

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS - UFAL
SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UFAL - SIBI / CENTRO DE EDUCAÇÃO - CEDU
COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DO RSC-PCCTAE

MEMORIAL DESCRITIVO

Processo de Concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE) — Nível RSC-VI

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade submeter à apreciação da Douta Comissão de Avaliação o histórico acadêmico, profissional e técnico de **CLAUDIO CESAR TEMOTEO GALVINO**, ocupante do cargo de Bibliotecário-Documentalista da Universidade Federal de Alagoas (UFAL), com vistas ao Reconhecimento de Saberes e Competências no nível **RSC-VI**, consoante as normas regulamentares do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) e o disposto no Anexo II do Regimento Geral de RSC da UFAL.

Nome Completo:	CLAUDIO CESAR TEMOTEO GALVINO
Matrícula SIAPE:	1461794
Cargo Efetivo:	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA
Classe / Nível Atual:	Classe E
Unidade de Lotação/ Exercício:	Centro de Educação (CEDU / UFAL)
Função / Encargatura:	Coordenação da Biblioteca Setorial Lúcia Lima do Nascimento
Nível de RSC Pleiteado:	RSC-VI

O requerente possui uma trajetória contínua e dedicada de 22 anos no Serviço Público Federal, pautada pelo compromisso ético com a gestão da informação, a mediação do conhecimento acadêmico, a melhoria dos processos de tratamento técnico documental e o suporte direto às atividades essenciais de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

A carreira pública do servidor teve início no ano de 2004, mediante aprovação em concurso público de provas e títulos para a Universidade Federal de Pernambuco (UFPE). Na UFPE, exerceu suas funções no Centro de Ciências Biológicas, atuando primordialmente no tratamento técnico do acervo bibliográfico especial e de área, além de prestar suporte eventual na substituição da direção da unidade informacional e no atendimento de referência no balcão de empréstimo e pesquisa.

Em dezembro de 2005, mediante processo formal de redistribuição por permuta, passou a integrar o quadro funcional da Universidade Federal da Paraíba (UFPB). Na UFPB, esteve lotado na Seção de Periódicos, desempenhando papel estratégico no atendimento ao usuário e na capacitação da comunidade acadêmica para o

uso do Portal de Periódicos da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). Durante seu período de exercício na UFPB, o requerente buscou o contínuo aprimoramento acadêmico-científico, obtendo o título de Mestre em Ciência da Informação pelo Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação (PPGCI/UFPB).

No ano de 2013, o servidor foi redistribuído para a Universidade Federal de Alagoas (UFAL). Sua trajetória na UFAL iniciou-se na Biblioteca Setorial do Curso de Medicina Veterinária, vinculada ao Campus Arapiraca, onde reestruturou rotinas de organização e atendimento local. Em 2016, foi removido para a Biblioteca Central do Campus A. C. Simões (Maceió), passando a atuar de forma técnica e especializada no setor do Repositório Institucional da UFAL (RI-UFAL), contribuindo significativamente para a difusão da produção científica acadêmica em acesso aberto.

Em 2024, em virtude da vacância decorrente do falecimento da estimada bibliotecária Lúcia Lima do Nascimento, o requerente foi removido para o Centro de Educação (CEDU/UFAL), onde assumiu a gestão da Biblioteca Setorial Lúcia Lima do Nascimento, exercendo atualmente a coordenação do setor.

Ao longo de mais de duas décadas de atuação profissional, o requerente consolidou vasta experiência prática na execução de atividades essenciais da Biblioteconomia e Ciência da Informação, tais como: tratamento técnico bibliográfico (catalogação, classificação e indexação); ministração de capacitações em normalização técnica (normas ABNT); treinamento de usuários no Sistema Pergamum, Portal de Periódicos CAPES e plataformas digitais (como a plataforma 'Minha Biblioteca'); e mediação cultural e informacional durante a acolhida aos novos discentes (Calourada) do CEDU.

3. EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AOS REQUISITOS

Para fins de pontuação no processo de Reconhecimento de Saberes e Competências, apresentam-se discriminadamente as atividades, produções e colaborações institucionais desenvolvidas pelo requerente, correlacionadas aos Requisitos previstos na sistemática de pontuação do RSC-PCCTAE:

Requisito I — Participação em Comissões, Grupos de Trabalho e Atividades Colegiadas

Item	Descrição da Atividade / Documento Comprobatório	Ano	Pontuação
1.3	Membro de Comissão para Revisão do Regimento do Sistemoteca da UFPB	2012	3,00 pts
1.3	Membro da Comissão de Indexação do Sistema de Bibliotecas da UFAL (em atividade continuada)	2016 – Atual	3,00 pts
1.5	Atuação na fiscalização/suporte de prova de concurso público como gravador de aulas em vídeo	2025	4,50 pts

Requisito II — Participação em Projetos, Cursos, Eventos Científicos e Capacitações

Item	Descrição da Atividade / Certificação	Ano	Pontuação
2.3	Organização de Livro Técnico/Científico publicado	2014	7,50 pts
2.11	Certificado de Capacitação no Uso do Portal de Periódicos CAPES	2007	1,00 pt
2.11	Participação no XV Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU)	2008	1,00 pt
2.11	Participação no X Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação (ENANCIB)	2009	1,00 pt

Item	Descrição da Atividade / Certificação	Ano	Pontuação
2.11	Participação no XVI SNBU / II Seminário Internacional de Bibliotecas Digitais (SIBD)	2010	1,00 pt
2.11	Curso de Capacitação em Gestão Administrativa (Programa de Desenvolvimento Humano)	2011	1,00 pt
2.11	Participação no XXIV Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação (CBBBD)	2011	1,00 pt
2.11	Certificado de Treinamento no Uso do Portal de Periódicos CAPES	2011	1,00 pt
2.11	Participação no XIII Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação (ENANCIB)	2012	1,00 pt
2.11	Participação no Encontro Regional de Bibliotecas Universitárias do Norte e Nordeste	2013	1,00 pt
2.11	Oficina de Representação da Informação através da Semântica Discursiva	2013	1,00 pt
2.11	Participação no XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU)	2014	1,00 pt
2.11	Curso de Extensão "CDU: Entendendo o Arquivamento Bibliográfico da BC/UFAL"	2014	1,00 pt
2.11	Participação no Seminário Política e Práticas Culturais	2014	1,00 pt
2.11	Certificado de Treinamento no Uso do Portal de Periódicos CAPES	2014	1,00 pt
2.11	Participação no XVI Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação (ENANCIB)	2015	1,00 pt
2.11	Curso "Gestão de Acervos Bibliográficos, Arquivísticos e Museológicos"	2015/2016	1,00 pt
2.11	Participação no I Fórum Nacional de Repositórios Digitais	2016	1,00 pt
2.11	Participação no XXVII Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação (CBBBD)	2017	1,00 pt
2.11	Capacitação no Curso de LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais) – Turma I	2017	1,00 pt
2.11	Curso "Moodle Básica" – Turma I	2017	1,00 pt
2.11	Participação no XX Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (SNBU)	2018	1,00 pt
2.11	Curso Livre "O que é Ciência Aberta?"	2019	1,00 pt
2.11	Participação no Evento "Ciência da Informação em Debate"	2020	1,00 pt
2.11	Participação no XXI Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação (ENANCIB)	2021	1,00 pt
2.11		2021	1,00 pt

Item	Descrição da Atividade / Certificação	Ano	Pontuação
	Participação no XII Encontro de Biblioteconomia e Agentes da Informação (EBAM)		
2.11	Participação no Evento Escola de Verão 2021	2021	1,00 pt
2.11	Curso de Extensão "Gestão de Dados Científicos na Prática"	2022	1,00 pt
2.11	Participação no I Encontro da Rede Brasileira de Repositórios Digitais	2022	1,00 pt
2.11	Participação no Encontro de Bibliotecários do Ceará 2025	2025	1,00 pt
2.11	Curso de Extensão "Literatura de Cordel: Patrimônio Cultural Imaterial Brasileiro"	2026	1,00 pt

Requisito IV — Responsabilidade por Setor / Gestão Operacional

Item	Descrição do Cargo / Portaria	Período	Pontuação
4.8	Portaria de Designação para Coordenação da Biblioteca Setorial do Centro de Educação (CEDU/UFAL)	09/2025 – Atual	4,50 pts

Requisito V — Substituição de Funções Gratificadas e Cargos de Direção

Item	Descrição do Ato Administrativo	Ano	Pontuação
5.4	Portaria de Substituição da Coordenadora da Equipe de Gerência de Disseminação da Informação (Férias)	2016	1,00 pt

Requisito VI — Publicações Científicas, Docência Interna e Produção Técnica

Item	Descrição do Trabalho / Publicação / Atividade de Ensino	Ano	Pontuação
6.10	Capítulo de livro publicado na obra "Versados em Ciência da Informação"	2014	7,50 pts
6.10	Artigo publicado no periódico científico "Ciência da Informação em Revista"	2020	7,50 pts
6.10	Capítulo de livro na obra "Da gênese à contemporaneidade da comunicação e divulgação científicas"	2014	7,50 pts
6.11	Apresentação e publicação de trabalho nos Anais do XV SNBU	2008	4,50 pts
6.11	Apresentação e publicação de trabalho nos Anais do XI ENANCIB	2010	4,50 pts
6.11	Apresentação e publicação de trabalho nos Anais do XXIV CBBBD	2011	4,50 pts
6.15	Instrutoria/Treinamento ministrado: Bases de e-books e Portal de Periódicos CAPES	2014	4,50 pts
6.15	Oficina ministrada ("Teatro") no I Biblioteca (IFAL)	2014	4,50 pts
6.15	Palestrante na aula "Linguagens Documentárias e Fluxo Documental"	2022	4,50 pts

4. DEMONSTRAÇÃO DOS SABERES E COMPETÊNCIAS

A sólida fundamentação teórico-prática do requerente articulou-se rigorosamente com os desafios cotidianos da gestão documental e informacional nas universidades públicas por onde passou. Seus conhecimentos técnicos em biblioteconomia — especialmente na catalogação, classificação e indexação de acervos — foram aplicados diretamente no aprimoramento da recuperabilidade das informações e no fortalecimento do Repositório Institucional da UFAL (RI-UFAL).

Ademais, sua participação voluntária na organização e consultoria técnica prestada a unidades com demandas operacionais específicas — a exemplo da Biblioteca do Instituto de Química e Biotecnologia (IQB), da Biblioteca do Museu Théo Brandão (MTB) e da Biblioteca da Faculdade de Letras (FALE) — evidencia sua versatilidade profissional, liderança colaborativa e alto espírito público de cooperação institucional.

Na Biblioteca Setorial Lúcia Lima do Nascimento (CEDU/UFAL), onde atua como coordenador, o requerente voltou seus esforços prioritários para a agilização da publicação do fluxo de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) e dissertações no Repositório Institucional. Essa atuação direta solucionou gargalos administrativos históricos, com impacto imediato e positivo na regularização do processo de colação de grau de dezenas de discentes concluintes, garantindo o cumprimento dos prazos regimentais e fortalecendo a credibilidade do Centro de Educação perante a comunidade acadêmica.

Por fim, sua permanente dedicação à qualificação profissional — expressa na participação ativa nos principais fóruns nacionais e regionais da área (ENANCIB, SNBU, CBBB, EBAM) — reflete o compromisso continuado com a excelência dos serviços públicos e a promoção do acesso aberto ao conhecimento científico.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O conjunto das atividades apresentadas neste Memorial Descritivo demonstra o pleno atendimento aos preceitos normativos estabelecidos pela Resolução e Regimento Geral do RSC-PCCTAE da Universidade Federal de Alagoas. As ações desempenhadas ao longo de 22 anos de efetivo exercício no serviço público federal demonstram não apenas o domínio técnico e a dedicação ao trabalho, mas também a relevância da atuação do servidor para o fortalecimento da missão institucional da UFAL.

Diante do exposto, o requerente submete o presente documento à apreciação da douta comissão avaliadora, certo de haver comprovado a equivalência dos saberes e competências necessários para o deferimento e concessão do nível pleiteado **RSC-VI**.

6. TERMO DE RESPONSABILIDADE

DECLARAÇÃO DE VERACIDADE:

Declaro, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que todas as informações prestadas neste Memorial Descritivo e nos documentos comprobatórios anexados ao processo eletrônico do SIPAC são verdadeiras, autênticas e correspondem fielmente à realidade de minha trajetória profissional e acadêmica na Universidade Federal de Alagoas.

Maceió/AL, 8 de agosto de 2026.

CLAUDIO CESAR TEMOTEO GALVINO

Bibliotecário-Documentalista — SIAPE 1461794

Coordenador da Biblioteca Setorial Lúcia Lima do Nascimento (CEDU/UFAL)