



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: GILNISON RAMOS DA SILVA

SIAPE: 1612100

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

Classe/Nível: D/019

Unidade de Lotação: INSTITUTO DE PSICOLOGIA

Função/Cargo (se houver): Não

Nível de RSC-PCCTAE pleiteado: RSC-VI

APRESENTAÇÃO

Excelentíssimos membros da Comissão de Avaliação de Reconhecimento de Saberes e Competências (CRSC) da Universidade Federal de Alagoas.

Submete-se à apreciação desta Comissão o Memorial Descritivo, peça integrante e norteadora do processo de pleito ao nível de RSC pretendido: RSC-VI, em estrita consonância com as diretrizes regimentais e as normas aplicáveis que regem a carreira dos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE).

O documento visa transparecer e consolidar a correlação lógica entre as atividades técnico-operacionais desempenhadas no cotidiano institucional e a sólida sedimentação de competências complexas exigidas para a concessão desta honraria, sendo este memorial o registro organizado da minha trajetória profissional, dos saberes mobilizados no exercício do cargo e das contribuições institucionais desenvolvidas no âmbito do RSC-PCCTAE.

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

O meu ingresso nos quadros funcionais da Universidade Federal de Alagoas (UFAL) ocorreu em 10/03/2008. Ao longo da jornada percorrida no seio da administração pública federal, desempenhei atribuições em ecossistemas organizacionais estratégicos desta instituição, iniciando as atividades laborais junto ao Instituto de Ciências Sociais e, posteriormente, após longa experiência no referido Instituto consegui uma permuta para galgar nossos conhecimentos e desafios no Instituto de Psicologia, onde desempenho as funções com regularidade, zelo e compromisso com o serviço público.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

As rotinas laborais executadas no transcorrer da carreira exigiram a internalização de metodologias administrativas rigorosas e a assunção de responsabilidades de elevada importância para as unidades acadêmicas. Dentre as principais atribuições, destacam-se:

- A instrução, análise, organização e tramitação de fluxos processuais e acadêmicos;
- O assessoramento técnico a instâncias colegiadas e coordenações de cursos;
- O gerenciamento de canais de comunicação com o corpo discente e docente, garantindo a transparência ativa e o cumprimento dos prazos regimentais;
- A salvaguarda de acervos documentais acadêmicos e administrativos;
- O investimento em treinamentos, cursos, especializações e a conclusão do mestrado fomentou meu amadurecimento profissional e converteu em entregas tangíveis voltadas à eficiência e à otimização da máquina pública;
- Destaca-se a concepção, confecção e publicação do "MANUAL DE SERVIÇOS PARA ESTUDANTES DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA – IP/UFAL", indexado e disponibilizado publicamente no repositório da plataforma EduCapes;
- Essa iniciativa técnica gerou elevado impacto ao padronizar os fluxos informacionais da secretaria, mitigando erros operacionais e garantindo a autonomia e acessibilidade à comunidade acadêmica usuária dos serviços públicos da unidade.

EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS DO DECRETO

REQUISITO I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares.

Requisito I: Participação em Colegiados, Comissões, Grupos de Trabalho e Aplicação de Provas concurso público. A minha atuação reúne sólidas experiências em instâncias deliberativas, consultivas e organizacionais da administração pública:

- Colegiado do Programa de Pós Graduação em Sociologia (PPGS): atuação como representante técnico pelo período consolidado de 75 meses, compreendido entre março de 2008 e junho de 2014 (18 pontos);
- Colegiado do Curso de Graduação em Psicologia: atuação regular como representante dos técnicos-administrativos, conforme Portaria nº 148, de 26 de julho de 2022 (3 pontos);
- Comissão de Autoavaliação do Instituto de Psicologia: atuação técnica como membro conforme Portaria nº 004/2021-IP/UFAL; (3 pontos);
- Sindicâncias e Processos Disciplinares: designação e participação ativa em equipes de apuração de materialidade e responsabilidade, atuando solo e em equipes de Investigação



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Preliminar e Investigação Preliminar Sumária, conforme atestam as Portarias nº 07/2019 e nº 43/2026 (6 pontos totais);

- Certames Públicos e Concursos: atuação em atividades de organização, coordenação e fiscalização, destacando-se a coordenação técnica no Concurso Público de Paripueira (Edital nº 01/2019), bem como atuação em Bancas Examinadoras na execução de exame como Auxiliar de Gravação para seleção de Professor Substituto, respaldado pelas Portarias GR nº 763/2024, nº 21/2023 e nº 1736/2017 e fiscal no Concurso Público para Professor do Magistério Superior da Universidade Federal de Alagoas, certame regido pelo Edital nº 06/2025, (18 pontos totais).

Subtotal do Critério I: 48 pontos.

REQUISITO II – Participação e atuação em projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência especializada.

Requisito II: Projetos institucionais, gestão, apoio ao ensino, pesquisa, extensão, inovação e assistência especializada. A minha trajetória evidencia constante aperfeiçoamento e intersecção com a difusão do conhecimento administrativo:

- Avaliação de Trabalhos: participação como avaliador na XI Jornada Acadêmica do Hospital Universitário Professor Alberto Antunes (HUPAA) (3 pontos);
- Formação Continuada: participação e aproveitamento em múltiplos programas de desenvolvimento de competências institucionais, destacando-se as capacitações: Diálogos Necessários, Urgência pela Desconstrução Social do Racismo; Prosa com Afeto: Discutindo Evidências e Fazeres em Saúde; Semana Tecnológica: Desafios e Inovação na Produção dos Mestrados Profissionais e treinamento operacional em Microsoft Teams (5 pontos);
- Eventos Científicos e Tecnológicos: Participação institucional e aprimoramento no Congresso Acadêmico Integrado de Inovação e Tecnologia (Caiite 2016), IV Congresso Brasileiro de Informática na Educação e a 70ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC) (4 pontos).

Subtotal do Critério II: 12 pontos.

REQUISITO VI – Produção, prospecção e difusão do conhecimento científico ou técnico.

Requisito VI: Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico. O meu expressivo protagonismo em atividades de fomento à pesquisa e produção técnica especializada:



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

- Titulação Acadêmica: conclusão de 4 cursos de pós-graduação *lato sensu* de relevante interesse para a gestão pública, não utilizados anteriormente para fins de Incentivo à Qualificação (IQ), a saber: Pós-graduação em PNL - Programação Neurolinguística, Pós-graduação em Direito Administrativo, MBA em Gestão Pública e Pós-graduação em Gestão de Organizações Educacionais (60 pontos);
- Produção Tecnológica Aplicada: desenvolvimento e publicação do Manual de Serviços para Estudantes do Instituto de Psicologia - IP/UFAL (15 pontos);
- Artigos Científicos Publicados: autoria/coautoria de três artigos publicados em periódicos especializados indexados de alta relevância (22,5 pontos):
- Research, Society and Development (v. 10, n.13, 2021) - artigo abordando o confinamento domiciliar, qualidade de vida e desempenho acadêmico dos discentes durante o período pandêmico da COVID-19. Revista Espacios (v. 39, n. 10, 2018);
- Artigo técnico-científico publicado - Journal of Chemical and Pharmaceutical Research, 2016, 8(10):204-208 - estudo sobre o comportamento epidemiológico da esquistossomose em Alagoas.
- Artigo técnico-científico publicado - Revista ESPACIOS. ISSN 0798 1015, Vol. 39 (Nº 10) Ano 2018 - Educação em saúde como estratégia de sensibilização e prevenção de parasitoses intestinais em estudantes do ensino fundamental na cidade de Arapiraca, AL, Brasil.
- Organização de Eventos e Simpósios: atuação na coordenação geral do I Simpósio - Temas em Psicologia Política da Ufal (3,5 pontos);
- Apresentação de Trabalhos: difusão de conhecimento técnico-científico por meio da apresentação de 6 trabalhos em eventos institucionais de interesse da administração pública (27 pontos).

Subtotal do Critério VI: 128 pontos.

DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E DAS COMPETÊNCIAS

Os resultados alcançados em Instâncias Deliberativas e Consultivas (Colegiados e Autoavaliação), garantiu a permanência e representatividade técnico-administrativa nas decisões estratégicas do PPGS e do Curso de Psicologia e o aprimoramento da gestão acadêmica por meio de contribuições administrativas. Também, como representante técnico a promoção do fortalecimento da avaliação interna institucional com a entrega de relatórios diagnósticos para o Instituto de Psicologia. Subsídio para tomadas de decisão pedagógicas e administrativas alinhadas à Resolução nº 32/2013-CONSUNI/UFAL.

Os resultados obtidos em Processos Correcionais (Sindicâncias e Investigações) promoveram a elucidação de autoria e materialidade em irregularidades administrativas de forma isenta e técnica.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Instrução processual robusta por meio de relatórios finais fundamentados nas Portarias nº 07/2019 e nº 43/2026. Mitigação de riscos jurídicos para a instituição através do cumprimento estrito do devido processo legal. Preservação do patrimônio público e da moralidade administrativa nas investigações preliminares e sumárias.

Os resultados angariados em Certames Públicos e Concursos (Organização e Seleção) assegurou a lisura e segurança jurídica garantidas na execução do Concurso Público e seleções de docentes representando a Ufal. Inexistência de fraudes ou nulidades decorrentes de falhas na coordenação técnica ou fiscalização de provas. Transparência e isonomia consolidadas nas bancas examinadoras de Professor Substituto. Fidelidade de registros em processos seletivos por meio da atuação técnica como auxiliar de gravação.

Os impactos alcançados na Avaliação de Trabalhos e Apoio Científico: garantiu o rigor técnico-científico na seleção e avaliação dos trabalhos submetidos a XI Jornada Acadêmica do HUPAA. Fomento à pesquisa institucional e ao desenvolvimento da área por meio de pareceres construtivos e fundamentados. Estímulo à produção acadêmica de discentes e pesquisadores através da validação qualificada de seus projetos.

Os efeitos conquistados em Formação Continuada e no Desenvolvimento de Competências aprimorou o clima organizacional e fortalecimento de políticas de diversidade através das discussões sobre a desconstrução social do racismo, otimização de processos internos e comunicação na gestão pública com a implantação prática das ferramentas do Microsoft Teams. Qualificação do atendimento e rotinas de trabalho a partir da incorporação de novas evidências e fazeres no ambiente institucional. Atualização metodológica e gerencial voltada ao suporte e inovação na produção dos Mestrados Profissionais e Semana Tecnológica.

Os resultados observados nos Eventos Científicos, Tecnológicos e de Inovação promoveram conhecimentos de ponta para aplicação direta nas rotinas administrativas e de apoio ao ensino da nossa universidade, alinhando a minha atuação técnica às tendências de transformação digital discutidas no Congresso de Informática na Educação, e no fortalecimento da cultura de inovação e extensão institucional a partir das diretrizes e redes de colaboração estabelecidas no Caiite e na 70ª Reunião Anual da SBPC.

Quanto a ampliação em outras Titulações Acadêmica (Pós-Graduações *Lato Sensu*), a aplicação de conhecimentos jurídicos e gerenciais avançados na otimização de rotinas administrativas, modernização das práticas de liderança e comunicação interpessoal no ambiente, o aprimoramento da gestão acadêmica e pedagógica do Instituto de Psicologia por meio de competências obtidas na especialização em Gestão de Organizações Educacionais.

Quanto aos desfechos na Produção Tecnológica Aplicada (manual de serviços) ocorreu a padronização e transparência dos fluxos institucionais para o corpo discente com a publicação do Manual de Serviços para Estudantes do IP/UFAL, com destaque para a redução do tempo de atendimento e



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

otimização do trabalho da secretaria do Instituto a partir do autoatendimento facilitado pelo manual com a garantia de acessibilidade à informação administrativa e institucional, promovendo a autonomia dos estudantes.

A realização de estudos, pesquisas e na publicação dos resultados em formato de artigos publicados, contribuiu para o debate científico sobre saúde mental e educação ao registrar os impactos do confinamento na qualidade de vida e desempenho discente na revista *Research, Society and Development*. Outra pesquisa realizada, logrou o retorno social e subsídio para políticas públicas de saúde em Alagoas por meio de dados epidemiológicos estratégicos publicados no *Journal of Chemical and Pharmaceutical Research* e na Revista *Espacios*. O que fomenta a projeção institucional da Ufal no cenário científico nacional e internacional através de publicações em periódicos especializados indexados.

Quanto aos resultados alcançados na organização de eventos, no fomento à discussão acadêmica e expansão de redes de pesquisa a partir da coordenação do I Simpósio de Temas em Psicologia Política da UFAL, promoveu a socialização de saberes técnicos e científicos acumulados atrelados a gestão pública com eventos institucionais.

A consolidação das experiências profissionais descritas reverbera diretamente no cumprimento do papel social da Universidade Federal de Alagoas. O arcabouço de conhecimentos práticos retidos por este servidor confere ao Instituto de Psicologia uma força de trabalho altamente especializada, mitigando falhas procedimentais e otimizando a conformidade legal dos fluxos internos.

A destreza na resolução de problemas cotidianos da secretaria, o domínio sobre a confecção de manual balizador e a participação em comissões de alta responsabilidade (como sindicâncias e representações em colegiados) demonstram um perfil profissional analítico, proativo e profundamente integrado às finalidades da eficiência pública. O conhecimento acumulado converte-se em acolhimento qualificado das demandas discentes e rigor técnico no suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão da UFAL.

Por ora, vários estímulos e realizações à indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão no cotidiano da administração técnica, conhecimentos, saberes, e competências nas rotinas universitárias.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante do exposto, fica devidamente evidenciado que a trajetória profissional deste servidor é pautada pelo compromisso indissociável com a excelência, com o interesse público e com o aprimoramento e busca contínua do conhecimento para a gestão universitária. As evidências documentais anexadas a este processo corroboram ao preenchimento integral dos requisitos normativos e demonstram o nexo causal exigido pela regulamentação vigente para a concessão do nível máximo de reconhecimento técnico.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – PCCTAE
(RSC-PCCTAE)**

Desta forma, submeto este Memorial Descritivo ao colegiado de avaliadores da CRSC, manifestando plena confiança em um juízo meritório favorável quanto à concessão do nível de RSC-VI, tendo em vista a superação da pontuação mínima exigida.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro, para os devidos fins, que as informações e a documentação apresentadas neste Memorial Descritivo são verdadeiros, autênticos e correspondem à minha trajetória profissional, responsabilizando-me administrativa, civil e penalmente por sua veracidade, nos termos da legislação vigente.

Declaro estar ciente de que cada atividade desenvolvida somente poderá ser utilizada uma única vez para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, sendo vedada sua utilização concomitante para atendimento de mais de um critério específico. Declaro, ainda, estar ciente de que este Memorial Descritivo deverá ser disponibilizado na forma prevista na legislação aplicável, observado o disposto na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), responsabilizando-me pelas informações e pelos dados pessoais nele constantes.

Maceió-AL, 03/08/2026

Assinatura



Emitido em 03/08/2026

MEMORIAL RSC-PCCTAE Nº 1/2026 - IP (11.00.43.65)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/08/2026 01:48)

GILNISON RAMOS DA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

IP (11.00.43.65)

Matrícula: ###121#0

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL RSC-PCCTAE**, data de emissão: **04/08/2026** e o código de verificação: **7399702cf6**