

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: Hérlei Mariano Martins

SIAPE: 2360084

Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais

Classe/Nível: E

Unidade de Lotação: Santana do Ipanema

Função/Cargo (se houver):

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: VI

APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar e contextualizar minha trajetória profissional no âmbito da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), evidenciando o percurso de desenvolvimento de conhecimentos, habilidades, competências e experiências construídos ao longo da carreira como Técnico em Assuntos Educacionais. Este documento complementa o Requerimento de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), oferecendo uma análise qualitativa da minha atuação profissional, em consonância com as atividades e comprovações documentais apresentadas no processo.

Nesse contexto, este Memorial procura demonstrar que os saberes e competências desenvolvidos ao longo de minha trajetória não se restringem ao desempenho rotineiro das atribuições do cargo, mas representam um conjunto de experiências que produziram impactos concretos na organização do trabalho, na qualificação dos processos institucionais, na produção do conhecimento e na promoção de práticas educacionais inclusivas. As atividades descritas refletem uma atuação profissional comprometida com a inovação, a cooperação institucional, a gestão democrática e a valorização da educação como instrumento de transformação social.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

2. Trajetória Profissional

Minha trajetória profissional no serviço público teve início em 2008, quando ingressei na Secretaria Municipal de Educação de Maceió, no cargo de Secretária Escolar. Nessa função, atuei diretamente na organização da vida acadêmica dos estudantes, sendo responsável pela execução e acompanhamento dos processos de matrícula, organização e manutenção da documentação escolar, emissão de históricos e declarações, controle dos registros acadêmicos e atendimento à comunidade escolar.

O exercício dessas atividades possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à gestão documental, à organização administrativa, ao atendimento ao público, à interpretação da legislação educacional e à utilização de sistemas de registro acadêmico. Além dos aspectos técnicos, essa experiência fortaleceu minha compreensão acerca da importância dos processos administrativos para a

garantia do direito à educação, da transparência dos atos administrativos e da regularidade da vida escolar dos estudantes.

Em fevereiro de 2017, ingressei na Universidade Federal de Alagoas (UFAL), no cargo de Técnica em Assuntos Educacionais, sendo inicialmente lotada na Coordenadoria de Registro e Controle Acadêmico (CRCA). A atuação nesse setor representou a ampliação das responsabilidades anteriormente desenvolvidas, uma vez que passei a atuar em um ambiente de educação superior, caracterizado pela complexidade dos processos acadêmicos e pela necessidade de constante observância da legislação educacional e das normas institucionais.

Na CRCA, desempenhei atividades relacionadas ao registro e ao controle da vida acadêmica dos estudantes, participando da execução de procedimentos de matrícula, análise documental, acompanhamento dos registros acadêmicos, orientação à comunidade universitária e suporte às coordenações de cursos e demais setores administrativos. Essa experiência proporcionou uma visão abrangente da gestão acadêmica universitária e permitiu compreender a integração entre os diversos setores responsáveis pela permanência e pelo êxito dos estudantes.

Ao longo da minha atuação na UFAL, a experiência acumulada no registro e controle acadêmico tornou-se base para a ampliação das minhas atividades profissionais, passando a participar de ações institucionais, comissões, projetos e iniciativas voltadas ao aperfeiçoamento da gestão acadêmica, ao fortalecimento das políticas educacionais e à promoção da inclusão. Essa trajetória foi marcada pelo investimento contínuo em formação acadêmica e atualização profissional, bem como pela produção de conhecimento científico relacionado à inclusão educacional e à gestão educacional.

A articulação entre a experiência adquirida na educação básica e a atuação na educação superior permitiu desenvolver uma visão sistêmica dos processos educacionais, compreendendo que a qualidade da educação depende da integração entre gestão, ensino, pesquisa, extensão e das políticas institucionais voltadas ao atendimento da comunidade acadêmica. Esse percurso profissional contribuiu para consolidar competências técnicas, pedagógicas e institucionais que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo, refletindo-se em ações voltadas ao aprimoramento dos processos de trabalho e ao fortalecimento da missão institucional da Universidade Federal de Alagoas.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Item 1 - Atuei como representante titular dos Técnicos Administrativos em Educação no Colegiado do Curso de Ciências Contábeis (2020–2022) e, posteriormente, no Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Economia e Políticas Públicas do Semiárido (2024–2026). Essa participação fortaleceu minha atuação na gestão acadêmica, contribuindo para os processos deliberativos, o planejamento institucional e a integração entre os diferentes segmentos da comunidade universitária.

Item 3 - Ao longo da minha atuação na Universidade Federal de Alagoas, participei de diversas comissões,

comitês e grupos de trabalho regularmente constituídos, contribuindo para a gestão acadêmica e administrativa da instituição. Atuei na Comissão de Novos Cursos, na Comissão Eleitoral do Curso de Ciências Contábeis, na Comissão Interna do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), no Comitê Institucional de Avaliação do PGD e em equipes de avaliação de desempenho de servidores. Essas participações fortaleceram minha experiência em planejamento, avaliação, governança e tomada de decisões, evidenciando uma atuação colaborativa que extrapola as atribuições ordinárias do cargo e contribui para o aperfeiçoamento dos processos institucionais.

Item 5 - Participei de atividades de organização, execução e apoio a processos seletivos e vestibulares da Universidade Federal de Alagoas, atuando em comissões regularmente constituídas para garantir a transparência, a lisura e a eficiência dos certames. Essa experiência contribuiu para o fortalecimento da gestão institucional, demonstrando comprometimento com a qualidade dos processos de seleção e com o atendimento aos princípios da administração pública.

Item 6 - Atuei como membro de banca examinadora do Concurso Público do Instituto Federal de Alagoas (IFAL), exercendo atividades de **correção das provas da área pedagógica**, conforme designação institucional. Essa atuação exigiu análise técnica, imparcialidade e rigor na aplicação dos critérios de avaliação, contribuindo para a lisura, transparência e qualidade do processo seletivo.

REQUISITO II – Projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência

Item 1- No âmbito da extensão universitária, atuei como Coordenador Adjunto do Seminário Comemorativo dos 15 anos da UFAL – Unidade Educacional Santana do Ipanema, promovido pela Pró-Reitoria de Extensão da Universidade Federal de Alagoas (PROEX/UFAL). A atividade envolveu a coordenação e o acompanhamento das ações desenvolvidas durante o evento, totalizando 39 horas de atividades, contribuindo para a organização e o fortalecimento das ações institucionais de extensão. Essa atuação evidencia minha participação na coordenação de iniciativas institucionais voltadas à integração entre universidade e sociedade, fortalecendo o compromisso com a gestão e o desenvolvimento das atividades extensionistas da instituição.

Item 9 - Busquei continuamente o aperfeiçoamento profissional por meio da participação em programas de formação continuada promovidos pela Escola Nacional de Administração Pública (Enap), concluindo cursos com carga horária superior a 10 horas, dentre eles Fundamentos do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), Ferramentas de Gestão no Teletrabalho, Comunicação Assertiva: Oratória, Retórica e Técnicas de Apresentação, Comunicação Não Violenta, Inteligência Emocional, Introdução ao Pensamento de Futuros na Gestão Pública, eMAG Conteudista, Criatividade e Inovação Aplicada ao Serviço Público e Gestão do Tempo e Produtividade. Essas formações fortaleceram competências relacionadas à gestão pública, inovação, comunicação, liderança, acessibilidade, planejamento e melhoria contínua dos processos institucionais, contribuindo para uma atuação técnica mais qualificada e alinhada às demandas da administração pública.

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Item 10 - Atuei como autora e coautora de artigos científicos publicados em periódicos especializados e em anais de eventos científicos, desenvolvendo pesquisas relacionadas à Educação Profissional e Tecnológica, à inclusão de pessoas com necessidades educacionais específicas, à atuação dos Técnicos Administrativos em Educação, à liderança do gestor educacional e às contribuições da neurociência e das tecnologias para os processos de ensino e aprendizagem. Essas produções evidenciam meu compromisso com a pesquisa, a produção e a difusão do conhecimento científico, contribuindo para o fortalecimento das políticas educacionais, da gestão acadêmica e da inovação pedagógica nas Instituições Federais de Ensino, por meio de estudos que subsidiam práticas educacionais mais inclusivas, qualificadas e alinhadas às demandas contemporâneas da educação.

Item 11 - Participei da apresentação de trabalhos científicos em congressos e seminários de âmbito nacional, divulgando resultados de pesquisas relacionadas à Educação Profissional e Tecnológica, à inclusão educacional, à gestão acadêmica e à inovação pedagógica. Essas apresentações possibilitaram o intercâmbio de experiências, a socialização do conhecimento produzido e o fortalecimento do diálogo entre a pesquisa e as práticas institucionais, contribuindo para o aprimoramento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão no âmbito da Universidade Federal de Alagoas.

Item 12 - Elaborei um produto técnico-tecnológico estruturado em ambiente virtual de aprendizagem (Moodle), voltado à formação continuada dos Técnicos Administrativos em Educação para a promoção da inclusão de estudantes com necessidades educacionais específicas. O curso foi concebido como um recurso educacional replicável, reunindo conteúdos, estratégias e orientações que fortalecem a atuação dos servidores na implementação de práticas inclusivas e no atendimento à diversidade. Ao contribuir para a qualificação dos TAEs e para a disseminação de conhecimentos sobre inclusão, o material favorece o aprimoramento das políticas institucionais de acessibilidade e inclusão, podendo ser adotado por outras Instituições Federais de Ensino como instrumento de desenvolvimento profissional e de fortalecimento da educação inclusiva. O curso "Nas trilhas da inclusão", do qual atuei como ministrante/mediadora, deu origem ao produto educacional "Nas trilhas da inclusão: contribuições dos Técnicos Administrativos em Educação", depositado no repositório EduCAPES em 13 de outubro de 2021, sob o identificador Handle CAPES 603933, ampliando o alcance das ações formativas desenvolvidas e disponibilizando o material em acesso aberto para a comunidade acadêmica e demais interessados.

Item 14 - Atuei como **ministrante e mediadora** do curso *Nas Trilhas da Inclusão*, promovido pelo Grupo de Estudos e Pesquisa em Educação Profissional e Tecnológica (GEPEPT), com apoio do ProfEPT/IFAL, desenvolvendo atividades de formação voltadas à promoção da educação inclusiva e à qualificação da atuação dos Técnicos Administrativos em Educação. Na condição de facilitadora, conduzi os conteúdos do curso e promovi a socialização de conhecimentos sobre inclusão, legislação, práticas institucionais e o papel dos TAEs na construção de ambientes educacionais mais acessíveis, contribuindo para a formação continuada de servidores e para a disseminação de práticas inclusivas no âmbito das instituições públicas de ensino.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Ao refletir sobre minha trajetória profissional, reconheço que os saberes e competências desenvolvidos

ao longo da carreira foram construídos por meio da integração entre formação continuada, atuação técnico-administrativa, produção científica, participação na gestão universitária e compromisso com a inclusão educacional. Essas experiências permitiram ampliar minha atuação para além das atribuições ordinárias do cargo, contribuindo de forma efetiva para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão da Universidade Federal de Alagoas.

Minha participação em colegiados, comissões e grupos de trabalho, aliada à atuação em processos seletivos, bancas examinadoras, ações de formação de servidores e desenvolvimento de produtos técnico-tecnológicos, possibilitou a qualificação de processos institucionais e o compartilhamento de conhecimentos voltados à melhoria dos serviços prestados pela Universidade. Destaco, especialmente, a elaboração de um curso em ambiente virtual de aprendizagem (Moodle), voltado à formação dos Técnicos Administrativos em Educação para a promoção da inclusão de estudantes com necessidades educacionais específicas. Por seu caráter estruturado e replicável, esse produto amplia o alcance das ações formativas e contribui para o fortalecimento das políticas institucionais de inclusão e desenvolvimento de pessoas.

A produção e a divulgação de conhecimentos por meio de artigos científicos, apresentações em eventos acadêmicos e ações de capacitação evidenciam meu compromisso com a pesquisa aplicada e com a inovação das práticas institucionais, transformando experiências profissionais em conhecimentos que podem subsidiar a atuação de outros servidores e instituições. Essa perspectiva fortalece a cultura de compartilhamento de boas práticas e contribui para a melhoria contínua da administração pública.

Compreendo, portanto, que minha trajetória demonstra um processo permanente de aperfeiçoamento profissional, pautado pela busca de soluções para os desafios institucionais, pela atuação colaborativa e pelo compromisso com uma educação pública inclusiva, democrática e de qualidade. As competências desenvolvidas ao longo desse percurso produziram impactos concretos na qualificação dos serviços prestados, na formação de servidores, na consolidação de práticas inclusivas e na melhoria dos processos de gestão, evidenciando a compatibilidade da minha trajetória com o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE) pleiteado.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas neste Memorial demonstram uma trajetória pautada pela qualificação permanente, pela atuação colaborativa e pelo compromisso com o aprimoramento institucional. As atividades desenvolvidas resultaram na produção e disseminação de conhecimentos, no fortalecimento de práticas inclusivas, na formação de servidores e na melhoria dos processos de gestão, evidenciando competências compatíveis com o nível de RSC-PCCTAE pleiteado. Todas as experiências relatadas encontram-se devidamente comprovadas na documentação que instrui este requerimento.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Santana do Ipanema,

07/08/2026

Local

data

Assinatura



Emitido em 07/08/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 5/2026 - U.E.SANTANA (11.00.44.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/08/2026 15:48)

HERLEI MARIANO MARTINS

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

U.E.SANTANA (11.00.44.01)

Matrícula: ###600#4

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **07/08/2026** e o código de verificação: **2991d5bfb8**