UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE

(RSC-PCCTAE)

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: **ANTONIO LACERDA ROGENS DE SOUZA**

SIAPE: 1119472

Cargo: **MOTORISTA**

Classe/Nível: **C /19**

Unidade de Lotação**: INSTITUTO DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS- ICF**

Função/Cargo (se houver):

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: **V**

APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar, de forma fundamentada, minha trajetória funcional e profissional desenvolvida na Universidade Federal de Alagoas (UFAL), desde minha admissão em 25 de Outubro de 1982, no cargo de Motorista Oficial, pertencente ao Nível de Classificação **C /19.**

Sou graduado em Turismo (2006) e Pós-Graduado (Latro Senso) em Engenharia Ambiental (2009), pela Fundação Educacional Jayme de Altavilla – FEJAL/ Centro de estudos superiores de Maceió / CESMAC, qualificações que ampliaram minha formação acadêmica e fortaleceram minha atuação profissional.

Assim, submeto o presente Memorial à apreciação da Comissão Avaliadora para fins de obtenção do **Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC V**, equivalente ao grau de Mestre.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, **ANTONIO LACERDA ROGENIS DE SOUZA**, servidor público efetivo da Universidade Federal de Alagoas, apresento este Memorial Descritivo da Vida Funcional com a finalidade de demonstrar minha trajetória profissional no serviço público, destacando as atividades desenvolvidas,e as contribuições oferecidas à instituição.

Desde o início de minha carreira, exerço minhas funções com ética, responsabilidade, comprometimento e respeito aos princípios da Administração Pública.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE

(RSC-PCCTAE)

Ao longo de mais de 44 anos de efetivo exercício no Setor do **INSTITUTO DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS- ICF**, busquei o constante aprimoramento dos conhecimentos através de cursos, seminário e conferências.

Ao longo de minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas (UFAL), especialmente no exercício de minhas atribuições na Secretaria do Instituto de Ciências Farmacêuticas (ICF), tenho desempenhado atividades fundamentais para o funcionamento administrativo, a organização dos espaços institucionais e o atendimento à comunidade acadêmica. Minha atuação tem sido orientada pela responsabilidade, pela organização e pelo compromisso com a qualidade dos serviços prestados à Universidade.

No âmbito das atividades administrativas, destaco minha atuação no atendimento ao público, realizando a recepção, a orientação e o direcionamento de discentes, docentes, técnicos administrativos e demais usuários que procuram a Secretaria Geral do Instituto. Essas atribuições contribuem para facilitar o acesso às informações, favorecer a comunicação entre os diferentes segmentos da comunidade acadêmica e proporcionar maior agilidade no encaminhamento das demandas institucionais.

Também sou responsável pela organização e pelo planejamento da estrutura física do prédio do ICF, acompanhando as condições de utilização dos espaços e identificando necessidades de manutenção e adequação. Nesse contexto, realizo o monitoramento das demandas relacionadas à infraestrutura, bem como a abertura e o acompanhamento das solicitações de manutenção sempre que necessário. Essas atividades contribuem para a conservação do patrimônio público, para a adequada utilização dos ambientes institucionais e para a manutenção de condições apropriadas ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas.

A experiência acumulada nessas funções permitiu o desenvolvimento de competências relacionadas à organização administrativa, ao planejamento, à comunicação institucional, ao atendimento ao público, à identificação de necessidades operacionais e ao acompanhamento de demandas de infraestrutura. A execução dessas atividades exige iniciativa, responsabilidade, capacidade de articulação com os setores competentes e conhecimento dos procedimentos necessários à resolução das demandas cotidianas do Instituto.

Sob a perspectiva institucional, minha atuação contribui para a continuidade e a eficiência das rotinas administrativas do ICF, para o acolhimento e a orientação da comunidade acadêmica e para a identificação e o encaminhamento de necessidades relacionadas à infraestrutura. Embora parte dessas atribuições ocorra nos bastidores do funcionamento universitário, elas são essenciais para oferecer suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas no Instituto, uma vez que colaboram para a organização dos serviços e para a manutenção de ambientes adequados ao trabalho e à formação acadêmica.

Dessa forma, considero que a experiência profissional desenvolvida na Secretaria do Instituto de Ciências Farmacêuticas representa uma contribuição efetiva para o funcionamento da UFAL, especialmente nos aspectos relacionados ao suporte administrativo, ao atendimento à comunidade universitária, à organização dos espaços físicos e ao acompanhamento das demandas de manutenção predial. Tais experiências evidenciam a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos ao longo da carreira e o compromisso contínuo com a qualidade dos serviços públicos e com o desenvolvimento institucional da Universidade.

Relação com a avaliação do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC): as atividades descritas podem subsidiar a análise dos itens relativos à experiência profissional, ao desempenho de atividades administrativas, à organização e ao planejamento do ambiente de trabalho, ao atendimento à comunidade institucional e às contribuições para o funcionamento da UFAL, desde que correspondam aos critérios previstos na regulamentação aplicável ao processo de avaliação. A vinculação definitiva a cada item de pontuação deverá considerar os requisitos específicos e a documentação comprobatória apresentada.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Critério I	Item 3
Portaria nº 20/2024, de, 22 de Novembro de 2024	Participei da Comissao de Avaliação de desempenho do servidor **Franklun Emanuell Gomes dos Santos** (Siape:) técnico-adminstrativo em educação da UFAL.
Portaria nº XX/2025, de, 23 de Abril de 2024	Participei da Comissao de Avaliação de desempenho do servidor **Ednaldo Almeida Gomes** (Siape: 1646847, técnico-adminstrativo em educação da UFAL.
Portaria nº 04/2024, de, 23 de Abril de 2024	Participei da Comissao de Avaliação de desempenho do servidor **Daniel de Brito Ricarte** (Siape: 1933227) técnico-

	adminstrativo em educação da UFAL.
Portaria nº XX/2025, de 1 de Outubro de 2025	Participei da Comissao de Avaliação de desempenho do servidor **Jilvon Júnior Santos de Barros** (Siape: 1646938) técnico-adminstrativo em educação da UFAL.
Portaria nº 223. de 11 de Abril de 2001/2025,	Participei da Comissão de Incineração de Documentos Oficiais da UFAL.
Critério I	**Item 4**
Portaria nº 01/00 – DSG, de 4 de Setembro de 2000	Participei da Comissão de Sindicância da UFA
Critério I	**Item 5**
Portaria nº 613, de 2 de Maio de 2019,	Desiganr os servidores nominados nos anexos desta portaria para o exercício das **Funções de FISCAL**, ali definidas no Concurso Público Federal da ESENFAR/UFAL, no Estudos: 23 – Farmacotécnica 2 e Tecnologia em Cosméticos, Adjunto A – horas
Critério I	**Item 7**
Declaração, de 2 de Setembro de 2026	Participei do Conselho Fiscal do SINTUFAL – Suplente pelo **biênio agosto/2019 a agosto/2001.**
.Declaração, de 2 de Setembro de 2026	Participei do Conselho Fiscal do SINTUFAL – Suplente pelo **biênio agosto/2022 a agosto/2024.**
Declaração, de 2 de Setembro de 2026	Participei do Conselho Fiscal do SINTUFAL – Suplente pelo **biênio janeiro/2025 a dezembro/2028.**

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE

(RSC-PCCTAE)

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Critério II	Item 9
Certificado	Participei do **Curso Virtual na Fundação Nacional de Qualidade – Sensibilização para a execelência em Gestão,** com duração de **120 horas.**
Certificado	Participei no **Programa Novos Talentos da CAPES** no subprojeto Educação para a Saúde, nas atividades de Vigilância em Saúde e Educação em Sexualidade, com duração de **120 horas.**
Certificado	Participei no **Curso de Legislação da UFAL**, com duração de 1**88 horas**.
Certificado	Participei do **Curso de Inglês Intermedíario do Meuinglês** com duração de **80 horas.**
Certificado	Participei do **Curso de Inglês Básico do Meuinglês,** com duração de **80 horas.**
Certificado	Participei do **Curso de Treinamento de Reciclagem para Motorista,** com duração de **37 horas.**

Critério II	Item 11
Certificado	Participei no **8º Congresso de Secretários das Universidades Brasileiras - CONSUB** com duração de **24 horas**.
Certificado	Participei no **Iº Seminário Alagoano de Ciências, Tecnologia e Inovação/FAPEAL**, nos dias 29,30 e 31 de Outubro de 2007, Com duração de **24 horas.**
Certificado	Participei no **VIII Congresso Nacional de Direito Público,** Com duração de **11 horas**.
Certificado	Participei no **Iº Enconto dos Servidores da UFAL**, Com duração de **30 horas**
Certificado	Participei no **Simpósio Cem anos de RepúlicaUFAL**, Com duração de **40 horas.**

Portaria	Participei na **Banca Examinadora, Supersores e Auxiliar de Gravação do Concurso Público para Docente** pelo Edital nº 90, de 06/10/20111, publicado no DOU de 07/10/2011, Seção 03, páginas 58 a 65, **como Auxliar de Gravação.**

REQUISITO III – Recebimento de premiações e reconhecimentos públicos.

SEM PONTUAÇÃO

REQUISITO IV – Responsabilidade técnico- administrativas e/ou especializadas

Item 3	
Portaria nº 18, de Abril de 2022,	Designar os servidores abaixo listrado, para atuarem como **Fiscal do Contrato nº 08/2019** firmado com empressa **SOLL SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA.**

REQUISITO V – Exercício de funções, cargos de direção ou assessoramento institucional.

Item 4	
Portaria nº 0563, de 21 de Agosto de 1998	F**ui designar para exercer a Função de Chefe da seção de Zeladoria, Parques e Jardins da Divisão de Serviços Gerais do DSG, código FG-7**
Portaria nº 0563, de 21 de Agosto de 1998,	**Fui dispensar da Função de Chefe da seção de Zeladoria, Parques e Jardins da Divisão de Serviços Gerais do DSG, código FG-7.**

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE

(RSC-PCCTAE)

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Item 4
Certificado de Graduação de Bacharel em Turismo
Item 14
Certificado de Iª Jornada Universitária de Medicina Interna, com período de 22 a 26 de Setembro de 1986

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Ao longo de minha vida funcional participei de cursos de formação continuada, capacitações, treinamentos e outras atividades de aperfeiçoamento profissional, buscando constantemente atualizar meus conhecimentos técnicos e científicos, realizando exames especializados e contribuindo para a continuidade da assistência aos pacientes.

No desempenho de minhas atribuições, sempre procurei atuar em conformidade com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, exercendo minhas funções com responsabilidade, comprometimento e respeito aos pacientes, colegas de trabalho e à comunidade.

As experiências acumuladas ao longo de mais de 44 anos de atuação fortaleceram minha formação profissional, ampliaram minhas competências técnicas e reafirmaram meu compromisso, com o ensino e com a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados pela Universidade Federal de Alagoas.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A trajetória profissional aqui apresentada demonstra meu compromisso permanente com o serviço público, buscando qualificação profissional.

Ao longo dos anos, procurei desenvolver minhas atividades com dedicação, ética e responsabilidade, contribuindo para o fortalecimento institucional do Hospital Universitário Professor Alberto Antunes e da Universidade Federal de Alagoas.

Declaro que todas as informações apresentadas neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória funcional e são verdadeiras para os devidos fins.

Maceió – AL, 20 de Novembro de 2026.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE

(RSC-PCCTAE)

ANTONIO LACERDA ROGENS DE SOUZA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE

(RSC-PCCTAE)

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes

Maceió, 06 de Agosto de 2026.

_____

Assinatura

UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE

(RSC-PCCTAE)

Emitido em 20/10/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 1/2026 - ICF/Antigo (11.00.43.77)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/10/2026 09:26)
ANTONIO LACERDA ROGENS DE SOUZA
MOTORISTA
ICF/Antigo (11.00.43.77)
Matrícula: ###194#2

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.sig.ufal.br/documentos/ informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **20/10/2026** e o código de verificação: **59f6e8d899**