotecário-Documentalista da Universidade Federal De Alagoas (Ufal), com vistas ao Reconhecimento de Saberes e Competências no Nível RSC-V. o requerimento fundamenta-se na lei nº 11.091/2005, no decreto nº 13.048/2026 e nas normas institucionais aplicáveis ao plano de carreira dos cargos técnico-administrativos em educação (PCCTAE).

Ao longo de seus 18 anos de atuação na Ufal, a servidora buscou aprimorar sua formação e atualizar seus conhecimentos em resposta às demandas do trabalho bibliotecário. nesse percurso, articulou formação acadêmica, capacitação e experiência prática para

qualificar o exercício de suas atribuições e contribuir para as atividades de Ensino e Pesquisa desenvolvidas pela Universidade.

Este memorial reúne as experiências profissionais, as atividades institucionais, as formações, as capacitações e as produções acadêmicas que integram sua trajetória no serviço público. acompanhado da documentação comprobatória correspondente, o documento apresenta os saberes, as habilidades e as competências construídos e aperfeiçoados ao longo desse percurso, relacionando-os à sua aplicação no contexto universitário.

## 2 TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei no serviço público federal em 2008, no cargo de Bibliotecário-Documentalista da Universidade Federal de Alagoas (UFAL). Desde então, minha trajetória tem sido construída pela articulação entre formação continuada, tratamento técnico da informação, participação em atividades institucionais e acompanhamento da formação de estudantes de Biblioteconomia.

Em 2010, concluí a especialização em Biblioteconomia pela Faculdade de Jacarepaguá (FIJ), ampliando minha formação na área. Esse percurso foi acompanhado pela realização de cursos de curta duração sobre AACR2, formato bibliográfico MARC21, normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) para elaboração de trabalhos científicos, inglês instrumental, português instrumental e processo de avaliação pedagógica do Programa Nacional do Livro e do Material Didático (PNLD). Essas capacitações constituíram oportunidades de atualização dos conhecimentos relacionados às demandas do trabalho bibliotecário e à participação em atividades de validação de materiais didáticos.

Além do mais, os cursos de AACR2 e MARC21 relacionam-se à compreensão das regras de descrição e da estrutura dos registros bibliográficos. A formação sobre normas da ABNT articula-se às atividades de normalização de teses e dissertações, enquanto os cursos instrumentais de português e inglês oferecem apoio à leitura, à compreensão e à produção de textos utilizados no trabalho. Essa relação entre formação e experiência constitui parte do processo de atualização profissional.

No setor de Tratamento Técnico da Biblioteca Central, desenvolvo atividades de catalogação, classificação e indexação de recursos bibliográficos, mobilizando conhecimentos necessários à descrição, à organização e à representação temática dos documentos. Também realizo catalogação na fonte para a Divisão de Serviços aos Usuários (DSU) e normalização

de teses e dissertações de estudantes da pós-graduação da UFAL, atividades vinculadas à organização e à apresentação da produção acadêmica.

Minha atuação compreende, ainda, a participação nas comissões de controle e avaliação permanente de classificação e de catalogação do Sistema de Bibliotecas da UFAL, na Comissão de Indexação e na comissão de elaboração do Manual de Classificação, Catalogação e Indexação. Essas experiências envolvem trabalho coletivo e discussão de procedimentos técnicos, articulando a prática profissional à construção de orientações para o tratamento da informação no âmbito institucional.

Participo também do Projeto Inteligência Aumentada, na validação de materiais didáticos, e do Projeto Pro-valida - Plataforma de validação editorial e acessibilidade com Inteligência Artificial para o PNLD, vinculados ao NEES/UFAL. Essas experiências ampliaram os contextos de aplicação dos conhecimentos biblioteconômicos, aproximando minha atuação de processos de análise e validação de recursos destinados à educação.

A atualização profissional incluiu a participação no XXIV Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação, em 2011; em seminário sobre bibliotecas universitárias, informado como realizado em 2013; e no Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação, em 2023. Esses espaços possibilitaram contato com discussões e experiências da área. Complementarmente, atuei como supervisor do estágio obrigatório do curso de Biblioteconomia da UFAL, contribuindo para a aproximação dos estudantes com a prática profissional.

## 3 EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

*Cada atividade somente poderá ser apresentada uma única vez e computada uma única vez, sendo vedada sua utilização concomitante para mais de um critério (IN 1/2026).*

## Reconhecimento de Saberes e Competências

Quadro de atividades e pontuação

| REQUISITO I – PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES, FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Item** | **Descrição da atividade / documento comprobatório** | **Ano** | **Pontos atribuídos** | **Pontuação** |
| 3 | Participação como membro da Comissão de Controle e Avaliação Permanente de Classificação do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Alagoas (SIBI-Ufal) | 2025 | 3 pontos por designação | **3** |
| 3 | Participação como membro da Comissão de Controle e Avaliação Permanente de Catalogação do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Alagoas (SIBI-Ufal) | 2025 | 3 pontos por designação | **3** |
| 3 | Participação como membro da Comissão de Controle e Avaliação Permanente de Indexação do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Alagoas (SIBI-Ufal). | 2025 | 3 pontos por designação | **3** |
| 3 | Participação como membro de Comissão de Avaliação de desempenho no âmbito da administração pública, regularmente instituídos. | 2023<br>2023<br>2023<br>2023 | 3 pontos por designação | **12** |
| 3 | Participação como membro de Comissão de Avaliação de desempenho no âmbito da administração pública, regularmente instituídos. | 2024 | 3 pontos por designação | **3** |
| 3 | Participação como membro de Comissão de Avaliação de desempenho no âmbito da administração pública, regularmente instituídos. | 2025<br>2025<br>2025 | 3 pontos por designação | **9** |
| **SUBTOTAL DO REQUISITO** | | | | **33** |

| REQUISITO II – PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, EXTENSÃO, INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Item** | **Descrição da atividade / documento comprobatório** | **Ano** | **Pontos atribuídos** | **Pontuação** |
| 2 | Participação em atuação em projetos institucionais, ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação. Projeto Inteligência Aumentada na Validação de Materiais Didáticos, do Núcleo de Excelência em Tecnologias Sociais - NEES. | 2021-2025. | 4,5 pontos por projeto | **4,5** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Participação em atuação em projetos institucionais, ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação. Projeto PRO-VALIDA: Plataforma de Validação Editorial e Acessibilidade com IA para o PNLD, do Núcleo de Excelência em Tecnologias Sociais - NEES. | 2026 | 4,5 pontos por projeto | **4,5** |
| 5 | Acompanhamento, orientação e supervisão de atividades de estágio curricular. Primeiro semestre de 2013 | 2013 | 3 pontos por designação | **3** |
| 5 | Acompanhamento, orientação e supervisão de atividades de estágio curricular. Segundo semestre de 2013 | 2013 | 3 pontos por designação | **3** |
| 5 | Acompanhamento, orientação e supervisão de atividades de estágio curricular. Primeiro semestre de 2014 | 2014 | 3 pontos por designação | **3** |
| 5 | Acompanhamento, orientação e supervisão de atividades de estágio curricular. Segundo semestre de 2014 | 2014 | 3 pontos por designação | **3** |
| 11 | Curso: PNLD Básico: Trajetória essencial do processo de Avaliação Pedagógica. Carga horária: 30 horas. | 2024 | 1 ponto por evento | **1** |
| 11 | Comunicação escrita: ortografia, gramática e texto. Carga horária: 16 horas. | 2026 | 1 ponto por evento | **1** |
| 11 | Microsoft word 2016 - intermediário. Carga horária: 12 horas. | 2026 | 1 ponto por evento | **1** |
| 11 | Inglês 3. Carga horária: 30 horas. | 2026 | 1 ponto por evento | **1** |
| 11 | AI-900 - FUNDAMENTOS DE IA NO AZURE, Carga horária: 16 horas. | 2026 | 1 ponto por evento | **1** |
| 11 | Pesquisa Científica, Carga horária: 20 horas. | 2026 | 1 ponto por evento | **1** |
| **SUBTOTAL DO REQUISITO** | | | | **27** |

| **REQUISITO VI – PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Item** | **Descrição da atividade / documento comprobatório** | **Ano** | **Pontos atribuídos** | **Pontuação** |
| 10 | Autoria de artigo publicado no periódico: Observatório la economia latinoamericana. | 2026 | 7,5 pontos por publicação | **7,5** |
| 10 | Autoria de artigo publicado no periódico: Revista ibero-americana de humanidades, ciências e educação | 2026 | 7,5 pontos por publicação | **7,5** |
| **SUBTOTAL DO REQUISITO** | | | | **15** |

| | |
|---|---|
| **TOTAL GERAL** | **75** |

## 4 DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

As experiências demonstradas no quadro de atividades e pontuação referentes ao Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) evidenciam a construção de saberes relacionados à organização, à representação e ao tratamento da informação. A construção do manual de catalogação, classificação e indexação mobilizam conhecimentos sobre descrição bibliográfica, análise de conteúdo e linguagens documentárias, exigindo interpretação dos documentos e aplicação de procedimentos adequados à sua identificação e recuperação.

As participações nas comissões de classificação, catalogação e indexação, assim como na comissão de elaboração do manual técnico, mobilizou competências de colaboração (trabalho em grupo), análise de procedimentos e compartilhamento de conhecimentos. Essas experiências permitem contextualizar a atuação para além da execução individual de tarefas, situando-a em processos coletivos de discussão e orientação das práticas bibliotecárias.

Nos projetos de validação de materiais didáticos, os conhecimentos profissionais foram mobilizados em atividades relacionadas à avaliação da qualidade editorial e dos recursos educacionais. Nesse contexto, destaca-se que a avaliação de materiais e de seus aspectos editoriais se relaciona às atribuições do bibliotecário, enquanto profissional que atua diretamente na análise, na organização e no tratamento da informação em suas diferentes especificidades. A capacitação sobre o Programa Nacional do Livro e do Material Didático (PNLD) também integra esse percurso de aprendizagem e aprimoramento profissional.

A supervisão de estágio, por sua vez, possibilitou o exercício de competências relacionadas à orientação e ao compartilhamento de conhecimentos, articulando a formação acadêmica à prática profissional. Nesse contexto, o acompanhamento dos estudantes favoreceu a articulação entre os conhecimentos teóricos e as práticas biblioteconômicas efetivamente desenvolvidas nas atividades de tratamento técnico da Biblioteca Central da Ufal. A experiência de orientação e supervisão de estágios também desempenhou papel relevante no desenvolvimento de pesquisas na área da educação, ao proporcionar reflexões sobre os processos formativos e a relação entre teoria e prática. Em conjunto, essas experiências evidenciam a integração entre os conhecimentos adquiridos no exercício de minhas funções na Ufal, sua aplicação prática e a colaboração com o meio acadêmico.

## 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Minha trajetória na UFAL reúne formação continuada, experiência no tratamento técnico da informação, participação em comissões e projetos institucionais e colaboração na formação de estudantes. Esses elementos expressam um percurso de aprendizagem profissional relacionado às demandas da Universidade e ao apoio à organização e à circulação da informação acadêmica.

A articulação entre formação e experiência possibilitou construir e aplicar conhecimentos em diferentes contextos de atuação. As atividades apresentadas devem ser apreciadas em conjunto com a documentação comprobatória, observadas as condições de enquadramento e pontuação estabelecidas pelas normas do RSC-PCCTAE.

Diante do exposto, submeto este memorial à apreciação da Comissão de Avaliação para análise do pedido de Reconhecimento de Saberes e Competências no nível RSC-V, considerando as experiências descritas e as evidências que integram o processo.

## 6 TERMO DE RESPONSABILIDADE

1. Declaro minha integral responsabilidade pela autenticidade, validade, veracidade e legitimidade das informações, declarações e documentos inseridos e apresentados junto ao Sistema RSC-TAE, respondendo administrativa, civil e penalmente nos casos de falsidade documental, omissão de informação relevante ou apresentação de conteúdo incompatível com a realidade dos fatos, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.
2. Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser apresentada uma única vez junto ao Sistema RSC-TAE e computada uma única vez no processo de avaliação, sendo expressamente vedada sua utilização concomitante para o atendimento de mais de um critério específico.
3. Declaro estar ciente de que este memorial apresentado para fins de concessão do benefício pleiteado será publicado no sítio eletrônico das Instituições Federais de Ensino participantes, nos termos do Decreto nº 13.048/2026, responsabilizando-me pela veracidade e pela adequação das informações e dos dados pessoais nele constantes, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD) e nas demais normas aplicáveis.

Maceió-Al., 20 de outubro de 2026.

*(assinar através do assinador do SOUGOV)*
SIAPE:

*Emitido em 20/10/2026*

**MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 15/2026 - BC (11.00.43.17)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

***(Assinado digitalmente em 20/10/2026 12:26 )***
BETANIA ALMEIDA DOS SANTOS
*BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA*
*BC (11.00.43.17)*
*Matrícula: ###213#6*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.sig.ufal.br/documentos/ informando seu número: **15**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **20/10/2026** e o código de verificação: **5982e9722e**