



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

**Roteiro para construção do plano de auto-avaliação do
curso de graduação**



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

GESTÃO UFAL (2016 – 2020)

Reitora

Professora Dra. Maria Valéria Costa Correia

Vice-Reitor

Professor Dr. José Vieira da Cruz

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

Campus A.C. Simões:

Docentes

EXATAS e NATURAIS

César Peixoto da Rocha - CECA (suplente: Luís Tarcísio Gomes Martins)

SAÚDE

Luiz Carlos Oliveira dos Santos - FOUFAL (suplente: Maria José Lorena de Menezes)

HUMANAS

Maria Dolores Fortes Alves - CEDU (suplente: Maria Aparecida Viana)

GESTÃO

Tiago Leandro da Cruz Neto (Gestão)

(Gestão)

TÉCNICO

Márcia Valéria Oliveira Gonçalves (suplente: Jean Davino)

Campus Arapiraca:

Docente

Alexandre Ricardo de Oliveira - PENEDO (suplente: Diógenes Meneses dos Santos)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

Técnico

Cledja Santos de Almeida (Marcius Antônio de Oliveira)

Campus do Sertão:

Docente:

Lucas Gama Lima (Carlos Eduardo Muller)

Técnico

Adeilton Jorge Sobrinho (suplente: Vinnicyus Philyppe Gracindo Leite)

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

Juliano Matia de Brito (Titular: FEPEAL – Fórum Permanente de Educação de Alagoas)

Marly do Socorro Peixoto Vidinha (Suplente: FEPEAL)

Girlene Lázaro da Silva (Titular: SINTEAL – Sindicato dos Trabalhadores da Educação de Alagoas)

Josefa da Conceição (Suplente: SINTEAL)

REPRESENTANTES ESTUDANTES

Weldja Marques da Silva Lima (Erisvaldo Félix de Fárias Junior)

Clayton Nilo Cavalcanti (Clayton dos Santos Silva)

Gabriel Nascimento Santos (Amanda Balbino da Silva)

Felipe Costa Oliveira (Rosetânia Lopes Pereira)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

INTRODUÇÃO

Este manual tem como objetivo orientar as Comissões de Auto-avaliações das unidades e campi fora de sede para a elaboração de plano de auto-avaliação considerando o instrumento de avaliação dos cursos/INEP e os relatórios ENADE. Este manual não substitui o plano de protocolo de compromisso dos cursos em PC. Para os cursos que estiverem em PC deve ser considerado as orientações que constam no manual de PC.¹

Para a avaliação das instituições, serão utilizados procedimentos e instrumentos diversificados, dentre os quais a autoavaliação e a avaliação externa in loco.

A avaliação dos cursos de graduação tem por objetivo identificar as condições de ensino oferecidas aos estudantes, em especial as relativas ao perfil do corpo docente, às instalações físicas e à organização didático-pedagógica. (Lei do SINAES – 10.861/2004)

O processo de avaliação dos cursos de graduação, com vistas a melhor qualidade, é realizado através do

- **ENADE** conforme Lei do SINAES e Art 33-E da Portaria MEC nº 40/2007, republicada em 2010 bem como dos,
- **Das visitas in loco** dos processos de regulação de Reconhecimento de Curso quando da primeira avaliação e de Renovação de reconhecimento de curso quando da não participação do curso no ENADE ou de CPC/CC insatisfatório/protocolo de compromisso.

O ENADE é aplicado periodicamente aos alunos de todos os cursos de graduação. Participam do processo ENADE alunos ingressantes (com 0 a 25% da ch integralizada) e concluintes (alunos com mínimo de 80% da ch integralizada). Participam da prova ENADE apenas os alunos concluintes.

¹ Manual PC, disponível em < <http://www.ufal.edu.br/pei/e-mec/manuais-e-mec-formularios-eletronicos/manual-para-elaboracao-do-protocolo-de-compromisso/view>>



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

A periodicidade máxima de aplicação do ENADE aos estudantes de cada curso de graduação será trienal. A aplicação do ENADE será acompanhada de instrumento destinado a levantar o perfil dos estudantes, relevante para a compreensão de seus resultados. O ENADE é componente curricular obrigatório dos cursos de graduação, sendo inscrita no histórico escolar do estudante somente a sua situação regular com relação a essa obrigação, atestada pela sua efetiva participação ou, quando for o caso, dispensa oficial pelo Ministério da Educação, na forma estabelecida em regulamento.

Os ciclos avaliativos do ENADE são:

CICLO 1 (2004/2007/2010/2013/2016/2019...) - Bacharelados nas áreas de Saúde, Agrárias e áreas afins.

Cursos na UFAL: Educação Física Bacharelado, Enfermagem, Farmácia, Medicina, Nutrição, Odontologia, Serviço Social, Agronomia, Zootecnia e Medicina veterinária

CICLO 2 (2005/2008/2011/2014/2017...) - Bacharelados nas áreas de Ciências Exatas e áreas afins; Licenciaturas;

Cursos na UFAL: Arquitetura e Urbanismo; Ciência da Computação, Ciências Biológicas (licenciatura e bacharelado) - Ciências Biológicas; Ciências Sociais; bacharelado (licenciatura e bacharelado); Sistema de Informação - Educação Física (licenciatura); Engenharia Civil; Engenharia de Computação; Engenharia de Produção;; Engenharia Ambiental; Engenharia de Agrimensura; Engenharia de Petróleo; Engenharia de Pesca; Filosofia; Física (licenciatura e bacharelado); Geografia (licenciatura E bacharelado); História (licenciatura e bacharelado); Letras Português; Letras Espanhol; Letras Inglês; Letras Francês; Matemática (licenciatura e bacharelado); Música; Pedagogia; Química (licenciatura e bacharelado).

CICLO 3 (2006/2009/2012/2015/2018...) - Bacharelados nas áreas de Ciências Sociais Aplicadas, Ciências Humanas e áreas afins; CST dos



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

eixos tecnológicos: Gestão e Negócios, Apoio Escolar, Hospitalidade e Lazer e Produção Cultural e Design.

Cursos na UFAL: Administração, Administração Pública, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Comunicação Social – Jornalismo, Design, Direito, Psicologia e Turismo da Universidade Federal de Alagoas

O ENADE resulta no CPC (Conceito Preliminar do Curso) que por sua vez, a partir do conceito satisfatório dar consequência ao de renovação de reconhecimento dos cursos registrado através de Portaria a ser expedida pelo MEC.

Portanto, seja através do ENADE ou das visitas de comissão externas, é fundamental o planejamento antecipado da IES/UNIDADE/CURSOS de forma antecipada considerando ou o período do ciclo avaliativo seguinte ou o processo de visita da comissão in loco.

Uma das ações que subsidiam o planejamento antecipado é a auto-avaliação do curso, a elaboração do plano e a sua rigorosa execução, além dos processos a serem instaurados internamente conforme orientações dos manuais de orientação da P.E.I.²

Devem participar desse momento: Coordenação do Curso, colegiado, CAA da unidade/Campus, direção da unidade.

O plano de auto-avaliação consiste em um documento apresentado pela CAA com o objetivo de propor ações que visem sanar problemas identificados nos cursos contribuindo para a sua melhor qualidade.

O Plano de Auto-Avaliação as CAAs considera as seguintes etapas:

1- Diagnóstico das condições do curso. Para essa etapa os seguintes documentos devem ser utilizados para a coleta e sistematização das informações:

a) Análise do instrumento de avaliação dos cursos/INEP- aplicar o instrumento de avaliação ao desenvolvimento do curso, especialmente quanto aos indicadores das dimensões 1 e 3 e requisitos legais; Ver link

² Ver em www.ufal.edu.br/pei



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

<http://www.ufal.edu.br/pei/avaliacao-dos-cursos-ufal/instrumento-de-avaliacao-dos-cursos/view>

b) Análise do relatório ENADE do último ciclo avaliativo, especialmente no quesito *desempenho discente*. **O relatório ENADE está disponível na página do INEP por ano do ciclo avaliativo conforme descrito na página 5 e 6 deste documento.**

2 Apresentação de um plano de ações a partir da identificação das fragilidades com vistas a saná-las com temporalidade igual a do ciclo avaliativo do curso ENADE (3 anos) ou tendo como referência o processo de visita in loco se o curso tiver visita prevista.

3 Relatório de cumprimento do Plano: resultado desse processo, a coordenação do curso e os demais envolvidos nesse processo, deverão apresentar à CPA e à Procuradoria Educacional Institucional relatórios anuais de cumprimento do plano, sendo o primeiro e o segundo entre FEV e ABRIL do segundo e terceiro ano do ciclo avaliativo ENADE que o curso se enquadra. O plano e os relatórios serão públicos e poderão ser acessados na página da CPA e da Procuradoria Educacional Institucional.

1-DIAGNÓSTICO DAS CONDIÇÕES DO CURSO COM BASE NAS ETAPAS ANTERIORES

1.1 - Análise do instrumento de avaliação INEP

O curso deverá realizar uma auto-avaliação, aplicando na íntegra o instrumento de avaliação INEP atribuindo um conceito conforme parâmetros e orientações do instrumento. Os conceitos insatisfatórios (abaixo de 3) deverão ser objetos do plano de ação. Recomenda-se que esta auto-avaliação seja resultado de reuniões do **colegiado ampliado junto com o NDE do curso. Mesmo ao avaliar um indicador satisfatoriamente, o curso pode, caso pondere que deseja melhorar naquele indicador, inserir no plano ações a serem executadas.**

Exemplo:



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

DIMENSÃO 1 – ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO PEDAGÓGICA

Indicador	CONCEITO
1.1. Contexto educacional	2
1.2. Políticas institucionais no âmbito do curso	5
1.3. Objetivos do curso	2
1.4. Perfil profissional do egresso	3
(...)	
1.12. Atividades complementares	3
1.21. Número de vagas	4
Conceito Médio da Dimensão 1	xxxx

DIMENSÃO 2 – CORPO DOCENTE

Indicador	CONCEITO
2.1. Atuação do Núcleo Docente Estruturante – NDE	2
2.2. Atuação do (a) coordenador (a)	4
2.3. Experiência profissional, de magistério superior e de gestão acadêmica do (a) coordenador (a)	1
2.4. Regime de trabalho do (a) coordenador (a) do Curso	2
(...)	3
2.7. Titulação do corpo docente do curso – percentual de doutores	4
2.8. Regime de trabalho do corpo docente do curso	5
2.9. Experiência profissional do corpo docente	2
Conceito Médio da Dimensão 2	XXXX

DIMENSÃO 3 – INFRAESTRUTURA



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

Indicador	NDE e CCGB
3.1. Gabinetes de trabalho para professores Tempo Integral – TI (,,)	3
	4
3.3. Sala de professores	5
3.4. Salas de aula	1
3.5. Acesso dos alunos a equipamentos de informática	3
3.6. Bibliografia básica	4
3.7. Bibliografia complementar	2
3.8. Periódicos Especializados	4
	5
Conceito Médio da Dimensão 3	XXX

Para cada dimensão analisada deve ser apresentado um texto qualificando os conceitos atribuídos.

1.2 - Análise do relatório ENADE

Com base nos indicadores registrados e avaliados no último relatório ENADE do ciclo (para cursos que participam do ENADE) apresentar uma análise.

Exemplo:

QUADRO 1 - SINOPSE DOS MICRODADOS INEP

MICRODADOS INEP	RESULTADOS
Ano	
Código da Área	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

Área de Enquadramento Código da IES Código do Município Município do curso Número de cursos da unidade Concluintes Inscritos Concluintes Participantes Nota Bruta - FG Nota Bruta - CE Nota Bruta - Geral Nota Contínua do Enade Nota Bruta - Organização Didático-Pedagógica Nota Padronizada - Organização Didático-Pedagógica Nota Bruta - Infraestrutura e Instalações Físicas Nota Padronizada - Infraestrutura e Instalações Físicas Nota Bruta - Oportunidades de Ampliação da Formação Nota Padronizada - Oportunidades de Ampliação da Formação Concluintes Participantes com nota no Enem Percentual de Concluintes participantes com nota no Enem Nota Bruta - IDD Nota Padronizada - IDD Nota Bruta - Mestres Nota Padronizada - Mestres Nota Bruta - Doutores Nota Padronizada - Doutores Nota Bruta - Regime de Trabalho Nota Padronizada - Regime de Trabalho CPC contínuo CPC Faixa	
---	--

2 - Pano de ações

O plano deve constar:



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

2.1- APRESENTAÇÃO:

Breve contextualização da situação do curso quanto ao plano apresentado. Apresentar conforme o diagnóstico das deficiências apresentadas nos resultados do ENADE/CPC e instrumento de avaliação/INEP

Outras fragilidades podem até ser apresentadas, porém é preciso ter em mente a real possibilidade de solução das mesmas, assim recomendamos ater-se apenas aos indicadores insuficientes identificados.

2.2- INDICADORES DE INSUFICIÊNCIA

PLANO DE MELHORIAS

Ações Planejadas

Apresentar pontualmente as ações planejadas para sanar os indicadores mal avaliados. INDICADORES do instrumento não aplicáveis a situação do curso devem ter o registro como “NSA” – “Não se aplica”, ou acompanhada da observação de que o curso/IES já atende a referida ação. Para cada ação identificar o indicador a que refere no instrumento de avaliação/ INEP.

O plano de ação deve considerar a exequibilidade das ações, a temporalidade, a primazia pelo uso de espaços coletivos/compartilhados da unidade/campus que faz parte quando pertinente. Portanto, para os cursos que participam do ciclo avaliativo ENADE sem visita in loco, deve ser considerado os 3 anos do ciclo. Para cursos que estão, apenas em processo de avaliação in loco (cursos novos – Ato regulatório de Reconhecimento de Curso – considerar o tempo de integralização de 50% da CH do curso.

EXEMPLO

AÇÃO 1 – REELABORAÇÃO DO PPC



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

Indicador do Instrumento de Avaliação do INEP-MEC: 1.1 Contexto educacional do curso.

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: Elaborar novo PPC que contemple de modo suficiente as demandas efetivas relacionadas a natureza econômica, social, cultural, política e ambiental.

RESPONSÁVEIS: CCG/PROGRAD, NDE, COLEGIADO, PROFESSORES, REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL

AÇÃO 2 – SEMINÁRIOS ENADE

Indicador do Instrumento de Avaliação do INEP-MEC: 1.2 Políticas institucionais no âmbito do curso.

DESCRIÇÃO DA AÇÃO: Aprimorar no PDI para muito boa no que concerne as políticas institucionais no âmbito do curso segundo as atividades de ensino, extensão e pesquisa.

RESPONSÁVEIS:

AÇÃO 3 –

Indicador do Instrumento de Avaliação do INEP-MEC: 1.1 Contexto educacional do curso.

DESCRIÇÃO DA AÇÃO:

RESPONSÁVEIS: CCG/Prograd, NDE, colegiado, professores, representação estudantil

AÇÃO 4 –

Indicador do Instrumento de Avaliação do INEP-MEC: 1.1 Contexto educacional do curso.

DESCRIÇÃO DA AÇÃO:

RESPONSÁVEIS:

ATENÇÃO! As ações referentes à revisão bibliográfica deve ser precedida de um levantamento da bibliografia disponível na biblioteca e sua real adequação à



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 – Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

bibliografia exigida nos formulários do PPC, efetuando as adequações necessárias no PPC ou solicitando aporte de acervo ao SIBI/UFAL tendo em vistas as demandas estabelecidas no Instrumento de Avaliação de Cursos do INEP para os indicadores relacionados à bibliografia. Para tanto ver os manuais de orientação e planilhas checklist de revisão bibliográfica na página da P.E.I.

Após a descrição das ações dimensionar através de metas, objetivo e prazo, por dimensão do instrumento de avaliação/INEP, conforme quadro abaixo:

Após definir as ações, separar por dimensão, conforme instrumento de avaliação INEP/MEC - Abril/2016. O resultado a obter de cada Indicador deverá ser ≥ 3 .				
Dimensão 1 - Organização didático-pedagógica				
Ação/ Indicador	Objetivo	Descrição da ação a ser executada	Meta (A meta deve ser dimensionada em termos quantitativo)	Prazo e Responsável
AÇÃO 1/ 2... Indicadores relacionados				

Dimensão 2 – Corpo Docente				
Ação/ Indicador	Objetivo	Descrição da ação a ser executada	Meta (A meta deve ser dimensionada)	Prazo e Responsável



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 – Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

			em termos quantitativo)	
AÇÃO 1/ 2... Indicadores relacionados				

Dimensão 3 – Infraestrutura

Para essa dimensão as coordenações de curso da unidade/campus devem considerar junto aos diretores/campus das unidades a organização/utilização/uso de espaços coletivos quando for o caso. Por exemplo: laboratórios de sala aula, laboratórios específicos, etc.

Ação/ Indicador	Objetivo	Descrição da ação a ser executada	Meta (A meta deve ser dimensionada em termos quantitativo)	Prazo e Responsável
AÇÃO 1/ 2... Indicadores relacionados				

2.3. Cronograma de Execução

A partir do plano acima, apresentar cronograma abaixo

Exemplo:

Ação Prevista	Indicador (Instrumento de avaliação)	Dimensão Avaliativa	Prazo de conclusão	Competência Gestor responsável
---------------	--------------------------------------	---------------------	--------------------	--------------------------------



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

3- Relatórios de Acompanhamento das Dimensões:

- A Coordenação juntamente com o NDE apresentará no segundo e terceiro ano do ciclo o relatório de cumprimento do plano. Pós ENADE deverá ser apresentado um relatório final. Os relatórios deverão ser apresentados entre fev e abril de cada ano, portanto ao todo serão 3 relatórios. Os mesmos serão públicos.
- Para os cursos que entrarão em processo de reconhecimento de curso, portanto a partir da integralização da CH de 50% a 75% do curso, deve ser considerado 2 relatórios: o relatório 1 deverá ser apresentado com 3 meses antes de integralização de 50% da CH, o relatório 2 ao final da abertura do FE 1 e-MEC.
- No relatório final apresentar todas as ações constantes do protocolo de compromisso.

INSTITUIÇÃO

UNIDADE

CURSO:

COD. CURSO:

Membros do NDE e colegiado:

Membros da CAA

CORPO DOCENTE

CORPO TÉCNICO

Ações Planejadas para o período



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 – Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

Apresentar pontualmente as ações planejadas para sanar os indicadores mal avaliados. Pode ser a reprodução da tabela de Ações respectivas ao relatório em questão.

Ações Realizadas no período

Apresentar pontualmente as ações realizadas conforme as ações planejadas descritas no item anterior do presente manual.

Ações Pendentes

São ações pendentes aquelas que não foram executadas integralmente ou cujos prazos de execução apresentados, não puderam ser cumpridos, conforme cronograma original.

Apresentar pontualmente as ações pendentes de realização conforme as ações planejadas descritas no item anterior do presente manual, devidamente acompanhadas das respectivas justificativas pelo não atendimento, bem como os novos prazos de realização.

Cronograma de Execução

Apresentar o Cronograma de Execução efetivamente realizado com o replanejamento das eventuais pendências.

Exemplo:

Ação Prevista	Indicador (Instrumento)	Dimensão Avaliativa	Prazo de conclusão					Competência Responsável	Executada (sim ou não?)
			Imediata	30 dias	60 dias	90 dias	180 dias		
Ação	1.5 + 1.6	Dimensão 1							



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

Comissão Própria de Avaliação

Campus A. C. Simões, Av. Lourival Melo Mota, s/n – Tabuleiro do Martins – 57072-900 –
Maceió-AL.

Telefone: (82) 3214-1006 / 1767 – E-mail: cpa@reitoria.ufal.br –

Home Page: www.ufal.edu.br/cpa

Ação	2.18	Dimensão 2								
Ação	3.8 + 3.10	Dimensão 3								
Prazo Final de conclusão										

Considerações finais

Esse espaço deve ser utilizado para eventuais considerações que se façam necessárias para maior clareza das informações contidas no relatório.

Assinatura

Assinatura dos membros do NDE e colegiado e direção da UNIDADE.

Anexos

Podem ser anexados até nove (9) documentos que comprovem as ações realizadas, todos em formato PDF.

Inserir ata da reunião que aprovou o relatório e lista de presença com assinatura dos membros do colegiado, NDE, Centro Acadêmico, Comissão de Auto Avaliação, direção da unidade.

Observação: Essa mesma estrutura pode ser utilizada tanto nos relatórios de acompanhamento, como também do relatório final. Nesse último, entretanto, há de se acrescentar **NECESSARIAMENTE** nas considerações finais um texto explicitando a conclusão do relatório.

Envio: o Plano de AutoAvaliação, os relatórios deverão ser enviados via Memorando Eletrônico – SIPAC.