



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

- **Nome:** Henrique Cezar Martins Costa
- **SIAPE:** 2646851
- **Cargo:** Administrador
- **Classe/Nível:** E
- **Unidade de Lotação:** Departamento de Contabilidade e Finanças – DCF, Campus A. C. Simões
- **Função/Cargo:** Diretor Adjunto
- **Nível de RSC-PCCTAE pleiteado:** RSC-V

APRESENTAÇÃO

Este memorial tem como objetivo registrar minha trajetória profissional na Universidade Federal de Alagoas, destacando os conhecimentos, habilidades e competências adquiridos ao longo da carreira. Busca demonstrar que minha atuação extrapola as atribuições ordinárias do cargo de Administrador, contribuindo para o fortalecimento das atividades institucionais, para a inovação de práticas administrativas e para a qualificação dos serviços prestados. O documento complementa o requerimento formal e evidencia, com base em atividades comprovadas, que minha trajetória se alinha às exigências do RSC-PCCTAE, especialmente no nível RSC-V.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na UFAL em 05 de novembro de 2009, sendo lotado no Departamento de Contabilidade e Finanças. Desde então, percorri uma trajetória marcada por responsabilidades crescentes e resultados concretos. Entre 2011 e 2012 e entre 2014 e 2019, exerci a função de Diretor Financeiro da Divisão de Administração Financeira, período em que coordenei processos internos, assegurei a regularidade das rotinas orçamentárias e introduzi melhorias na gestão financeira. Em 2019, fui designado Diretor Adjunto do DCF, função que desempenho até o presente, ampliando meu papel no assessoramento institucional e na coordenação de equipes.

Minha atuação sempre esteve orientada pela busca de eficiência administrativa, pela modernização de procedimentos e pela integração da UFAL em redes de conhecimento e inovação. Participei de grupos de trabalho estratégicos, representei a instituição em fóruns nacionais e internacionais e investi continuamente em formação profissional, consolidando uma trajetória que alia prática administrativa, atualização técnica e contribuição institucional.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

Requisito I – Participação em grupos de trabalho e comissões

Item 3 - Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos (4,5 por designação)

Particpei de grupos instituídos para revisão de procedimentos de reconhecimento de dívida e proposição de ações mitigatórias (Portaria nº 907/2023), atualização de rotinas de pagamento de GECC em função do novo módulo do SIGEPE (Portaria nº 19/2024) e estudo de viabilidade para implantação do SIADS (Portaria nº 305/2026). Essas experiências demonstram envolvimento ativo em iniciativas coletivas voltadas à melhoria da gestão pública e à solução de demandas institucionais complexas.

Requisito II – Projetos institucionais e capacitação

Item 9 - Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas, 1 por capacitação)

Investi em formação continuada, participando da 16ª Semana de Administração Orçamentária e Financeira (2019), da capacitação em Qualidade no Atendimento (2019), do curso de Design Thinking e Inovação em Governo (2021), da atualização em Organização, Sistemas e Métodos (2021), da capacitação em Automação de Processos via RPA (2023), da formação em LGPD na Administração Pública (2023) e da elaboração de Planos de Entrega e Trabalho do PGD (2025).

Item 11 - Participação em capacitação, fórum, oficina, *workshop* e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino (1 por evento)

Particpei de eventos de relevância nacional e internacional, como as Semanas de Inovação (2021–2023), o Congresso Internacional de Contabilidade (2024), o Congresso Internacional PROFNIT (2024) e a Reunião Ordinária do FONDCF (2025). Essas experiências ampliaram meu repertório técnico, fortaleceram minha integração com práticas inovadoras e consolidaram meu compromisso com o aperfeiçoamento contínuo.

Requisito IV – Responsabilidades técnico-administrativas



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Item 1 - Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública (4,5 por sistema)

Fui designado para atuar em sistemas estruturantes da administração pública, como SIAFI, SIASG e Contratos.gov.br, assumindo a responsabilidade pelo cadastro, criação e desbloqueio de senhas e pela habilitação de usuários (Portaria nº 331/2026). Essa função exige precisão técnica, responsabilidade e garante a continuidade operacional de processos essenciais da gestão pública.

Requisito V – Exercício de funções de direção e assessoramento

Item 3 - Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (4,5 como titular por ano ou fração superior a 6 meses)

Item 4 - Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (3 como titular por ano ou fração superior a 6 meses)

Exerci funções gratificadas como Diretor Financeiro da Divisão de Administração Financeira (2011 – 2012; 2014–2019) e Diretor Adjunto do DCF (2019–2026). Essas funções consolidaram minha experiência em liderança, gestão de equipes e tomada de decisão institucional, demonstrando capacidade de coordenação e assessoramento em processos internos e estratégicos.

Requisito VI – Produção e difusão de conhecimento

Item 4 - Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ (15 por curso)

Concluí especialização em Ciência Política pela Universidade Estácio de Sá em 2025, ampliando minha formação acadêmica e fortalecendo minha atuação profissional.

Item 14 - Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador, 3 por evento)

Particpei como membro da equipe organizadora e como expositor em painel na XXXVI Reunião Ordinária do FONDCE, apresentando a experiência da UFAL com o “Aplicativo de Controle de Empenhos de GECC”, contribuindo para a circulação de saberes e para o fortalecimento de práticas coletivas no ambiente institucional.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Minha trajetória evidencia saberes e competências compatíveis com o nível RSC-V, demonstrando impacto institucional por meio da inovação de práticas administrativas, da qualificação dos serviços prestados e da difusão de conhecimento técnico. As atividades desenvolvidas contribuíram para a modernização da gestão financeira e orçamentária da UFAL, para o fortalecimento da cultura de inovação e para a integração da instituição em fóruns nacionais e internacionais.

O conjunto das experiências descritas totaliza 110,5 pontos, distribuídos em sete critérios específicos, superando a pontuação mínima exigida. Essa trajetória demonstra desenvolvimento contínuo de saberes, ampliação de responsabilidades e contribuição institucional, atendendo plenamente às exigências do Decreto nº 13.048/2026 e às normas aplicáveis.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

As experiências apresentadas refletem meu percurso profissional e comprovam o compromisso com o desenvolvimento institucional da UFAL. As atividades descritas estão devidamente documentadas e demonstram que minha atuação extrapola as atribuições ordinárias do cargo, justificando o pleito pelo nível RSC-V.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiras, autênticas e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente. Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió-AL, 03/08/2026

Assinatura



Emitido em 03/08/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 2/2026 - DA/DCF (11.00.43.11.01.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/08/2026 14:22)

HENRIQUE CEZAR MARTINS COSTA

ADMINISTRADOR

DCF (11.00.43.11)

Matrícula: ###468#1

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **04/08/2026** e o código de verificação: **1f3e1f5238**