



UFAL
UNIVERSIDADE
FEDERAL DE ALAGOAS



NÚCLEO DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO

Manual do Docente SICAM

Criação de ambientes no Moodle para turmas
de cursos presenciais da UFAL

Núcleo de Tecnologia da Informação — NTI

Universidade Federal de Alagoas

Versão 1.0 — Agosto de 2026

sistemas.ufal.br/sicam

Ficha Técnica

Este manual descreve o SICAM — Sistema de Criação de Ambientes no Moodle — mantido pelo Núcleo de Tecnologia da Informação da Universidade Federal de Alagoas. Seu conteúdo abrange **exclusivamente as funcionalidades disponíveis ao perfil de docente**.

Redação

João Roberto dos Santos Júnior	joao.roberto@nti.ufal.br	SIAPE 2023552
David Medeiros Batinga	david.batinga@nti.ufal.br	SIAPE 1673119

Revisão

Geraldo de Oliveira Santos Neves Neto	geraldo.neto@nti.ufal.br	SIAPE 2234158
Wilamis Micael de Araujo Aviz	wilamis@nti.ufal.br	SIAPE 3408162

Edição

Núcleo de Tecnologia da Informação — NTI
Universidade Federal de Alagoas
Versão 1.0 — Agosto de 2026

As imagens deste manual foram capturadas no ambiente de produção do sistema. O nome e o CPF do usuário autenticado foram **suprimidos** da barra superior antes de cada captura, e os demais dados pessoais eventualmente exibidos são **fictícios**. Nomes de cursos, disciplinas e turmas são institucionais e foram preservados, para que as telas correspondam ao que o docente encontra no sistema.

Sumário

1. Apresentação

- 1.1 O que é o SICAM
- 1.2 O que o SICAM faz que a criação manual no Moodle não faz
- 1.3 Perfis de acesso
- 1.4 Como acessar o sistema

2. Acesso ao sistema

- 2.1 Entrando no SICAM
- 2.2 Quem consegue entrar
- 2.3 O menu do docente
- 2.4 Encerrando a sessão

3. A tela Ambientes

- 3.1 A lista de ambientes
- 3.2 Solicitações em processamento
- 3.3 As etapas do processamento

4. Criar um ambiente de graduação

- 4.1 Quais turmas aparecem na lista
- 4.2 Selecionando as turmas
- 4.3 Como o nome do ambiente é formado
- 4.4 Reunindo mais de uma turma no mesmo ambiente
- 4.5 Confirmando a criação

5. Criar um ambiente de pós-graduação

- 5.1 Quais turmas aparecem na lista
- 5.2 Como o nome do ambiente é formado

6. O que acontece depois da confirmação

- 6.1 As sete etapas
- 6.2 Quem é matriculado no ambiente
- 6.3 O e-mail de notificação
- 6.4 Acesso ao ambiente no AVA

7. Excluir um ambiente

- 7.1 Quando o botão Excluir aparece
- 7.2 Realizando a exclusão
- 7.3 Quando não é mais possível excluir

8. Situações comuns e mensagens do sistema

9. Suporte

1. Apresentação

1.1 O que é o SICAM

O **SICAM** é o sistema da Universidade Federal de Alagoas, mantido pelo Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI), que permite ao docente **criar automaticamente ambientes na plataforma Moodle** a partir das turmas em que atua no SIGAA.

Esses ambientes — chamados de *curios* dentro do Moodle — ficam hospedados no Ambiente de Educação a Distância da UFAL, o AVA, em ava.ufal.br. Desde 2010 o AVA é usado também no apoio a **curios presenciais**, para que disciplinas sejam desenvolvidas por meio de atividades semipresenciais. O SICAM é a ferramenta que faz a ponte entre o registro acadêmico e a sala de aula virtual.

Em resumo, o docente escolhe uma ou mais turmas suas, confirma, e o SICAM cria a sala virtual correspondente com todos os participantes já matriculados.

1.2 O que o SICAM faz que a criação manual no Moodle não faz

Um curso pode ser criado diretamente no Moodle por quem tem permissão para isso. O que o SICAM acrescenta, e que justifica o seu uso, é o seguinte:

- **As turmas vêm do SIGAA.** O docente não digita nome de disciplina, código ou turma: o sistema consulta os registros acadêmicos e lista apenas as turmas em que ele consta como professor.
- **A matrícula é automática.** Todos os professores e todos os alunos com matrícula ativa nas turmas escolhidas são inscritos no ambiente, sem digitação e sem chave de inscrição.
- **Os grupos são criados sozinhos.** Cada turma incluída no ambiente vira um grupo dentro do Moodle, o que permite separar atividades e notas por turma quando um mesmo ambiente reúne mais de uma.
- **Todos são avisados por e-mail.** Professores e alunos recebem uma mensagem com o nome do ambiente e o link direto de acesso.
- **O ambiente nasce pronto.** Nome, período letivo e organização no AVA são definidos pelo sistema a partir dos dados da turma, sem nenhuma configuração por parte do docente.
- **Não há duplicidade.** Uma turma que já possui ambiente, ou cuja criação já foi solicitada, deixa de ser oferecida — inclusive quando a solicitação partiu de outro professor da mesma turma.

1.3 Perfis de acesso

O SICAM possui dois perfis. O que cada pessoa enxerga ao entrar depende do perfil vinculado ao seu CPF.

Perfil	O que alcança
Docente	Consulta os ambientes que criou, solicita a criação de novos ambientes de graduação e de pós-graduação e exclui ambientes recém-criados. É o perfil tratado neste manual.
Administrador	Gerencia a lista de administradores, define o ano e o período letivo vigentes e as categorias do AVA, e acompanha o registro de todas as solicitações do sistema. Está fora do escopo deste manual.

Ao entrar no sistema, o docente é levado diretamente à tela **Ambientes**. As telas administrativas não aparecem no menu e não são acessíveis ao perfil de docente.

1.4 Como acessar o sistema

O SICAM está disponível em sistemas.ufal.br/sicam, por qualquer navegador, sem necessidade de instalação ou de rede interna da Universidade.

2. Acesso ao sistema

2.1 Entrando no SICAM

A página inicial apresenta o formulário de acesso. São dois campos:

- **CPF** — digitado **sem pontos e sem traços**, apenas os onze algarismos.
- **Senha** — a **mesma senha do SIGAA**, usada também no SIE WEB e no e-mail institucional. O SICAM não possui senha própria e não armazena senhas.

Preenchidos os dois campos, o botão **Login** conclui a entrada.

Figura 1. Tela de acesso ao SICAM.

Esquecida a senha, ou se o acesso falhar em todos os sistemas da UFAL, a redefinição é feita em perfil.ufal.br. O NTI não redefine senhas por telefone nem por e-mail.

2.2 Quem consegue entrar

O acesso ao SICAM exige que o CPF informado esteja registrado no SIGAA **como docente** — seja como servidor da categoria docente, seja como docente externo. Um servidor técnico, um aluno ou uma pessoa sem vínculo docente ativo receberá a mensagem **Credenciais inválidas**, ainda que a senha esteja correta.

A mesma mensagem aparece quando o CPF ou a senha estão errados. O sistema não distingue os dois casos na tela.

2.3 O menu do docente

Concluído o acesso, a barra superior passa a exibir as opções disponíveis, o nome e o CPF do usuário autenticado e o link de saída.

Figura 2. Menu do docente. À direita da barra o sistema exibe o nome e o CPF do usuário autenticado, suprimidos nesta imagem.

Opção	Função
Ambientes	Lista os ambientes já criados pelo docente e as solicitações ainda em processamento.
Novo Ambiente Graduação	Lista as turmas de graduação disponíveis e conduz à criação do ambiente.
Novo Ambiente Pós	Faz o mesmo para as turmas de pós-graduação.
Sair	Encerra a sessão.

2.4 Encerrando a sessão

O link **Sair**, à direita da barra, encerra a sessão e devolve o navegador à tela de acesso. É recomendável usá-lo sempre que o computador for compartilhado.

3. A tela Ambientes

É a tela inicial do docente e o ponto de partida para tudo o que o SICAM faz. Ela reúne duas informações: os ambientes já criados e as solicitações que ainda estão sendo processadas.

3.1 A lista de ambientes

A tabela **Ambientes** apresenta, do mais recente para o mais antigo, **apenas os ambientes criados pelo próprio docente**. Um ambiente solicitado por um colega da mesma turma não aparece nesta lista, ainda que o docente esteja matriculado nele como professor dentro do Moodle.

SICAM Ambientes Novo Ambiente Graduação Novo Ambiente Pós				Sair
Ambientes				
Nome	Curso	Disciplina	Turma	
2020.E - ESTRUTURA DE DADOS - VÁRIAS TURMAS	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	ESTRUTURA DE DADOS	T	
	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	ESTRUTURA DE DADOS	T	
2019.2 - PROGRAMAÇÃO 1 - TURMA U	ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO 1	U	
2019.2 - INTRODUÇÃO À COMPUTAÇÃO - TURMA M	METEOROLOGIA	INTRODUÇÃO À COMPUTAÇÃO	M	
2019.1 - PROGRAMAÇÃO 1 - 2019.1 - Linguagem C	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO 1	B	
	ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO 1	B	
	ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO 1	T	
2018.2 - PROGRAMAÇÃO 1 - VÁRIAS TURMAS	CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO 1	B	
	ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	PROGRAMAÇÃO 1	U	

Figura 3. Ambientes criados pelo docente. Cada ambiente ocupa uma linha por turma incluída.

As colunas são:

- **Nome** — o nome do ambiente no Moodle. É um **link** que abre o curso no AVA em nova aba.
- **Curso**, **Disciplina** e **Turma** — os dados de cada turma incluída no ambiente. Um ambiente que reúne três turmas ocupa três linhas, com o nome exibido uma única vez.

Se o docente ainda não criou nenhum ambiente, a tabela exibe **Nenhum ambiente encontrado**.

Um ambiente excluído permanece na lista, mas sem link e com o selo **Excluído**. O registro é mantido para efeito de histórico; o curso, contudo, não existe mais no Moodle.

3.2 Solicitações em processamento

A criação de um ambiente não é instantânea. Confirmada a solicitação, ela entra em uma fila e percorre uma sequência de etapas — criar o curso, criar os grupos, matricular os participantes, enviar os e-mails. Enquanto isso ocorre, a tela **Ambientes** exibe, acima da lista, uma segunda tabela intitulada **Solicitações em processamento**.

Essa tabela mostra o nome do ambiente, o **status atual** e as turmas incluídas. O status é atualizado sozinho, a cada três segundos, sem que seja preciso recarregar a página. Quando a última solicitação é concluída, a tela se recarrega e o ambiente passa a constar na lista de baixo.

A tabela de solicitações só existe enquanto há solicitação em andamento. Concluído o processamento, ela desaparece da tela. Não é preciso manter o navegador aberto: o processamento segue no servidor e o docente pode voltar mais tarde.

3.3 As etapas do processamento

Os rótulos exibidos na coluna de status correspondem, nesta ordem, às etapas abaixo.

Status exibido	O que está acontecendo
Criando ambiente	O curso está sendo criado no Moodle.
Criando grupos	Um grupo é criado para cada turma incluída no ambiente.
Criando usuários	Professores e alunos que ainda não possuem conta no AVA são cadastrados.
Associando usuários ao ambiente	Professores e alunos são matriculados no curso.
Associando usuários aos grupos	Cada participante é colocado no grupo da sua turma.
Notificando usuários	Os e-mails de aviso são enviados a professores e alunos.
Registrando ambiente	O ambiente e as turmas são gravados na base do SICAM.
Concluído	O processo terminou. O ambiente passa a constar na lista de ambientes.

Durante o processamento o nome do ambiente aparece como texto simples. Alcançado o status **Concluído**, a solicitação deixa esta tabela e o ambiente passa a constar na lista de ambientes com um link que direciona o/a docente para a página do ambiente no AVA.

O curso é criado no Moodle já na primeira etapa, mas o link só é oferecido depois que os participantes estão matriculados — o que evita que alunos e professores entrem em um ambiente ainda sendo montado.

Dois status adicionais aparecem quando uma exclusão foi solicitada: **Sinalizado para remoção**, enquanto a remoção aguarda processamento, e **Removido**, depois de concluída.

4. Criar um ambiente de graduação

A opção **Novo Ambiente Graduação** abre a tela **Turmas disponíveis**, com as turmas de graduação que o docente pode transformar em ambiente.

4.1 Quais turmas aparecem na lista

A lista não traz todas as turmas do docente. Uma turma só é oferecida quando **todas** as condições abaixo são atendidas:

- O docente consta como **professor da turma no SIGAA**, como servidor da categoria docente ou como docente externo.
- O **ano e o período da turma coincidem com o período letivo vigente** configurado no SICAM. Turmas de períodos anteriores ou futuros não são listadas.
- A turma **não está excluída, interrompida nem aguardando homologação**.
- O componente curricular é de **nível de graduação** e de **modalidade presencial**.
- A turma **ainda não possui ambiente** criado e **não há solicitação em andamento** para ela.

Turma que sumiu da lista. Turmas cujo ambiente já foi solicitado — inclusive por outro professor da mesma turma — deixam de ser exibidas. Não se trata de erro: significa que o ambiente daquela turma já existe ou está sendo criado. Antes de abrir chamado, verifique com os demais docentes da turma.

SICAM

Ambientes

Novo Ambiente Graduação

Novo Ambiente Pós

Sair

Turmas disponíveis

Curso	Disciplina	Turma	Ação
CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO	2026.2 - COMP382 - PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	01	+ Adicionar
CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO	2026.2 - COMP361 - COMPUTAÇÃO, SOCIEDADE E ÉTICA	01	+ Adicionar

Dica:

Você pode adicionar duas ou mais turmas para criar um único ambiente compartilhado no AVA, útil quando se tem mais de uma turma de uma mesma disciplina. Você deve realizar a operação de criação de ambiente para cada ambiente que deseje criar. Lembre-se que após confirmar a operação de criação de ambiente, ela só poderá ser desfeita entrando em contato com o NTI.

Figura 4. Turmas de graduação disponíveis para criação de ambiente.

Cada linha mostra o curso, o período seguido do código e do nome da disciplina, e o código da turma.

4.2 Selecionando as turmas

O botão **Adicionar**, à direita de cada linha, inclui a turma no ambiente que está sendo montado. Ao ser acionado, ele dá lugar ao botão **Cancelar**, que desfaz a inclusão.

Assim que a primeira turma é adicionada, surge abaixo da tabela o bloco **Configuração do Novo Ambiente**.

CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO 2026.2 - COMP382 - PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS 01 Cancelar

CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO 2026.2 - COMP361 - COMPUTAÇÃO, SOCIEDADE E ÉTICA 01 + Adicionar

Dica: Você pode adicionar duas ou mais turmas para criar um único ambiente compartilhado no AVA, útil quando se tem mais de uma turma de uma mesma disciplina. Você deve realizar a operação de criação de ambiente para cada ambiente que deseje criar. Lembre-se que após confirmar a operação de criação de ambiente, ela só poderá ser desfeita entrando em contato com o NTI.

Configuração do Novo Ambiente

Nome do Ambiente

2026.2- PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - TURMA 01

Nome do ambiente no Moodle

Turmas incluídas

2026.2 - COMP382 - PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - TURMA 01

Criar ambiente Cancelar

Figura 5. Configuração do novo ambiente, com uma turma incluída.

O bloco possui dois campos, ambos **preenchidos automaticamente e não editáveis**:

- **Nome do Ambiente** — o nome com que o curso será criado no Moodle, precedido do período letivo.
- **Turmas incluídas** — a relação das turmas escolhidas até o momento.

4.3 Como o nome do ambiente é formado

O docente não escolhe o nome. Ele é montado pelo sistema a partir das turmas selecionadas, no formato:

- **Uma turma:** período, nome da disciplina e código da turma — por exemplo, **2026.2 – PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS – TURMA 01**.
- **Duas ou mais turmas:** período, nome da disciplina da primeira turma adicionada e a expressão **VÁRIAS TURMAS**.

O sistema gera ainda um *nome breve*, que é o identificador curto do curso dentro do Moodle, formado pelos códigos de disciplina e turma seguidos do período — por exemplo, **COMP382-01 2026.2**.

4.4 Reunindo mais de uma turma no mesmo ambiente

É possível adicionar duas ou mais turmas antes de confirmar, criando um **ambiente compartilhado**. O uso previsto é o de um professor que leciona várias turmas da **mesma disciplina** e prefere conduzi-las em uma única sala virtual, com o material publicado uma só vez. Cada turma continua identificada por um grupo próprio dentro do Moodle.

Reúna apenas turmas da mesma disciplina. O nome do ambiente é formado a partir da disciplina da primeira turma adicionada. Ao juntar turmas de disciplinas diferentes, o ambiente recebe o nome de apenas uma delas e as demais ficam ocultas sob a expressão **VÁRIAS TURMAS**, o que confunde alunos e professores.

Para criar ambientes separados, repita a operação: crie o primeiro ambiente, volte a **Novo Ambiente Graduação** e selecione a turma seguinte.

4.5 Confirmando a criação

O botão **Criar ambiente** abre uma janela de confirmação com o nome do ambiente e a relação das turmas incluídas. O botão **Cancelar**, ao lado, abandona a operação sem criar nada.

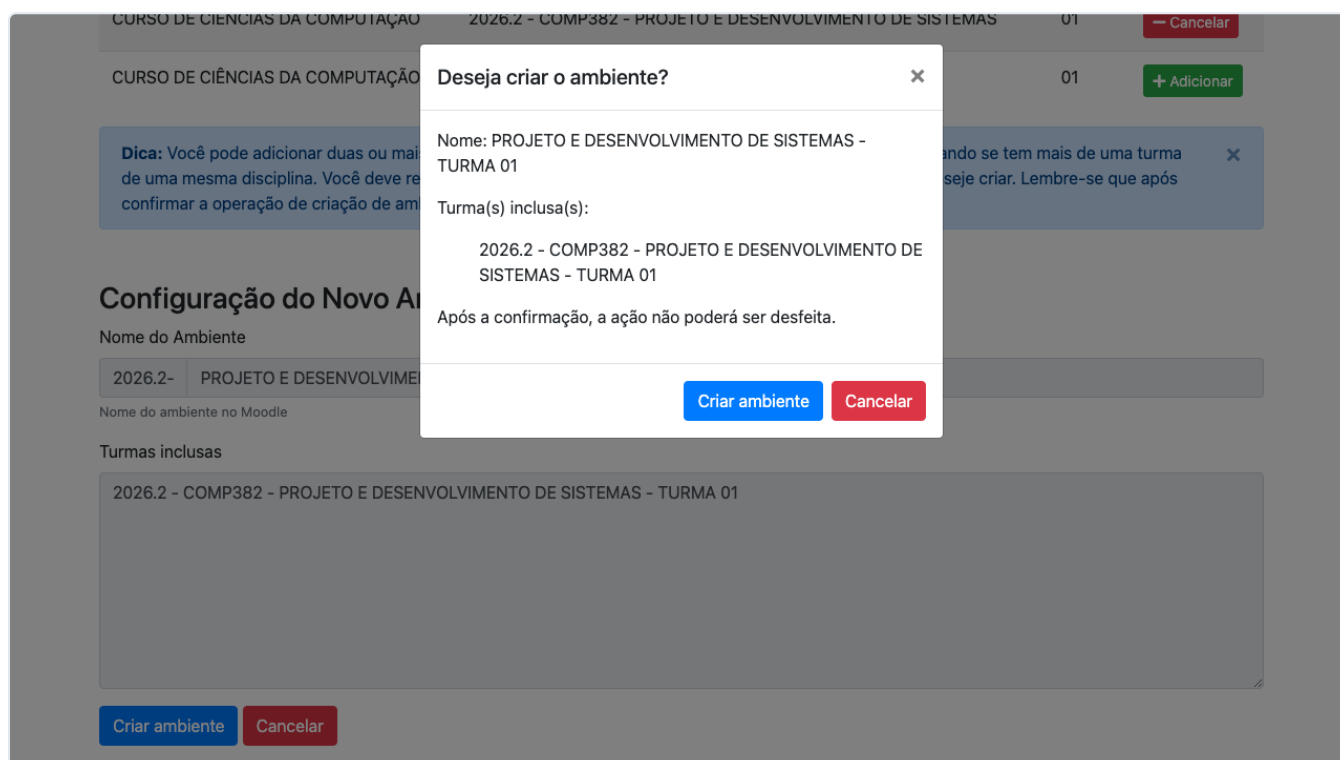


Figura 6. Confirmação da criação do ambiente.

Confirmada a operação, o sistema retorna à tela **Ambientes**, onde a nova solicitação aparece na tabela de processamento.

A confirmação é definitiva. Ao acionar **Criar ambiente** na janela de confirmação, o curso passa a ser criado no Moodle e os participantes são matriculados e notificados por e-mail. Fora da janela de exclusão descrita no capítulo 7, desfazer a operação depende de chamado ao NTI. Confira o nome e as turmas antes de confirmar.

5. Criar um ambiente de pós-graduação

A opção **Novo Ambiente Pós** funciona da mesma maneira que a de graduação: listar turmas, adicionar, conferir e confirmar. As diferenças estão em quais turmas são oferecidas e em como o nome do ambiente é formado.

5.1 Quais turmas aparecem na lista

Diferentemente da graduação, a pós-graduação **não se orienta pelo período letivo vigente**, e sim pelas datas de cada turma. Uma turma é oferecida quando:

- O docente consta como professor da turma no SIGAA.
- A turma **começa nos próximos 60 dias** ou **já está em andamento**, isto é, a data de hoje está entre o início e o fim da turma.
- A turma não está excluída, interrompida nem aguardando homologação.
- O componente curricular é de nível *stricto sensu* ou *lato sensu*.
- A turma ainda não possui ambiente nem solicitação em andamento.

SICAM Ambientes Novo Ambiente Graduação Novo Ambiente Pós Sair			
Turmas disponíveis			
Curso	Disciplina	Turma	Ação
CENTRO DE EDUCAÇÃO	2026.2 - CED0085 - GESTÃO, AVALIAÇÃO E REGULAÇÃO DE POLÍTICAS COM USO DE IA	01	<button>+ Adicionar</button>
Dica: você pode adicionar duas ou mais turmas para criar um único ambiente compartilhado, útil quando se tem mais de uma turma de uma mesma disciplina. x			

Figura 7. Turmas de pós-graduação disponíveis.

A janela de 60 dias permite preparar a sala virtual antes do início das aulas. Turmas encerradas não são listadas: passado o fim da turma, a criação do ambiente depende de chamado ao NTI.

5.2 Como o nome do ambiente é formado

O bloco **Configuração do Novo Ambiente** é o mesmo da graduação, com uma diferença visível: o campo **Nome do Ambiente** não exibe o período letivo à esquerda.

Curso	Disciplina	Turma	Ação
CENTRO DE EDUCAÇÃO	2026.2 - CED0085 - GESTÃO, AVALIAÇÃO E REGULAÇÃO DE POLÍTICAS COM USO DE IA	01	 Cancelar

Dica: você pode adicionar duas ou mais turmas para criar um único ambiente compartilhado, útil quando se tem mais de uma turma de uma mesma disciplina.

Configuração do Novo Ambiente

Nome do Ambiente

GESTÃO, AVALIAÇÃO E REGULAÇÃO DE POLÍTICAS COM USO DE IA - TURMA 01

Nome do ambiente no Moodle

Turmas incluídas

2026.2 - CED0085 - GESTÃO, AVALIAÇÃO E REGULAÇÃO DE POLÍTICAS COM USO DE IA - TURMA 01

Criar ambiente

Cancelar

Figura 8. Configuração do ambiente de pós-graduação.

O período não é omitido: ele é acrescentado pelo sistema no momento da criação, tomando por base o **ano e o período da turma mais antiga** entre as selecionadas. O nome breve, por sua vez, reúne o código de cada turma incluída seguido do respectivo período.

6. O que acontece depois da confirmação

6.1 As sete etapas

Confirmada a solicitação, o SICAM executa em sequência as sete etapas relacionadas na seção 3.3. O processo costuma levar **poucos minutos**, e o tamanho das turmas praticamente não influi: uma turma pequena e uma turma grande levam o mesmo tempo médio. O andamento pode ser acompanhado na tela **Ambientes**.

Uma solicitação que demore bem mais do que isso costuma indicar indisponibilidade de algum serviço, e não volume de dados. Nesse caso, consulte o capítulo 8.

6.2 Quem é matriculado no ambiente

São inscritos no ambiente, a partir dos dados do SIGAA:

- **Todos os professores** das turmas incluídas — não apenas quem solicitou a criação. Todos recebem o papel de professor no Moodle.
- **Os alunos com matrícula ativa** nas turmas incluídas.

Não são matriculados os alunos cuja matrícula no componente esteja em espera, cancelada, trancada, excluída, indeferida, ou com registro de desistência ou dispensa.

Participantes que ainda não possuem conta no AVA têm a conta criada automaticamente, com o CPF como nome de usuário.

A matrícula é um retrato do momento da criação. O SICAM não mantém o ambiente sincronizado com o SIGAA depois de concluído o processamento. Alunos que se matricularem na turma posteriormente, ou que trancarem a disciplina, **não** serão acrescentados nem removidos automaticamente do ambiente. Nesses casos, o ajuste é feito pelo próprio professor, dentro do Moodle.

6.3 O e-mail de notificação

Concluída a matrícula, professores e alunos recebem uma mensagem com o assunto **Novo ambiente criado**, contendo o nome completo e o nome breve do ambiente, as turmas incluídas, os professores, quem solicitou a criação, a data e hora, e o **link direto** para o curso no AVA.

De: naoresponda-sicam@ufal.br
Para: maria.souza@ufal.br
Assunto: Novo ambiente criado

Prezado usuário,

Um novo ambiente foi criado na plataforma Moodle e já pode ser acessado. Professores e alunos já foram automaticamente associados a este ambiente.

Informe seu CPF como nome de usuário. A senha é a mesma utilizada nos demais serviços, como SIE WEB e e-mail institucional. Caso não consiga fazer o acesso, redefina sua senha em <http://perfil.ufal.br>.

Detalhes do ambiente:

Nome completo:
2026.2 - PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - TURMA 01
Nome breve:
COMP382-01 2026.2
Turma(s) incluída(s):
PROJETO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS (COMP382) - TURMA 01
Professor(es):
MARIA DA SILVA SOUZA
Criado por:
MARIA DA SILVA SOUZA
Data/hora de criação:
06/08/2026 09:45:12
Link direto:
<http://ava.ufal.br/course/view.php?id=12345>

O Moodle é um Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) utilizado em diversos cursos a distância na UFAL. Desde 2010, o Moodle também vem sendo utilizado no apoio aos cursos presenciais através do SICAM, uma ferramenta que possibilita a criação automatizada de salas de aula virtuais para turmas de cursos da modalidade presencial.

Em caso de dúvidas, favor entrar em contato com a Central de Atendimento ao Usuário do NTI, no e-mail atendimento@nti.ufal.br.

Equipe EaD UFAL

[Ambiente de Educação a Distância da UFAL](#)

Figura 9. Reprodução da mensagem enviada aos participantes, com dados fictícios.

A mensagem é enviada de um endereço que não recebe respostas. Dúvidas devem ser encaminhadas à Central de Atendimento do NTI, conforme o capítulo 9.

6.4 Acesso ao ambiente no AVA

O acesso ao AVA usa o **CPF como nome de usuário** e a mesma senha dos demais serviços da UFAL. Não há senha específica do Moodle.

Criado o ambiente, sua configuração passa a ser inteiramente do professor: publicar materiais, abrir atividades, lançar notas e ajustar a lista de participantes são tarefas realizadas dentro do Moodle, e não no SICAM.

7. Excluir um ambiente

Um ambiente criado por engano — turma errada, disciplina errada, turmas que deveriam ter ficado separadas — pode ser excluído pelo próprio docente, desde que dentro de uma janela estreita.

7.1 Quando o botão Excluir aparece

O botão **Excluir** é exibido na última coluna da tabela **Ambientes** somente quando **todas** as condições abaixo são verdadeiras:

- O ambiente foi criado **há dez dias ou menos**.
- O ambiente pertence ao **período letivo vigente**, no caso da graduação, ou ao período da própria solicitação, no caso da pós-graduação.
- O ambiente **ainda não foi excluído** nem está sinalizado para remoção.

Se qualquer uma delas falhar, o botão simplesmente não aparece. A ausência do botão é o comportamento normal para a grande maioria dos ambientes de uma conta — inclusive para todos os ambientes de períodos anteriores.

7.2 Realizando a exclusão

Acionado o botão, o navegador pede confirmação com a seguinte mensagem, na qual consta o nome do ambiente: **Você tem certeza que gostaria de excluir o ambiente ...? Isto excluirá o curso no Moodle e não poderá ser desfeito.**

Confirmada a exclusão, a solicitação passa ao status **Sinalizado para remoção** e, em seguida, a **Removido**. O ambiente permanece na lista com o selo **Excluído** e sem link.

A exclusão apaga o curso no Moodle e é irreversível. Todo o conteúdo do ambiente é perdido junto com ele, e não há como recuperá-lo pelo SICAM. Certifique-se de que é o ambiente correto antes de confirmar.

7.3 Quando não é mais possível excluir

Há uma trava adicional, verificada no momento do clique: se o curso **já possui conteúdo cadastrado no Moodle**, a exclusão é recusada e o sistema exibe a mensagem **O curso já tem conteúdo e não pode ser removido. Antes de removê-lo, o professor responsável deve excluir o conteúdo cadastrado.** É preciso, então, entrar no AVA, remover o conteúdo e repetir a operação.

O sistema também recusa a exclusão de um ambiente criado por outro docente, com a mensagem **Não foi possível efetuar a exclusão do ambiente. Usuário logado é diferente do responsável pela criação do ambiente.**

Passados os dez dias, ou encerrado o período letivo, a exclusão deixa de estar disponível ao docente e passa a depender de chamado ao NTI.

8. Situações comuns e mensagens do sistema

A tabela abaixo reúne as mensagens que o docente pode encontrar, o que cada uma significa e o que fazer diante delas.

Mensagem ou situação	Significado e providência
Credenciais inválidas	O CPF ou a senha estão incorretos, ou o CPF não possui vínculo docente ativo no SIGAA. Confira o CPF digitado sem pontos e traços; se a senha for a dúvida, redefina-a em perfil.ufal.br. Persistindo, abra chamado.
Nenhuma turma encontrada	Nenhuma turma sua atende às condições da seção 4.1 ou 5.1. As causas mais frequentes são o ambiente já ter sido solicitado por outro professor da turma e o período letivo da turma não ser o vigente. A própria tela lembra que turmas com ambientes já solicitados não são listadas.
Houve um problema ao buscar as turmas.	O SICAM não conseguiu consultar os dados acadêmicos no momento. Tente novamente mais tarde; se a falha se repetir ao longo do dia, abra chamado.
Já existe solicitação para uma das turmas em andamento.	Entre a abertura da tela e a confirmação, uma das turmas selecionadas passou a ter solicitação — em geral porque outro professor da turma a criou nesse intervalo. Recarregue a tela de turmas disponíveis e confira quais permanecem.
O curso já tem conteúdo e não pode ser removido...	O ambiente já possui material cadastrado no Moodle. Remova o conteúdo dentro do AVA e repita a exclusão.
Não foi possível efetuar a exclusão do ambiente...	O ambiente foi criado por outro docente. Somente quem solicitou a criação pode excluí-lo.
O botão Excluir não aparece	Alguma das condições da seção 7.1 não é atendida — quase sempre o prazo de dez dias já transcorreu. A exclusão passa a depender de chamado ao NTI.

Mensagem ou situação	Significado e providência
A solicitação não sai do mesmo status	O sistema reprocessa as solicitações pendentes automaticamente, a cada minuto, e o processamento normal leva poucos minutos. Uma solicitação parada bem além disso costuma indicar indisponibilidade de algum serviço: abra chamado informando o nome do ambiente.
O ambiente foi criado, mas faltam alunos	Somente alunos com matrícula ativa na turma no momento da criação são inscritos, e não há sincronização posterior. Matrículas feitas depois devem ser acrescentadas pelo professor dentro do Moodle.

9. Suporte

Dúvidas, falhas e solicitações que ultrapassem o alcance do docente — como excluir um ambiente fora do prazo, criar ambiente para turma encerrada ou corrigir o nome de um ambiente já divulgado — devem ser encaminhadas à **Central de Atendimento ao Usuário do NTI**.

Canal	Endereço
E-mail	atendimento@nti.ufal.br
Sistema	sistemas.ufal.br/sicam
Ambiente Virtual	ava.ufal.br

Para que o chamado seja resolvido sem idas e vindas, informe:

- seu **nome completo e CPF**;
- o **nome do ambiente** exatamente como aparece na tela **Ambientes**, ou o código e a turma da disciplina;
- o **período letivo** da turma;
- a **mensagem exibida** pelo sistema, transcrita ou em imagem da tela;
- o que já foi tentado.

A configuração interna do ambiente — materiais, atividades, notas e lista de participantes — é feita dentro do Moodle. O SICAM atua apenas na criação e na exclusão do ambiente.