



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

ATA Nº 01/2023 DA SESSÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PRÓPRIA
DE AVALIAÇÃO REALIZADA EM 09 DE JANEIRO DE 2023

Sessão realizada pela plataforma
<https://us02web.zoom.us/j/89188286222?pwd=aHY2bGVXajhreS8yay9YRGhkVU9JQT09>

1 Aos nove dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, às dez
2 horas, realizou-se a sessão ordinária da Comissão Própria de Avaliação através
3 da plataforma virtual Zoom. **Estavam presentes na reunião:** Márcio André
4 Araújo Cavalcante, José Augusto de Medeiros Monteiro, Claudemir Dos Santos
5 Silva, Juliano Brito, Neiza Fumes, Alexandra Maria Rios Cabral. **Pauta: 1)**
6 **Apreciação da ATA da reunião anterior; 2) Apreciação da avaliação das**
7 **atividades acadêmicas e administrativas pelos docentes e técnicos; 3)**
8 **Outros assuntos.** O Professor Márcio Cavalcante iniciou a gravação da reunião,
9 cumprimentou a todos. A reunião teve início com a apresentação do Instrumento
10 de Avaliação Institucional a ser aplicado aos Docentes por Márcio Cavalcante. A
11 professora Alexandra perguntou se os resultados serão disponibilizados de forma
12 agregada para a Ufal como um todo ou por unidade. Outra dúvida da professora
13 Alexandra é se o docente será obrigado a responder o questionário. Márcio
14 Cavalcante respondeu que os resultados serão disponibilizados de forma
15 agregada por unidade acadêmica e para a universidade como um todo e que o
16 acesso ao sistema acadêmico pelos docentes só será permitido após os mesmos
17 responderem ao questionário. A professora Alexandra questiona se todos os
18 docentes teriam condições de avaliar o segundo item do questionário, que trata
19 dos laboratórios físicos, pois nem todos os docentes utilizam estes laboratórios.
20 Após discussões, todos concordam em manter o item, sob a justificativa que os
21 docentes precisam conhecer minimamente a infraestrutura física do curso. A
22 professora Alexandra sugere incluir um item sobre a agilidade na tramitação dos
23 processos administrativos, sugestão acatada pelos presentes. Márcio Cavalcante
24 questiona a todos os presentes se deve realocar o item dezenove, sobre a
25 ministração de disciplina na área de atuação docente, para a área de gestão.
26 Após uma breve discussão, todos os presentes concordam em realocar o item na
27 área dedicada à avaliação da gestão. Augusto Monteiro e Neiza sugerem uma
28 modificação do item sobre acessibilidade, de forma que o mesmo deixe de ser
29 obrigatório e direcionado aos docentes em condição de deficiência, uma vez que
30 os docentes sem condição de deficiência teriam dificuldades de responder esta
31 questão. Todos concordaram com a modificação sugerida por Augusto Monteiro
32 e Neiza. A reunião continua com a apresentação do Instrumento de Avaliação
33 Institucional a ser aplicado aos servidores técnicos por Márcio Cavalcante. A
34 professora Alexandra questiona sobre a quantidade de servidores técnicos para

35 atender as demandas de um determinado setor, e foi discutido entre os presentes
36 a inserção de um item ao questionário tratando da análise pelo servidor técnico
37 da quantidade de servidores para atender as demandas do seu setor, sendo tal
38 inserção acatada por todos. Márcio Cavalcante informa que os questionários
39 serão aplicados no dia seguinte a esta reunião até o dia 23/01/2023. Nada mais
40 havendo a tratar, Márcio Cavalcante agradeceu a presença de todos e encerrou
41 a sessão, da qual, para constar, eu, Anthony de Souza Cunha, lavrei a presente
42 ata, que, se aprovada, será assinada por mim e pelo presidente da comissão.
43 Maceió, 09 de janeiro de 2023.



Márcio André Araújo Cavalcante
Coordenação da CPA

Anthony de Souza Cunha
Secretário da Reunião