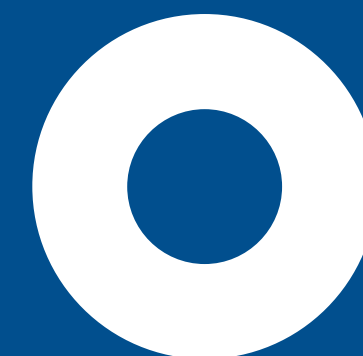
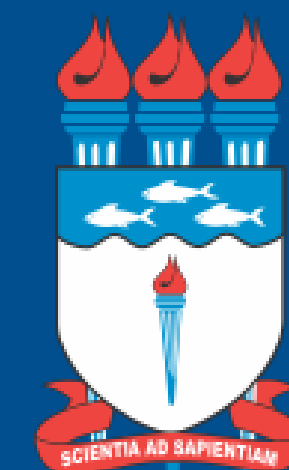


Manual de Pagamentos da Proest



Tire suas dúvidas sobre os pagamentos da sua bolsa ou auxílio financeiro da Pró-Reitoria Estudantil da Ufal.

PROEST
Pró-reitoria Estudantil



UFAL

Bolsas e Auxílios Financeiros



São ofertados por meio de editais da Pró-Reitoria Estudantil, com recurso do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).



Neles os estudantes são inseridos/as após **deferimento e convocação** no programa em que se inscreveu no edital.



Para receber o recurso, é necessário apresentar dados bancários

Não tenho conta bancária, posso apresentar a conta de outra pessoa? Como o meu parente ou amigo?

Não! A conta deve ser de titularidade **exclusiva** do/a estudante.

Quais tipos de conta bancária posso apresentar?

A conta deve ser do tipo **corrente comum** ou **corrente universitária**.

Quais tipos de conta NÃO posso apresentar?

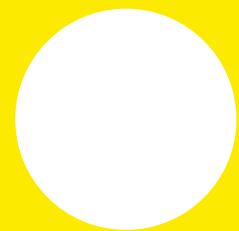
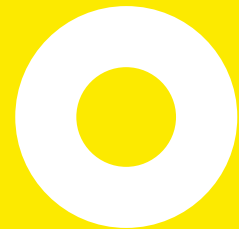
Não são aceitas contas dos tipos poupança, fácil ou contas de bancos digitais.



ATENÇÃO: antes de informar seus dados bancários, verifique se sua conta está ATIVA. Para isso, você pode realizar algum tipo de movimentação (como, por exemplo, fazer um pequeno depósito e depois consultar o saldo). Isso é muito importante, pois, se você apresentar uma conta inativa, seu pagamento não será realizado.



Como saber quais são os números de agência e conta bancária?



O número da agência geralmente vem antes, com ou sem dígito depois, por exemplo, 2351 ou 2351-9. Você deve informar o número da agência **sem o dígito**.

O número da conta vem depois e pode possuir mais dígitos que o da conta, e também apresentar dígito no final. por exemplo 01234 ou 01234-5. Você deve informar a conta **com o dígito**

MAS ATENÇÃO:

SE SUA CONTA TERMINA COM -X, NÃO SUBSTITUA POR -0.

Como faço para informar minha conta corrente?

1 - Acesse o Portal do Discente no SIGAA e atualize seus dados bancários

Consulte o passo a passo no [Manual Discente - Atualizar Dados Pessoais](#).

Caso ainda não tenha acesso, veja como realizar seu primeiro acesso através do [Manual de Cadastro do Discente](#).

2 - Apresente os dados bancários também ao setor de pagamento da Proest ou Nae do seu campus/unidade.

Como saber quando a bolsa será paga?



1. Acesse o site da Ufal, através do link:

<https://ufal.br/transparencia/gastos/bolsa>

2. Escolha o ano e o mês de referência do pagamento que você deseja consultar, em seguida clique em:

“Consulta de Pagamento de Bolsas”

3. Procure o nome da sua bolsa de acordo com o seu campus.

Você verá a situação em que o processo se encontra (“aguardando pagamento” ou “pago”) e a previsão da data de disponibilidade para saque.

4. Para conferir se seu nome consta na lista, basta clicar no nome da bolsa e abrir a folha de pagamento para consulta.

As listas estão em ordem alfabética.

E se meu pagamento for em uma folha retificadora ou adicional?

Para consultar folhas retificadoras ou adicionais, basta fazer o mesmo procedimento. **Lembre-se de verificar se você está consultando corretamente. Atente principalmente para o campus, o mês de referência e o tipo de bolsa.**



The screenshot displays the website of the Universidade Federal de Alagoas. The main navigation menu includes 'Ufal', 'Estudante', 'Servidor', 'Transparência', and 'Acesso à Informação'. The 'Transparência' menu is expanded, showing options like 'Institucional', 'Contabilidade', 'Licitações', 'Contratos', 'Convênios', 'Relatórios', and 'Documentos'. The 'Contabilidade' section is selected, and the 'Bolsa' option is highlighted. The page title is 'Consulta de Pagamento de Bolsas' and the subtitle is 'Consulta de pagamento das bolsas do mês de janeiro de 2020.' The table below shows the payment status for various categories.

Bolsa	Número do Processo	Recebido	Situação	Disponível para saque a partir de:
Afroatitude				
Afroatitude				
Arapiraca				
<u>Auxílio Alimentação</u>	<u>23065.001125/2020-21</u>		PAGO	10/02/2020
Auxílio Alimentação -				

Meu nome não está na folha de pagamento... E agora?

É muito importante que:

1- Antes de entrar em contato, o aluno verifique se consultou corretamente a folha de pagamento da sua bolsa. Atente principalmente para: o campus, o mês de referência e o tipo de bolsa.

2- Ao entrar em contato através do e-mail do setor de pagamento do seu respectivo campus ou unidade, o aluno deve informar detalhadamente o ocorrido e incluir na descrição seu nome completo, CPF, dados bancários e a bolsa à qual está vinculado.

Meu nome está na folha e o processo de pagamento já consta como “PAGO”, mas ainda não recebi... o que devo fazer?

Calma!

Aguarde até o primeiro dia útil seguinte à data de pagamento informada no site da UFAL, pois alguns bancos demoram até 1 dia útil para efetuar os depósitos. Caso realmente você não receba sua bolsa, entre em contato através do e-mail do setor responsável pelo pagamento no seu respectivo campus ou unidade. Você deve informar detalhadamente o ocorrido e incluir na descrição seu nome completo, CPF, dados bancários e o nome da bolsa à qual está vinculado.

Após entrar em contato com o setor responsável, fui informado que realmente houve problema no meu pagamento... ainda posso receber?

Sim!

No atendimento, o servidor dará todas as instruções necessárias sobre como proceder para sanar seu problema. Seja gentil e paciente, pois o servidor está ali para te ajudar. E, além disso, quando acontece algum problema de pagamento, todo o procedimento deve ser refeito, o que demora um pouco. Porém, tenha certeza de que estamos fazendo o possível para que você receba seu pagamento o quanto antes.

Bolsista, não se esqueça de:



Manter seus dados bancários atualizados no SIGAA e com a Proest



Observar se sua conta está ativa



Acompanhar os pagamentos pelo site da Ufal



Procurar o setor responsável pelos pagamentos sempre que achar necessário

Nossos contatos para assuntos relacionados a pagamento:

Campus Arapiraca

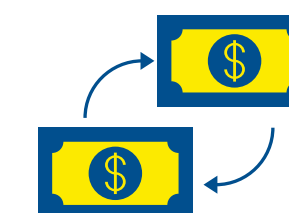
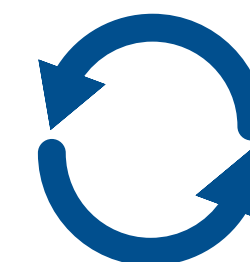
gae.pagamento@arapiraca.ufal.br

Campi A.C. Simões e CECA (Rio Largo e Viçosa)

secretariaproest@gmail.com

Campus Sertão

naepagamento.sertao@gmail.com





Universidade Federal de Alagoas

Josealdo Tonholo | Reitor

Eliane Aparecida Holanda Cavalcanti | Vice-Reitora

Alexandre Lima Marques | Pró-Reitor Estudantil

Alex Renner Silva Santos | Coordenador da Política de Assistência Estudantil

Equipe Responsável pela organização dos dados:

Thayse Fonseca | Gerente de Bolsas e Auxílios

Aluísio Norberto | Técnico em Assuntos Educacionais

Laura Almeida | Assistente Social

Camila Barbosa | Assistente em Administração

Gilmar Sarmento | Assistente em Administração

Janegeyce Petuba | Assistente em Administração

Fevereiro / 2022